

JEGYZŐKÖNYV

Iklódbördőce

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2026. év március hó 3. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
2/2026. (III.3.)	
3/2026. (III.3.)	
4/2026. (III.3.)	
5/2026. (III.3.)	
6/2026. (III.3.)	
7/2026. (III.3.)	
8/2026. (III.3.)	
9/2026. (III.3.)	
10/2026. (III.3.)	
11/2026. (III.3.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2026. (III.10.)	Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről		

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t:

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestületé –
nek 2026. március 3-án 8,00 órakor megtartott
nyilvános üléséről

Az ülés helye:

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

Jelen vannak:

Horváth Richárd polgármester
Hermán Zsolt alpolgármester
Grédicsné Bek Erika,
Tóth Károly, Szűcs Zoltán települési képviselők

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Horváth Richárd polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van. Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

9. Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

10. HVB tagjának/póttagjának megválasztása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

11. Települési Értéktár megszüntetése

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: szóban

Horváth Richárd polgármester Hermán Zsolt alpolgármester személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Horváth Richárd: 2026. március 1-től folytatódik a START közfoglalkoztatás. A közfoglalkoztatottak jelenleg kommunális tevékenységet végeznek. VJP pályázat megvalósítását megkezdjük. Sikeres volt a falusi hagyományok megőrzése – disznóölés – rendezvény. Közvilágítási lámpatestek cseréje megvalósult, várjuk a műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítását. A fakitermelés folyamatban van. A rendkívüli időjárásra való tekintettel tűzfát lehetett igényelni a rászoruló, hátrányos helyzetű állampolgárok részére. Két részletben kaptuk a fát, aminek kiosztása megtörtént.

A képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

2. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni.

A képviselő vagyonynyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. Vagyonynyilatkozattételi kötelezettségének mindenki eleget tett.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen,, szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. évben – figyelemmel tárgyévi költségvetésére –
közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési
tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2026. (III.3.) számú határozat

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testülete saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2026. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Határidő: 2026. december 31., folyamatos

Felelős: Horváth Richárd polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2026. (III. 10.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervet az
előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2026. március 1.
2026. december 31.

Felelős: Horváth Richárd polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi
munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak
szerint *e l f o g a d j a* és *t u d o m á s u l* veszi.

Határidő: 2026. február 28.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal **2026. évi**
költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét
125.648 ezer Ft-ban állapítja meg.

Ebből:

személyi juttatás: 101.990 ezer Ft
munkaadót terh.jár: 10.409 ezer Ft
dologi kiadás: 11.300 ezer Ft
beruházás kiadása: 1.949 ezer Ft.

Felhatalmazza a jegyzőt és a polgármestert, hogy a
költségvetés végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2026. december 31., folyamatos

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület
5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

8/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a falugondnok 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

Határidő: 2026. április 30., folyamatos

9. Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület
5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

9/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester 2026. évi szabadságának ütemezését az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

A képviselő –testület felkéri a polgármestert, hogy az ütemezésnek megfelelően vegye ki 2026. évre járó szabadságát.

A képviselő-testület megállapítja, hogy a polgármester 2025. évi szabadságát a szabadságolási tervnek megfelelően kivette.

Felelős: Horváth Richárd polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2026. december 31., folyamatos

10. HVB tagjának/póttagjának megválasztása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

10/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Helyi Választási Bizottság **tagjának**

Farkas Jenőné 8958 Iklódbördőce, Béke út 11.

Szekszárdi Istvánné 8958 Iklódbördőce, Fő út 55.

Kovács-Hóbor Rebeka 8958 Iklódbördőce, Rózsa utca 7.

póttagjának

Balogh Imre 8958 Iklódbördőce, Béke út 2A.

sz. alatti lakosokat választja meg.

Tóth-Gerencsér Kinga megválasztott póttag, azonban viselt neve Gerencsér Kinga névről Tóth-Gerencsér Kinga névre változott.

Határidő: 2026. március 8., folyamatos

Felelős: Horváth Richárd polgármester

11. Települési Értéktár megszüntetése

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Horváth Richárd: A települési értékek azonosítása, a helyi értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás érdekében Települési Értéktár került létrehozásra Iklódbördőce községben.

Az Iklódbördőcei Települési Értéktár tagjai: *Sabján Krisztián László, Belső Judit, Cservák Andrásné, Kulman Ferencné, Grédicsné Bek Erika.*

A közművelődési munkatárs tájékoztatása alapján az értéktár nem váltotta be a hozzá fűzött reményeket, a település vonatkozásában semmi sem került felvételre az értéktárba. Egyeztetés alapján azt javaslom, hogy szüntessük meg az értéktárat, mivel nincs reális esély annak működésére.

Grédicsné Bek Erika: Közművelődési munkatársként egyetértek az értéktár megszüntetésével, ténylegesen soha nem működött, semmit nem vettünk fel az értéktárba.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11/2026. (III.3.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
az Iklódbördőcei Települési Értéktárat 2026. március 16. napi
hatállyal megszünteti.

Határidő: 2026. március 16., folyamatos

Felelős: Horváth Richárd polgármester

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően Horváth Richárd polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 9,55 órakor bezárta.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

Hermán Zsolt
jegyzőkönyv hitelesítő

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (III. 10.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételi főösszege 70.890 ezer Ft, kiadási főösszege 70.890 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegeken belül a működési bevétel 68.153 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 2.737 ezer Ft. A költségvetési kiadási főösszegeken belül a működési kiadás 62.155 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 7.451 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegeken belüli kiemelt előirányzatok:

a) működési kiadások: 62.155 ezer Ft

aa) személyi juttatások: 35.380 ezer Ft

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 4.488 ezer Ft

ac) dologi kiadások: 18.712 ezer Ft

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 2.360 ezer Ft

ae) egyéb működési célú kiadások: 1.215 ezer Ft

b) felhalmozási kiadások: 7.451 ezer Ft

ba) beruházások kiadása: 102 ezer Ft

bb) felújítások kiadása: 6.699 ezer Ft

bc) egyéb felhalmozási célú kiadás: 650 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 5.998 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 4.714 ezer Ft.

(4) Az önkormányzat tartalékot nem határoz meg.

3. §

- (1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.
- (3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.
- (4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.
- (5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.
- (6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következők szerint állapítja meg: a képviselő-testület létszáma 5 fő, 1 fő közalkalmazott (falugondnok), 1 fő Mt hatálya alá tartozó munkavállaló. A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámkeretét 6 főben határozza meg.
- (2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.
- (3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszédésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.
- (5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem

szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötetheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelüggyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándécsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásával igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2026. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2026. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik.

9. §

Ez a rendelet 2026. március 11-én lép hatályba.

Iklódbördőce, 2026. március 3.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Horváth Richárd
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2026. március 10.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



IKLÓDBÖRDŐCE

KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT

Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2026. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Költségvetési támogatás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				29 961 275
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				29 961 275
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				2 031 274
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				1 796 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				4 777 086
1.4 közutak fenntartásának támogatása				547 399
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				9 765 743
1.1 lakott külterület				3 773
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				11 040 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				11 778 004
B1131 Szociális feladatok ellátása				11 447 404
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				4 103 300
falugondnoki szolgáltatás támogatása		12		6 883 104
szociális ágazati pótlék				461 000
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				330 600
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				3 139 106
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				869 106
V. Pályázatos támogatás				860 000
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				860 000
szociális tüzelőanyag támogatás				860 000
lakossági víz-csatorna támogatás				
Állami hozzájárulás összesen:				45 738 385

2. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBŐRDÓCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK Ft-ban

Megnevezés			2024. évi teljesítés	2025. évi várható teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK			52 281 031	53 325 910	70 890 179	0		
	K1	Személyi juttatások	15 020 084	22 672 594	35 380 000			
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 612 354	2 972 502	4 488 000			
	K3	Dologi kiadások	19 703 139	21 142 146	18 712 000			
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	896 000	2 328 000	2 360 000			
	K5	Egyéb működési célú kiadások	2 106 249	953 699	1 215 000			
	K1-K5	Működési kiadások	39 337 826	50 068 941	62 155 000	0	0	0
	K6	Beruházások	70 000	2 180 090	102 000			
	K7	Felújítások	6 626 483		6 699 468			
	K8	Egyéb felhalmozási kiadás	5 116 241		650 000			
	K7-K9	10. Felhalmozási kiadások	11 812 724	2 180 090	7 451 468	0	0	0
A.		Költségvetési kiadások összesen	51 150 550	52 249 031	69 606 468	0	0	0
II. BEVÉTELEK			56 630 880	56 847 704	70 890 179	0		
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 336 883	44 582 021	60 688 385			
	B3	Közhatalmi bevételek	2 619 572	2 293 898	2 490 000			
	B4	Működési bevételek	1 128 575	309 935	4 190 000			
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	117 800	228 400		0		
		Működési bevételek	38 202 830	47 414 254	67 368 385	0	0	0
	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 756 990				
	B5	Felhalmozási bevételek	8 505 100	42 900				
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	110 500					
		Felhalmozási bevételek	8 615 600	3 799 890	0	0	0	0
B.		Költségvetési bevételek összesen	46 818 430	51 214 144	67 368 385	0	0	0
C.		Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	4 332 120	1 034 887	2 238 083	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	1 098 356	1 283 711				
	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0				
	B8131	Maradvány igénybevétele	8 714 094	4 349 849	3 521 794			
	B8	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	9 812 450	5 633 560	3 521 794	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés	1 130 481	1 076 879	1 283 711			
	K9	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	1 130 481	1 076 879	1 283 711	0	0	0

**Iklódbördőce Önkormányzat 2026. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat
Eredeti Mód.ei.I. Mód.ei.II. Mód.ei.III.

B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	60 688 385	0		
B11Önkormányzatok műk. tám.	45 738 385			
B16Egyéb működési célú támogatás	14 950 000			
Elkülönített állami pénzalapoktól	14 950 000			
Csömödér h.orvos,védőnő				
B3 Közhatalmi bevételek	2 490 000	0		
B343 Kommunális adó	430 000			
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	2 000 000			
B36Egyéb közhatalmi bevételek	60 000			
B4 Működési bevételek	4 190 000			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési működési bevételek összesen:	67 368 385	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	784 794	0		
B814 Megelőlegezés				
B813Maradvány igénybevétele	784 794			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	68 153 179	0	0	
B2 Felhalmozási célú támogatások				
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	0	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	2 737 000	0		
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B813Maradvány igénybevétele	2 737 000			
B817 Bankbetét megszüntetés				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	2 737 000	0	0	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	70 890 179	0		

Kormányzat funkció megnevezése	Létszám	Összes kiadás					Ebből K1 személyi juttatás					K2 Munkaadókat terf. jár.					K3 Dologi kiadások				
		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.
Önkormányzatok és önk. hiv. ig. tev.	5	19 250 000				15 800 000				2 030 000				1 420 000				82 000			
Köztisztviselők-tartarás és működés		82 000	0											82 000							
Önkormányzati vagyonnal való gazd.		750 000	0											750 000							
Települési közüzemellátás		0	0																		
Köztutak, hűtők üzemeltetése, fűtél.		100 000	0											100 000							
Vezetékes műsorrelosztás		330 000	0											330 000							
Nem veszélyes települési hulladékok		0	0																		
Személyi gyűjtés, elhelyezés		0	0																		
Köztisztviselők		2 420 000	0											2 420 000							
Köztisztviselők-tartarás		650 000	0											650 000							
Város- és községgazd.		500 000	0											500 000							
Háziorvosi alapellátás		0	0																		
Fogorvosi alapellátás		450 000	0											450 000							
Könyvtári szolgáltatás		135 000	0																		
Közművelődési tev. támogatása	1	6 943 000	0			120 000				15 000				4 050 000							
Falugondnoki szolgáltatás	1	7 570 000	0			4 600 000				333 000				1 810 000							
Hosszú távú köznevelési szolgáltatás		0	0							950 000				2 600 000							
START	6	15 850 000	0			12 300 000								3 170 000							
Szüneti gyermekellát.		380 000	0											380 000							
Szociális tüzifa, egyéb szoc. j.		3 170 000	0											3 170 000							
K1.3 ÖSSZESEN:	13	58 580 000	0	0	0	35 380 000	0	0	0	4 488 000	0	0	0	18 712 000	0	0	0				
Ellátottak pénzbeli juttatásai																					
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		2 360 000	0																		
rendkívüli települési támogatás		2 000 000																			
jóvedelempléno rendszeres támogatás																					
települési lakhatási támogatás		30 000																			
gyógyászati támogatás		0	0																		
köztemetés																					
egyéb, önkormányzati rendeletben megállapított pénzbeli támogatás		330 000																			
K4 Ellátottak pénzbeli juttat. össz.:		2 360 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				

Egyéb működési célú kiadások												
Lenti Rendelőintézet		50 000										
Szoc. Társulás Lovász		300 000										
Lenti Kistérség Többcélú Társulása		50 000										
Előző évi állami tám. visszaf.												
Bursa Hungarica ösztöndíj												
Csomóder-háziorvos		600 000										
Óvodai nevelés finanszírozás		215 000										
Lakossági víz-és csatl. szolg.												
Általános tartalék												
Céltartalék												
K5 Egyéb működési célú összesen:		1 215 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:		62 155 000	0	0								
MŰK. BEV. ÖSSZESEN:		68 153 179										
MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:		5 998 179	0	0								
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK												
K6 Beruházások		102 000										
Mobilelefon vásárlás		102 000										
K7 Felújítások		6 699 468	0									
Közösségi színház felújítás (VJP)		2 737 000										
Vizhálózat felújítás		3 962 468										
K8 Egyéb felhalmozási kiadások		650 000										
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:		7 451 468	0	0								
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:		2 737 000										
FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:		-4 714 468	0									
K9 Finanszírozási kiadások		1 283 711										
K914 megelőlegezés visszafizetése		1 283 711										
KIADÁSI FŐÖSSZEG:		70 890 179	0	0								
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:		70 890 179	0	0								
A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:		0	0	0								

Falugondnoki szolgálat 2026. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iklódbördőce

Ft-ban

BEVÉTELEK		2026. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		7 344 104	-	
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	7 344 104		
B 8 finanszírozási bevételek		225 896	-	
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási	225 896	-	
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	225 896		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		7 570 000	-	

KIADÁSOK				
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	2 600 000		
K1107	béren kívüli juttatás			
K1109	közeledési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	2 000 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 600 000	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 160 000		
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		1 000 000	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 000 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		65 000	-	
K321	informatikai szolgáltatások	15 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	50 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		420 000	-	
K331	közütemi díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	420 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		325 000	-	
K351	Működés célú áfa	300 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	25 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 810 000	-	
K1-3 KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		7 570 000	-	

Háziiorvosi alapellátás 2026. évi költségvetés

072111 háziiorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.
B1-7 Költségvetési bevételek		25 350 000	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		21 581 000		
Önkormányzati hozzájárulás		3 769 000	-	-
	Csömödér Önkormányzat	2 050 054		
	Iklódbördőce Önkormányzat	952 824		
	Kissziget Önkormányzat	537 573		
	Zebecke Önkormányzat	228 549		
B8 Finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

KIADÁSOK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 920 000		
K1107	béren kívüli juttatás	150 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	1 220 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		9 390 000	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 220 000		
Dologi kiadások		14 740 000		-
K31 Készlet beszerzés		440 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyag beszerzése	440 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		330 000	-	-
K321	internet	300 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	30 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		13 570 000	-	-
K331	közüzem díjak	670 000		
	áram	220 000		
	gáz	300 000		
	ivóvíz, szennyvíz	150 000		
K334	karbantartási szolgáltatások		-	-
K336	szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 600 000		
K337	egyéb szolgáltatások	300 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag.			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		400 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás			
	hitel kamat			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	25 350 000	-	-
K6	Beruházások	-	-	-
K63	<i>Informatikai eszközök beszerzés</i>			
K64	<i>Egyéb tárgyi e. beszerzése</i>			
K67	<i>Beruh. célú előzetesen felsz. ÁFA</i>			
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

BEVÉTELEK		2026.	Mód.ei.I.
B1-7 Költségvetési bevételek		9 529 388	-
B4	Működési bevételek		
Működési bevételek			
B403	Közvetített szolgáltatások		
B16		9 529 388	-
	OGY képviselő válsztás	8 529 388	
	KSH népszámlálás		
	Önkormányzattól	1 000 000	
B8 Finanszírozási bevételek		116 118 814	-
B813	Maradvány igénybevétele	11 875 219	
B8131	Előző évi költségvetési m.		
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	104 243 595	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		116 118 814	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		125 648 202	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.
Személyi juttatások			
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000	
K1102	jutalom	10 706 000	
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000	
K1107	béren kívüli juttatás	1 800 000	
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000	
K1110	egyéb költségtérítés	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	2 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		101 990 000	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		10 409 388	
K31 Készlet beszerzés		5 000 000	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000	

K32 Kommunikációs szolgáltatás		850 000	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000	
K322	egyéb kommunikációs szolg.	450 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		3 700 000	-
K331	közüzemi díjak	1 550 000	
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000	
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000	
K34 Kiküldetések			
K341	kiküldetések, reklám propag		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		1 750 000	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000	
K355	egyéb dologi kiadás	50 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		11 300 000	-
K5 Egyéb dologi kiadások			
K6	Beruházások	1 948 814	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés		
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	1 506 940	
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	441 874	
K7	Felújítás	-	-
K71	Felújítás		
K74	Felújítás ÁFA		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	123 699 388	-
K9	Finanszírozási kiadások		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		125 648 202	-

4. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
Ft-ban

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat			Eredeti előirányzat				
I.	Működési kiadások				I.	Működési bevételek			
1.	Személyi juttatások	35 380 000		35 380 000	1.	Működési célú támogatások	60 688 385		60 688 385
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 488 000		4 488 000	2.	Közhatalmi bevétel	2 490 000		2 490 000
3.	Dologi kiadások	18 712 000		18 712 000	3.	Működési bevétel	4 190 000		4 190 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 360 000		2 360 000	4.				
5.	Egyéb működési célú kiadások	1 215 000		1 215 000	5.	Működési célú átvett pénzeszköz			
6.	Költségvetési kiadások	62 155 000	0	62 155 000	6.	Költségvetési bevételek	67 368 385	0	67 368 385
7.	Finanszírozási kiadás	0			7.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	5 213 385	0	5 213 385
9.	Működési célú kiadások összesen	62 155 000	0	62 155 000	8.	Belső finanszírozási bevétel	784 794		784 794
II.	Felhalmozási kiadások				9.	Külső finanszírozási bevétel			
1.	Beruházások	102 000		102 000	11.	Működési célú bevételek összesen	68 153 179	0	68 153 179
2.	Felújítások	6 699 468		6 699 468	II.				
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	650 000		650 000	1.	Felhalmozási célú támogatások			
4.	Költségvetési kiadások	7 451 468	0	7 451 468	2.	Felhalmozási bevétel			
5.	Finanszírozási kiadás	0			3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
6.	Felhalmozási célú kiadások összesen	7 451 468	0	7 451 468	4.	Költségvetési bevételek	0	0	0
III.	Összes kiadás				5.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 451 468	0	-7 451 468
8.	Költségvetési kiadás	69 606 468	0	69 606 468	6.	Belső finanszírozási bevétel	2 737 000		2 737 000
9.	Finanszírozási kiadás	1 283 711	0	1 283 711	7.	Külső finanszírozási bevétel			
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II+III.	70 890 179	0	70 890 179	8.	Felhalmozási célú bevételek összesen	2 737 000	0	2 737 000
					III.	Összes bevétel			
					10.	Költségvetési bevétel	67 368 385	0	67 368 385
					11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-2 238 083	0	-2 238 083
					12.	Belső finanszírozási bevétel	3 521 794	0	3 521 794
					13.	Külső finanszírozási bevétel	0	0	0
					B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II+III.	70 890 179	0	70 890 179

5. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBŐRŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE
ezer Ft-ban

	Megnevezés	janár	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	5 400	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	4 288	60 688
3.	Felhalmozási célú támogatás													0
4.	Közhatalmi bevétel			1 245						1 245				2 490
5.	Működési bevétel				400			400		221	400		2 769	4 190
6.	Felhalmozási bevétel													0
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	3 522												3 522
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	8 922	5 100	6 345	5 500	5 100	5 100	5 500	5 100	6 566	5 500	5 100	7 057	70 890
11.	Kiadások													0
12.	Személyi juttatások	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 567	35 380
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	528	4 488
14.	Dologi kiadások	1 527	1 546	1 527	1 527	1 527	1 527	1 943	1 527	1 489	1 527	1 522	1 523	18 712
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	1 172	2 360
16.	Egyéb működési célú kiadások	119	119	119	119	119	119	119	25	119	119	119		1 215
17.	Beruházások	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	2		102
18.	Felújítások			2 737				1 842		2 018			102	6 699
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások												650	650
20.	Finanszírozási kiadások	1 284												1 284
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	6 391	5 126	7 844	5 107	5 107	5 107	7 365	5 013	7 087	5 107	5 094	6 542	70 890

6. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
ezer Ft-ban

Megnevezés	2026. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Allandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mentesség, kedvezmény	32
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	32
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	709
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	709
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bíróság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	741
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közzvetett támogatás összesen	741

7. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
Iklódbördőce KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA
Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított ei.
I.	Általános tartalék	0	0
a.	Működési célú céltartalék	0	0
b.		0	0
II.	Céltartalék összesen:	0	0
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		0	0

J E L E N L É T I Í V

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. évmárcius.....hó.....3.....napján8⁰⁰.....órákor

tartandó nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s

Horváth Richárd polgármester

.....

Hermán Zsolt alpolgármester

.....

Grédicsné Bek Erika képviselő

.....

Szűcs Zoltán képviselő

.....

Tóth Károly képviselő

.....

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár.

Iklódbördőce Község
Polgármestere

MEGHÍVÓ

.....
.....
Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését 2026. március 3-án 8,00 órakor tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Vagyonynyilatkozatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban
5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban

9. Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadása
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban

10. HVB tagjának/póttagjának megválasztása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

11. Települési Értéktár megszüntetése
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: szóban

Iklódbördőce, 2026. február 25.

Tisztelettel:

Horváth Richárd sk.
polgármester



Előterjesztés

Tárgy: Az önkormányzat 2026. évi költségvetése

Előterjesztő: Horváth Richárd polgármester

Az Országgyűlés a 2025. évi LXIX. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az alábbiak szerint rendelkezik a helyi önkormányzat költségvetése szabályairól:

A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

23. § (2)

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) * a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) * a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást,

i) * a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasággal – kötelező önkormányzati feladatellátásra – kötött közszolgáltatási szerződésből

eredő, az érintett gazdasági társaság önkormányzat által nem vitatott, a költségvetés tervezésekor fennálló követelésének összegét,

j) * a helyi önkormányzat és az általa alapított költségvetési szervek – önkormányzati szinten összesített és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek szerinti tételes megbontásban a – költségvetési évre vonatkozó, jogviszonyonkénti tervezett létszámadatait.

(2a) * A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a (2) bekezdésben foglaltakon túl

a) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság,

b) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság

legutóbbi elfogadott beszámolóját, és amennyiben jogszabályi kötelezettség előírta, az ezekre vonatkozó könyvvizsgálói jelentést is. *

(2b) * Ha a (2a) bekezdés szerinti beszámoló alapján a gazdasági társaság az előző évben veszteséges volt, és azt a mérlegben szereplő, a saját tőke részét képező eredménytartalék sem ellensúlyozta, az önkormányzat költségvetési rendeletéhez mellékelni kell az érintett gazdasági társaság tárgyévi üzleti tervét is, amelyben

a) veszteség nem tervezhető, vagy

b) amennyiben a gazdasági társaság üzleti tervében veszteséget tervez, akkor annak fedezetét az önkormányzat költségvetési rendeletében – a tulajdoni részarányának megfelelő mértékében – támogatásként meg kell tervezni a támogatást fedező, közzgazdasági megalapozottságú önkormányzati többletbevétel, vagy intézkedés bemutatásával.

(2c) * A (2b) bekezdésben foglaltakat az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása során is alkalmazni kell.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4) * A Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

(5) * A költségvetési rendelet 34. § (4) bekezdése szerinti módosítása részletesen bemutatja a tárgyévet megelőző év rendelkezésre álló tényadatának feltüntetése mellett azonos szerkezetben, átlátható módon és észszerű részletezettséggel a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összegszerű változásait, valamint annak – szükségességének oka szerinti – indokait és tervezett hatását is.

24. § (1) *

(2) * A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) * A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési rendelettervezet képviselő-testületnek való benyújtása nem előzheti meg a központi költségvetésről szóló törvény Országgyűlés általi elfogadását.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) * a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) * a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) * a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

25. § (1) * Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólágosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

(3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4) * A (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3) bekezdés szerint beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetése

Ez évi költségvetésünk bevételi oldalát továbbra is alapvetően az államtól kapott pénzeszköz teszi ki.

Önkormányzatunk állami hozzájárulást tervezetten 45.738 ezer Ft-ot kap. Közművelődési feladatok ellátására 2.270 ezer Ft-ot, ehhez kapcsolódóan bértámogatásra 869 ezer Ft-ot, szociális és gyermekjóléti feladatokra 11.778 ezer Ft-ot – ezen belül a falugondnoki szolgálatra 6.883 ezer Ft-ot, az önkormányzat működésének általános támogatására 29.961 ezer Ft-ot utalnak részünkre.

A polgármesteri illetmény támogatására 11.040 ezer Ft-ot vehetünk figyelembe.

Jogi háttér változása következtében gépjárműadó bevétellel továbbra sem számolhatunk.

A képviselőtestület 1999. év második félévétől rendelkezett helyi iparüzési adó bevezetéséről. Ezen a jogcímen 2026. évben 2.000 ezer Ft bevételt tervezhetünk.

Magánszemélyek kommunális adójából 430 ezer Ft bevételre számíthatunk.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbiekben említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk intézményt saját maga nem tart fenn. Az óvodás gyermekek ellátása Csömödérben lévő telephelyi óvodában történik, az általános iskolás korú gyermekek az intézményi ellátást Pákán és Lentiben veszik igénybe.

A háziorvos tekintetében csömödéri körzethez tartozunk, jelenleg a körzet helyettesítéssel ellátott.

A védőnői szolgálat 2023. július 1. napjától állami feladat.

A fogászati ellátást a lenti Rendelőintézet biztosítja a lakosság részére, az ügyelet Zalaegerszegen megoldott.

Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg, a hivatal működéséhez hozzájárulást nem kell teljesíteni.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Igyekszünk az aktív korúak ellátásában részesülők részére közfoglalkoztatást biztosítani, ezáltal megvalósul ingatlanjaink, közterületeink rendben tartása – részt veszünk a START közfoglalkoztatási programban.

A lakosság körösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra.

2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Ellátottak pénzbeli támogatására 2.360 ezer Ft került betervezésre. Részt veszünk a szociális célú tűzifa programban, biztosítjuk a szünidei gyermekétkeztetést.

Önkormányzatunk támogatja a különböző szinteken oktatásban résztvevőket.

Továbbra is működtetjük a falugondnoki szolgálatot. A feladat ellátásához állami támogatás igénylésére van lehetőség. Társulásos formában biztosítjuk a szociális alapellátásokat, a társulás székhelye 2015. január 1-jétől Lovásziban van.

Folyamatosan működik az IKSZT, közművelődési munkatársat alkalmazunk.

Felhalmozási célú kiadást VJP megvalósítására – közösségi szintér, IKSZT felújítási munkái, valamint ivóvízhálózat felújítására terveztünk.

Iklódbördőce, 2026. február 10.

Horváth Richárd
polgármester



Melléklet a 4/2026. (III.3.) számú határozathoz

Iklódbördőce Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2026. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

<i>Megnevezés</i>	<i>Sor- szám</i>	<i>tárgyév</i>	<i>Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő 3 évre vonatkozóan</i>			
		2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	
Helyi adók	1	2 430 000	2 430 000	2 430 000	2 430 000	
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2					
Díjak, pótlékok, bírságok	3	60 000	60 000	60 000	60 000	
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	
Saját bevételek (01+... +04)	5	2 490 000	2 490 000	2 490 000	2 490 000	
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	1 245 000	1 245 000	1 245 000	1 245 000	
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	0	0	0	0	
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévét terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0	0	0	0	
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0	0	0	0	
Tárgyévben keletkezett tárgyévét terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	10	0	0	0	0	
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0	
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	13	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	14	1 245 000	1 245 000	1 245 000	1 245 000	

Iklódbördőce, 2026. március 3.

Horváth Richard
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.

Rögzíti a 2026. évi gazdálkodás céljait.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékitélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

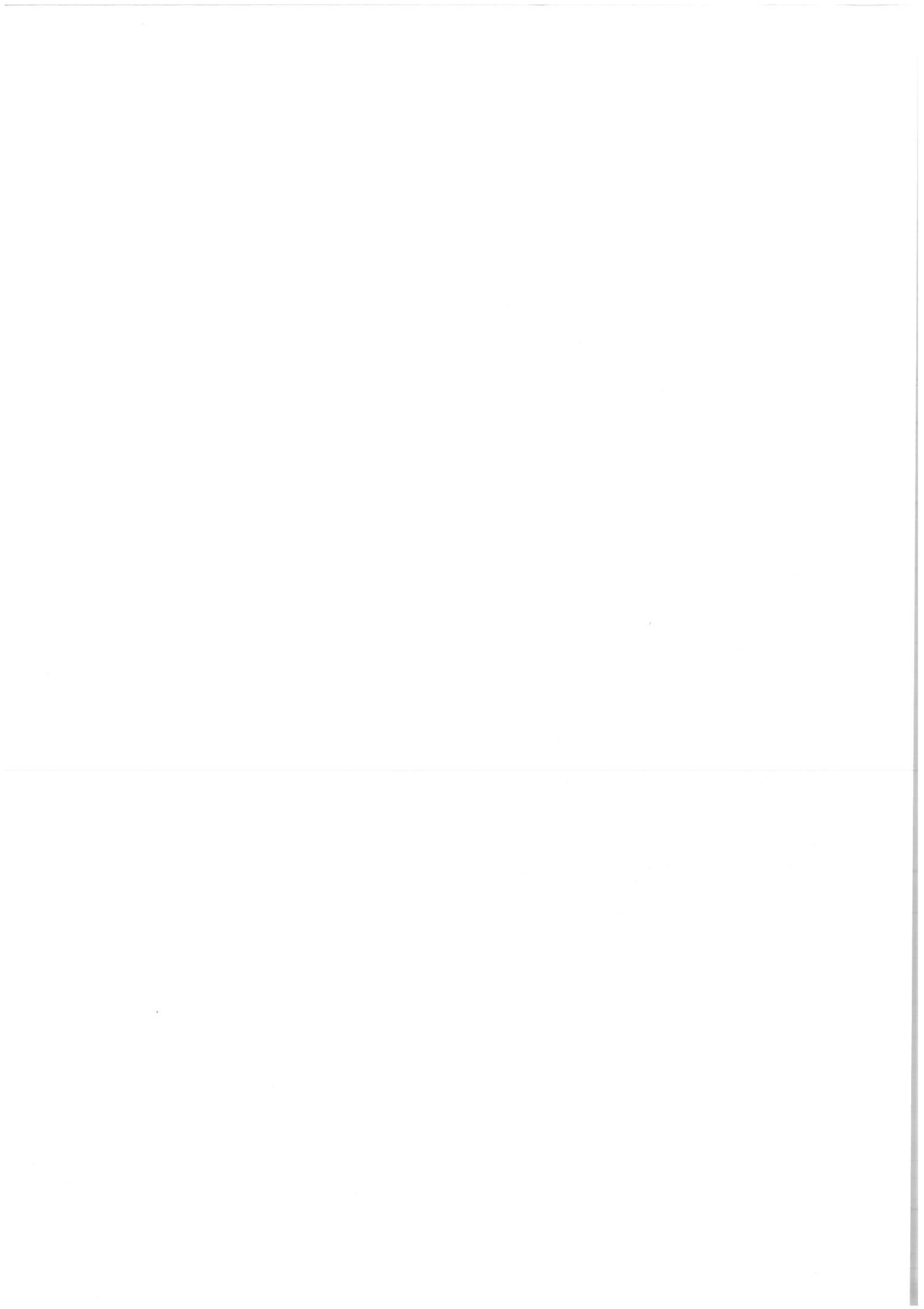
A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2026. február 4.

Kovácsné Horváth Anikó

jegyző





TERVEZET

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2026. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételi főösszege 70.890 ezer Ft, kiadási főösszege 70.890 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegen belül a működési bevétel 68.153 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 2.737 ezer Ft. A költségvetési kiadási főösszegen belül a működési kiadás 62.155 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 7.451 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegen belüli kiemelt előirányzatok:

a) **működési kiadások: 62.155 ezer Ft**

aa) személyi juttatások: 35.380 ezer Ft

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 4.488 ezer Ft

ac) dologi kiadások: 18.712 ezer Ft

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 2.360 ezer Ft

ae) egyéb működési célú kiadások: 1.215 ezer Ft

b) **felhalmozási kiadások: 7.451 ezer Ft**

ba) beruházások kiadása: 102 ezer Ft

bb) felújítások kiadása: 6.699 ezer Ft

bc) egyéb felhalmozási célú kiadás: 650 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 5.998 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 4.714 ezer Ft.

(4) Az önkormányzat tartalékot nem határoz meg.

3. §

(1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.

(4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következők szerint állapítja meg: a képviselő-testület létszáma 5 fő, 1 fő közalkalmazott (falugondnok), 1 fő Mt hatálya alá tartozó munkavállaló. A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámkeretét 6 főben határozza meg.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

(1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.

(2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.

(3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszédésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.

(5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelüggyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándécsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2026. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2026. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik.

9. §

Ez a rendelet 2026. március 11-én lép hatályba.

Iklódbördőce, 2026. március

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

A 2–4. §-hoz

Tárgyévi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

Az 5–8. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

A 9. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Az 1–7. melléklethez

Az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait határozza meg.

IKLÓDBÖRDŐCE

KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT

Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2026. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Költségvetési támogatás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				29 961 275
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				29 961 275
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				2 031 274
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				1 796 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				4 777 086
1.4 közutak fenntartásának támogatása				547 399
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				9 765 743
1.1 lakott külterület				3 773
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				11 040 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				11 778 004
B1131 Szociális feladatok ellátása				11 447 404
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				4 103 300
falugondnoki szolgáltatás támogatása		12		6 883 104
szociális ágazati pótlék				461 000
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				330 600
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				3 139 106
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				869 106
V. Pályázatos támogatás				860 000
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				860 000
szociális tüzelőanyag támogatás				860 000
lakossági víz-csatorna támogatás				
Állami hozzájárulás összesen:				45 738 385

2. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBŐRDÓCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK Ft-ban

Megnevezés			2024. évi teljesítés	2025. évi várható teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK			52 281 031	53 325 910	70 890 179	0		
	K1	Személyi juttatások	15 020 084	22 672 594	35 380 000			
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 612 354	2 972 502	4 488 000			
	K3	Dologi kiadások	19 703 139	21 142 146	18 712 000			
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	896 000	2 328 000	2 360 000			
	K5	Egyéb működési célú kiadások	2 106 249	953 699	1 215 000			
	K1-K5	Működési kiadások	39 337 826	50 068 941	62 155 000	0	0	0
	K6	Beruházások	70 000	2 180 090	102 000			
	K7	Felújítások	6 626 483		6 699 468			
	K8	Egyéb felhalmozási kiadás	5 116 241		650 000			
	K7-K9	10. Felhalmozási kiadások	11 812 724	2 180 090	7 451 468	0	0	0
A.		Költségvetési kiadások összesen	51 150 550	52 249 031	69 606 468	0	0	0
II. BEVÉTELEK			56 630 880	56 847 704	70 890 179	0		
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 336 883	44 582 021	60 688 385			
	B3	Közhatalmi bevételek	2 619 572	2 293 898	2 490 000			
	B4	Működési bevételek	1 128 575	309 935	4 190 000			
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	117 800	228 400		0		
		Működési bevételek	38 202 830	47 414 254	67 368 385	0	0	0
	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 756 990				
	B5	Felhalmozási bevételek	8 505 100	42 900				
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	110 500					
		Felhalmozási bevételek	8 615 600	3 799 890	0	0	0	0
B.		Költségvetési bevételek összesen	46 818 430	51 214 144	67 368 385	0	0	0
C.		Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	4 332 120	1 034 887	2 238 083	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	1 098 356	1 283 711				
	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0				
	B8131	Maradvány igénybevétele	8 714 094	4 349 849	3 521 794			
	B8	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	9 812 450	5 633 560	3 521 794	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés	1 130 481	1 076 879	1 283 711			
	K9	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	1 130 481	1 076 879	1 283 711	0	0	0

**Iklódbördőce Önkormányzat 2026. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat
Eredeti Mód.ei.I. Mód.ei.II. Mód.ei.III.

B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	60 688 385	0		
B11Önkormányzatok műk. tám.	45 738 385			
B16Egyéb működési célú támogatás	14 950 000			
Elkülönített állami pénzalapoktól	14 950 000			
Csömödér h.orvos,védőnő				
B3 Közhatalmi bevételek	2 490 000	0		
B343 Kommunális adó	430 000			
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	2 000 000			
B36Egyéb közhatalmi bevételek	60 000			
B4 Működési bevételek	4 190 000			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési működési bevételek összesen:	67 368 385	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	784 794	0		
B814 Megelőlegezés				
B813Maradvány igénybevétele	784 794			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	68 153 179	0	0	
B2 Felhalmozási célú támogatások				
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	0	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	2 737 000	0		
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B813Maradvány igénybevétele	2 737 000			
B817 Bankbetét megszüntetés				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	2 737 000	0	0	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	70 890 179	0		

Kormányzat funkció megnevezése	Létszám	Összes kiadás					Ebből K1 személyi juttatás					K2 Munkaadókat terf. jár.					K3 Dologi kiadások				
		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.
Önkormányzatok és önk. hiv. ig. tev.	5	19 250 000				15 800 000				2 030 000				1 420 000				82 000			
Köztisztviselő-tartalékos és munkatársak		82 000	0											82 000							
Önkormányzati vagyonnal való gazd.		750 000	0											750 000							
Települési köznevelés		0	0																		
Köztisztviselői köznevelés, tanterv.		100 000	0											100 000							
Vezetékes műsorok, műsorok		330 000	0											330 000							
Nem veszélyes települési hulladék		0	0																		
Személyi gyűjtés, elhelyezés		0	0																		
Köztisztviselői		2 420 000	0											2 420 000							
Köztisztviselői		650 000	0											650 000							
Város- és községvezetői		500 000	0											500 000							
Háziorvosi alapellátás		0	0																		
Fogorvosi alapellátás		450 000	0											450 000							
Könyvtári szolgáltatás		135 000	0																		
Közművelődési tev. támogatása	1	6 943 000	0			2 560 000				333 000				4 050 000							
Falugondnoki szolgáltatás	1	7 570 000	0			4 600 000				1 160 000				1 810 000							
Hosszú távú köznevelési szolgáltatás		0	0																		
START		15 850 000	0			12 300 000				950 000				2 600 000							
Szociális gyermekellátás	6	380 000	0											380 000							
Szociális tüztűz, egyéb szoci. j.		3 170 000	0											3 170 000							
K1.3 ÖSSZESEN:	13	58 580 000	0	0	0	35 380 000	0	0	0	4 488 000	0	0	0	18 712 000	0	0	0				
Ellátottak pénzbeli juttatásai																					
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		2 360 000	0																		
rendkívüli települési támogatás		2 000 000																			
jóvedelempléno rendszeres támogatás																					
települési lakhatási támogatás		30 000																			
gyógyászati támogatás		0	0																		
közvetítés																					
egyéb, önkormányzati rendeletben megállapított pénzbeli támogatás		330 000																			
K4 Ellátottak pénzbeli juttat. össz.:		2 360 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				

[illegible]

Falugondnoki szolgálat 2026. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iklódbördőce

Ft-ban

BEVÉTELEK		2026. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		7 344 104	-	
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	7 344 104		
B 8 finanszírozási bevételek		225 896	-	
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási	225 896	-	
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	225 896		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		7 570 000	-	

KIADÁSOK				
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	2 600 000		
K1107	béren kívüli juttatás			
K1109	közlekedési költségterítés			
K1110	egyéb költségterítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	2 000 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 600 000	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 160 000		
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		1 000 000	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 000 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		65 000	-	
K321	informatikai szolgáltatások	15 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	50 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		420 000	-	
K331	közüzemi díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	420 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		325 000	-	
K351	Működés célú áfa	300 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	25 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 810 000	-	
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		7 570 000	-	

Háziiorvosi alapellátás 2026. évi költségvetés

072111 háziiorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.
B1-7 Költségvetési bevételek		25 350 000	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		21 581 000		
Önkormányzati hozzájárulás		3 769 000	-	-
	Csömödér Önkormányzat	2 050 054		
	Iklódbördőce Önkormányzat	952 824		
	Kissziget Önkormányzat	537 573		
	Zebecke Önkormányzat	228 549		
B8 Finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

KIADÁSOK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 920 000		
K1107	béren kívüli juttatás	150 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	1 220 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		9 390 000	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 220 000		
Dologi kiadások		14 740 000		-
K31 Készlet beszerzés		440 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyag beszerzése	440 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		330 000	-	-
K321	internet	300 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	30 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		13 570 000	-	-
K331	közüzem díjak	670 000		
	áram	220 000		
	gáz	300 000		
	ivóvíz, szennyvíz	150 000		
K334	karbantartási szolgáltatások		-	-
K336	szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 600 000		
K337	egyéb szolgáltatások	300 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag.			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		400 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás			
	hitel kamat			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	25 350 000	-	-
K6	Beruházások	-	-	-
K63	<i>Informatikai eszközök beszerzés</i>			
K64	<i>Egyéb tárgyi e. beszerzése</i>			
K67	<i>Beruh. célú előzetesen felsz. ÁFA</i>			
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		25 350 000	-	-

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

BEVÉTELEK		2026.	Mód.ei.I.
B1-7 Költségvetési bevételek		9 529 388	-
B4	Működési bevételek		
Működési bevételek			
B403	Közvetített szolgáltatások		
B16		9 529 388	-
	OGY képviselő válsztás	8 529 388	
	KSH népszámlálás		
	Önkormányzattól	1 000 000	
B8 Finanszírozási bevételek		116 118 814	-
B813	Maradvány igénybevétele	11 875 219	
B8131	Előző évi költségvetési m.		
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	104 243 595	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		116 118 814	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		125 648 202	-
KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.
Személyi juttatások			
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000	
K1102	jutalom	10 706 000	
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000	
K1107	béren kívüli juttatás	1 800 000	
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000	
K1110	egyéb költségtérítés	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	2 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		101 990 000	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		10 409 388	
K31 Készlet beszerzés		5 000 000	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000	

K32	Kommunikációs szolgáltatás	850 000	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000	
K322	egyéb kommunikációs szolg.	450 000	
K3 3	Szolgáltatási kiadások	3 700 000	-
K331	közüzem díjak	1 550 000	
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000	
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000	
K34	Kiküldetések		
K341	kiküldetések, reklám propag		
K35	Különbé bef. és egyéb dologi	1 750 000	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000	
K355	egyéb dologi kiadás	50 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		11 300 000	-
K5	Egyéb dologi kiadások		
K6	Beruházások	1 948 814	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés		
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	1 506 940	
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	441 874	
K7	Felújítás	-	-
K71	Felújítás		
K74	Felújítás ÁFA		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	123 699 388	-
K9	Finanszírozási kiadások		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		125 648 202	-

4. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
Ft-ban

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
Eredeti előirányzat					Eredeti előirányzat				
I.	Működési kiadások				I.	Működési bevételek			
	1. Személyi juttatások	35 380 000		35 380 000		1. Működési célú támogatások	60 688 385		60 688 385
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 488 000		4 488 000		2. Közhatalmi bevétel	2 490 000		2 490 000
	3. Dologi kiadások	18 712 000		18 712 000		3. Működési bevétel	4 190 000		4 190 000
	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 360 000		2 360 000		4. Működési célú átvett pénzeszköz			
	5. Egyéb működési célú kiadások	1 215 000		1 215 000		5. Működési célú átvett pénzeszköz			
	6. Költségvetési kiadások	62 155 000	0	62 155 000		6. Költségvetési bevételek	67 368 385	0	67 368 385
	7. Finanszírozási kiadás	0				7. Egyenleg (- hiány, + többlet)	5 213 385	0	5 213 385
						8. Belső finanszírozási bevétel	784 794		784 794
						9. Külső finanszírozási bevétel			
	9. Működési célú kiadások összesen	62 155 000	0	62 155 000		11. Működési célú bevételek összesen	68 153 179	0	68 153 179
II.	Felhalmozási kiadások				II.				
	1. Beruházások	102 000		102 000		1. Felhalmozási célú támogatások			
	2. Felújítások	6 699 468		6 699 468		2. Felhalmozási bevétel			
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	650 000		650 000		3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
	4. Költségvetési kiadások	7 451 468	0	7 451 468		4. Költségvetési bevételek	0	0	0
						5. Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 451 468	0	-7 451 468
	5. Finanszírozási kiadás	0		0		6. Belső finanszírozási bevétel	2 737 000		2 737 000
						7. Külső finanszírozási bevétel			
	6. Felhalmozási célú kiadások összesen	7 451 468	0	7 451 468		8. Felhalmozási célú bevételek összesen	2 737 000	0	2 737 000
III.	Összes kiadás				III.	Összes bevétel			
	8. Költségvetési kiadás	69 606 468	0	69 606 468		10. Költségvetési bevétel	67 368 385	0	67 368 385
						11. Egyenleg (- hiány, + többlet)	-2 238 083	0	-2 238 083
	9. Finanszírozási kiadás					12. Belső finanszírozási bevétel	3 521 794	0	3 521 794
		1 283 711	0	1 283 711		13. Külső finanszírozási bevétel	0	0	0
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II+III.	70 890 179	0	70 890 179	B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II+III.	70 890 179	0	70 890 179

5. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBŐRŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE
ezer Ft-ban

	Megnevezés	janár	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	5 400	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	5 100	4 288	60 688
3.	Felhalmozási célú támogatás													0
4.	Közhatalmi bevétel			1 245						1 245				2 490
5.	Működési bevétel				400			400		221	400		2 769	4 190
6.	Felhalmozási bevétel													0
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	3 522												3 522
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	8 922	5 100	6 345	5 500	5 100	5 100	5 500	5 100	6 566	5 500	5 100	7 057	70 890
11.	Kiadások													0
12.	Személyi juttatások	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 983	2 567	35 380
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	528	4 488
14.	Dologi kiadások	1 527	1 546	1 527	1 527	1 527	1 527	1 943	1 527	1 489	1 527	1 522	1 523	18 712
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	1 172	2 360
16.	Egyéb működési célú kiadások	119	119	119	119	119	119	119	25	119	119	119		1 215
17.	Beruházások	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	2		102
18.	Felújítások			2 737				1 842		2 018			102	6 699
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások												650	650
20.	Finanszírozási kiadások	1 284												1 284
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	6 391	5 126	7 844	5 107	5 107	5 107	7 365	5 013	7 087	5 107	5 094	6 542	70 890

6. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
ezer Ft-ban

Megnevezés	2026. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Allandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mentesség, kedvezmény	32
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	32
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	709
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	709
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	741
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közzvetett támogatás összesen	741

7. melléklet az 1/2026. (III.10.) önkormányzati rendelethez
Iklódbördőce KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA
Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított ei.
I.	Általános tartalék	0	0
a.	Működési célú céltartalék	0	0
b.		0	0
II.	Céltartalék összesen:	0	0
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		0	0

**Információs Közösségi és Szolgáltató Tér és
Könyvtári Információs Közösségi Hely Iklódbördőce
8958 Iklódbördőce, Fő út 13.**

**Információs Közösségi és Szolgáltató Tér
Iklódbördőce
2026. évi Munka- és Szolgáltatási terve**



készítette:
Grédicsné Bek Erika Közművelődési szakember

A KÖZMŰVELŐDÉSI ALAPSZOLGÁLTATÁS MEGSZERVEZÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ 2026. ÉVI MUNKA- ÉS SZOLGÁLTATÁSI TERV IKLÓDBÖRDŐCE

Közművelődési intézmény neve: Információs Közösségi és Szolgáltató Tér és
Könyvtári Információs Közösségi Hely Iklódbördőce

Közművelődési intézmény székhely címe: 8958 Iklódbördőce, Fő út 13.

A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja: közösségi színtér

Készítette: Grédicsné Bek Erika Közművelődési szakember

Az alábbi szolgáltatási terv Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a helyi közművelődési feladatokról szóló 6/2020. (VII.06.) önkormányzati rendelete,
figyelembevételével készült.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési
alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a
közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos
módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény
éves munkatervének részét képezi.

A közművelődéssel kapcsolatos feladatellátás *finanszírozását* önkormányzati rendelet
biztosítja, mely előirányzatot tartalmaz az alapvető fenntartási kiadásokra, ezen belül a
személyi kiadásokra, a közösségi színterek fenntartásának költségeire, valamint a
szakmai programok kiadásaira. Továbbá – mivel az Önkormányzat a közművelődési
tevékenységének ellátásában együttműködik minden természetes személlyel és
társadalmi szervezettel, akik a rendeletben meghatározott célok és feladatok ellátásában
segítenek. Ezen tevékenységek ellátásához, valamint egyes programok lebonyolításához –
lehetőségei szerint az Önkormányzat költségvetési támogatást is nyújthat.

A közművelődés olyan értékhordozó közösségi tevékenység, amely a lakosság
életminőségét javítja.

A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása,
fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek
számára helyszín biztosítása,

aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy
közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol
megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat.

Küldetésünk:

- Közművelődési intézményrendszer fenntartásával lehetőséget biztosítani a község lakói számára kulturális, művelődési és szórakozási igényeik kielégítésére, a szabadidő kulturális célú eltöltésére, tekintettel a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentésére.
- Önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget javító tanulási és lehetőségek támogatása, a humán erőforrás fejlesztése.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés és a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása.
- A közművelődési és közéleti tevékenységek bemutatása a helyi nyomtatott és elektronikus médiumok által. Létrehoztuk és üzemeltetjük Iklódbördőce IKSZT facebook oldalát, valamint a Régió Tv-ben is elérhetőek rendezvényeink.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, bemutatkozási, fellépési lehetőségek szervezése.
- Az ifjúság érdekérvényesítési, öngazgatási, művelődési kezdeményezéseinek fokozott támogatása.
- Civil szervezetek segítése.

Az Önkormányzat a közművelődési tevékenység feltételeinek szabályozása során *biztosítja mindenkinek a jogát* arra, hogy

- a) megismerhesse a kulturális örökség javait és ezek jelentőségét a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi és etnikai kisebbségi önismeret formálásában, valamint az ezek védelmével kapcsolatos ismereteket, a könyvtári szolgáltatások, az oktatás, a közművelődés, az ismeretterjesztés, a sajtó és a tömegtájékoztatás útján,
- b) igénybe vegye a nyilvános könyvtári ellátás rendszerét, a közösségi színtér szolgáltatásait,
- c) műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa, közművelődési jogai érvényesítése céljából közösséget hozzon létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezetet alapítson, működtessen,
- d) e rendelet szerint művelődési céljai megvalósításához közösségi színteret, szervező, szervezeti és tartalmi segítséget kapjon.

Iklódbördőce kulturális igényeinek és lehetőségeinek figyelembe vételével *kiemelt célkitűzésünk* a helyi hagyományok ápolása, tiszteletben tartása; valamint a hatékony, pontos, gyors információáramlás elősegítése és a rendezvényeken, fórumokon, közös programok szervezésében a különböző csoportok információcseréjének ösztönzése.

Hangsúlyos feladataink, melyeket az éves terv kialakításánál figyelembe vettünk:

- a) a kulturális élet gazdagítása és az emberek közötti kulturális kapcsolatok erősítése érdekében rendezvények szervezése,
- b) hagyományörző és hagyományteremtő közösségek munkájának segítése, bemutatók, szervezése,
- c) méltó megemlékezés nemzeti ünnepeinkről,
- d) kapcsolatok fenntartásának segítése a kelenvölgyi női karral,
- e) a közművelődés elősegítése érdekében közösségi színtér működtetése,
- f) információgyűjtés, a tájékoztatás segítése a nevelési-oktatási intézmények, egyházak, egyesületek, alapítványok által kínált művelődési lehetőségekről,
- g) lakossági igény esetén a színház, kiállítások, kulturális célú kirándulások és múzeumlátogatások megszervezésében való közreműködés

A közművelődési feladatellátás során igénybe vehető épületek

a) Integrált Községi és Szolgáltató Tér (Községi színtér, közösségi tér) 8958 Iklódbördőce, Fő út 13. sz. alatti épülete, illetve a mellette található Rendezvényudvar

b) a kezdeményezés jellege szerint a községben található egyéb helyiségek, illetve közterület

A közösségi színterek nyitva tartása:

Integrált Községi és Szolgáltató Tér

8958 Iklódbördőce, Fő út 13.

Kedd: 8:00-12:00,

Csütörtök: 12:00-16:00

Szombat: 15-19

A közművelődési feladatellátás személyi feltételei

Az Intézmény alkalmazotti létszáma 1 fő, (Közművelődési szakember)

Az Információs Községi és Szolgáltató Tér a 2020-as évben a kulturális törvény előírásainak megfelelően meghatározta mindazon alapszolgáltatásokat, melyeket a működése során nyújt a lakosság számára. Ezek a következők:

Az Intézmény alapszolgáltatásai:

a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:

- biztosítja a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét,
- bemutatkozási lehetőségeket teremt a művelődő közösségek számára,
- segíti az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
- elősegíti a közös művelődés, együttlét és az esztétikai élmények közös megéléséhez, az egyetemes, a kisebbségi és a helyi kultúra megismerését,
- arra törekszik, hogy a község kulturális és információs központja, a helyi közélet egyik színtere legyen, ezért befogadja a hasonló érdeklődésű civil szerveződések, segíti rendezvényeiket,
- nyitvatartási ideje megválasztásával is a használók igényeihez alkalmazkodik, szolgáltatásait is úgy szervezi, hogy azok összhangban legyenek a falu és a környéke mindenkori társadalmi, gazdasági igényeivel, lehetőségeivel.
- támogatja az önkéntes tevékenységeket, elősegíti a környezetkultúra javítását,
- segíti a helyi társadalom kapcsolat-rendszerének, közösségi életének érdekérvényesítését, lehetőségeihez mértén biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételeket,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a generációk közötti társadalmi kohézió erősítése, a közbizalom szintjének és nyitottság mértékének fejlesztése, az emberek társadalmi- és gazdasági részvételének fokozása,
- helyben megszervezi és lebonyolítja az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a különböző szervezetek, és szerveződések programjait.

- öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok támogatása,
- életminőséget javító tanulási, ismeretterjesztési lehetőségek segítése,
- a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- a hagyományok, (szokások) megismertetésének és megértésének megtartásának, alkalmazásának, továbbadásának és megújításának támogatása,
- a kegyeleti- és az ünnepek kultúrájának gondozása,
- a település természeti, kulturális és közösségi értékeinek közismertté tétele, a településhez való kötődés erősítése, a helyi ismeretek cseréje, közvetítése,
- amatőr alkotó- és előadó-művészeti közösség számára helyiséget, próba helyiséget biztosít, működési feltételeit támogatja, segíti, bemutatkozási lehetőségeket teremt.

Szakmai munka:

Továbbra is elsődleges célkitűzés a már kialakult rendezvények tovább éltetése. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy minden korosztályt meg tudjunk szólítani, ezért változatos programkínálatot nyújtunk a lakosságnak. Szakmai munkánk legfontosabb részének továbbra is a közösségek szervezését és működtetését tartjuk.

Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a társadalmi és egyházi ünnepeket a lakosság nemcsak családi körben, hanem közösen is megünnepelje, ezzel is erősítve az együvé tartozás élményét. Arra törekszünk, hogy ezeken a rendezvényeken változatos programot kínáljunk az érdeklődőknek.

Korábbi tapasztalatok alapján nagy igény mutatkozik községi szintű gyermek- és ifjúsági programok, főként családi programok iránt, ezért mindig nagy hangsúlyt fektetünk a családi- és gyermekprogramok szervezésére. Kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, interaktív, kreatív gyermekfoglalkozásokkal várjuk a gyermekeket és szüleiket. Ezeken a programokon egy teljes délutánt tölthetnek el nálunk az érdeklődők, ahol a maguk által készített kézműves tárgyakkal és az itt kapott élményekkel térhetnek haza.

Fontosnak tartjuk a helyi Vöröskereszt Szervezettel történő együttműködést is.

Kiemelt figyelmet fordítunk az egészségmegőrzésre, a tudatos táplálkozásra, az olvasás népszerűsítésére, az ismeretek bővítésére, és a hagyományok ápolására.

A különböző korosztályok és érdeklődési körök találkozási, szerveződési formáit támogatva lehetőséget biztosítunk a közösségek foglalkozásainak az intézményben.

A generációk közti összetartozást nagyon fontosnak tartjuk. Ez megmutatkozik a humánus, a szabadidős és az ünnepi rendezvényeken is. Az említett közösségi programok célja a lakosság életének tartalmasabbá és színesebbé tétele.

A község rendezvényeinek, programjainak, kiállításainak hirdetéséhez intézményünk közművelődési szakembere készít plakátot, szórólapot, valamint meghívót. Ezeket az információhordozókat saját, színes fénymásolóval történő sokszorosítással adjuk ki. Nagy hatékonysággal használjuk az online felületeket is – facebook, Régió Tv- programjaink propagálására. Ezen kívül papíralapon, nyomtatott formában is eljuttatjuk minden háztartásba, hiszen ez a leghatásosabb tájékoztatási forma.

További is terveink között szerepel a lakosság életminőségének megtartása érdekében komplex szűrővizsgálatok és ismeretterjesztő előadások. A lakosság biztonságérzetének erősítése érdekében szakember segítségével felhívni figyelmüket a mostanság megszaporodott veszélyekre: trükkös csalók, telefonbetyárok, lopások.

Ösztönözzük az ifjabb generáció bekapcsolódását rendezvényeinkbe, hiszen a régi, stabil alapokat megtartva, friss energiával, lendülettel építhető a jövő!

Továbbra is arra törekszünk, hogy lakóink elégedettek legyenek, elmondhassák jó itt élni, hiszen minden értük és velük együtt történik.

Megvalósítani kívánjuk :

- a kulturális hagyományok átörökítését,
- új kulturális értékek kialakulásának támogatását,
- a lakosság tudásának gyarapítását, művelődési igényeinek kielégítését,
- a kulturális célú szolgáltatások és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra színvonalának emelését,
- a civil közösségek működésének, együttműködésének ösztönzését,
- a helyi kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztését.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezése:

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a szabályozza a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének feltételeit.

A tervezetnek tartalmaznia kell

- a közösségi programok megnevezését
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját
- a közösségi tevékenységben résztvevők számát, valamint
- a helyi lakosságnak a közösségi tevékenység megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az iklódbördőcei IKSZT által ellátott alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

Az éves program és szolgáltatási tervet a rendeletnek megfelelően elkészítettem.

Iklódbördőce, 2026. január 29.

Grédicsné Bek Erika
Grédicsné Bek Erika

Közművelődési szakember

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026.01.01.-2026.12.31.
Település neve	Iklódbördőce
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Integrációs Közösségi és Szolgáltató Tér Iklódbördőce
Közművelődési intézmény székhely címe	8958 Iklódbördőce Fő út 13.
Ellátott alapszolgáltatások	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, 6/2020.(VII.06)
Felelős vezető neve	Horváth Richárd
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Grédicsné Bek Erika közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	06 30 665 1693
Kitöltő e-mail címe	gredics.erika@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Információs Közösségi és Szolgáltató Tér

Iklódbördőce szolgáltatási tervét a 2026. évi munkaterv részeként az 5/2026. (III.3.) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Közművelődési alapszolgáltatások

2026. ÉVES MUNKATERV Iklódbördőce													
Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)													
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben résztt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)	
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vhr.5.§					2 900 000						
	Közösségi színtér üzemeltetése	20/2018. EMMI vhr.4.§					500 000						
	Kreatív női klub	a művelődő közösség rendszeres és alkalmasszerű tevékenységeinek támogatása, ünnepek kulturájának gondozása, hagyományörzés	egész évben folyamatosan, havi rendszerességgel	10-15 fő	Kultúrház	tag, résztvevő		20 000					
	Sütő-főző kör	a helyi közösségi élet fejlesztése, közösségi kohézió segítése, hagyományörzés	egész évben rendezvényekhez igazodva	15-20 fő	előre kijelölt helyszín, kultúrház	tagként		20 000					
	Faluszépitő kör	a helyi közösségi élet fejlesztése, társadalmi kohézió erősítése, hagyományörzés	egész évben folyamatosan, 6- 7 alkalom	8-10 fő	a falu környezete	tagként		10 000					
	Vöröskereszt Szervezet	egészségmegőrző tevékenység, egészséges életmódra nevelés	egész évben folyamatosan, rendezvényekhez kapcsolódva	65 fő	Kultúrház és kijelölt helyszínek	tagként		50 000					
	Könyvtár	könyvtári szolgáltatások infrastrukturális feltételeinek biztosítása											
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése													
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása													
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása													
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása													
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása													
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés													
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							3 400 000						
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű- velődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Közösségi disznóvágás	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	20-30 fő	kultúrház és udvara	résztvevő		100 000				
	Rendezvény/program/projekt 2.	Farsangi Fánk-party	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	40-50 fő	kultúrház	résztvevő		15 000				
	Rendezvény/program/projekt 3.	Húsvéti kuckó elkészítése	közösségépítés	évente 1 alkalom	5-8 fő	kultúrház udvara	szervező, résztvevő		20 000				
	Rendezvény/program/projekt 4.	Húsvéti tojáskeresés/kézműves	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	30-40 fő	Kultúrház és udvara	résztvevő,szervező		50 000				
	Rendezvény/program/projekt 5.	Maroki búcsu, buza és szőlővessző szenteles	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	20-25 fő fő	Mároki kápolna	résztvevő,szervező		150 000				
	Rendezvény/program/projekt 6.	Májusfa állítás	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	30-40 fő	rendezvényudvar	résztvevő,szervező		150 000				
	Rendezvény/program/projekt 7.	Faluszépités, parkosítás	közösségépítés	évente 1 alkalom	8-10 fő	kijelölt helyek	résztvevő,szervező		250 000				
	Rendezvény/program/projekt 8.	Gyereknapi Májusfa kitáncolással	hagyományápolás, ünnepek kulturájának gondozása	évente 1 alkalom	60-70 fő	rendezvényudvar	résztvevő,szervező		150 000				
	Rendezvény/program/projekt 9.	Hód napja-természetjaro akadályverseny	hagyományápolás, közösségépítés	évente 1 alkalom	180 fő	kijelölt túraútvonal	résztvevő,szervező		150 000				
	Rendezvény/program/projekt 10.	UAZ-Gaz-Tali	hagyományápolás, közösségépítés	évente 1 alkalom	200 fő	kijelölt terület	résztvevő,szervező		50 000				
	Rendezvény/program/projekt 11.	Falunap	hagyományápolás, ünnepek kulturájának gondozása	évente 1 alkalom	250 fő	rendezvényudvar	résztvevő,szervező		300 000				
	Rendezvény/program/projekt 12.	Szépkeriák Találkozója	hagyományápolás, ünnepek kulturájának gondozása	évente 1 alkalom	40-60 fő	Kultúrház	résztvevő,szervező		250 000				
	Rendezvény/program/projekt 13.	Oktober 23-i megemlékezés	hagyományápolás, ünnepek kulturájának gondozása	évente 1 alkalom	15-20 fő	Kultúrház	résztvevő,szervező		10 000				
	Rendezvény/program/projekt 14.	Csokit vagy csalunk?	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	40-50 fő	Kultúrház és a vállalkozó családok	résztvevő,szervező		30 000				
	Rendezvény/program/projekt 15.	FaluBetlehem, Adventi koszorúkészítés	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	6-8 fő	kultúrház és udvara	résztvevő,szervező		30 000				
	Rendezvény/program/projekt 16.	Mikulásváro délután	ünnepek kulturájának gondozása,hagyományápolás	évente 1 alkalom	80-90 fő	Kultúrház	résztvevő,szervező		50 000				
	Rendezvény/program/projekt 17.	Adventi gyertyagyújtás programsorozat	közösségépítés, hagyományápolás	évente 4 alkalom	40-50 fő/alkalom	rendezvényudvar	résztvevő,szervező		10 000				
	Rendezvény/program/projekt 18.	Jezuska-váró ünnepség	ünnepek kulturájának gondozása,hagyományápolás	évente 1 alkalom	60-70 fő	Imaház	résztvevő,szervező		10 000				
	Rendezvény/program/projekt 19.	Őv bucsúztató	közösségépítés, hagyományápolás	évente 1 alkalom	50-60 fő	Kultúrház	résztvevő,szervező		50 000				
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése								3 400 000	1 925 000	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								5325000					

**Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget,
Mikekarácsonyfa, Zebecke Községek J e g y z ő j e**

8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Telefon/Fax: 92/378-033, 92/378-044 E-mail: jegyzo@kelekabel.hu

Tárgy: Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése értelmében „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A jegyzőnek beszámolási kötelezettsége van a képviselőtestületek felé a közös hivatal működéséről a 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésének f) pontja alapján.

A közös önkormányzati hivatal 2013. február 1-jén jött létre – a korábbi körjegyzőséget alkotó Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget és Zebecke községekhez csatlakozva Barlahida és Mikekarácsonyfa községek.

A hivatal rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzeti önkormányzatok, önkormányzati intézmények, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal az azt létrehozó települések állampolgárainak ügyeit intézte, segítette a polgármesterek, képviselőtestületek munkáját, jogszabályoknak megfelelő működését.

2025. évben a közös hivatalban sorszámon 1171 db, alszámon 4861 db ügyirat került iktatásra. Pénzügyek területén 2118 db ügyirat keletkezett – adóügyekben 2116 db -, szociális igazgatásban 1266 db, míg a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás területén 793 db ügyiratot iktattunk. Jelentős még az ügyiratok száma az önkormányzati és általános igazgatás területén – 625 db -, valamint az önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatási ügyek területén – 596 db.

A közös hivatal létszáma a következők szerint alakult: 1 fő Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó – hivatalsegéd, köztisztviselők: 1 fő jegyző, 1 fő adóügyi igazgatás területén, 1 fő igazgatási munkaterületen, 2 fő pénzügyi területen. 2 fő részmunkaidőben vett részt a hivatal munkájában.

A közös hivatal épületében került továbbra is elhelyezésre a családsegítő szolgálat munkatársa.

Az ülések előkészítését minden esetben a hivatal végezte.

Ugyancsak a hivatal feladata az ülésről készült jegyzőkönyvek elkészítése és továbbítása a törvényességi ellenőrzésre jogkörrel rendelkező szervhez.

A rendeletek, határozatok száma az elmúlt évben községenként az alábbiak szerint alakult:

Képviselő-testület által alkotott rendelet, meghozott határozat:

	rendelet	határozat
Csömödér	5	46
Hernyék	6	42
Iklódbördöce	8	45
Kissziget	4	41
Zebecke	7	39
Barlahida	4	43
Mikekarácsonyfa	4	43

A közmeghallgatások valamennyi településen megtartásra kerültek.

A pénzügyi csoport részéről kiemelt hangsúlyt kellett fektetni a költségvetések, költségvetési jelentések, zárszámadások, állami pénzeszközökkel való elszámolások határidőre történő elkészítésére. Fontos feladat volt az önkormányzati pályázatok pénzügyi részének összeállítása, majd a megvalósítást követő elszámolások.

Valamennyi önkormányzat igényelt szociális célú tűzifát, kiosztása határidőben megtörtént.

Az önkormányzatok és a hivatal vonatkozásában a belső ellenőrzés folyamatos volt, az éves ütemtervnek megfelelően. A független belső ellenőr tevékenységét a jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, valamint a képviselő-testületek által jóváhagyott belső ellenőrzési munkaterv által látta el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az év végéig a tervezett ellenőrzések megvalósultak, soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor. Az ellenőrzés az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával történt.

A munkanélküliség enyhítése, a munkájukat elvesztett embereknek a munka világába történő visszavezetése érdekében az önkormányzatok lehetőség szerint részt vesznek a közfoglalkoztatásban – Csömödér, Mikekarácsonyfa, Iklódbördöce és Kissziget településeken START mintaprogramot valósítva meg.

A START program keretében szociális jellegű mintaprogramot igényeltek az önkormányzatok, a hosszú távú közfoglalkoztatásban alapvetően kommunális tevékenységet láttak el a foglalkoztatottak.

A közfoglalkoztatás adminisztratív tevékenységét a hivatal végezte, ellenőrzés keretében hiányosságot nem tártak fel e téren.

Szociális és gyámügyi feladatok vonatkozásában kiemelt feladatot jelent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság – s ehhez kapcsolódóan a hátrányos, illetőleg halmozottan hátrányos helyzet – megállapítása.

Az önkormányzatok a szünidei étkeztetést biztosították, a célra igényelt állami támogatás igénybevételének elszámolása megtörtént. A rendkívüli élethelyzetbe került állampolgárok megsegítése a helyi önkormányzati rendeletek alapján valósul meg, a hatáskör címzettje általában a polgármester.

Együttműködtünk a falugondokkal, hivatalsegédekkel, háziorvossal, gyermekjóléti szolgálattal, biztosítva az állampolgárok ellátását.

A közfeladatok valamennyi településen megoldottak.

A szociális alapszolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás - a Lovászi székhellyel működő társulás keretében, az óvodai, bölcsődei ellátást Pákai székhellyel működő társulásban való részvétellel, illetőleg feladatellátási szerződéssel biztosítják az önkormányzatok. Az egészségügyi alapellátás – háziorvos, fogorvos, ügyelet – valamennyi település vonatkozásában biztosított.

Illetékességi területünkön továbbra is két roma nemzetiségi önkormányzat működik – Csömödéren és Iklódbördőcén. Jogi-adminisztrációs feladataikat a közös önkormányzati hivatal látja el. Működésük során kiemelt figyelmet fordítottak identitásuk megőrzésére.

Mindkét nemzetiségi önkormányzat megtartotta közmeghallgatását.

Az önkormányzatok a községek fejlesztését igyekeztek pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósítani. A pályázatok kidolgozásában, megvalósításában a hivatal minden esetben részt vett és vesz.

Az ügyfelek fogadása a kihirdetett ügyfélfogadási időben folyamatosan történt, természetesen ha halasztást nem tűrő ügyben kerestek fel bennünket, azon kívül is. Egyre inkább előtérbe kerül az elektronikus kapcsolattartás.

Folyamatos volt a köztisztviselők továbbképzése. A hivatalban valamennyi dolgozó munkakörére képesített, továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Törekszünk arra, hogy a munka végzéséhez korszerű eszközök álljanak rendelkezésünkre. Jelenleg minden köztisztviselő önálló számítógéppel rendelkezik, ezek folyamatos karbantartására, szervizelésére kiemelt figyelmet fordítottunk. Munkánk során az ASP szakrendszert használjuk. Az önálló munkavégzéshez szükséges informatikai szakrendszer, az ahhoz szükséges hozzáférés valamennyi köztisztviselő számára biztosított.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a hivatal a vele szemben támasztott követelményeknek megfelelt. Folyamatosan arra törekedtünk, hogy feladatainkat maradéktalanul végre tudjuk hajtani, az önkormányzatok, polgármesterek munkáját megfelelően segítsük.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy a közös hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Csömödér, 2026. január 31.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

Ft-ban

BEVÉTELEK		2026.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		9 529 388	-	
B4	Működési bevételek			
B403	Közvetített szolgáltatások			
B16		9 529 388	-	
	OGY képviselő válsztás	8 529 388		
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól	1 000 000		
B8 Finanszírozási bevételek		116 118 814	-	-
B813	Maradvány igénybevétele	11 875 219		
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	104 243 595		
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595		
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		116 118 814	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		125 648 202	-	-

KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000		
K1102	jutalom	10 706 000		
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000		
K1107	béren kívüli juttatás	1 800 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000		
K1110	egyéb költségtérítés	-	-	
K1113	jutt.	2 000 000		
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000		
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		101 990 000	-	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		10 409 388		
K31 Készlet beszerzés		5 000 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		850 000	-	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000		

K322	egyéb kommunikációs szolg.	450 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		3 700 000	-	-
K331	közüemi díjak	1 550 000		
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000		
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000		
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		1 750 000	-	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000		
K355	egyéb dologi kiadás	50 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		11 300 000	-	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	Beruházások	1 948 814	-	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés			
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése	1 506 940		-
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	441 874		-
K7	Felújítás	-	-	-
K71	Felújítás			-
K74	Felújítás ÁFA			-
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	123 699 388	-	
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		125 648 202	-	-

Iklódbördőce Község Önkormányzata
Falugondnoki szolgálat

BESZÁMOLÓ
falugondnoki szolgálat működéséről
2025. év

Szűcs Zoltán
falugondnok

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

Szociális alapszolgáltatások:

a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás,

b) az étkeztetés,

c) a házi segítségnyújtás,

d) a családsegítés,

e) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

f) a közösségi ellátások,

g) a támogató szolgáltatás,

h) az utcai szociális munka,

i) a nappali ellátás.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: R.) szól a falugondnoki szolgálatokról. Ennek értelmében: a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

a) a közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,

bb)* az egyéb egészségügyi szolgáltatóhoz szállítás,

bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása,

így

ca) az óvodába, iskolába szállítás,

cb) az egyéb gyermekszállítás.

A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,

b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,

b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,

c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

a) szállítás,

b) megkeresés és

c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemet biztosít.

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyenlőségének növelése, a településen élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a falu szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérésének biztosítása.

Ezen fő célok tekintetében a település a falugondnoki szolgálat fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a falu demográfiai hanyatlásának megállítása, a folyamat visszaszorítása, a népességmegtartó erő növelése
- a település és az ott élő lakosság elszigeteltségének mérséklése,
- a lakosság életfeltételeinek javítása, a jobb életminőség elérése,
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- az önkormányzat által nyújtott szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése,
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és civil szféra erősítése
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése,
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése és javítása.

Közreműködés az étkeztetésben

A falugondnok kiemelt feladata az igénybevevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhozszállításában való közreműködés.

A falugondnok feladatkörébe tartozóan felkutatja azon személyeket, akiknek saját maguk ellátása nehézségekbe ütközik és a napi meleg ebéd házhoz történő kihordása megkönnyíti életvitelüket, ezzel életminőségük javul. Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való elbeszélgetés alapján a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé.

Napi rendszerességgel 2-3 fő kap ebédet.

Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (pl. gázpalack, zár cseréje, téli időszakban a tüzelő behordása),
- nehezebb tárgyak mozgatása,
- a napi életvitelhez szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek beszerzése. A falugondnok a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át. A vásárlásról köteles nyugtát kérni és a vásárolt árucikkekre kapott készpénzzel a bizonylat és áru átadásával elszámolni.

Házi segítségnyújtást igénylő személy 2025. évben a településen nem volt.

Közreműködés a közösségi és szociális információ szolgáltatásában

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A helyben vagy a környező településeken elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása és a lakosság tájékoztatása.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy az igénylők minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

Ennek érdekében a falugondnok a szolgáltatást igénylőket háziorvoshoz, védőnőhöz és egyéb egészségügyi intézménybe, egészségügyi szolgáltatóhoz szállítja, gyógyszereiket kiváltja, segítséget nyújt a gyógyászati segédeszközök beszerzésében.

A településen háziorvosi rendelés nincs, a háziorvos Csömödér községben fogadja a betegeket.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosság egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

A falugondnok a felmerülő igények alapján az orvos által kiállított vényeket kiváltja, az ellátottak részére házhoz kiveszi. A gyógyszereket személyenként külön csomagoltatja, névvel és blokkal együtt, így a gyógyszerek összekeveredése kizárt, ezen kívül könnyen elszámolható. Ezzel a szolgáltatással a településen élő beteg emberek gyógyszerellátottsága is biztosított.

Óvodás-, iskoláskorú gyermekek szállítása

Iklódbördőce település óvodai nevelés tekintetében a Pákai Öveges József Óvoda-Bölcsőde ellátási körzethez tartozik. A gyermekek ellátása az intézmény csömödéri telephelyén biztosított, a telephelyre az eljutás tömegközlekedéssel megvalósítható.

Az általános iskolai nevelési és oktatási feladatok biztosítása céljából Iklódbördőce község a Páka településen működő általános iskola ellátási körzethez tartozik.

Az általános iskolába az eljutás tömegközlekedéssel biztosított.

A falugondnok feladatahoz tartozik a községben élő gyermekek ellátási körzetileg illetékes óvodába, iskolába való esetenkénti beszállítása azon rendezvényekre (verseny, ünnepség, stb.) történő eljutás biztosítása céljából, amelyek nem kapcsolhatók a menetrend szerinti autóbuszjáratokhoz. Feladathoz tartozó még az esélyegyenlőséget biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (pl. logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, stb.).

A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése, azok lebonyolításában való közreműködés

A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését.

A falugondnok ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel rendelkezik.

Feladata egyrészt a gépjárművel való szállítás (nyugdíjasok, sportolók, a rendezvényekre más települések helyi közösségei, stb.), másrészt a rendezvényekkel kapcsolatos szervezés, népszerűsítés, rendezvényekkel kapcsolatos beszerzés.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed: színházlátogatás, kirándulás, egyházi eseményekre történő szállítás.

Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása.

A falugondnok a feladat ellátása során segítséget nyújt a hivatalos ügyek intézésében. Ez történhet egyrészt a szolgáltatást igénylők hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, másrészt az ügyek falugondnok által történő elintézésével.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni és a visszajelzéseket továbbítani.

Az önkormányzat és a hivatal munkáját segíti a levelek, szórólapok kézbesítésével, hirdetmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A falugondnok napi kapcsolatban áll a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatallal, az ügyfelek ügyeit segíti intézni azzal, hogy elviszi őket a hivatalba, illetőleg a hivatalból kézbesítendő iratokat eljuttatja az ügyfélhez, ellátja őket a szükséges igénylőlapokkal, nyomtatványokkal.

Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A falugondnok fontos feladata A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szolgáltatókkal, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás.

A falugondnok napi munkája során állandóan figyelemmel kíséri a település lakosságát, különös gondot fordítva a veszélyeztetett családok életkörülményeire. Fel kell figyelnie az esetleges függőségi betegek (alkohol, drog, stb.), nem utolsósorban a gyermekek helyzetére. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni az önkormányzatot, hogy a szükséges intézkedést (megelőzés) meg lehessen tenni.

A kialakult kedvezőtlen helyzeteket, krízisállapotokat figyelemmel kíséri és az önkormányzat intézkedéseit támogatja (otthonba szállítás, gyermekjóléti- és családsegítő szolgálattal együttműködés, a krízishelyekre a munkatárs elkísérése). Figyelemmel kíséri a szociálisan veszélyeztetett helyzetben lévő családokat, felkeresi a magányosan élő lakosokat, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak: pl. azon alapvető élelmiszerek beszerzésében való közreműködés, melyek megvásárlása helyben nem biztosított, nagybevásárlás, tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek és legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban részt venni.

Heti rendszerességgel 5-6 főt visz a szolgálat bevásárolni.

A falugondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, s amely feladatokat nem közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- ételszállítás önkormányzati intézményekbe,
- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (pl. hirdetmények, szórólapok kihelyezése, házhoz juttatása).

A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A falugondnoki szolgálat a falugondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segít. Változó mértékben a szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A falugondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltethet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatok ellátását nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

A község lakossága a helyben szokásos módon, hirdetés útján értesül a lehetőségekről. A szolgálat igénybevétele iránti igényeket a falugondnoknál és a polgármesternél lehet leadni. A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele alkalmával az igények teljesítésének mérlegelésénél elsősorban a kötelező, alapellátási feladatok, valamint a gazdaságosság figyelembe vétele a döntési szempont.

Munkám során együttműködök:

- *a háziorvosi, védőnői szolgálattal*
- *területileg illetékes szakorvosi intézményekkel, egyéb egészségügyi szolgáltatóval*
- *gyermekjóléti szolgálattal*
- *környező önkormányzatokkal, a területileg illetékes közös önkormányzati hivatallal*
- *nevelési-oktatási intézményekkel*
- *elsősorban a településen működő civil szervezetekkel*
- *Zalai Falvakért Egyesület Zalaegerszeg szervezetével.*

Az együttműködés módja elsősorban személyes jellegű, azonban az ügyek jellegének megfelelően történhet szóban és írásban is.

A feladat ellátásához az önkormányzat tulajdonát képező gépjármű van használva, a szükséges nyomtatványok, mobiltelefon rendelkezésre áll.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a falugondnoki tevékenységről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

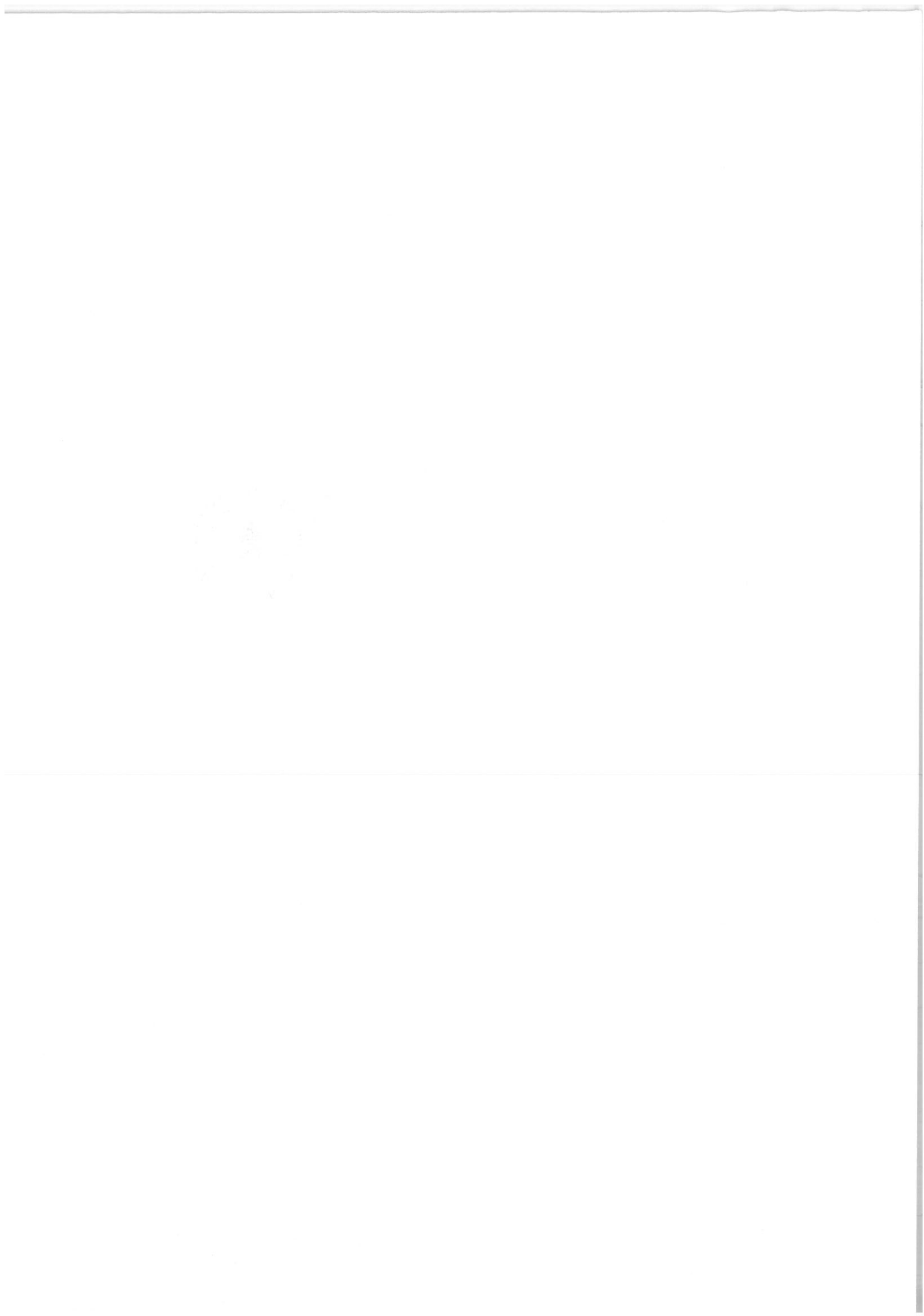
Megjegyzés a beszámolóhoz:

Szűcs Zoltán kinevezett falugondnok 2025. májusa óta tartósan távol van, helyettesítése megbízási szerződéssel megoldott.

Iklódbördőce, 2026. február 2.

Horváth Richard
polgármester





Előterjesztés

Tárgy: Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: a Kttv.) 225/c. §-a értelmében

„A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.”

A polgármester 2025. évi szabadságát kivette.

A fenti jogszabályi rendelkezések figyelembevételével a polgármestert 2026. évben 39 nap szabadság illeti meg. A polgármester az alábbi ütemezéssel szeretné kivenni 2026. évi szabadságát:

Hónapok	Nap	Adott hóban tervezett szabadság összesen
JANUÁR		nap
FEBRUÁR		nap
MÁRCIUS	13,16,17,18,19,20	6 nap
ÁPRILIS	7,8,9,10,13,14,15,16,17	9 nap
MÁJUS	26,27,28,29	4 nap
JÚNIUS		nap
JÚLIUS	13,14,15,16,17	5 nap
AUGUSZTUS	8,17,18,19	4 nap
SZEPTEMBER		nap
OKTÓBER	19,20,21,22	4 nap
NOVEMBER		nap
DECEMBER	21,22,23,28,29,30,31	7 nap
ÖSSZESEN:		39 nap

Iklódbördőce, 2026. február 2.

Horváth Richard
polgármester



Előterjesztés

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A Helyi Választási Bizottság tagja megválasztása

Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarországon 2026. április 12. napján kerül sor az országgyűlés képviselőválasztásra.

A választás lebonyolításában kiemelt szerep jut a választási bizottságoknak.

A választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A helyi választási bizottság három – az egy szavazókörről rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

A választási bizottság tagjainak és póttagjainak nevét, valamint a választási bizottság elérhetőségeit a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

A helyi választási bizottságnak csak a településen, közös önkormányzati hivatalhoz tartozó település választási bizottsága esetében a közös hivatalhoz tartozó bármely településen, lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja.

A választási bizottságnak nem lehet tagja

- a) a köztársasági elnök,
- b) a háznagy,
- c) képviselő,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző,
- f) másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,
- g) a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló hivatásos és szerződéses katona, honvéd tisztjelölt, honvéd altiszt-jelölt, és a tényleges szolgálatot ellátó önkéntes tartalékos katona, valamint
- h) jelölt.

Nem lehet a választási bizottság választott tagja az (1) bekezdésben foglaltakon túl

- a) párt tagja,
- b) a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,
- c) a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,
- d)* a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati

szolgálati jogviszonyban, politikai szolgálati jogviszonyban, biztos jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott, a munkavállaló és az egészségügyi szolgálati viszonyban álló személy kivételével.

Fentiekből következik, hogy a választási bizottságokba új tagot, póttagot abban az esetben lehet választani, ha a bizottság tagja/póttagja megbízatása valamely okból kifolyólag megszűnik.

Iklódbördőce HVB tekintetében Hermán Istvánné és Illés Lászlóné jelezte, hogy bizottsági tagságáról le kíván mondani, Kolompár Károlyné pedig elhunyt. A megválasztott póttagok közül Farkas Jenőné vállalja a tagságot. Gerencsér Kinga neve házasságkötés folytán változott, így célszerű Őt is szerepeltetni a határozatban az új házassági névvel. A bizottság saját tagjai közül választja meg a tisztségviselőit, Iklódbördőce esetében elnökhelyettest szükséges választani.

A Helyi Választási Bizottság tagjai/póttagjai megválasztására az alábbiak szerint teszek javaslatot:

Tag:

Farkas Jenőné 8958 Iklódbördőce, Béke út 11.

Szekszárdi Istvánné 8958 Iklódbördőce, Fő út 55.

Kovács-Hóbor Rebeka 8958 Iklódbördőce, Rózsa utca 7.

Póttag:

Balogh Imre 8958 Iklódbördőce, Béke út 2A.

Tóth-Gerencsér Kinga 8957 Zebecke, Major puszta 30/4.

A megválasztásra javasolt személyek összeférhetetlenségük vonatkozásában nyilatkozatot tettek, melynek értelmében velük szemben a jogszabályban előírt összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

Tisztelt képviselő-testület!

Kérem, hogy a választási bizottság tagjait az indítványban foglaltaknak megfelelően megválasztani szíveskedjenek.

Csömödér, 2026. február 2.


Kovácsné Horváth Aniko
jegyző

