

52-5/2018.

JEGYZŐKÖNYV

Iklódbördőce

Község Önkormányzata Képviselőtestületének

2018. év május hó 16. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszama	Kódja
19/2018.(V.16.)	
20/2018.(V.16.)	
21/2018.(V.16.)	
22/2018.(V.16.)	
23/2018.(V.16.)	
24/2018.(V.16.)	

Rendeletek:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
2/2018.(V.17.)	Önkormányzat 2017. évi költségvetés módosítása		
3/2018.(V.17.)	Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtása		
4/2018.(V.17.)	Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása		
5/2018.(V.17.9)	Helyi hulladékgazdálkodási közszolgá- latás ellátásáról szóló 6/2017.(IV.20.) önkormányzati rendelet módosítása	6/2017.(IV.20.)	

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t:

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestületé –
nek 2018. május 16-án 8,00 órakor megtartott
nyilvános üléséről

Az ülés helye:

IKSZ épülete
Iklódbördőce

Jelen vannak:

Sabján Krisztián polgármester
Kulman Ferencné alpolgármester
Kárpáti Judit, Szokoli István települési képviselők

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Sabján Krisztián polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő települési képviselő közül 4 fő jelen van. Császár Sándor települési képviselő munkahelyi elfoglaltság miatt az ülésen megjelenni nem tudott.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
Előterjesztés: írásban

3. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
Előterjesztés: írásban

4. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
Előterjesztés: írásban

5. A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló rendelet módosítása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

6. „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2017. évi értékelés elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Összefoglaló jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

9. Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

10. Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

11. A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

12. Egyebek

Sabján Krisztián polgármester Kulman Ferencné települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a :

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Sabján Krisztián: Folyamatos a START közmunkaprogram, a foglalkoztatottak száma 12 fő, akik közül 2 fő jelenleg takarítói tanfolyamra jár. 2018. május 9. napján ellenőrzés volt e témában az önkormányzatnál.

Az idei évben is megrendezésre kerül a „Hód napja” program, immár 10. alkalommal. Évről – évre nagyobb az érdeklődés, idén Lendvától egészen Keszthelyig bezárólag érkeznek az iskolák, 105-160 gyermek részvételére számítunk.

Idén is megrendezésre kerül a községben a falunap, aminek az időpontja marad augusztus hónapban.

A Bördőce-i temetőben elkészült a kereszt felújítása.

A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2018. (V.17.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról

(a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

3. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtása

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

3/2018. (V.17.) önkormányzati rendelethe

az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

(a rendelet teljes szöveg csatolva a jegyzőkönyvhöz)

4. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

4/2018. (V.17.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

(a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

5. A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést, és a rendelet tervezetét a képviselő-testület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselő-testület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

5/2018. (V.17.) önkormányzati

r e n d e l e t e

**a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 6/2017. (IV.20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

(a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

6. „Napsugár” Család- és Gyermejkölési Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

19/2018. (V.16.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a „Napsugár,, Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben
foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

7. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2017. évi értékelés elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

20/2018. (V.16.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló
értékelést az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

8. Összefoglaló jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről **Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

21/2018. (V.16.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a belső ellenőrzési tevékenységről szóló **2017. évi** összefoglaló
jelentést (Iklódbördőce Község Önkormányzata, Csömödéri Közös
Önkormányzati Hivatal) az előterjesztésben foglaltak
szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

9. Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

22/2018. (V.16.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete
Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény
2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben
foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

10. Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos szakmai beszámolót a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az beszámolóval kapcsolatos hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

23/2018.(V.16.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a
Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

11. A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatos hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselő-testület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

24/2018. (V.16.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodást módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást 2018. szeptember 1. napján lép hatályba. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

12. Egyebek

a.) Képviselőtestületi tag felvetése

Kulman Ferencné: A keresztek környékét el kellene igazítani az ősz folyamán.

Május 26-án megyünk Humanitárius Települések találkozójára. Júliusban lesz a generációs nap, minden korosztályt szeretnénk megszólítani.

Októberben jönnének a kelenvölgyiek viszontlátogatásra. Jövőre lesz 80 éves Iklódbördőce, jó lenne egy kis rendezvénysorozat ebből az alkalomból.

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, illetve felvetés nem hangzott el a jelenlévők részéről, így ezt követően a Sabján Krisztián polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és az ülést 9,30 órakor bezárta.

k.m.f.


Sabján Krisztián
polgármester


Kulman Ferencné
jegyzőkönyv hitelesítő


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

2/2018. (V.17.) önkormányzati

R E N D E L E T E

az önkormányzat 2017. évi költségvetésének
módosításáról

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2017. évi költségvetésének módosításáról az alábbiakat rendeli el:

1. §

A képviselőtestület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosított

bevételi főösszegét	72.120 ezer Ft
kiadási főösszegét	72.120 ezer Ft

összegeben állapítja meg.

2.§

(1) Az önkormányzat a módosított működési célú bevételét 38.005 ezer Ft-ban, módosított működési célú kiadását 60.675 ezer Ft-ban állapítja meg

(2) Az önkormányzat módosított felhalmozási célú kiadását 10.324 ezer Ft-ban állapítja meg

3.§

Az önkormányzat módosított működési célú tartalékot nem határoz meg.

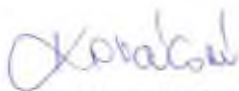
4.§

Az önkormányzat **2017. évi** módosított bevételeit és kiadásait a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza.

5.§

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2017. költségvetési év vonatkozásában kell alkalmazni.

Iklódbördőce, 2018. május 16.

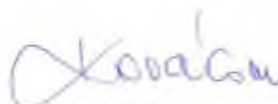

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Sabján Krisztián
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2018. május 17. napján.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet az 2/2018. (V.17.) önkormányzati rendelethez
IKLÖDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2017. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés		2015. évi teljesítés	2016. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.	Módosított előirányzat 4.
I. KIADÁSOK							72 120	72 120
1.	Személyi juttatások	15313	15094	9613	18436	18500	18500	17927
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2935	2878	1913	2901	2915	2915	2761
3.	Dologi kiadások	11814	10570	9582	10976	10976	19027	36068
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2977	2169	1572	1572	1572	2179	2400
5.	Egyéb működési célú kiadások	777	861	1817	1373	1698	1698	1519
6.	Működési kiadások	33816	31572	24497	35258	35661	44319	60675
7.	Beruházások	11136	1050	1 924	8992	8992	9809	4409
8.	Felújítások	11768	15885	9 597	9597	24335	16284	5915
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
10.	Felhalmozási kiadások	22904	16935	11521	18589	33327	26093	10324
A.	Költségvetési kiadások összesen	56 720	48 507	36 018	53 847	68 988	70 412	70 999
II. BEVÉTELEK							71 402	72 120
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	30586	30969	21074	31835	33084	33691	33550
2.	Közhatalmi bevételek	3112	2393	2485	2485	2485	2485	2485
3.	Működési bevételek	310	554			50	50	322
4.	Működési célú átvett pénzeszközök							
5.	Működési bevételek	34008	33916	23559	34320	35619	36226	36357
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20954	15503	7245	14313	28155	28972	29321
7.	Felhalmozási bevételek	4141	452					108
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
9.	Felhalmozási bevételek	25095	15955	7245	14313	28155	28972	29429
B.	Költségvetési bevételek összesen	59 103	49 871	30 804	48 633	63 774	65 198	65 786
C.	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	-2 383	-1 364	5 214	5 214	5 214	5 214	5 213
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
1.	Belföldi finanszírozás bevételei							
2.	Értékpapírok bevételei		15500	2500	2500	2500	2500	2500
2.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről							
3.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	660	710				280	410
3.	Maradvány igénybevétele	1595	1042	3424	3424	3424	3424	3424
4.	Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	2255	17252	5924	5924	5924	6204	6334
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
1.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre							
	Államháztartáson belüli	596	660	710	710	710	990	1121
2.	Belföldi értékpapírok kiadásai	3000	14533					
3.	Finanszírozási KIADÁSOK összesen	3596	15193	710	710	710	990	1121

**Iklódbördőce Önkormányzat 2017. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonkénti teljesítése**

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat				
	Eredeti	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	21074	31835	33084	33691	33550
B11 Önkormányzatok műk. tám.	18209	18405	19576	20163	21286
B116 Helyi önkormányzat kieg. támogatása					
B16 Egyéb működési célú támogatás	2865	13430	13508	13528	12264
Működési célú fejezeti	319	319	319	339	339
Működési célú elkülönített	2546	12927	13005	13005	11741
Működési célú nemzetiségtől		184	184	184	184
B3 Közhatalmi bevételek	2485	2485	2485	2485	2485
B34 Vagyoni típusú adók (magánsz. komm. adója)	500	500	500	500	500
B351 Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	1300	1300	1300	1300	1300
B354 Gépjárműadók	600	600	600	600	600
B355 Egyéb áruhasználati	10	10	10	10	10
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelés)	75	75	75	75	75
B4 Működési bevételek			50	50	322
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0				
Költségvetési működési bevételek összesen:	23559	34320	35619	36226	36357
B8 Finanszírozási bevételek	1648	1648	1648	1648	1648
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
B813 Maradvány igénybevétele	1648	1648	1648	1648	1648
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	25207	35968	37267	37874	38005
B2 Felhalmozási célú támogatások	7245	14313	28155	28972	29321
Felhalmozási célú- START		7068	7068	7068	7417
Felhalmozási célú- vismajor támogatás	7245	7245	7245	7245	7245
Felhalmozási célú-útfelújítás			13842	13842	13842
Önk.alacsonyösz.pály.				817	817
B5 Felhalmozási bevételek					108
B52 Ingatlanok értékesítése					108
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	7245	14313	28155	28972	29429
B8 Finanszírozási bevételek	4276	4276	4276	4556	4686
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
B8 Befektetési jegyek visszaváltása	2500	2500	2500	2500	2500
B814 Megelőlegezés				280	410
B813 Maradvány igénybevétele	1776	1776	1776	1776	1776
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	11521	18589	32431	33528	34115
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	36728	54557	69698	71402	72120

Falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetése

2.1.melléklet a 2/2018.(V.17.) önkormányzati rendelethez

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iktatóbördőce

ezer Ft

ezer Ft

BEVÉTELEK		2017. évi előirányzat	2017. évi		
			eredeti ei.	módosítás	módosítás
B1-7 Költségvetési bevételek		-	-		
B1	Működési célú támogatás	-			
B 8 finanszírozási bevételek			3 655	3 849	3 638
B813 Maradvány igénybevétele		-			
B8131	Előző évi költségvetési m.				
B81	Belföldi finanszírozási		3 655	3 849	3 638
B816	Központi, irányítószervi		3 655	3 849	3 638
	normatív állami támogatás		2 500	2 500	2 500
	műk. célú tám.		454	648	650
	önkormányzati hj.		701	701	488
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		3 655	3 655	3 849	3 638

KIADÁSOK		2017. évi előirányzat			
Személyi juttatások					
K1101	törvény szerinti illetmény		2 005	2 164	2 165
K1107	héren kívüli juttatás		72	72	72
K1109	közlekedési költségtérítés				
K1110	egyéb költségtérítés				
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi				
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem				
K123	egyéb külső személyi juttatás				
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 313	2 077	2 236	2 237
K2 Munkaadót terhelő járulékok		987	476	511	509
		-			
Dologi kiadások					
K31 Készlet beszerzés			380	380	418
K311	szakmai anyagok beszerzése				
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		380	380	418
K32 Kommunikációs szolgáltatás			85	85	69
K321	informatikai szolgáltatások				
K322	egyéb kommunikációs szolg.		85	85	69
K3 3Szolgáltatási kiadások			430	430	262
K331	közüzem díjak				
K334	karbantartási szolgáltatások		300	300	95
K336	szakmai tevékenységet segítő				
K337	egyéb szolgáltatások		130	130	167
K34 Kiküldetések					
K341	kiküldetések, reklám propag				
K35 Különféle bef. és egyéb dologi			207	207	143
K351	működési célú áfa		207	207	143
K355	egyéb dologi kiadás				
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 102	1 102	1 102	892
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	6 402			
K9	Finanszírozási kiadások	-			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		3 655	3 655	3 849	3 638

Kormányzati funkció megnevezése	Összes kiadás				Ebből K1 Személyi juttatás				K2 Munkaadókat terh. jár.				K3 Dologi kiadások			
	Eredeti	Módos.	Módos.	Módos.	Eredeti	Módos.	Módos.	Módos.	Eredeti	Módos.	Módos.	Módos.	Eredeti	Módos.	Módos.	Módos.
Önkormányzatok és önk. hiv. ig. tev.	5849	5849	5849	5849	3219	3219	3219	3219	750	750	750	750	1880	1880	1880	1880
Közműelő-fenntartás és működtetés	533	533	533	533	5951	5951	5951	5951	533	533	533	533	533	533	533	533
Az önkormányzati vagyonnal való q.	171	171	171	171	789	789	789	789	171	171	171	171	171	171	171	171
Köztulak. hidak üzemeltetése, fennt.	176	806	806	8857	24800	24800	24800	24800	84	84	84	84	176	806	806	8857
Vezetékes műsorelosztás	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
Nem veszélyes települési hulladék	240	240	240	240	79	79	79	79	240	240	240	240	240	240	240	240
Környaglás	784	784	784	784	582	582	582	582	784	784	784	784	784	784	784	784
Zöldterület-kezelés	699	699	699	699	597	597	597	597	699	699	699	699	699	699	699	699
Város- és községháza	254	254	254	254	332	332	332	332	14	14	14	14	254	254	254	254
Háziorvosi alapellátás	524	524	524	524	99	99	99	99	524	524	524	524	524	524	524	524
Fogyóvisi alapellátás	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427
Könyvtári szolgáltatás	425	425	425	425	170	170	170	170	425	425	425	425	425	425	425	425
Halmozandóki szolgáltatás	3655	3849	3849	3849	3638	3638	3638	3638	2236	2236	2236	2236	425	425	425	425
Közművelődési tev. támogatása	4004	4004	4004	4004	4639	4639	4639	4639	1776	1776	1776	1776	1102	1102	1102	1102
Közfoglalkoztatási mintaprogram	2546	12927	12927	12927	12927	12927	12927	12927	10941	10941	10941	10941	1810	1810	1810	1810
Hosszabb időtartamú közfoglalkozt.	0	0	0	0	0	0	0	0	10367	10367	10367	10367	1162	1162	1162	1162
Intézményi gyermekkezelés	257	257	257	257	334	334	334	334	257	257	257	257	257	257	257	257
Szociális ellátás	264	264	264	264	180	180	180	180	264	264	264	264	264	264	264	264
Szociális ellátás	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696	696
K1-3 ÖSSZESEN:	21108	32313	32391	40442	56756	56756	56756	56756	9613	18436	18500	18500	17927	1913	2915	2915
Ellátottak pénzbeli juttatásai																
K42 Családi támogatások	319	319	319	319	339	339	339	339								
- rendszeres qvk.	319	319	319	319	339	339	339	339								
K48 Egyéb nem intézményi ellátások	1253	1253	1253	1253	1840	1840	1840	1840								
- rendkívüli települési támogatás	420	420	420	420	420	420	420	420								
haláleset miatt	60	60	60	60	60	60	60	60								
egyéb	360	360	360	360	360	360	360	360								
- egyéb önk. rend. megállapított	833	833	833	833	1420	1420	1420	1420								
lakhatási támogatás győgszer	162	162	162	162	162	162	162	162								
beszoklás	200	200	200	200	200	200	200	200								
egyéb	471	471	471	471	1058	1058	1058	1058								
K4 Ellátottak pénzbeli juttat. össz.:	1572	1572	1572	1572	2179	2179	2179	2179	0	0	0	0	0	0	0	0

Egyéb működési célú kiadások												
KOH												
Szociális Tars. Lovász	311	311	314	300	300							
Rendelintézet			87	92	145							
Óvodai ellátás-Csomóder			286	87	87							
Védőnői szolgálat Csomóder	101	101	101	101	101							
Civil támogatás		30	30	30	30							
Lenit Kistérségi Többcélú Társulás	374	374	374	374	374							
Bursa	240	240	240	240	240							
Előző évi visszatérítés+kamat		242	242	242	242							
Működési tartalék	791	75	24	232	242							
K5 Egyéb működési célú összesen	1817	1373	1698	1698	1519							
MUK. KIAD. ÖSSZESEN:	24497	35258	35881	44319	60675							
MUK. BEV. ÖSSZESEN:	25207	35958	37267	37874	38005							
MUK. ÖSSZEK EGYENLEGE:	710	710	1606	-6445	-22670							
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK												
K6 Beruházások	1924	8992	8992	9809	4409							
Járdaépítés	1924	1924	1924	2741								
START		7068	7068	7068	3409							
TAK					1000							
K7 Felújítások	9597	9597	24335	16284	5915							
Útfelújítás			16284	16284	1924							
Épület felújítás	1546	1546			3991							
VISMAIOR	8051	8051	8051									
K8 Egyéb felhalmozási kiadások												
K84 Egyéb felhalmozási kiadás												
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:	11521	18589	33327	26093	10324							
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:	11521	18589	32431	33528	33528							
FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:	0	0	-896	7435	23204							
K9 Finanszírozási kiadások	710	710	710	990	1121							
K914 Államháztartáson belüli meg	710	710	710	990	1121							
KIADÁSI FOÓSSZEG:	36728	54557	69698	71402	72120							
BEVETELI FOÓSSZEG:	36728	54557	69698	71402	72120							
A FOÓSSZEGEK EGYENLEGE:	0	0	0	0	0							

**IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-
TESTÜLETÉNEK**

3/2018. (V.17.) önkormányzati RENDELETE

az önkormányzat **2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat **2017. évi költségvetésének végrehajtásáról** az alábbiakat rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének teljesítése

2. §

A képviselőtestület az önkormányzat **2017. évi** együttes teljesített költségvetési

bevételi főösszegét	72.702	ezer Ft-ban.
kiadási főösszegét	71.244	ezer Ft-ban

állapítja meg.

3. §

- (1) Az önkormányzat **2017. évi** teljesített – továbbá eredeti, módosított előirányzat szerinti – bevételeinek és kiadásainak forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a(z) *1 - 2., 2/1. melléklet* tartalmazza. A falugondnoki szolgálat bevételeinek és kiadásainak részletezését a *2/1. melléklet* tartalmazza.
- (2) A kiegészítő és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását a *4. melléklet*, az általános, köznevelési és szociális feladatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolását a *4/1. melléklet* szerint hagyja jóvá

- (3) Az önkormányzat **2017. évi** közvetett támogatásait a képviselőtestület a 6. melléklet szerint tudomásul veszi.

4. §

Az önkormányzat teljesített – továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint hagyja jóvá:

Működési kiadások teljesítése összesen 59.799 ezer Ft

EBBÓL:

- személyi jellegű kiadások	17.138 ezer Ft
- munkaadókat terhelő járulékok	2.760 ezer Ft
- dologi jellegű kiadások	35.982 ezer Ft
- egyéb működési célú kiadás	1.519 ezer Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	2.400 ezer Ft

5. §

Az önkormányzat teljesített felújítási és felhalmozási kiadásait a 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően, **összesen 10.324 ezer Ft**-ban fogadja el.

A pénzmaradvány

6. §

Az önkormányzat **2017. évi** gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználást az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

Az önkormányzat vagyona

7. §

Az önkormányzat a 2017. december 31-i állapot szerint az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományát a 3., vagyonkimutatását 3/1. mérlegét a 3/2. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

A költségvetési létszámkeret

8. §

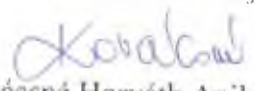
A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 12 főben hagyja jóvá.
A létszámkereten belül a közfoglalkoztatásban résztvevők létszámkeretét 10 fő létszámban hagyja jóvá.

Záró rendelkezés

9. §

A rendelet a kihirdetését követő napon napján lép hatályba.

Iklódbördőce, 2018. május 16.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Sabján Krisztián
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2018. május 17. napján


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



I. melléklet az 3/2018. (V. 17.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2017. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés		2015. évi teljesítés	2016. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.	Módosított előirányzat 4.	2017. évi teljesítés
I. KIADÁSOK							72 120	72 120	71 244
1. Személyi juttatások		15313	15094	9613	18436	18500	18500	17927	17138
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		2935	2878	1913	2901	2915	2915	2761	2760
3. Dologi kiadások		11814	10570	9582	10976	10976	19027	36068	35982
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		2977	2169	1572	1572	1572	2179	2400	2400
5. Egyéb működési célú kiadások		777	861	1817	1373	1698	1698	1519	1519
6. Működési kiadások		33816	31572	24497	35258	35661	44319	60675	50700
7. Beruházások		11136	1050	1 924	8992	8992	9806	4409	4409
8. Felújítások		11768	15885	9 597	9597	24335	16284	5915	5915
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások									
10. Felhalmozási kiadások		22904	16935	11521	18589	33327	26093	10324	10324
A. Költségvetési kiadások összesen		56 720	48 507	36 018	53 847	68 988	70 412	70 999	70 123
II. BEVÉTELEK							71 402	72 120	72 702
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		30586	30969	21074	31835	33084	33691	33550	33221
2. Közhatalmi bevételek		3112	2393	2485	2485	2485	2485	2485	2558
3. Működési bevételek		310	554			50	50	322	659
4. Működési célú átvett pénzeszközök									130
5. Működési bevételek		34008	33916	23559	34320	35619	36226	36357	36568
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		20954	15503	7245	14313	28155	28972	29321	29321
7. Felhalmozási bevételek		4141	452					108	108
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
9. Felhalmozási bevételek		25095	15955	7245	14313	28155	28972	29429	29429
B. Költségvetési bevételek összesen		59 103	49 871	30 804	48 633	63 774	65 198	65 786	65 997
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B		-2 383	-1 364	5 214	5 214	5 214	5 214	5 213	4 126
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK									
1. Belföldi finanszírozás bevételei									
2. Értékpapírok bevételei			15500	2500	2500	2500	2500	2500	2033
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
3. Államháztartáson belüli megelőlegezés		660	710				280	410	1248
3. Maradvány igénybevétele		1595	1042	3424	3424	3424	3424	3424	3424
1. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen		2255	17252	5924	5924	5924	6204	6334	6705
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK									
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre									
Államháztartáson belüli		596	660	710	710	710	990	1121	1121
2. Belföldi értékpapírok kiadásai		3000	14533						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen		3596	15193	710	710	710	990	1121	1121

**Iklódbördöce Önkormányzat 2017. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonkénti teljesítése**

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK

Előirányzat
Eredeti Módosított Módosított Módosított Módosított Teljesítés

B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	21074	31835	33084	33691	33550	33221
B11 Önkormányzatok műk. tám.	18209	18405	19576	20163	21286	21286
B116 Helyi önkormányzat kieg. támogatása						
B16 Egyéb működési célú támogatás	2865	13430	13508	13528	12264	11935
Működési célú fejezeti	319	319	319	339	339	339
Működési célú elkülönített.	2546	12927	13005	13005	11741	11412
Működési célú nemzetiségtől		184	184	184	184	184
B3 Közhatalmi bevételek	2485	2485	2485	2485	2485	2558
B34 Vagyoni típusú adók (magánsz. komm. adója)	500	500	500	500	500	508
B351 Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	1300	1300	1300	1300	1300	1459
B354 Gépjárműadók	600	600	600	600	600	581
B355 Egyéb áruhasználati	10	10	10	10	10	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelés)	75	75	75	75	75	10
B4 Működési bevételek			50	50	322	659
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0					130
Költségvetési működési bevételek összesen:	23559	34320	35619	36226	36357	36568
B8 Finanszírozási bevételek	1648	1648	1648	1648	1648	1648
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
B813 Maradvány igénybevétele	1648	1648	1648	1648	1648	1648
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	25207	35968	37267	37874	38005	38216
B2 Felhalmozási célú támogatások	7245	14313	28155	28972	29321	29321
Felhalmozási célú- START		7068	7068	7068	7417	7417
Felhalmozási célú- vismajor támogatás	7245	7245	7245	7245	7245	7245
Felhalmozási célú-útfelújítás			13842	13842	13842	13842
Önk.alacsonyösz.pály.				817	817	817
B5 Felhalmozási bevételek					108	108
B52 Ingatlanok értékesítése					108	108
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	7245	14313	28155	28972	29429	29429
B8 Finanszírozási bevételek	4276	4276	4276	4556	4686	5057
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
B8 Befejtési jegyek visszaváltása	2500	2500	2500	2500	2500	2033
B814 Megelőlegezés				280	410	1248
B813 Maradvány igénybevétele	1776	1776	1776	1776	1776	1776
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	11521	18589	32431	33528	34115	34486
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	36728	54557	69698	71402	72120	72702

[illegible]

Falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetésének teljesítése

2.1 melléklet a 3/2018.(V.17.) önkormányzati rendelethez

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iktódbördőce

ezer Ft

BEVÉTELEK		2017. évi előirányzat	2017. évi			
			eredeti ei.	módosítás	módosítás	Teljesítés
B1-7 Költségvetési bevételek		-	-			
B1	Működési célú támogatás	-				
B 8 finanszírozási bevételek			3 655	3 849	3 638	3 638
B813	Maradvány igénybevétele	-				
B8131	Előző évi költségvetési m.					
B81	Belföldi finanszírozási		3 655	3 849	3 638	3 638
B816	Központi, irányítószervi		3 655	3 849	3 638	3 638
	normatív állami támogatás		2 500	2 500	2 500	2 500
	műk. célú tám.		454	648	650	650
	önkormányzati hj.		701	701	488	488
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		3 655	3 655	3 849	3 638	3 638

KIADÁSOK		2017. évi előirányzat				
Személyi juttatások						
K1101	törvény szerinti illetmény		2 005	2 164	2 165	2 165
K1107	béren kívüli juttatás		72	72	72	72
K1109	közlekedési költségterítés					
K1110	egyéb költségterítés					
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi					
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem					
K123	egyéb külső személyi juttatás					
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 313	2 077	2 236	2 237	2 237
K2 Munkaadót terhelő járulékok		987	476	511	509	509
Dologi kiadások						
K31 Készlet beszerzés			380	380	418	418
K311	szakmai anyagok beszerzése					
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		380	380	418	418
K32 Kommunikációs szolgáltatás			85	85	69	69
K321	informatikai szolgáltatások					
K322	egyéb kommunikációs szolg.		85	85	69	69
K3 3Szolgáltatási kiadások			430	430	262	262
K331	közüzem díjak					
K334	karbantartási szolgáltatások		300	300	95	95
K336	szakmai tevékenységet segítő					
K337	egyéb szolgáltatások		130	130	167	167
K34 Kiküldetések						
K341	kiküldetések, reklám propag					
K35 Különféle bef. és egyéb dologi			207	207	143	143
K351	működési célú áfa		207	207	143	143
K355	egyéb dologi kiadás					
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 102	1 102	1 102	892	892
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	6 402				
K9	Finanszírozási kiadások	-				
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		3 655	3 655	3 849	3 638	3 638

3. melléklet a 3/2018 (V.17) önkormányzati rendelethez
Készült: 2018.05.24 14:39
Értéktípus: Forrás

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Magyarországi	Immateriális javak	Immateriális javak értékelése és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközei	Immateriális javak	Immateriális javak	Immateriális javak értékelése és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Immateriális javak értékelése és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Immateriális javak értékelése és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Immateriális javak értékelése és kapcsolódó vagyoni értékű jogok
01	Tárgyi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	337 343 390	25 013 912	0	0	29 839 256	392 196 558	
02	Immateriális javak beszerzése, immateriális javak értékelése	787 402	0	0	0	3 602 913	0	3 602 913	
03	Nem átruházható immateriális javak	0	0	0	0	4 708 230	0	4 708 230	
04	Immateriális javak értékelése, immateriális javak értékelése	0	6 208 230	1 502 913	0	0	0	7 711 143	
07	Tárgyi eszközök	0	0	0	0	0	0	0	
08	Osszes nyitó érték (-02+...+07)	787 402	6 208 230	1 502 913	0	7 711 143	2 974 622	19 164 310	
13	Értékcsökkenés	0	0	0	0	7 711 143	306 970	8 108 113	
14	Osszes értékcsökkenés (-09+...+13)	0	0	0	0	7 711 143	306 970	8 108 113	
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	787 402	343 551 620	26 516 825	0	0	32 416 908	403 272 755	
16	Törzsérték értékelése nyitó állomány	0	61 575 883	16 924 656	0	0	6 095 434	84 595 973	
17	Törzsérték értékelése nyitó állomány	0	6 407 553	1 403 229	0	0	3 56 633	8 704 708	
18	Törzsérték értékelése nyitó állomány	0	0	0	0	0	0	0	
19	Törzsérték értékelése nyitó állomány (=16+17-18)	0	66 073 438	18 883 176	0	0	1 083 689	88 040 303	
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	66 073 438	18 883 176	0	0	1 083 689	88 040 303	
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	787 402	275 478 182	7 633 649	0	0	31 333 219	315 232 452	
26	Teljesen (búg) kiírt eszközök bruttó értéke	0	6 407 553	1 403 229	0	0	0	0	

Iklódbördőce Község
Önkormányzata

VAGYONKIMUTATÁS
2017. év

Sorszám	Hrsz.	Megnevezése	Értéke (E Ft-ban)
<u>Forgalomképtelen törzsvagyon</u>			
1.	14.	Park	391
2.	22.	Út	2934
4.	03	Földút	2297
5.	05/12.	Földút	829
6.	07.	Földút	1109
7.	09.	Földút	1173
8.	010/8.	Út	229
9.	010/11	Földút	175
10.	010/16.	Út	718
11.	012/4.	Út	92
12.	015.	Földút	1070
13.	017.	Földút	3707
14.	021/1.	Földút	535
15.	021/2.	Földút	274
16.	022/6.	Út	507
17.	023/1	Földút	1554
18.	023/2.	Földút	134
19.	025.	Földút	1665
20.	029/1.	Földút	311
21.	029/2.	Földút	174
22.	030.	Bördőcei temető	8205
23.	031/7.	Út	104
24.	034/3.	Árok	794
25.	035/1.	Földút	217
26.	035/2.	Földút	820
27.	035/3.	Földút	38
28.	039/3.	Út	188
29.	042.	Árok	462
30.	044.	Árok	377
31.	047/8.	Út	491
32.	047/21.	Út	180
33.	047/22.	Út	218
34.	050.	Földút	766
35.	052/1.	Árok	120
36.	053.	Út	4674
37.	054/6.	Út	1037

38.	056/1.	Út	77
39.	058.	Árok	931
40.	059.	Árok	6220
41.	061.	Árok	1936
42.	062/2.	Út	670
43.	063.	Árok	653
44.	065/7.	Út	197
45.	066.	Árok	1760
46.	068.	Árok	539
47.	071.	Árok	406
48.	072/6.	Út	636
49.	075.	Út	1015
50.	076.	Iklódi temető	7663
51.	0104.	Mároki kápolna	50129
52.	079/21.	Út	176
53.	081.	Út	675
54.	083.	Földút	846
55.	084/15.	Út	563
56.	084/7.	Árok	223
57.	084/18.	Út	320
58.	094.	Út	3749
59.	095/15	Út	413
60.	095/27.	Út	139
61.	099.	Út	300
62.	138.	Petőfi S. u.	8172
63.	154.	Út (harangláb Bördőce)	5371
64.	281.	Út	1397
67.	340/1	Szabadidőpark	2149
68.	348.	Út	218
69.	359.	Út	5907
70.		Kisvasút	2685
71.	675.	Út	9786
72.	676/2.	Út	2426
73.	857.	Út	53
74.	0105.	Út	6569
75.	0107.	Út	3546
78.	1063.	Út	119
79.	1069.	Út	956
80.	1240.	Út	319
81.	1343.	Út	197
82.	1499.	Út	300
83.	1653.	Út	300
84.	1726.	Út	122
85.	1769.	Út	225
86.	1770.	Út	956
87.	1877.	Út	347
88.	742.	Út	15232
89.		Kemence	720
90.	037/1	Út	50
91.	011	Út	21

92.	02	Út	42
93.	90	Út	402
94.	60.	Út	1792
95.	027.	Út	23
96.	036/9	Út	17
97	128	Czupi féle ház	7712
Szellemi termék			3651
ebből O-ra leírt			3651
Immateriális javak			787
Forgalomképtelen törzsvagyon összesen:			201.374

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

76.	0119.	Vízmű telep Páka	11549
77.	0140/3.	IV. sz. Fúrt Kút Páka	11124
2.	137/1.	Önkorm.Hiv.	11667
4.	261/1.	Óvoda Csömödér	9178
56.	284.	Orvosi rendelő	8910
7.	289.	Tűzoltószertár	776
8.	380.	Orvosi Rendelő Csömödér	1020
9.	394/1.	Körjegyzőség Csömödér	2132
10.	394/2.	Tűzoltószertár Csömödér	820
11.	1265.	Vízmű Lenti	9743
12.	257/1	Alapfokú Okt. Int	31.504
12. Gép, berendezés			16227
ebből O-ra leírt:			3457
Jármű			8787

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon összesen: 123.437

Forgalomképes vagyon

1.	045/2.	Sporttelep	87
6.	143	Lakóház	1875
7.	173.	Telek	10
8.	179/3.	Kivett	4426
10.	179/5.	Kivett	198
11.	179/6.	Kivett	4213
12.	179/7	Kivett	4203
13.	179/9	Kivett	2
14.	179/10	Kivett	7
15.	179/11	Kivett	281
16.	204	Telek	8
17.	218	Telek	4
18.	220	Telek	5
19.	222	Telek	9
20.	227	Telek	5
21.	231	Telek	4

22.	233	Telek	5
23.	234	Telek	5
24.	235	Telek	5
25.	243	Telek	5
26.	249	Telek	2
27.	250	Telek	4
28.	254	Telek	5
29.	255	Telek	5
30.	273.	Fő u.1.sz	170
31.	280/2	Kocsma udvar	773
32.	283	Kultúrh.	53111
33.	286	Beép.ter.	222
34.	299	Telek	6
35.	300	Beép.ter.	8
36.	301	Beép.ter.	7
37.	304	Telek	8
38.	305	Telek	8
39.	325	Telek	10
40.	360/2	Beép.ter.	10
41.	363/2	Telek	15
42.	507	zártkert	59
43.	508	zártkert	17
45.	511	zártkert	78
46.	530	zártkert	17
47.	535	zártkert	48
48.	536	zártkert	41
49.	539	zártkert	25
50.	541	zártkert	33
51.	543	zártkert	44
52.	558	zártkert	11
53.	559	zártkert	20
54.	582	zártkert	39
55.	583	zártkert	33
56.	588	zártkert	68
57.	589	zártkert	98
58.	590	zártkert	50
59.	591	zártkert	40
60.	599	zártkert	19
61.	600	zártkert	20
62.	601	zártkert	19
63.	602	zártkert	20
64.	605	zártkert	31
65.	607	zártkert	31
66.	608	zártkert	30
67.	661	zártkert	67
68.	662	zártkert	73
69.	663	zártkert	32
70.	664	zártkert	40
71.	665	zártkert	28

72.	666	zártkert	55
73.	667	zártkert	145
74.	668	zártkert	57
75.	670	zártkert	87
76.	684	zártkert	20
77.	685	zártkert	16
78.	686	zártkert	20
79.	689	zártkert	2
80.	690	zártkert	3
81.	691	zártkert	16
82.	692	zártkert	17
83.	695	zártkert	17
84.	696	zártkert	9
85.	710	zártkert	16
86.	719	zártkert	13
87.	720	zártkert	13
88.	721	zártkert	24
89.	726	zártkert	5
90.	727/1	zártkert	1
91.	727/2	zártkert	1
92.	727/4	zártkert	1
93.	727/5	zártkert	1
94.	729	zártkert	10
95.	730	zártkert	10
96.	731/2	zártkert	2
97.	735	zártkert	2
98.	740	zártkert	4
99.	743/6	zártkert	1
100.	743/11	zártkert	1
101.	743/17	zártkert	1
102.	745	zártkert	24
103.	749	zártkert	22
104.	750	zártkert	22
105.	751	zártkert	51
106.	752	zártkert	11
107.	754	zártkert	35
108.	758/2	zártkert	31
108.	758/3	zártkert	37
110.	769	zártkert	18
111.	770	zártkert	14
112.	773	zártkert	12
113.	774	zártkert	11
114.	775	zártkert	20
115.	792	zártkert	20
116.	798	zártkert	16
117.	799/1	zártkert	12
118.	803	zártkert	16
119.	806	zártkert	31
120.	807	zártkert	31
121.	808	zártkert	68

122.	820	zártkert	26
123.	843	zártkert	54
124.	844	zártkert	79
125.	852	zártkert	11
126.	858	zártkert	12
127.	894	zártkert	8
128.	897	zártkert	18
139.	966	zártkert	13
140.	967/1	zártkert	13
141.	987	zártkert	47
142.	988	zártkert	48
143.	990	zártkert	54
144.	992	zártkert	50
145.	996/1	zártkert	7
146.	1049	zártkert	9
147.	1051/1	zártkert	8
148.	1051/2	zártkert	22
149.	1056	zártkert	37
150.	1064	zártkert	9
151.	1065/5	zártkert	1
152.	1065/9	zártkert	2
153.	1068/1	zártkert	2
154.	1068/2	zártkert	1
155.	1068/4	zártkert	1
156.	1073	zártkert	31
157.	1075/1	zártkert	2
158.	1075/2	zártkert	2
159.	1077	zártkert	7
162.	1104/3	zártkert	8
163.	1104/4	zártkert	8
165.	1115/2	zártkert	8
168.	1130	zártkert	10
174.	1145	zártkert	15
175.	1146	zártkert	13
176.	1172	zártkert	58
177.	1174	zártkert	45
178.	1179	zártkert	36
179.	1212/1	zártkert	153
180.	1228	zártkert	29
190.	1258	zártkert	90
191.	1262	zártkert	66
192.	1264	zártkert	38
193.	1266	zártkert	26
194.	1267	zártkert	21
195.	1273	zártkert	31
196.	1276	zártkert	41
197.	1280	zártkert	11
198.	1286	zártkert	27
199.	1289/2	zártkert	2
200.	1289/3	zártkert	1

201.	1292	zártkert	127
202.	1294	zártkert	23
203.	1328	zártkert	18
204.	1329	zártkert	15
205.	1330	zártkert	14
206.	1401/1	zártkert	60
207.	1417	zártkert	118
208.	1453	zártkert	70
209.	1479	zártkert	12
210.	1608	zártkert	82
211.	1636	zártkert	74
212.	1657	zártkert	21
213.	1665	zártkert	26
214.	1668	zártkert	14
215.	1672/1	zártkert	42
216.	1672/2	zártkert	42
217.	1673	zártkert	40
218.	1674/1	zártkert	5
219.	1674/3	zártkert	5
220.	1674/4	zártkert	5
221.	1674/5	zártkert	5
222.	1674/6	zártkert	6
223.	1674/8	zártkert	6
224.	1674/9	zártkert	6
225.	1674/10	zártkert	6
226.	1676	zártkert	53
227.	1682/3	zártkert	55
228.	1688	zártkert	127
229.	1707	zártkert	27
230.	1708/2	zártkert	27
231.	1718/2	zártkert	32
232.	1719/1	zártkert	11
233.	1727/1	zártkert	7
234.	1728/1	zártkert	21
235.	1729	zártkert	22
236.	1730	zártkert	8
237.	1735	zártkert	9
238.	1736	zártkert	26
239.	1737	zártkert	27
240.	1738	zártkert	12
241.	1739	zártkert	13
242.	1740	zártkert	32
243.	1741	zártkert	18
244.	1742	zártkert	9
245.	1743	zártkert	23
246.	1744	zártkert	62
247.	1751	zártkert	10
248.	1761	zártkert	14
249.	1768	zártkert	1
250.	1793	zártkert	60

251.	1797	zártkert	31
252.	1825/1	zártkert	8
253.	1846	zártkert	130
254.	1862	zártkert	18
255.	1863	zártkert	23
256.	1888	zártkert	13
258.	037/2.	Gyep,rét	162
259.	031/11	szántó	225
<i>Egyéb vagyon összesen:</i>			78.462
MINDÖSSZESEN:			403.273
Részvény			400

[illegible]

12/A - Mérleg				
1	2	3	4	5
		Előző évi (A)	Adatok (A+B)	Talpi adatok
107	H/I/I Költségvetési évet megelőző kötelezettségek személy juttatásokra		0	0
212	H/I Költségvetési évet megelőző esedékes kötelezettségek (=H/I/I+...+H/I/I/9)		0	0
225	H/I/I/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási költségek (=H/I/I/9a+...+H/I/I/9i)	710 194		270
236	H/I/I/9b - előző költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson kívüli finanszírozások visszatérítése	710 194		838 063
236	H/I/I Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/I/I/I+...+H/I/I/9)	710 194		838 063
237	H/I/I/I Készlet előlegek			
238	H/I/I/I/I Más szervezetten megfizetendő beszámlázás	102 054		131 460
244	H/I/I/I/I Lejáró megfizetés: fedezetbevételek átvett pénzeszközök, hitelek	10		0
247	H/I/I/I/I Kötelezettség (lejáró) szállások elszámolásai (=H/I/I/I/I+...+H/I/I/I/I)	367 086		0
249	H/I KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/I/I+H/I/I/I)	469 661		518 066
251	I/2 Kalkulációk, költségvetési passzív előleki elhatárolás	1 179 855		1 356 399
253	I/2 PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	1 385 945		1 542 960
254	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	314 258 721		318 548 998

11/A - A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználásainak elszámolása					
#	Megnevezés	3	4	5	6
A központi költségvetésből támogatásban részesülő forrásokról					
10	1.9. A helyi önkormányzatok szociális célú tevékenységének végrehajtásához szükséges támogatásai	386 740	386 740	0	0
11	Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai	586 740	586 740	0	0
13	11.2. (1) Belsőforrás utalások, költségtérítések	13 841 803	13 841 803	0	0
27	11.2. Kiegészítő önkormányzatok alapvető költségvetési támogatásai	816 986	816 986	0	0
29	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai összesen (12+...+28)	14 658 789	13 841 803	816 986	0
40	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai összesen (=1+29+30+...+39)	15 245 529	14 428 543	816 986	0
41	A 2016. évi előirányzatok teljesítéséhez szükséges támogatás	19 685	19 685	0	0
42	A települések általános közfelfrakasztási célú támogatásai	1 000 000	1 000 000	0	0
43	Speciális jellegű támogatások	435 870	435 870	0	0
44	A helyi önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatásai	2 970 000	2 970 000	0	0
48	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és kulturális feladatainak támogatásai	1 200 000	1 200 000	0	0
54	Könyvtári, közművelődési és műzeumi feladatok támogatása (45+...+53)	1 200 000	1 200 000	0	0
74	16. A költségvetési szerv működésének fenntartásához szükséges támogatásai	194 590	194 590	0	0
80	23. A minimálisan és a felső határig terjedő támogatások	200 826	200 826	0	0
82	24. A költségvetési szerv működésének fenntartásához szükséges támogatásai	802 500	802 500	0	0
96	Mindösszesen (=40+...+44+54+61+62+...+95)	22 237 002	21 428 016	816 986	0

11/C - Az önkormányzatok általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása										
#	Megnevezés	Költségvetési törvény alapján feladatjelölés (feladatcsoport és támogatás)	Támogatás év köz. költségvetési Május 15.	Támogatás év köz. költségvetési Október 1.	Tényleges támogatás	Előző évi munkaadókat támogatás (11/C-1-1-1-1)	A 05. táblán alapuló a támogatás teljesítését kapcsolódó kormányzati feladatok szociális feladatok összege	Az önkormányzat által az adatok alapján december 31-ig megnyitott feladatok összege	Támogatás (11/C-1-1-1-1-1) 05. október 1-ig, akkor 7-ig, a 05. október 1-ig, akkor 7-ig	Végleges támogatás (11/C-1-1-1-1-1-1) abszolút érték, egyenlő 0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	1.1. A helyi önkormányzatok munkaadóinak támogatása (01 01 01)	10 828 351	0	0	10 828 351	0	37 189 924	10 828 351	0	0
03	1.3. Helyi önkormányzatok finanszírozásának támogatása (03 01 01)	0	0	0	0	0	25 838 065	0	0	0
06	1.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása és III. 17. Kiegészítő támogatás a köznevelési feladatokhoz (06 01 01) és köznevelési feladatokhoz (06 01 03)	2 500 000	0	0	2 500 000	0	3 794 795	2 500 000	0	0
09	11/C. Köszönő gyermek- és ifjúsági szervezetek (09 01 01 06 00)	276 500	0	123 120	334 020	-45 000	334 020	334 020	0	45 000
10	Összesen	13 584 851	0	123 120	13 662 371	-45 000	67 226 810	13 662 371	0	45 000

5. melléklet a 3/2018.(V.17.) önkormányati határozathoz
 Készült: 2018.05.24 14:39
 Előadó: Pórház

07/A - Maradványkimutatás			
Névszó		Cím	
1	2	3	4
01	01 Alapvető költségvetési bevételek		62 096 234
02	02 Alapvető költségvetési kiadások		79 123 302
03	I Alapvető költségvetési egyenlege (=01-02)		-16 026 068
04	04 Alapvető költségvetési finanszírozás bevételei		0 303 633
05	05 Alapvető költségvetési finanszírozás kiadásai		1 130 386
06	II Alapvető költségvetési finanszírozási egyenlege (=03-04)		5 564 847
07	A) Alapvető költségvetési maradvány (=03-04)		1 457 999
15	C) Összes maradvány (=A+B)		1 457 999
16	D) Alapvető költségvetési működésével szembe fordított maradvány		1 457 999

6. melléklet az 3/2018. (V.17.) önkormányzati rendelehez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2017. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	225
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
6.	ÖSSZESEN:	225

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

4/2018. (V.17.) önkormányzati

R E N D E L E T E

az önkormányzat 2018. évi költségvetésének
módosításáról

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2018. évi költségvetésének módosításáról az alábbiakat rendeli el:

1. §

A képviselőtestület az önkormányzat **2018. évi** költségvetésének módosított

bevételi főösszegét	45.254 ezer Ft
kiadási főösszegét	45.254 ezer Ft

összeben állapítja meg.

2.§

(1) Az önkormányzat a módosított működési célú bevételeit 37.910 ezer Ft-ban, módosított működési célú kiadásait 37.072 ezer Ft-ban állapítja meg

(2) Az önkormányzat módosított felhalmozási célú bevételeit és kiadásait 7.344 ezer Ft-ban állapítja meg

3.§

Az önkormányzat **2018. évi** módosított bevételeit és kiadásait a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza.

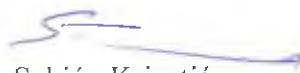
4.§

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2018. költségvetési év vonatkozásában kell alkalmazni.

Iklódbördőce, 2018. május 16.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Sabján Krisztián
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2018. május 17. napján.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet a 4/2018. (V.17.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2018. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	2018. évi teljesítés	2017. évi várható	Erőforrás-előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK			31 952	45 254		
1. Személyi juttatások	15094	17138	10593	18693		
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2878	2761	1744	2570		
3. Dologi kiadások	10570	35983	9359	10405		
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2169	2400	2139	2139		
5. Egyéb működési célú kiadások	861	1519	3262	3265		
6. Működési kiadások	31572	59801	27097	37072	0	0
7. Beruházások	1050	4408	817	4 144		
8. Felújítások	15885	5914	3 200	3 200		
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
10. Felhalmozási kiadások	16935	10322	4017	7344	0	0
A. Költségvetési kiadások összesen	48 507	70 123	31 114	44 416	0	0
II. BEVÉTELEK			31 952	45 254		
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	30969	33221	24634	34609		
2. Közhatalmi bevételek	2393	2558	2660	2660		
3. Működési bevételek	554	659				
4. Működési célú átvett pénzeszközök						
5. Működési bevételek	33916	36438	27294	37269	0	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15503	29321		3327		
7. Felhalmozási bevételek	452	108	3200	3200		
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		130				
9. Felhalmozási bevételek	15955	29559	3200	6527	0	0
B. Költségvetési bevételek összesen	49 871	65 997	30 494	43 796	0	0
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	-1 364	-4 126	-620	-620	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Értékpapírok bevételei	15500	2033				
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
3. Államháztartáson belüli megelőlegezés	710	1248				
3. Maradvány igénybevétele	1042	3424	1458	1458		
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	17252	6705	1458	1458	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
Államháztartáson belüli	660	1121	838	838		
2. Belföldi értékpapírok kiadásai	14533					
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	15193	1121	838	838	0	0

**Iklódbördőce Önkormányzat 2018. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat	
	Eredeti	Módosított
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	24634	34609
B11 Önkormányzatok műk. tám.	20952	21449
B115 Helyi önkormányzat kieg támogatása		
B16 Egyéb működési célú támogatás	3682	13160
Működési célú fejezeti	339	339
Működési célú elkülönített.	3343	12821
Működési célú EU-s programokra		
B3 Közhatalmi bevételek	2660	2660
B34 Vagyon típusú adók(magánsz. komm. adója)	510	510
B351 Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	1500	1500
B354 Gépjárműadók	580	580
B355 Egyéb áruhasználati	10	10
B36 Egyéb közhatalmi bevételek(talajterhelés)	60	60
B4 Működési bevételek		
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Költségvetési működési bevételek összesen:	27294	37269
	0	0
B8 Finanszírozási bevételek	641	641
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B813 Maradvány igénybevétele	641	641
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	27935	37910
	0	3327
B2 Felhalmozási célú támogatások	0	3327
Felhalmozási célú- LEADER pályázat		
Felhalmozási start		3327
B5 Felhalmozási bevételek	3200	3200
B52 Ingatlanok értékesítése	3200	3200
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	3200	6527
	817	817
B8 Finanszírozási bevételek	817	817
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B8 Befektetési jegyek visszaváltása		
B813 Maradvány igénybevétele	817	817
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4017	7344
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	31952	45254

Falugondnoki szolgálat 2018. évi költségvetése

2.1 melléklet a 4/2018 (V.17.) önkormányzati rendelethez

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iktatóközpont

ezer Ft

BEVÉTELEK		2018. évi előirányzat	2018. évi		
			eredeti ei.	módosított	
B1-7 Költségvetési bevételek		-	-		
B1	Működési célú támogatás	-			
B 8 finanszírozási bevételek			3 768	4 264	
B813	Maradvány igénybevétele	-			
B8131	Előző évi költségvetési m				
B81	Relföldi finanszírozási		3 768	4 264	
B816	Központi, irányítószervi		3 768	4 264	
	normatív állami támogatás		3 100	3 100	
	műk. célú tám.			496	
	önkormányzati hj.		668	668	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		3 768	3 768	4 264	

KIADÁSOK		2018. évi előirányzat	2018. évi		
			eredeti ei.	módosított	
Személyi juttatások					
K1101	törvény szerinti illetmény		2 336	2 751	
K1107	béren kívüli juttatás		48	48	
K1109	közlékedési költségtérítés				
K1110	egyéb költségtérítés				
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi				
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem				
K123	egyéb külső személyi juttatás				
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		2 336	2 384	2 799	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		477	477	558	
Dologi kiadások					
K31 Készlet beszerzés			380	380	
K311	szakmai anyagok beszerzése				
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		380	380	
K32 Kommunikációs szolgáltatás			85	85	
K321	informatikai szolgáltatások				
K322	egyéb kommunikációs szolg.		85	85	
K3 3Szolgáltatási kiadások			295	295	
K331	közüzem díjak				
K334	karbantartási szolgáltatások		110	110	
K336	szakmai tevékenységet segítő				
K337	egyéb szolgáltatások		185	185	
K34 Kiküldetések					
K341	kiküldetések, reklám propag				
K35 Különféle bef. és egyéb dologi			147	147	
K351	működési célú áfa		147	147	
K355	egyéb dologi kiadás				
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		907	907	907	
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	3 720			
K9	Finanszírozási kiadások	-			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		3 768	3 768	4 264	

Kormányzati funkció megnevezése	Összes kiadás		Ebből K1 Személyi juttatás		K2 Munkaadókat terh. jár.		K 3 Dologi kiadások	
	Eredeti	Módos.	Eredeti	Módos.	Eredeti	Módos.	Eredeti	Módos.
Önkormányzatok és önk. hiv. íg. tev	5952	5952	3305	3305	618	618	2029	2029
Közműelő- fenntartás és működtetés	729	729					729	729
Az önkormányzati vagyonnal való q.	173	173					173	173
Köztutak, hidak üzemeltetése, fennt.	232	232					232	232
Vezetékes műsorelosztás	300	300					300	300
Nem veszélyes települési hulladék	89	89					89	89
Közüllágítás	593	593					593	593
Zöldterület-kezelés	597	597					597	597
Város- és községgazd	89	89					89	89
Háziorvosi alapellátás	514	514					514	514
Fogorvosi alapellátás	419	419					419	419
Könyvtári szolgáltatás	265	265					265	265
Falugondnoki szolgáltatás	3768	4264	2384	2799	477	558	907	907
Közművelődési tev. támogatása	4036	4036	1653	1653	341	341	2042	2042
Közfoglalkoztatási mintaprogram	3343	12822	3035	10672	308	1053	1097	1097
Hosszabb időtartamú közfoglalkozt	0	0						
Intézményi gyermekékeztetés	330	330						
Szociális étkeztetés	264	264	264	264			330	330
K1-3 ÖSSZESEN:	21693	31668	10641	18693	1744	2570	9308	10405
Ellátottak pénzbeli juttatásai								
K42 Családi támogatások	339	339						
- rendszeres gyvk.	339	339						
K48 Egyéb nem intézményi ellátások	1800	1800						
- rendkívüli települési támogatás	1300	1300						
halálest miatt	120	120						
egyéb	1180	1180						
- egyéb önk. rend. megállapított	500	500						
lakhatási támogatás, gyógyszer	90	90						
beiskolázás	200	200						
egyéb								
K4 Ellátottak pénzbeli juttat. össz.	2139	2139	0	0	0	0	0	0

Egyéb működési célú kiadások									
Szociális Társ. Lovász	311	311							
civil szervezet támogatás	60	60							
Onk. Zebecke	165	165							
Védőnői szolgálat Csömödér	95	95							
Pápai O.J. Óvoda Int. Fennt. Társulási	429	429							
Lenti Kistérségi Többcélú Társulás	140	140							
Bursa	2065	2065							
Működési tartalék	3265	3265	0	0	0	0	0	0	0
K5 Egyéb működési célú összesen									
MUK. KIAD. ÖSSZESEN:	27097	37072	0						
MUK. BEV. ÖSSZESEN:	27935	37910							
MUK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:	838	838	0						
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK									
K6 Beruházások	817	4144							
Járdaépítés	817	817							
Start		3327							
K7 Felújítások	3200	3200							
Épület felújítás	3200	3200							
VISMAIOR									
K8 Egyéb felhalmozási kiadások									
K84Egyéb felhalmozási kiadás									
FELH. KIAD. ÖSSZESEN:	4017	7344	0						
FELH. BEV. ÖSSZESEN:	4017	7344							
FELH. ÖSSZ. EGYENLEGE:	0	0							
K9 Finanszírozási kiadások	838	838							
K914 Államháztartáson belüli meg.	838	838							
KIADASI FŐÖSSZEG:	31952	45254	0						
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:	31952	45254	0						
A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:	0	0	0						

**Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018. (V.17.) önkormányzati rendelete
a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 6/2017. (IV.20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és 32. cikk (2) bekezdése szerinti jogalkotói hatáskörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 35. §-ában és 88.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 6/2017. (IV.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

(1) A R. 4.§-a az alábbi (3) bekezdéssel egészül ki:

4.§ (3) A Közzolgáltató közzolgáltatói alvállalkozó igénybevétele útján biztosítja az (1) bekezdésben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátását, ahol a közzolgáltatói alvállalkozó a közszolgáltatás egészéhez viszonyítottan 100%-ban látja el a közszolgáltatást.

(2) A R. 4.§-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

4.§ (4) A (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével a közzolgáltatói alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységek:

a) a hulladék gyűjtése és hulladékkezelő létesítménybe történő szállítása és kapcsolódó feladatok ellátása, ezen belül:

aa.) a hulladék gyűjtése-szállítása a jelen rendeletben meghatározottak szerint,

ab.) elkülönített gyűjtőszigetek üzemeltetése, ürítése,

ac) szelektíven gyűjtött hulladék gyűjtése-szállítása jelen rendeletben meghatározottak szerint,

ad.) lomtalanítás során kihelyezett hulladék gyűjtése-szállítása jelen rendeletben meghatározottak szerint,

ae.) többlet hulladék gyűjtésére, szállítására alkalmas műanyag zsák biztosítása a gyűjtő edényzet ürtartalmát meghaladó eseti hulladék gyűjtésére,

af.) ügyfélszolgálat működtetése, az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. tevékenységéhez is kapcsolódóan,

ag.) pénzügyi, számviteli feladatok ellátása az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. számlázásához kapcsolódóan.

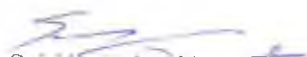
b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében hulladékkezelési feladatok ellátása:

- ba.) a településen, gyűjtőpontokon gyűjtött hulladékok kezelése.
- bb.) a vegyes települési hulladék, lom hulladék ártalmatlanítása,
- bc.) az elkülönítetten gyűjtött zöldhulladék hasznosítása, átadása
- bd.) az elkülönítetten gyűjtött hasznosítható hulladékok előkezelése, tárolása, kezelése,
- be.) építési-bontási hulladék átvétele, hasznosítása, átadása
- bf.) Lenti 054/7 hrsz-ú hulladék begyűjtő vagy hulladékkezelő telep üzemeltetése

2.§

- (1) A rendelet 2018. június 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.
- (3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Iklódbördőce, 2018. május 16.


Sabján Krisztián
polgármester




Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2018. május 17.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

2018. 05. hó 16. napján 8⁰⁰ órakor

tartott nyilvános ülésére

N é v

Al á í r á s :

Sabján Krisztián polgármester

Kulman Ferencné alpolgármester

Császár Sándor képviselő

Kárpáti Judit képviselő

Szokoli István képviselő

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár .

M E G H Í V Ó

.....
.....
**Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következő ülést
2018. május 16-án (szerda) 8,00 órakor tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.**

Az ülés helye: IKSZT épülete
Iklódbördőce

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Sabján Krisztián polgármester

2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester

3. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester

4. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester

5. A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló rendelet módosítása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

7. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2017. évi értékelés elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

8. Összefoglaló jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

9. Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

10. Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

11. A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

12. Egyebek

Iklódbördőce, 2018. május 10.

Tisztelettel:

Sabján Krisztián sk.
polgármester



Előterjesztés és indoklás

***Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 16-án tartandó ülésére***

Tárgy: 2017. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztő: Sabján Krisztián polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselő-testület az 1/2017.(III.01.) önkormányzati rendeletével jóváhagyta Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évi költségvetését. A folyamatos gazdálkodás és a képviselő-testület által meghozott döntések, valamint a nyertes pályázatok miatt szükségessé vált a rendelet módosítása, melyre a következők alapján negyedik alkalommal kerül sor.

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

<i>B11 Működési célú tám.áht.belüli</i>	1123
<i>B16 Egyéb műk. tám.</i>	-1264
<i>B4 Működési bevételek</i>	272
<i>B2 Felhalmozási célú támogatások</i>	349
<i>B5 Felhalmozási bevételek</i>	108
<i>B8 Megelőlegezés</i>	130
Bevételek összesen	718

KIADÁSOK

<i>K3 Dologi kiadások</i>	17041
<i>K2 Munkaadót terhelő járulékok</i>	-154
<i>K1 Személyi juttatás</i>	-573
<i>K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	221
<i>K513 Tartalék</i>	-232
<i>K5 Egyéb működési célú kiadás</i>	53
<i>K7 Felújítások</i>	-10369
<i>K6 Beruházás</i>	-5400
<i>K9 Finanszírozási kiadások</i>	131
Kiadások összesen	718

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a 2017. évi költségvetés módosításának tárgyában a dönteni szíveskedjenek.

Iklódbördőce, 2018. május 2.

Sabján Krisztián
polgármester



RÉSZLETES INDOKLÁS

1.§

Az önkormányzat 2017. évi költségvetési módosított kiadási és bevételi főösszegét határozza meg.

2.§

Az önkormányzat 2017. évi módosított működési és felhalmozási célú bevételét és kiadását határozza meg.

3.§

Az önkormányzat 2017. évi módosított működési tartalékát határozza meg.

4.§

Mellékletekre történő hivatkozás, mely mellékletek az önkormányzat 2017. évi módosított bevételeit és kiadásait tartalmazzák.

5.§

Hatályba léptető rendelkezés.

Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évi költségvetése módosításáról szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2017. évi gazdálkodás céljait.*

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi felhívás, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2018. április 3.

Kovácsné Horváth Aniko

jegyző



Előterjesztés

Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 16-án tartandó ülésére

Tárgy: Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évi zárszámadása

Előterjesztő: Sabján Krisztián polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évben 72.702 ezer Ft teljesített bevételből gazdálkodott.

Az önkormányzat működési bevétele 38.216 ezer Ft volt, melyből az önkormányzatok működési támogatása 21.286 ezer Ft-ot tett ki.

Sajnos, az alacsony lakosságszámból, valamint a vállalkozások hiányából eredően csak csekély mértékű saját bevételt érhetünk el éves szinten.

Saját bevételeinek növelése érdekében önkormányzatunk helyi iparüzési adó, valamint magánszemélyek kommunális adója helyi adó bevezetéséről rendelkezett. Helyi adók jogcímen 1.967 ezer Ft bevételre tettünk szert. További helyi adó bevezetésére nincs módunk – az alacsony lakosságszám és a lakosság összetétele miatt sem.

Önkormányzatunk 2017. évben felhalmozási célú támogatást vis maior támogatásra, út- és járdafelújításra, START mezőgazdasági programban való részvételre kapott. Ingatlant 108 ezer Ft értékben adtunk el.

2017-ben elsődleges célunk az önkormányzat működésének biztosítása volt.

Önkormányzatunk intézményt saját maga nem tart fenn.

A lakosság államigazgatási, hatósági ügyintézése a csömödéri székhelyű közös önkormányzati hivatalban valósult meg.

Az óvodai nevelést a pákai székhelyű társulás által fenntartott intézményben biztosítjuk.

Az egészségügyi ellátást a csömödéri háziorvoson és védőnőn keresztül biztosítottuk a lakosoknak, a háziorvos vállalkozóként tevékenykedett. A fogorvosi ellátást Lentiben, a fogorvosi ügyeletet Zalaegerszegen vehetik igénybe az állampolgárok.

A háztartási szilárd hulladék összegyűjtése és elszállítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént, a település szennyvíz-csatornával ellátott.

A közterületek rendben tartására közfoglalkoztatási programban vettünk részt.

Az IKSZT működése folyamatos volt.

Az önkormányzat megalakulása óta tagja a 2004. évben létrehozott Lenti Kistérség Többcélú Társulásnak. A Társulás keretében elsősorban a központi orvosi ügyeletet biztosítjuk.

A község lakossága korösszetételéből adódóan önkormányzatunknak kiemelt figyelmet kellett fordítania a szociális ellátási kötelezettségeire. Helyi rendeletünk alapján anyagi segítséget nyújtottunk az oktatási intézményekben tanuló gyermekek részére. Részt veszünk a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj programban. Ellátottak pénzbeli juttatására 2.400 ezer Ft-ot fizettünk ki.

A lakosság szociális ellátásának biztosítása érdekében falugondnoki szolgálatot működtetünk, a szolgálat keretében szintén 1 fő közalkalmazott foglalkoztatására került sor. Az étkeztetést, házi segítségnyújtást társulás keretében oldjuk meg.

Önkormányzatunk részesedéseket és államkötvényt nem vásárolt.

A helyhatóság 2015. évben csatlakozott a START közfoglalkoztatási programhoz, melynek keretében 2017. évben 7.417 ezer Ft felhalmozási célú kiadást teljesítettünk.

Önkormányzatunk 2017. évben felhalmozási kiadásként 10.324 ezer Ft-ot fizetett ki – pályázati illetve a közfoglalkoztatási pénzeszközök bevonásával megvalósuló fejlesztéseihez.

Az önkormányzatnak illetékbevétele, vállalat értékesítéséből, privatizációból bevétele nem származott. Államkötvénye 2017. évben nem volt. Kamatbevétele a számlavezető pénzügyintézet által az önkormányzat számlája után jóváírt kamatot jelenti.

Értékpapírt nem értékesített.

Önkormányzatunk állami fenntartásba intézményt nem adott.

Az önkormányzat vagyoni helyzetében változást alapvetően a pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósított beruházások eszközöltek.

Az önkormányzatnak költségvetési alaptevékenység maradványa 1.458 ezer Ft értékben keletkezett.

A helyi önkormányzat anyagi helyzetéből következően elsődleges feladata a közfeladatok biztosítása volt, mely kötelezettségének eleget tudott tenni.

Iklódbördőce, 2018. május 10.

Sabján Krisztián
polgármester



RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet hatálya

1.§

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

2. §

Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének teljesítése

A 2017. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

3-5. §

Az önkormányzat működési, fenntartási, valamint felújítási és felhalmozási célú bevételi és kiadási célú előirányzatainak teljesülését határozza meg.

A pénzmaradvány

6. §

Az önkormányzat pénzmaradványát tartalmazza.

7. §

Az önkormányzat vagyonát állapítja meg 2017. december 31-i állapot szerint.

A költségvetési létszámkeret

8. §

Az önkormányzat létszámkeretének meghatározása.

9. §

Záró rendelkezést határoz meg.

Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évi zár- számadási rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.

Rögzíti a 2017. évi gazdálkodás eredményeit.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értéktétel a választók részéről, törvényességi jelzés, pályázatok negatív elbírálása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2018. április 4.

Kovácsné Horváth Anikó
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Előterjesztés és indoklás

***Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 16-án tartandó ülésére***

Tárgy: 2018. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztő: Sabján Krisztián polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselő-testület az 1/2018.(II.23.) önkormányzati rendeletével jóváhagyta Iklódbördőce Község Önkormányzata 2018. évi költségvetését. A folyamatos gazdálkodás és a képviselő-testület által meghozott döntések, valamint a START közfoglalkoztatási mintaprogramban való részvétel miatt szükségessé vált a rendelet módosítása, melyre a következők alapján első alkalommal kerül sor.

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

<i>B11 Működési célú tám. áht. belüli</i>	497
<i>B16 Egyéb műk. támogatás</i>	9478
<i>B2 Felhalmozási célú támogatás</i>	3327
Bevételek összesen	13302

KIADÁSOK

<i>K3 Dologi kiadások</i>	1097
<i>K2 Munkaadót terhelő járulékok</i>	826
<i>K1 Személyi juttatás</i>	8052
<i>K6 Beruházás</i>	3327
Kiadások összesen	13302

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a 2018. évi költségvetés módosításának tárgyában a dönteni szíveskedjenek.

Iklódbördőce, 2018. május 2.

Sabján Krisztián
polgármester



RÉSZLETES INDOKLÁS *(Iklódbördőce)*

1.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetési módosított bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

2.§

Az önkormányzat módosított felhalmozási és működési célú bevételét és kiadását határozza meg.

3.§

Mellékletekre történő hivatkozás, mely mellékletek az önkormányzat 2018. évi módosított bevételeit és kiadásait tartalmazzák.

4.§

Hatályba léptető rendelkezés.

Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2018. évi költségvetése módosításáról szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2018. évi gazdálkodás céljait.*

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

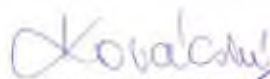
A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi felhívás, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2018. április 3.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Előterjesztés

Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 16-án tartandó ülésére

Tárgy: A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról rendelet módosítása
Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A Ht. 35. § (1) bekezdésének b) pontja alapján

a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg

- a közszolgáltató tagjai, illetve a közszolgáltatónál alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve a közszolgáltatói alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve közszolgáltatói alvállalkozó végzi;*

A Ht. 41. § (3) bekezdése értelmében a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott, továbbá a (2) bekezdés szerinti célok elérése érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására - a közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a közbeszerzésekről szóló törvény alvállalkozóra vonatkozó előírásainak megfelelően - közszolgáltatói alvállalkozót vehet igénybe

A közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok 2017. október 1-jei hatállyal a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasaggal kötöttek szerződést a közszolgáltatási tevékenység elvégzésére.

A szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység az alábbi:

1.1. A közszolgáltatási tevékenység:

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelése, valamint az ezekhez kapcsolódó hulladékgazdálkodási feladatok ellátása jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített részletes műszaki tartalommal;*
- a Közszolgáltató a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről a hulladék hulladékkezelőnek történő átadása útján gondoskodik;*
- a hatályos jogszabályok - beleértve a közszolgáltatási terület települési önkormányzata(i)nak rendeleteit is - által meghatározott tartalommal és keretek között.*

1.2. A fentiek keretében a Közszolgáltató feladata a közszolgáltatási területen az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben az ingatlanon, illetve közterületen összegyűjtött és a Közszolgáltatónak rendszeres időközönként átadott települési hulladék kezelés céljából történő rendszeres elszállítása.

A szerződésben rögzítésre került, hogy a Közzolgáltató a Szerződés szerinti feladatainak teljesítéséhez - a Ht. 41.§ (3) bekezdésében foglalt szabályokra figyelemmel - alvállalkozót vehet igénybe. Az alvállalkozó adatai a szerződés 10.3. pontja alapján az alábbiak:

Teljes név: Lenti Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató Nonprofit Kft.

Rövid név: Lenti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

Székhely: 8960 Lenti, Templom tér 9.

Cégjegyzékszám: 20-09-073973

KSH azonosító (statisztikai számjel): 24791445-3821-572-20

KÜJ azonosító: 103271011

KTJ azonosító: 101881376 (hulladékudvar), 102073066 (hulladékudvar), 102073077 (telephely)

Adószám: 24791445-2-20

Bankszámlaszám: 11749022-20038186

Veszélyes és nem veszélyes hulladékgazdálkodási engedély száma: VA/KTF01/1679-11/2016

Képviseli: Tótvánné Kovács Ildikó ügyvezető

A Közzolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Közzolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

A közzolgáltatói alvállalkozó a közzolgáltatás egészéhez viszonyítottan 100%-ban látja el a közzolgáltatást.

Kérem, hogy az előterjesztés figyelembe vételével a képviselő-testület alkossa meg rendeletét a helyi hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátásáról szóló rendelete módosításáról.

Részletes indoklás

1.§ (1) A közzolgáltatói alvállalkozónak a közzolgáltatás egészéhez viszonyított arányát tartalmazza

1.§ (2) A közzolgáltatói alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységeket tartalmazza részletesen

2.§ A hatályba léptető rendelkezések meghatározása

Csömödér, 2018. április 25.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

A településen keletkező szilárd hulladék összegyűjtése, ártalmatlanítása – ennek következtében egészséges, rágszálóktól, kártevőktől mentes környezet kialakítása. Illegális szemételepek kialakulásának megakadályozása.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

A hulladék összegyűjtése és ártalmatlanítása következtében egészséges, kártevőktől mentes lakókörnyezet alakul ki. Illegális szemételepek kialakulásának megakadályozása.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges a szilárd hulladék összegyűjtése és ártalmatlanítása közszolgáltatás biztosítása miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, az egészséges települési és lakókörnyezet kialakításának hiánya, fertőzésveszély.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2018. április 8.

Kovácsné Horváth Anikó

jegyző



„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Deák Ferenc u. 4.

***INTÉZMÉNYI,
CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BESZÁMOLÓ***

2017.

Készítette:
Bujdosóné Bagó Judit
Intézményvezető

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
2017. évi beszámolója a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
munkájáról

1.) Az intézmény neve, elérhetősége melynek tevékenységét a beszámoló tartalmazza, és a készítője:

Intézmény neve: „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
Lenti,
Címe: 8960 Lenti Deák út 4.
Telefonszám: Tel: 92/551-875, Mobil: 06/30/237-1336,
Fax: 92/551-877,
E-mail: napsugar@lenti.hu

2.) Ellátási terület, települések száma: Központ: 48
 Szolgálat: 38

3.) Szervezeti forma: (kérem a megfelelő választ X –el jelölje)

☒ **önálló intézmény**
 más intézmény keretében működik

4.) Fenntartó:

☒ **Önkormányzat**
 Társulás
 Egyéb: _____

5.) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az intézmény két önálló szakmai feladata:

1. Család- és gyermekjóléti központ
2. Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóságközeli, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.
3. Szociális diagnózis készítés 2017. szeptember 1-jétől

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a **járás minden településén** ellátja feladatait. A központnak az intézményhez nem tartozó csesztregi területet is el kell látnia, valamint szakmai irányítást és segítséget kell biztosítania a csesztregi szolgálat családsegítőinek.

- dolgozói: esetmenedzserek, intézményvezető, tanácsadó, szoc. asszisztens.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézés, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely a közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések. (A csesztregi közös hivatal önállóan végzi a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait.)

-dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka-és feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt. Intézményünkben a 2016. évi szakmai változások (a kezdeti nehézségek után) nem okoztak sem szakmai, sem emberi feszültséget. Ez a dolgozók felkészítésén, és felkészültségükön kívül köszönhető volt annak is, hogy egy intézményen belül, technikai és emberi kapcsolati szinten is könnyebb az együttműködés.

A központ esetmenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb” problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

6.) Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján:

Központ: 20.202 Fő

Szolgálat: 18.317 Fő

7.) Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

Központ

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
az intézmény szolgálatainál összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317
Csesztreg szolgálat	27	36	100	70	1.077	575	1.885
összesen:	455	459	1.188	654	11.632	5.814	20. 202

Szolgálat

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
Lenti	214	183	488	252	4.843	2.371	8.351
Lovászi	50	50	150	87	1.548	766	2.651
Zalabaksa	39	25	86	46	869	536	1.601
Rédics	31	53	83	80	1.014	473	1.734
Páka	42	62	144	59	1.328	603	2.238
Csömödér	52	50	137	60	953	490	1.742
összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317

8.) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján):

Központ: 152 fő

Szolgálat: 149 fő

9.) Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat:

gyermek/család	2017.
Alapellátásban részesülő gyermekek, felnőttek/ család száma	313/100
Tanácsadottként megjelent gyermekek, felnőttek/ család száma	74/61
Védelemben vett gyermekek/család száma	64/35
Átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
Nevelésbe vett gyermekek/család száma	30/16
Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	6/4
Megelőző pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	- (3 eljárás)

10.) A szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Szociális segítő tevékenység	521
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció,	424
Családlátogatás	412
Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	27
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nev, vétel: 9 véd. vét.: 32
Elhelyezési értekezleten való részvétel	6
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	4
Környezettanulmány készítése	9
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	155
Egyéni gondozási terv készítése	24
Egyéb hatsági tárgyaláson való részvétel	4
Összesen	1.667

11.) Speciális szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Kapcsolattartási ügyelet	17 (megvalósult)
Utcai szociális munka (őrjáratok is)	99 őrjárat
Készenléti szolgálat	folyamatos 31 hívás
Jogi tanácsadáson résztvevők	14
Pszichológiai tanácsadás	36
Egyéb	-
Összesen	197

12.) A szakmai tevékenységeinek száma a szolgálatnál (legjellemzőbbek):

(KSH adatok alapján)	2017.
Információnyújtások	987
Segítő beszélgetés	822
Tanácsadás	423
Ügyintézéshez segítségnyújtás	570

Konfliktuskezelés	20
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	62
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	370
Szakmaközi megbeszélés	6 területenként
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	144
Családlátogatás	2.505
Adományközvetítés	210
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	2

13.) A Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint

	0-17 éves	18-éves
Életviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	50	82
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	25	138
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	-	1
Elhanyagolás	17	2
Gyermeknevelési	143	392
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	-
Fogyatékoság,	-	1
Lelki mentális probléma	9	55
Egyéb egészségügyi probléma	2	30
Foglalkoztatással kapcsolatos. probléma	-	32
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	260	271
Egyéb	15	49
Problémák száma összesen (halmozott adat):	536	1.053

14.) Hány új esetről szóló jelzés érkezett a Család- és gyermekjóléti szolgálathoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyéven (a központhoz érkezett jelzések a jelzőrendszeri tanácsadó adatai között)

	Jelzések száma összesen (db)
Egészségügyi szolgáltató	13
-ebből védőnő	7
Szem. gondoskodást nyújtó szoc int.	3
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	-
Átmeneti gond. biztosítók	-
Köznevelési Intézmények	41
Rendőrség	26
Ügyészség, Bíróság	1
Pártfogó felügyelő	1

Egyesület, alapítvány, Polgárőr szolgálat, egyház	-
Áldozatsegítő	1
Állampolgár, Szomszéd, a gyermek környezetében lakó	10
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	3
Munkaügyi hatóság	-
Katasztrófavédelem	-
Közüzemai szolgáltatók	-
Egyéb, mégpedig:	1
Összesen:	107

15.) Intézményi feladatellátás személyi feltételei:

Intézményvezető, család- és gyermekjóléti központ szakmai vezető: Bujdosóné Bagó Judit

szakképzettsége: szociálpedagógus

Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető: Brenner Judit Veronika

szakképzettsége: szociális munkás

Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti központ dolgozói

	Név	Sza kirá nyú	végzettsége	foglal koztat ása	munkakör	területe
1.	Bujdosóné Bagó Judit	igen	szakvizsgázott Szociálpedagógus	8 órás	intézményvezető	intézmény területe
2.	Cseke Ildikó	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Páka, Csömödér, Zalabaksa közös hivatalok területe
3.	Cseke Lászlóné	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Lovászi, Rédcics közös hivatalok területe
4.	Bujdosó Boglárka	igen	Szociológus	8 órás	esetmenedzser GYED- en van	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	Dancs Andrea	nem	Egészségügyi főiskola	8 órás	esetmenedzser helyettesítő	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
6.	Molnárné Vatali Mónika	igen	Pedagógiai- és családsegítő munkatárs	7 órás	szociális asszisztens GYED- en van	Központ
7.	Tiszai- Tibák Mónika	igen	Gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás	szociális asszisztens	Központ
8.	Háder Erika	nem	Érettségi	6 órás	szociális asszisztens, helyettesítő	Központ

Család- és gyermekjóléti szolgálat dolgozói:

	Név	Szak- irányú	végzettsége	foglal koz- tatása	munkakör	területe	megjegyzés
1.	Brenner Judit	igen	Szociális munkás	6 órás	családsegítő szakmai vezető	Szolgálat területe	
2.	Fentős Ágnes	nem	pedagógus	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben
3.	Hóbor Alexandra	nem	Szoc.és gyermekvéd. ügyint.	8 órás	családsegítő	Lovászi közös hivatal	Szociálpedag ógiát elkezdte 2016-ban
4.	Tóth Eszter	nem	egészségügyi főiskola	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben
5.	Kulcsár Katalin	nem	Népművelő	8 órás	családsegítő	Csömödéri közös hivatal	
6.	Goldfinger Tünde	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Zalabaks ai közös hivatal	Mentálhigién ét elkezdte 2016-ban
7.	Kiss Laura	nem	érettségi	8 órás	családsegítő	Rédicsi közös hivatal	
8.	Dévainé Dancs Eszter	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Páka közös hivatal	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása (jogász, pszichológus...):

	Név	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	Dr. Györe Marianna	jogász	heti 1 óra
2.	Fábri Zoltán Szabóné Balázs Mónika	pszichológus	szükség szerint
3.	Köbli Tamás	mentálhigiénés szakember	szükség szerint
4.	Bujdosóné Bagó Judit	mediátor	szükség szerint

16.) Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodájának helye 2005. ápr. 1-jétől a Lenti (Inkubátorház) Lenti Deák út 4. Az elérhetőségünk állandósága biztosított. A fogadóórák tartására, munkavégzésre a települések biztosítják a helyiséget hivatalokban, közintézményekben.

A város és térségének lakossága, klienseink tudják, hogy hol találhatnak meg bennünket, a járásban élő kliensek is egyre gyakrabban keresik fel a központ és a szolgálat dolgozóit az irodában. Irodahelyiségek száma: 2, Lenti Deák u. 4. szám alatt.

Az iroda felszerelése megfelelő. 12 számítógéppel, internet elérhetőséggel, három fénymásolóval, 2 vezetékes, 10 mobiltelefonnal, diktafonokkal, megfelelő irodabútorzattal, és egy személygépkocsival, 2 db. kerékpárral rendelkezünk. A működési

feltételeket a fenntartó biztosította. Jogszabályban előírt zárt váróhelyiségünk és külön interjúszobánk nincs. Rendelkezünk egy kis raktárhelyiséggel.

17.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

Kérem melléklethez csatolja településenként (ellátási forma, férőhely)!

	igen	nem	férőhellyel
Gyermekek átmeneti otthona		x	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		x	-

18.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenkénti megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Családi bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75
Zalabaksa			50
Lovászi			75
Páka,			45
Nova			49
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222, 104, 222,
Csesztreg			160
Lovászi			85
Páka			220
Nova			220
Rédics			90

19.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken található egyéb társintézmények:

Roma Kisebbségi Önkormányzatok, Plébániai Hivatalok, Teleházak, Művelődési házak, Polgármesteri hivatalok,

20.) Kulturális és szabadidős intézmények felsorolása:

Könyvtárak, Teleházak, Művelődési házak, ezek programjai klienskörünkben ajánlásra kerültek.

21.) Szakmai programokon való részvétel:

Továbbképzések

Előadások
Szakmaközi megbeszélések szervezése

22.) Együttműködés a képzőintézményekkel:

1. Szociális képzést nyújtó főiskolák szakmai gyakorlatának ellátása,
2. Térség képzési foglalkoztatási programjaiba való beintegrálás.
3. OKJ –s képzésekbe való hallgatói szervezés

23.) Szakmai tevékenységek

Prevenációs programok, a központ és a szolgálat közös szervezésében (veszélyeztetettség megelőzése érdekében, veszélyeztetettség megszüntetése érdekében).

Az éves prevenációs tervek alapján a szolgálatnál végzett tevékenységek:

A jelzőrendszerrel közösen játékdélutánok, előadások, egészségügyi programok szervezése, szervezésben való együttműködés.

A gyermekjóléti szolgálatunk ellátási területén a Megyei Közgyűléstől kapott Mikuláscsomagok szétosztása a rászorultaknak.

Szolgálat, központ önálló programjai: kirándulások, játékdélutánok, strandprogramok, játszóházi programok.

Továbbképzések konferenciák:

Jelzőrendszer által szervezett projekt bemutatkozások, záró rendezvények,

Szakmaközi megbeszélések,

Települési tanácskozások,

Alapítványok, egyesületek megyei és regionális szintű konferenciái, tájékoztatói,

NCSSZI által szervezett továbbképzés.

Pályázatok:

Konzorciumi partnerként önkormányzat által benyújtott három pályázatban dolgozunk.

24.) Tapasztalatok a családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás kapcsán, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása, jelzőrendszerrel kapcsolatos együttműködés.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás: nem volt

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: 3 fő

1. 17 éves anya, az apa nincs még 16 éves. A megszületett gyermek gyámja az édesanya apja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
2. 15 és fél éves anya, az apa nem tett apai elismerő nyilatkozatot, külföldön dolgozik. a gyermek gyámja az édesanya anyja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
3. 16 éves anya, a fiatal kora miatt fokozott odafigyelést igényel.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

- Családok száma: 16
- Gyermekek száma: 30

A nevelésbe vett családok, szülők gondozását fontos feladatként kezeltük. A nevelésbe vett gyermekek száma csökkent, oka a családba való visszahelyezés, és a nagykorúság elérése.

Tapasztalataink szerint nehezen motiválhatók a szülők a gyermekkel történő kapcsolattartásra, és életkörülményeiknek javítására.

25.) A szolgálat jelzőrendszerrel való együttműködése a jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója:

Készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó:

A gyermekvédelmi törvény a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését.

- Készenléti szolgálat elérhetősége
+36 30 557 91 55
- esetjelzések összesítve (száma, formája, tartalma, honnan, hova került továbbításra)
A "Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézményéhez érkezett levelek közül, a központba csak a hatósági intézkedéssel érintett gyermekekre vonatkozó jelzések kerültek. 2017-ben 54 jelzés érkezett.

<i>Jelzést tevő</i>	<i>jelzések száma</i>
egészségügyi szolgáltató/védőnő	8/4
szociális szolgáltatók	3
köznevelési intézmény	12
rendőrség	15
pártfogófelügyelő szolgálat	4
áldozatsegítés	1
állampolgár	3
járási hivatal	4
gyermekjogi képviselő	1
átmeneti gondozást biztosító intézmény	1
ügyészség, bíróság	2

A hatósági intézkedéssel nem érintett személyek ügyében érkezett jelzések a szolgálatához kerültek. A jelzőrendszeri felelőstől továbbított nyilvántartás szerint a szolgálatokhoz 97 jelzés érkezett 2017 évben.

Jelzések egy része a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent, esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség adatlapot továbbít, illetve értesítést küld.

Tartalmukban szerepelt a személy adatai és a probléma. Legtöbb jelzésben nem szerepelt, hogy a jelzőrendszer eddig mit tett a probléma megoldása érdekében.

- visszajelzés

A visszajelzés visszajelző lapon történik 15 napon belül, kivéve az állampolgártól érkezett jelzést. A visszajelzés tartalmazza a jelzésben érintett személy személyes adatait, a megtett intézkedést, illetve az ügyben illetékes családsegítő/esetmenedzser nevét és elérhetőségét.

- heti jelentés (formája, határidő)

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja, ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak.

Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi, és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel.

- esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)

A központban 33 eszmegbeszélést tartottunk, eszmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt. Az eszmegbeszélésre a meghívottak megjelentek.

- eszkonzultáció (száma, tapasztalatai)

2017 évben 33 eszkonzultáció történt, legtöbbször a családsegítő és az eszmenedzser között történt az eszkonzultáció.

- eszkonferencia (száma, tapasztalatai)

2017. évben 70 eszkonferencia volt, melyet legtöbb esetben a protokollnak megfelelően felülvizsgálatok, illetve javaslatkészítések előtt szerveztünk. Eszkonferenciákról feljegyzések készültek, legtöbb esetben a meghívottak megjelentek.

Nem egyértelmű, hogy hatósági ügyben érintett gyermekekkel kapcsolatos eszkonferenciára, meghívása esetén, a gyámhivatali ügyintéző köteles-e megjelenni?

Eszkonferenciák hatékonyak, időnként azok megtartásával a hatósági intézkedések elkerülhetők.

- szakmaközi megbeszélések (száma, témái, tapasztalatai)

2017 évben Lenti járás 7 körzetében (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok területe) a 6 szakmaközi megbeszélés megtartása körzetenként megtörtént. Szakmaközi megbeszélésre a jelzőrendszer tagjai írásban meghívót kaptak.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek, melyekből kiderül, hogy néhány körzetben még a házi orvosok kevésbé vesznek részt a megbeszéléseken, a védőnők és az oktatási intézmények mindenhol képviseltették magukat. Lenti, Lovászi, Rédics kivételével a rendőrség képviselői nem vettek részt a szakmaközi megbeszéléseken.

A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak.

Témái:

- Időskorúak védelme a modernkori bűnelkövetőkkel szemben.
- Téli tüzelési lehetőségek nyomon követése.
- Nyári feladatok a tanszünetben.
- Prevenációs programok kidolgozása.
- „20 éves a gyermekvédelmi törvény”
- Gyermei jogok gyakorlati érvényesülése-gyermekjogi képviselő előadása
- Szociális munka napjára megemlékezés
- Segítő attitűdök- mentálhigiénés szakember előadása
- Aktualitások

- A jelzőrendszeri tagok 2017. évi írásos beszámolója alapján- kérések-problémák megjelenése, értékelése.

A jelzőrendszeri tagok az éves beszámolójukban legtöbbször statisztikai adatokat szolgáltatnak. A kifejtős kérdésekre általában nem adnak választ. Pl: Javaslatok a jelzőrendszer hatékonyabb működéséhez? -kérdéshez, szinte senki nem válaszol csak az igazán aktív és a gyermekvédelem iránt elkötelezett jelzőrendszeri tagok tesznek javaslatot. Melyeket igyekeztünk megvalósítani.

Egyik javaslat volt, hogy a konfliktuskezelés, kommunikáció, együttműködéstémákban jártas előadókat hívjunk meg szakmaközi megbeszélésre, annak érdekében, hogy gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok. Ennek érdekében Mentálhigiénés szakember, pszichológus, bűnmegelőzési előadót hívtunk meg szakmaközi megbeszélésre.

Másik kérés a rendőrség részéről a közös pályázat figyelés, valamint a szülők szélesebb körű tájékoztatása megelőzés és az áldozattá válás elkerülése érdekében. Ezért szerveztünk az internet veszélyeiről előadást.

Bíróság játékos vetélkedők megtartását javasolta az iskoláknak, amiből megtanulják a gyermekek mit szabad és mit nem.

Védőnő javaslata egészségnevelő előadások szervezése, bölcsődei ellátás biztosítása és annak igénybevétele. Polgármesterek felé jeleztük a bölcsőde szükségességét nagyobb településeken. Megoldások folyamatban vannak.

Iskola részéről merült fel, hogy véleményük szerint nagyobb erkölcsi és anyagi megbecsülést kellene kapni a gyermekvédelemben dolgozóknak. Sajnos, ezen változtatni nem a mi kompetenciánk.

- 2017. évi jelzőrendszeri intézkedési terv (megvalósulások, elmaradás okai)

A 2017-ben készült jelzőrendszeri intézkedésben megfogalmazott tervek megvalósultak. A jelzőrendszer tagjai keresik a családsegítőket, problémákat jelzik, de még mindig a családsegítőtől várják a megoldást és legtöbbször a jelzés megtételével úgy gondolják, hogy a feladatukat teljesítették.

- 2017. évben tartott éves szakmai tanácskozás (tapasztalatai):

2017 évben Lenti járás 7 körzetben, (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok terület) megtartottuk a szakmai tanácskozást. Erre a 15/1998 NM rendeletben meghatározott személyeket meghívtunk. A járási jelzőrendszeri tanácsadó valamennyi szakmaközi tanácskozáson jelen volt. Tapasztalatunk, hogy a kisebb települések polgármesterei és képviselői kevésbé érdeklődők a gyermekvédelmi munkával kapcsolatban (néhány kivételével) meg sem jelennek a tanácskozáson.

- család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A gyermekjóléti központnak két szolgálattal van kapcsolata.

A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működő „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, család- és gyermekjóléti szolgálatával, és a Csesztregi Család és Gyermekjóléti Szolgálat. Mindkét intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban vagyunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is vagy az esetmenedzsert, vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják. Kéthetente tartunk értekezletet, melyen a járás területén működő szolgálatok családsegítői részt vesznek. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálatok dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére, kompetencia határok betartására ügyelünk.

- szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkéri a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére.

A központ védelemben vett, utógondozás alatt álló, és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek. Felülvizsgálatkor közös esetkonferencián vesznek részt. Havonta esetkonzultációt tartanak. Speciális szolgáltatásoknál a szolgálat is küldi az ügyfelet.

- települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan

Még mindig előfordul különösen oktatási intézményeknél, hogy nem jeleznek, probléma esetén, azonban a kért jellemzésben olyan jellemzéseket kapunk, amiről már kellett volna jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé. Az egészségügyben különösen a védőnők aktívak. Háziorvosok közül különösen Lovászi, Csömödér és Páka háziorvosai kiemelten elhivatottak a gyermekvédelem felé.

- a jelzőrendszer járási illetve megyei szintű működésének javítását célzó javaslatok.

Minden jelzőrendszerben érintett ágazatban kerüljön be az ágazati jogszabályokba teljes szabályozás.

Jelzőrendszerben érintett intézmények vezetői, jelzőrendszeri felelősök, jelzőrendszeri tanácsadók részére közös továbbképzések szervezése.

A Járási Hivatal, mint jelzőrendszeri tag van felsorolva, nincs pontosítva melyik osztály az érintett. Kit kell meghívni szakmaközi megbeszélésre a járási hivatalokból?

26.) 1. A szolgálat (jelzésben) tudomására jutott gyermek és fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	leány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	-	-	-
Összesen:	-	-	-
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	3	2	1
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	1	-	1
Összesen	4	2	2
Összesen:	4	2	2

26.) 2. Esetmegbeszélések, esetkonferenciák tárgyévben elkövetők esetében

	db
Gyermeckorú elkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	2 (feltételezett)
Fiatalkorú bűnelkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	
Családon belüli erőszak ügyben tartott esetmegbeszélések száma	3
Összesen:	3

26.) 3. Az intézmény (szolgálat-központ) tudására jutott családon belüli és családon kívüli bántalmazások

	eset leírása	eset száma
A gyermekek sérelmére elkövetett családon belüli bántalmazások	1. Az édesanya el akarta vinni a beteg gyermeket a gyámtól, ezen összevesztek, az anya rendőrt hívott. Alapellátásban gondozzuk a családot. 2. az édesanyát otthonában bántalmazta volt élettársa. Védelembe vettek a gyermekek. Esetkonferenciátörtént 3. Apa többszörösen bántalmazta az anyát a gyerekek előtt. Alapellátás, védelembe vétel indítása, esetkonferencia.	12

	4 A gyermeket elmondása szerint a szülők bántalmazták, ezt a testvére is látta. Alapellátás, visszajelzés, nevelési célzatú pofon volt. 6. A gyermek jelenlétében az édesanya élettársát megtámadták hozzátartozói. Az esettel kapcsolatban tanácsadás történt. 7. Az iskola jelzett, hogy a gyermeket bántalmazzák. Védelembe vételi javaslat. 8. Magánszemély jelezte, hogy a gyermekek nem kapnak enni, kizárják őket a házból. Családlátogatás alatt a veszélyeztetettség gyanúja nem merült fel, esetkonferencia. 9. Családi veszekedés a gyermekek előtt, védelembe vett gyermekek, családlátogatás történt. 10. A gyermekek nagybátyja a gyermekek előtt garázda viselkedést tanúsított, tettlegesség nem történt. A gyermekek védelembe vétel alatt álltak. 11. A gyermekek előtt az édesanyját volt élettársa lökdöste, veszekedtek, rendőri intézkedés volt szükséges. A gyermekek védelembe vétel alatt állnak. 12. Az édesanya bejelentette, hogy párja ittas állapotban a házban dobál, fenyegetőzik, hogy öngyilkos lesz, felgyújtja a házat. Távoltartási végzés, védelembe vételi eljárás, nem lettek védelembe véve a gyermekek.	
A gyermekek sérelmére elkövetett családon kívüli bántalmazások	1. Iskolában 2 fiú össze-verekedett, a tanárok rendőrt hívtak. Az egyik gyermek védelembe vétel alatt áll, esetkonferencia összehívása történt	1

27.) A gyermekjóléti szolgáltatás tapasztalatai, szolgáltatások:

a.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, szünidőben gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai, módja:

A szünidőben történő étkeztetés lehetőségét az ellátási területünk minden településén megtárgyalták, de csak részben igényelték ezt a szolgáltatást.

38 településből 25 önkormányzat szervezte meg a szünidőben a gyermekétkeztetést. Ellátási területen összesen 293 gyermeket érintett.

A tavaszi, nyári, őszi, és téli ingyenes étkeztetést 1-2 kivétellel ugyanazok a gyermekek vették igénybe minden településen. A többi önkormányzatok az élelmezéssel kapcsolatos problémát más módon oldották meg. Pl. települési támogatás nyújtásával. Mindenhol kérték a családsegítők segítségét.

Lenti:	34 fő	Tornyiszentmiklós:	5 fő
Rédics:	23 fő	Zalabaksa:	19 fő
Resznek:	7 fő	Kerkabarabás:	9 fő
Bödeháza	2 fő	Pórszombat:	3 fő
Gáborjánháza:	4 fő	Csömödér:	20 fő
Lendvadedes	1 fő	Kissziget:	18 fő
Zalaszombatfa	1 fő	Mikekarácsonyfa:	38 fő
Páka:	16 fő	Zebecke:	6 fő
Nova:	3 fő	Barlahida:	3 fő
Pördefölde:	7 fő	Iklódbördöce:	14 fő
Kányavár:	7 fő		
Lovászi:	33 fő		
Tormafölde:	15 fő		
Kerkateskánd:	3 fő		
Dobri:	2 fő		

Intézményi konyháról, étteremből történt az ellátás, éthordóban, elvitelre, vagy kiszállítással (falugondnok) oldották meg.

Folyamatos közreműködésünk ellenére is több alkalommal fordult elő, hogy az igényelt ebédért elfelejtettek elmenni, vagy egyáltalán nem vették át az ételt.

b.) Gyermek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása, felmerült igények tapasztalatok.

Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde, óvoda, napközi, családi bölcsőde, tanoda (Lenti, Zalabaksa)) biztosított a területen, a felmerült igényeket ki tudják elégíteni.

c.) Az átmeneti gondozás biztosítása nem megoldott a területen, nincs átmeneti otthon gyerekeknek és családoknak, és nincs a területen hajléktalan ellátás sem. A megyében sem működik gyermekek átmeneti gondozását végző otthon. A felmerült igényeket a térségen kívül, Zalaegerszegen és Nagykanizsán általában kielégítették. Téli időszakban viszont előfordult, hogy nem tudtak biztosítani férőhelyet.

d.) Bűnmegelőzési program

A bűnmegelőzési munka a rendőrséggel közösen elkészített terv alapján folyik, amit aktualizálni kell. A bűnmegelőzési terv a Lenti járásban élő emberek bűnmegelőzésével, bűnelkövetésével, áldozattá válásának megelőzésével, áldozattá vált fiatalok segítségével foglalkozó szervek feladatait, és közös együttműködését tartalmazza.

e.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

A helyi rendeletben szabályozott ellátások és igények értékelése, javaslattevél szükséges ellátási formákra.

- Átmeneti otthon létrehozására szükség lenne a térségben.
- Helyettes szülői ellátás szervezése.
- A szolgálat jobb körülmények közé történő költöztetése a pályázat megvalósulásával.

Önerőből és pályázat útján, továbbra is (önállóan, vagy partnerként) tervezünk szervezetek, csoportok számára prevenció programokat.

Lenti, 2018. 02. 05.

Bujdosóné Bagó Judit
intézményvezető

A beszámoló készült: a „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, csömödéri terület családsegítőjének és a jelzőrendszeri tagok írásos információi, tapasztalatai alapján.

Jelzőrendszeri tagok

1. Bölcsőde
2. Jegyző
3. Védőnői Szolgálat
4. Háziorvos
5. Helyettes szülői hálózat
6. Óvoda
7. Alapszintű oktatás: Általános Iskola
8. Középfokú intézmények
9. Rendőrség
10. Pedagógiai Szakszolgálat /Nevelési Tanácsadó/
11. Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat
12. Lenti Járásbíróság
13. Zalaegerszegi Járási Ügyészség
14. Lenti Járási Hivatal

Jegyzőségtől kapott adatok

Községek lakosainak száma:

/2017-ben az állami normatíva igénylése szerint/

Községek	Lakos	Ebből 18 éven aluli
Csömödér	625	99
Hernyék	86	12
Iklódbördőce	306	43
Kissziget	187	41
Zebecke	76	13
Barlahida	136	15
Mikekarácsonyfa	326	89
Összesen:	1742	312

Hátrányos helyzetűek száma:

/2017. dec.31-én/

	Halmazottan hátrányos helyzetű	Hátrányos helyzetű
Csömödér	-	26
Hernyék	-	-
Iklódbördőce	-	15
Kissziget	-	19
Zebecke	-	11
Barlahida	-	3
Mikekarácsonyfa	13	48
Összesen	13	122

A halmazottan hátrányos helyzetűek száma: 13 fő

Hátrányos helyzetűek: 122 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők:

/2017. dec.31-én/

	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők
Csömödér	34
Hernyék	2
Iklódbördőce	21
Kissziget	18
Zebecke	9
Barlahida	5
Mikekarácsonyfa	64
Összesen	153

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma a csömödéri területen 153 fő.

I. Pénzbeli és természetbeni juttatások

Minden rászorult, gyermeket nevelő családnak lehetősége nyílt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megigénylésére. Ez a szociális alapon történő jogosultság magába foglalja a tankönyvtámogatást és a kedvezményes gyermekétkeztetést, valamint az évi két alkalommal igényelhető egyszeri támogatást is /Erzsébet utalvány/. A hátrányos helyzet és a gyermekvédelmi kedvezmény kategóriák együttes megjelenése esetén a szülő jogosult az ingyenes gyermekétkeztetésre is.

Szociális tűzifa

Szociális tűzifát biztosítottak az önkormányzatok a rászoruló családok részére.

Az alábbiak szerint:

	m ³	érték
Csömödér	53m ³	942.340.-
Hernyék	22m ³	419.100.-
Iklódbördőce	33m ³	586.740.-
Kissziget	24m ³	457.200.-
Zebecke	20m ³	381.000.-
Barlahida	20m ³	380.000.-
Mikekarácsonyfa	59m ³	1.123.950.-

Szolgálatunk nagyon sok esetben segítséget nyújtott a családoknak az erre vonatkozó kérelem megigényléséhez, szükségszerűen segített a beadványok elkészítésében.

Családok pénzbeli támogatása

A családok megélhetési nehézségének orvoslására rendkívüli települési támogatás igénylésére volt lehetőség minden egyes önkormányzatnál. Az igénylések tartalma zömmel élelmiszer beszerzésre, idényszerű gyermekruházatra, gyógyszerre, gyógyászati segédeszközre irányult.

2017. évi gyermekvédelmi támogatások

	Iskolakezdési támogatás	Szünidei gyermekétkeztetés	Tanulóbérlet	Egyszeri gy.védelmi támogatás /Erzsébet u/	BURSA
Csömödér	600.000.-	329.299.-	-	513.000.-	250.000.-
Hernyék	240.000.-	-	48.000.-	30.000.-	-
Iklódbördőce	190.000.-	263.009.-	33.600.-	339.000.-	240.000.-
Kissziget	75.000.-	296.221.-	86.400.-	252.500.-	50.000.-

Zebecke	-	137.684.-	28.800.-	110.500.-	-
Barlahida	60.000.-	52.961.-	-	76.000.-	50.000.-
Mikekarácsonyfa	-	734.718.-	-	893.000.-	-

Minden Önkormányzat biztosítja a felsőoktatásban a **BURSA HUNGARICA tanulmányi ösztöndíj** igénybevételének lehetőségét.

A megigénylések alapján:

Csömödér: 3 fő

Hernyék: 1 fő

Iklódbördőce: 2 fő

Kissziget: -

Zebecke: -

Barlahida: 2 fő

Mikekarácsonyfa: 1 fő

Összesen: 9 felsőoktatásban részt vevő tanuló jutott ösztöndíjhoz.

II. Gyermekjóléti alapellátások, közoktatás, egészségügyi ellátás

Az ellátások helyzete és a jelzőrendszer működése:

Bölcsőde

A 0-3 éves korú gyermekek alapellátása a bölcsődei ellátás. Ez a típusú intézmény önállóan nem működik, viszont a pákai központtal működő novai tagóvoda fogadja igény szerint a bölcsődés korú kisgyermeket is. A kiscsoportosokkal járnak együtt. Jelenleg 5 fő veszi igénybe a bölcsődei ellátást Nován.

Védőnői Szolgálat

Hernyék, Barlahida, Mikekarácsonyfa körzetben Jakabfi Krisztina a védőnő, helyettesítője Rokob Mária.

Csömödér, Kissziget, Zebecke és Hernyék településeken szintén Rokob Mária látja el a családokat.

Munkáját jó információcsere, naprakészség jellemzi, személyes, jó munkakapcsolat van a két szolgálat között. Szívesen és aktívan vesz részt a prevenciós programok szervezésében, lebonyolításában.

A szociális válsághelyzetben lévő kismamáknál, a csecsemő-és kisgyermekkorúaknál, az óvodásoknál és az iskoláskorúaknál felmerülő szociális problémák, a krízishelyzetek feltárása, a megoldási lehetőségek közös átgondolása mindig időben történik.

A beszámolóhoz készített védőnői információk alapján:

Nyilvántartásba vett gyermekek:

- 0-6 éves gyermek: 82 fő a **Csömödér**hez tartozó területen,

ebből **veszélyeztetett**: 11 fő

- 0-6 éves gyermek: 43 fő a **Barlahida, Mikekarácsonyfa** községekben,
ebből **veszélyeztetett**: 12 fő

A veszélyeztetettség főbb okai:

Hátrányos szociális helyzet, egészségügyi okok, anyagi nehézségek, munkanélküliség, szülők életvitele.

Általánosan elmondható, hogy jellemző a családoknál több ok együttes jelenléte.

Várandós anyák:/2017. dec. 31./

- **8 fő** a csömödéri területen
ebből szociálisan fokozott gondozást igénylő: 4 fő
- **6 fő** Barlahida, Mikekarácsonyfa településeken
ebből szociálisan fokozott gondozást igénylő: 2 fő

Családból való kiemelés a védőnői körzetben:

Ideiglenes elhelyezésre nem került sor védőnői jelzés alapján egyik körzetben sem.

Jelzések száma:

A gyermekjóléti szolgálat felé 2 db jelzés érkezett a védőnőtől.

A szolgálat és a védőnők kapcsolata rendszeres, a jelzéseket minden esetben visszajelzés követi, majd egyeztetés, és szükség esetén esetkonferencia szervezése.

Prevenációs tevékenység:

A védőnői szolgálat alapvető tevékenységének tartja a prevenciót. Értve ez alatt, a nővédelmet, az anya- és csecsemővédelmet, célzott szűrővizsgálatokat és a népegészségügyi vizsgálatokat /egészségnevelő előadások óvodában, iskolában/.

Javaslatok a jövőre nézve: egészségnevelő előadások szervezése, bölcsődei, óvodai közösség biztosítása és igénybe vétele.

A védőnő javaslata a gyermekvédelemben résztvevők hatékonyabb együttműködésére: továbbra is fontosnak tartják a személyes megbeszéléseket a családsegítővel, szükség esetén a közös családlátogatást.

Húsvét előtt –tanszüneti programként- az ünnepnek megfelelő kézműves foglalkozást szerveztek a csömödéri könyvtárban.

Csömödéren nagyszabású családi napot szervezett a védőnő, családsegítő és a könyvtáros. Lebonyolításában a szolgálat családsegítői jelentős mértékben segítettek.

A nyár folyamán Kisziget községben a felnőtt lakosság számára szűrővizsgálatokat, egészséges ételek bemutatóját szerveztek, míg ugyanazon időpontban a gyermekek mozgásos sorversenyeken vehettek részt.

Ősszel terményekből készítettek asztali díszeket az őszi tanszünetben.

A védőnő rendszeres babamasszázs foglalkozásokat és "babamóka" csoportfoglalkozásokat tart a kisgyermekes anyukák számára Csömödéren, melynek keretén belül mozgást-, a ritmusérzékelést és az értelmi fejlesztést helyezi előtérben.

A tavasz és a nyár folyamán a védőnő bolhapiacot szervezett Csömödéren, melynek fő profilja a használaton kívüli gyermekruhák cseréje volt, mely az anyukák közt sikert aratott.

Említésre méltó az a karitatív tevékenység, melynek keretén belül ruhákkal, játékokkal látja el célzottan a védőnő az arra rászoruló családok gyermekeit Csömödér körzetében.

Háziorvos

Az egészségügyi ellátást a területen 2 orvos végzi.

Csömödér területe: Csömödér, Kissziget, Hernyék, Zebecke, Iklódbördőce

Nova területe: Barlahida, Mikekarácsonyfa

A területhez tartozó 18 éven aluliak száma: **309 fő.**

A csömödéri területen dolgozó háziorvos körzetében 164 fő **18 éven aluli** páciens él.

A novai háziorvos pedig 145 fő **18 éven aluli** páciens tart nyilván az ellátási területén.

Közülük veszélyeztetett: **12 fő.** (6-6 fő területenként)

Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermek: **1 fő.**

	Csömödér	Nova
Körzethez tartozó 18 év alattiak száma:	164	145
Körzethez tartozó súlyos betegek száma:	1	-
Veszélyeztetett gyermekek száma:	6	6
Területhez tartozó gyermekek egészségi állapota:	megfelelő	megfelelő
Jelzések száma:	-	-
Gyermekebántalmazásra utaló jeleket tapasztaltak- e:	-	-

Veszélyeztetettség legjellemzőbb okai: alacsony iskolai végzettség, anyagiak hiánya, szociális- és lakáskörülmények.

Családon belüli gyermekebántalmazásra utaló jeleket az elmúlt évben egyik háziorvos sem tapasztalt.

A gyermekjóléti szolgálat felé írásban nem jelzett egyik háziorvos sem, de felmerülő probléma esetén konzultáció folyt az orvos és a családsegítő közt.

Prevenációs tevékenység: szülők felvilágosítása, egészségre való nevelés, életkorhoz kötött szűrővizsgálatok, D vitamin profilaxis

Folyamatos az együttműködés a háziorvosok és a szolgálat területi családsegítője között.

Óvoda

A Csömödéri Közös Hivatal ellátási területén szervezettel egy óvoda működik- társulási formában. Ennek részeként 2 telephelyen /Nova, Csömödér /nevelik a kisgyermeket.

A csömödéri óvodai gyermeklétszám: 27 fő, a novaié 37 fő. Az utóbbi két csoportot működtet, melyek közül az egyik bölcsődei.

	<i>gyerek</i> létszám	<i>férő</i> helylétszám
<i>Csömödér</i>	27	40
<i>Nova</i>	37	49

Veszélyeztetett gyermekek: a csömödéri óvodában 2 főt tartanak nyilván. Nován nincs.

Veszélyeztetettség okai: lakáskörülmények, alkoholizmus, együttműködés hiánya, elhanyagoltság, ápolatlanság

Családlátogatás: 2017-ben 1 alkalommal tettek családlátogatást hátrányos helyzet, veszélyeztetettség miatt.

Jelzés: a gyermekjóléti szolgálat felé nem éltek jelzéssel Csömödérben.

Továbbirányítás: Pedagógiai Szakszolgálathoz: 2 fő Lentibe

Prevenációs tevékenység:

- egészségét
- egyéni beszélgetések a szülőkkel, közös munkadélutánok
- közös programok /gyermek- szülő-óvoda/

Gyermekevédelemmel kapcsolatos továbbképzéseken való részvétel: több alkalommal vettek részt szakmaközi megbeszélésen

Rendszeres a kapcsolattartás Szolgálatunkkal.

Iskola

Alapszintű oktatás - Pákai Öveges József Általános Iskola

Az alacsony gyereklétszám miatt 2007 szeptembertől társulási formában oldották meg az önkormányzatok az alapszintű oktatást. Csömödérben megszűnt az alsó tagozatos diákok oktatása is, beintegrálva a pákai központi oktatási intézménybe. Csak Nován maradt általános iskolai oktatás az alsó tagozatos tanulók számára Pákai Öveges József Általános Iskola központja Páka.

- Gyereklétszám 144 fő, a férőhelylétszám viszont 250 fő
ebből **veszélyeztetett:** 7 fő

Veszélyeztetettség okai: családi okok, szociális helyzet, mentális problémák, magatartási, tanulási zavar

Családlátogatás: 2017-ben 9 alkalommal tettek családlátogatást hátrányos helyzet, veszélyeztetettség miatt.

Jelzés: A gyermekjóléti szolgálat felé 2 alkalommal éltek jelzéssel Csömödérben.

Továbbirányítás Pedagógiai Szakszolgálathoz: 9 fő Lentibe

Prevenációs tevékenységek

- Osztályfőnöki órák
- Védőnői tanácsadás
- DADA program
- Erzsébet tábor, osztálykirándulások

Az iskola és szolgálatunk között rendszeres a kapcsolat.

Lenti Járás feladatait ellátó intézmények és szolgáltatások beszámolója

Középfokú intézmények

Két középfokú oktatási intézmény működik a járásban.

Fő \ iskola	Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola		Zalaegerszegi SZC Lámfalussy Szakképző Iskolája	
Év	2016	2017	2016	2017
Iskola gyermeklétszáma	154	143	155	127
Veszélyeztetett fiatalok száma:	15	1	33	55
Jelzések száma:	-	-	47	8
Vizsgálatra küldések száma:	3	az iskolapszichológus segítségét rendszeresen igénybe veszik	-	-

Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakgimnázium

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolában a tanulók létszáma 11 fővel csökkent.

A gimnáziumban a 2017. évben a veszélyeztetett tanulók száma 1 fő, melynek okát a labilis családi háttérben látják. Az intézményben a problémák kezelése megoldott.

Prevenációs tevékenységek:

Ifjúságvédelmi intézkedések és rendhagyó osztályfőnöki órák évfolyamonként

9. évfolyam

- A kilencedik évfolyamon folyamatosan készítettük fel a gyerekeket az Iskolai Községi Szolgálatra, melynek mottója: Társaidért, Környezetedért, Önmagadért. Megbeszéltük és hangsúlyoztuk, hogy milyen felelősségteljes feladat emberekkel, emberekért dolgozni, segíteni az arra rászorulókon.
- Az „Ellenszer” című programban Dányi József előadására három alkalommal került sor.
- Óbíró Anita védőnő két alkalommal tartott előadást a nemi működéssel és fogamzásgátlással kapcsolatban.
- A Nyitott Bíróságok program keretében a legalapvetőbb jogi ismeretekről dr. Pintér Andrea és dr. Horváth Helga tartott tájékoztatót.

10. évfolyam

- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói” és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok” című előadásait hallgatták meg.

11. évfolyam

- A diákok egy büntetőügy tárgyalás kulisszatitkaiba pillanthattak be dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- A program zárásaként az osztály perszิมuláción vett rész a lenti Járásbíróságon.
- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói” és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok” című előadásait hallgatták meg és büntetőügyi tárgyaláson vettek részt dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- Az osztály benevezett a „Ki a (jog)ÁSZ” elnevezésű vetélkedőre. Két csapatot indítottak, melyből a fiú csapat első helyezést ért el.
- Az osztályfőnökök kezdeményezésére Boros Mónika iskolapszichológus interaktív foglalkozást tartott „Önismeret, pályaorientáció” címmel. A sikeres rendhagyó osztályfőnöki óra során a diákok képességeikről, erősségeikről kaphattak pontosabb képet a szakember segítségével.
- Az osztályból 17 tanuló vett rész A Zala Megyei Nevelési Tanácsadó által szervezett felmérésen, és kaptak részletes értékelést a logikai, kreativitási és memóriateszt során nyújtott teljesítményükről.

12. évfolyam

- Az „Ellenszer” program keretében Dányi József tartott előadást az alkoholfogyasztás veszélyeiről.
- Az osztályfőnökök kiemelt figyelmet fordítottak a diákokban rejlő képességek kibontakoztatására és a sikeres pályaorientációra. Az osztályfőnöki órákon számos intézmény, testület és egyetem képviselői tartottak tájékoztatót.
- Az osztályfőnökök rendszeres egyéni konzultációval segítették diákjaik pályaválasztását.

Az ifjúságvédelmi felelős beszámolót tart a félévi és tanévzáró értekezleten, valamint írásos beszámolót készít.

2016-ban részt vettek az általunk szervezett előadáson, illetve szakmaközi megbeszéléseken.

Gyermekevédelemmel kapcsolatos meglátásuk, javaslatuk:

- Szükség lenne a témában jártas előadók meghívására, hogy konkrét gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok a munkájukhoz.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gimnázium fontosnak tartja az ifjúságvédelmi feladatokat, a prevenció területén és a meglévő problémák orvoslásában is hatékonyan reagálnak.

Zalaegerszegi SZC Lámfalussy Szakképző Iskolája

2017-ben a tanulólétszám 127 fő, ami 28 fővel kevesebb, mint az elmúlt évben. A veszélyeztetett fiatalok száma 55 fő. 2017. évben az iskolából érkezett jelzések száma 8 (családi körülmények, szegénység, elvált szülők, elhanyagolás).

Az ifjúságvédelmi felelősök készítettek tervet tanév elején, amiről a félévi és tanévvégi értekezleten számoltak be.

Prevenációs tevékenységük során a bűnmegelőzési főelőadó rendszeresen tart órákat, ezenkívül gyakran egyéni segítő beszélgetésekre kerül sor. Iskolapszichológus heti egy alkalommal jár az intézménybe.

A 2017-os évben is sok közös ügyünk volt, amit együttműködve a gyermek érdekeit szemelőt tartva dolgoztunk a probléma megoldásán. A továbbiakban is fontosnak tartjuk a szoros kapcsolat tartást, amivel növelhetjük munkánk hatékonyságát.

Rendőrség

Fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

2017. évben a Gyermekjóléti Szolgálathoz 14 jelzés érkezett. Elkövetővé vált gyermekekre vonatkozóan 1 jelzés, bűncselekmény áldozatává vált gyermekekre nem érkezett jelzés. Lenti városban a családon belüli erőszakra vonatkozó jelzések száma 17-ről az idei évben 13-ra

	fő	fiú	lány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	3	2	1
Összesen	3	2	1
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	8	4	4
Összesen	8	4	4

csökkent.

A rendőrség véleménye szerint a törvényi előírások figyelembe vételével a Szolgálattal való együttműködés kiváló, közösen veszünk részt esetmegbeszéléseken. A megküldött adatlapok visszajuttatása pontos, szakszerű, telefonos és személyes kapcsolatunk révén hatékonyabb a problémamegoldás, kölcsönösen kiegészítjük, segítjük egymás munkáját, részt veszünk egymás rendezvényein.

A gyermekvédelmi munka érdekében az elkövetkező évekre vonatkozó meglátásuk: a közös pályázatfigyelés- szülők szélesebb körű tájékoztatása, a megelőzés és az áldozattá válás elkerülése témákban kifejezve.

A rendőrség meglátása szerint a körzethez tartozó települések közül Csömödér (2 eset), Lenti (2 eset), és Lovászi (2 eset) a legveszélyeztetettebbek.

Prevenációs munkánkat nagymértékben segítette Dányi József főelőadó, aki szakmai tudását, tapasztalatait többször megosztotta velünk a közösen szervezett előadások alkalmával. A szoros munkakapcsolatot Szolgálatunk továbbra is szorgalmazza a hatékonyabb gyermekvédelmi munka érdekében. A 2017 évtől a körzeti megbízottakkal is egyre szorosabb az együttműködésünk, próbáljuk kölcsönösen segíteni egymás munkáját.

Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye

Az adatok Lenti kistérségére vonatkoznak.

fő \ év	2016	2017
Pszichológiai ellátásban részesülő gyerekek száma:	133	190
Fejlesztő foglalkozásra járó gyerekek száma:	72	106
Településeinek száma, ahova szakember kijár:	9	8
Logopédiai foglalkozáson részt vett gyermekek:	108	210

A logopédiai foglalkozásokon részt vettek száma 102 fővel nőtt. A Szakszolgálat szakemberei a következő településeken látják el a fejlesztő feladatukat: Rédics, Zalabaksa, Tornyiszentmiklós, Páka, Csömödér, Nova, Lovászi, Lenti.

A két intézmény között jó színvonal az együttműködés, főképp az egyéni pszichológiai ellátásba történő ellátást, illetve a korai fejlesztést érinti. Jelzés esetén mindkét fél gyorsan reagál.

A Szakszolgálat munkatársai hatékony tanácsokat adtak munkavégzésünkhöz. Az általunk szervezett szakmaközi megbeszéléseken mindig aktívan részt vettek.

Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat

Az adatok 2017. január 01. és 2017. december 31. közötti időszak fiatalkorúak pártfogó felügyeletének ellátására vonatkoznak.

A területen 2017. évben pártfogói felügyelettel, valamint megelőző pártfogó felügyelettel kapcsolatos tevékenységet Kovács Zoltán pártfogó felügyelő látta el.

2017-os évben megelőző pártfogás/pártfogás volt:

	2017-os tárgyévben	2017. dec. 31-én	2017-ban új esetek
megelőző pártfogás 14 év alatti	-	-	-
megelőző pártfogás 14-18 év	-	-	-
pártfogás 14 év	-	-	-

alatti			
pártfogás 18 év	14-	3	2
			3

Ügytípus	2016.év	2017.év
próbára bocsátás	18	2
környezettanulmány készítése	15	8
felfüggesztett szabadságvesztés	19	-
közérdekű munkabüntetés	18	-
pártfogó felügyelői vélemény	4	2
vádemelés elhalasztása	4	1
mediáció	4	-

A területen pártfogó felügyelet alatt álló fiatalok jellemzően 15-17 évesek. Az elmúlt időszakban még nem került sor 14 év alatti fiatal pártfogolására. A pártfogói felügyelet időtartama jellemzően 1-2 év.

A fiatalok döntő többségben vagyron elleni bűncselekményt – leggyakrabban lopást – követtek el, de továbbra is magas az aránya a személy elleni erőszakos bűncselekményeknek- testi sértés.

A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban az anyagi haszonszerzés áll. Megfigyelhető, hogy a fiatalok között a bűncselekmény elkövetéséhez vezető okok a felek között fellépő interperszonális konfliktus áll, melynek kicsúcsosodása a deliktum elkövetése, s melyhez általában a terhelt hirtelen felindulása a vezető ok.

Szükséges megemlíteni, hogy a pártfogó felügyelők a társszervek - köztük a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, ügyészség - szakembereivel való közvetlen kapcsolattartást kiemelkedően fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a fiatalok megelőző pártfogás/pártfogás végrehajtásának gördülékeny elindításához majd végrehajtásához.

Gyors, pontos, határidőre megérkező és szakmailag kifogástalan tájékoztatás írásban.

Informatika nyújtotta lehetőségek kihasználása, pl.: videó-konferencia lehetősége gyámhatósági tárgyalások esetén éppen úgy mint esetkonferencia során is.

Egységes intézményi gyakorlat kialakítása, mely figyelemmel van az EMMI által kiadott „A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól” protokollra.

Komplex beavatkozás érvényesül a pártfogó felügyelő és a Gyermekjóléti Központ interperszonális szakmai együttműködésében, melynek elengedhetetlen feltétele a gyors, pontos és szakszerű írásbeli tájékoztatás, amely teljes mértékben megvalósult.

Lenti Járásbíróság

2016. évben a Lenti Járásbíróságon 15 db büntetőügy indult fiatalkorúak ellen, a 2017 évben büntetőeljárás 5 esetben, 5 alaklommal szabálysértési eljárás indult.

Fiatalkorúak sérelmére elkövetett szabálysértési és büntetőeljárás 2-2 alkalommal történt.

A bíróság ez évben is megállapítja, hogy a korábbi évek tendenciái szerint a fiatalkorúak ellen indult szabálysértési és büntetőeljárásokban többségben voltak a lopás, garázdaság, testi sértés illetve az egyéb tulajdon elleni szabálysértés.

A Lenti Járásbíróssá bírói és fogalmazója előadásokat tartottak a Gönczi Ferenc Gimnáziumban, a bíróság vetélkedőt szervezett, a gyerekek tárgyalásokat látogattak.

A bíróság meglátása szerint a fiatalkorú elkövetők száma nő és az elkövetett cselekményeik egyre súlyosabbak. Nem csak a gyermekek, hanem családjaik körében is hasznos lenne a prevenciós munka.

Örömmel fogadtuk az általunk szervezett gyermekvédelmi programokon való részvételüket, érdeklődésüket és így lehetőség adódott a személyes konzultációkra. A jó együttműködést tükrözi, hogy a Járásbíróság a Szolgálatától kért információkat, családsegítői tapasztalatokat a döntéshozatalok során figyelembe veszi.

Zalaegerszegi Járási Ügyészség

A Lenti Járásbíróság illetékességi területéről érkezett büntetőügyek számában drasztikus csökkenés volt tapasztalható, így a 2013-as 25 ügy, a 2014-es 31 ügy, 2015-ben 34 ügy, 2016-ban 27 ügy, 2017-ben 6 ügy érkezett a fiatalkorúak ügyészeihez. Ezek közül a nyomozó hatóság egy ügy kivételével valamennyi ügyet vádemelési javaslattal küldött meg az ügyésznek. A fiatalkorúak ügyészei 2 ügyben 3 személlyel szemben emeltek vádat, 1 ügyben 2 személlyel szemben elhalasztották a vádemelést, 1 ügyben 1 személlyel szemben bűncselekmény hiánya miatt a nyomozás megszüntetésére került sor és 2 ügyben 2 személlyel szemben a nyomozás megszűnésekor megrovást alkalmaztak.

A fiatalkorúak ügyészei a korábbi évektől eltérően 2017-ben már nem vegyes ügyeket bíráltak el. A fiatalkorú terheltek a bűncselekményeket egyedül, fiatalkorú társsal, egy esetben gyerekkorú társsal valósították meg.

A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez képest változott. A fiatalok döntő többségében testi épség és köznyugalom elleni bűncselekményeket követtek el, egy esetben vagyon elleni bűncselekmény (lopás vétsége) volt a tárgya a büntetőeljárásnak. A 2017-es évben arányaiban nagy számú erőszakos, köznyugalom elleni bűncselekmény (garázdaság vétsége/büntett) került a fiatalkorúak ügyészei elé, melyek közterületen kialakult, rendszerint kortársak közötti nézeteltérésekből fakadtak.

A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban a rossz, esetleg bűnözői családi-, baráti háttér és környezet, valamint konfliktuskezelési problémák játszottak szerepet. Változatlanul jellemző a fokozott agresszivitás, az elkövetői magatartások durvasága.

Közvetlen munkakapcsolatban nem állunk az ügyészséggel, viszont klienseink egy részével kapcsolatban a tevékenységünknek van érintkezési pontja.

Zala Megyei Kormányhivatal
Lenti Járási Hivatala
Gyámügyi és Hatósági Osztály

Fő/év	2016.
Védelembe vételi eljárások száma:	66
Védelembe vettek száma:	65
Ideiglenes elhelyezések száma:	2
Nevelésbe vételi eljárások száma:	9
Közüoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	15
Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	3
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	147
Ebből: gyámsági ügyben:	64
gondnoksági ügyben:	56
egyéb:	27

Fő/év	2017.
Védelembe vételi eljárások száma:	73
Védelembe vettek száma:	62
Ideiglenes elhelyezések száma:	7
Nevelésbe vételi eljárások száma:	10
Közüoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	6
Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	4
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	75
Ebből: gyámsági ügyben:	22
gondnoksági ügyben:	53

A védelembe vett gyermekek száma csökkent a 2016. év decemberi adatokhoz képest 3 fővel.

Személyi feltételek

Személyi feltételek

A csömödéri területhez 7 település tartozik, melyet a Lenti székhelyű „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti lát el.

2017-ben Kulcsár Katalin és Dancs Andrea családsegítő, a központ részéről Cseke Ildikó esetmenedzser látták el a család- és gyermekjóléti feladatokat.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás a gyermekek, családok, egyének érdekeit védő, segítő speciális személyes szolgáltatás. A szolgálat összehangolva a klienset ellátó egészségügyi, nevelési, oktatási, szociális stb. intézményekkel /jelzőrendszer/, - gondozási, szolgáltatási és szervezési feladatokat végez.

A havi statisztika alapján a csömödéri terület 2017. évi forgalma: 694 alkalommal kerültek a családok kapcsolatba a szolgálattal. (szakmai tevékenység: információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás, hivatalos ügyekben való segítség, családlátogatás, közvetítés más szolgáltatásba, felülvizsgálati tárgyalás, esetkonferencia, adományozás...)

Ezen kapcsolatok alkalmával 29 fő probléma került felszínre, és került megoldásra több-kevesebb sikerrel. A szolgáltatást igénybe vevők száma: 108 fő.

Legjellemzőbb veszélyeztetettséget eredményező problémák:

- életviteli, anyagi problémák
- szülő, család életvitele /szenvedélybetegségek, antiszociális viselkedés/
- családi konfliktus
- gyermeknevelési probléma
- gyermek elhanyagolása /fizikai, lelki/

A családok, egyének jelentős részénél a problémátípusok halmozottan jelentkeznek, prioritásuk a gondozási folyamat alatt folyamatosan változik.

A gondozottak családjának körében magas a munkanélküliség aránya, melyből az anyagi, megélhetési problémák adódnak.

A munkahelyi lehetőségének hiányában a szülőket a „foglalkozást helyettesítő támogatás” körébe sikerült „bejuttatni”.

Így a családok többségénél a gyermek utáni juttatások, a GYES, az FHT juttatás, a települési lakhatási támogatás folyósítása mellett nem szabadna jelentkeznie súlyos megélhetési gondoknak, ha a klienseink a család működési költségeit felelősséggel osztanak be. Tehát legfontosabb feladatunk az életviteli, pénzbeosztási tanácsadás.

A szolgálatnál megjelent személyek száma 2017-ben:

	Alapellátás	Családok száma	Egyszeri esetkezelt
Csömödér	11	3	28
Hernyék	-	-	1

Iklódbördőce	6	2	1
Kissziget	17	4	9
Zebecke	-	-	1
Mikekarácsonyfa	15	3	18
Barlahida	-	-	1
Összes	49	12	59

	Védelembe vett	Nevelésbe vett	Utógondozott	Ideiglenes hatállyal elhelyezett
Csömödér	3	6	-	2
Hernyék	-	-	-	-
Iklódbördőce	2	-	-	-
Kissziget	3	-	1	-
Zebecke	-	-	-	-
Mikekarácsonyfa	7	-	-	-
Barlahida	-	-	-	-
Összes	15	6	1	2

A központ nyilvántartásában szereplő gyermekek, és családok szinte mindegyikénél a családsegítő szociális segítő tevékenységet folytatott. Leggyakoribb veszélyeztető tényező a szülő, család életvitele volt.

A védelembe vettek száma 15, megszűnésének okai: 18. életév betöltése, elköltözés, veszélyeztetettség megszűnése.

A nevelésbe vettek száma 6.

Utógondozottként 1 főt tartunk nyilván.

A 2017-os évben ideiglenes hatályú elhelyezésre, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke Barlahida és Mikekarácsonyfa önkormányzatok illetékességi területén 1 esetben került sor, 2 gyermeket helyeztek el.

A területen illetékes családsegítő és esetmenedzser kapcsolata kiváló. Az esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszélésen a szolgálat és a központ dolgozója is minden esetben részt vesz. Havi rendszerességgel látogatják együtt azokat a családokat, ahol közös a kapcsolódási pont. Esetkonzultációk legalább havi egyszer zajlanak köztük.

Közös munka akkor van, ha védelembe vételre, nevelésbe vételre, ideiglenes hatályú elhelyezésre vagy utógondozásra kerül sor.

A jelzések a jelzőrendszeri tanácsadó felé kerülnek továbbításra, a szakmai vezetőn keresztül.

Ha speciális szolgáltatást (pl.: pszichológus, jogi tanácsadás) akar igénybe venni a kliens, akkor is a központ felé irányítom, kérve számára a szolgáltatás megszervezését.

2017-ben kezelt elsődleges problémák típusuk szerint a fenti településeken

- gyermeknevelési: 38

- életviteli: 17
- családi – kapcsolati konfliktus: 1
- foglalkoztatással kapcsolatos: 1
- anyagi (megélhetés, lakhatás): 11
- szülői elhanyagolás: 5
- magatartászavar, teljesítményzavar: 1
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség: 3

A családsegítő megítélése szerint leggyakrabban előforduló veszélyeztető tényező a szülők életmódjából, életviteléből fakadó deviáns viselkedés, melynek hatása tükröződik gyermeknevelési módszereikben, ellátási, gondozási tevékenységükben.

Az anyagi jellegű problémák háttérében is elsősorban a rendelkezésre álló pénz rossz beosztása, másodrendű dolgok elsőbbségi rangsorolása áll.

Szakmai tevékenység 2017-ben, a havi statisztika alapján a fenti településeken:

- Információnyújtás: 40
- Tanácsadás: 13
- Segítő beszélgetés: 30
- Ügyintézés: 47
- Családlátogatás: 454
- Esetkonferencia: 8
- Szociális segítő munka: 71
- Adományközvetítés: 18

Szervezési és prevenciós feladatok 2017. évben:

- Húsvét előtti kézműves foglalkozás Csömödéren
- Családi nap szervezése, lebonyolítása Csömödérben. Kísszigeten
- Barlahidán: májusfa állítási ünnepség lebonyolításának segítése
- Adományok gyűjtése, továbbítása –/benne a Mikulás csomagok is/
- Asztali díszek készítése terményekből a csömödéri könyvtárban - tanszünetben
- Karácsonyi kézműves délután Iklódbördőcén, Kísszigeten

Kapcsolatrendszer a jelzőrendszeren kívül

- CKÖ helyi szervezete: szükség esetén egyénre irányulva segítséget nyújt a szolgálatnak konzultáció formájában.
- A Csömödéri Közös Hivatalhoz tartozó települések polgármestereivel rendszeres információcsere, konkrét problémák megoldási lehetőségének keresése.

A beszámoló végén szeretnénk köszönetet mondani mindazon személyeknek, intézményeknek, aki részt vettek a területen végzett gyermekvédelmi munkában.

Tapasztalataink alapján elmondható, hogy egyre szorosabb volt a kapcsolat a szolgálat és a jelzőrendszer között: munkájukkal, ötleteikkel, jó szándékukkal segítették a családsegítők tevékenységét.

Csömödér, 2017. február 7.

Dancs Andrea

családsegítő

Feljegyzés

Helyszín: Csömödér Önkormányzati Hivatal

Időpont: 2018.02.15. 13:30

Résztvevők: Jelenléti ív alapján

A települési tanácskozáson elhangzottakról:

1. Bujdosóné Bagó Judit intézményvezető köszöntötte a megjelenteket. Elmondta az intézmény összefoglalóját a 2017-es évről.
2. Dancs Andrea is köszöntötte a jelzőrendszeri tagokat. Ismertette a beszámoló szerkezetét, tartalmát, beszélt a központ és a szolgálat közös pontjairól.
3. Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó tájékoztatta a jelenlevőket a jelzőrendszeri együttműködésről, jelzőrendszeri terv kötelező elkészítéséről, annak megvalósításáról.
4. Cseke Ildikó esetmenedzser tájékoztatást adott a központ által végzett helyi gondozásokról.
5. Dancs Andrea ismertette a 2018. évre tervezett prevenciós tervet, segítséget kért a jelenlevőktől annak lebonyolításában.
6. Magai Király Eszter és Tóth Péterné nagyon aktív közreműködő az óvoda részéről. Több hozzászólás és kérdés is volt minden témával kapcsolatosan.
7. A jelenlevők a tanácskozás előtt elolvasták és elfogadták a beszámolót, minden jelenlevő tett hozzáfűzést a témához.

Értékelés **a 2017. év gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bek. értelmében a helyi önkormányzatnak május 31-ig értékelést kell készítenie az előző évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10) Korm. rendelet 10. melléklete előír az önkormányzatok számára.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja

- a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira;
- az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat;
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat;
- a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;
- a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján;
- a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb – elsősorban gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő – elemeit;
- a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

Iklódbördőce lakosságszáma tekintetében évek óta stagnálás, illetőleg kismértékű változás tapasztalható. A község közművekkel jól ellátott, ugyanakkor munkalehetőség helyben nincs, a tömegközlekedés lehetősége is évről évre csökken.

Demográfiai adatok

A település állandó népessége 2017. december 31-én 304 fő. A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása 2017-ben az alábbiak szerint alakult:

A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása 2017-ben (lakónépesség)

	2017
0-2 éves korig	9
3-5 éves korig	4
6-14 éves korig	18
15-18 éves korig	13
Összesen	44

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket az önkormányzat rendeletben szabályozta.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot - a Gyvt. által szabályozott módon – a jegyző állapítja meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. ingyenes tankönyv) az igénybevételére. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása esetén évente két alkalommal pénzbeli támogatás kerül folyósításra. A pénzbeli támogatás összege 2017-ban alkalmanként 6.000,- Ft/fő, illetőleg 6.500,- Ft/fő volt.

Családbafogadó gyám gyámsága alá helyezett gyermekekre tekintettel rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylése nem történt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról elmondható, hogy az összes támogatást figyelembe véve a legtöbb esetben a támogatási formában részesülnek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot 21 fő jogosult részére állapított meg a jegyző.

Halmozottan hátrányos helyzet nem került megállapításra, 15 hátrányos helyzetű gyermeket tartunk nyilván, szülők alacsony iskolai végzettsége miatt.

A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az önkormányzat a családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat a Lenti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat keretében látta el az alábbi szervezeti felépítés szerint:

- Család- és gyermekjóléti központ
- Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóságközeli, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a **járás minden településén** ellátja feladatait.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézással, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések.

- dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt. Intézményünkben a 2016. évi szakmai változások (a kezdeti nehézségek után) nem okoztak sem szakmai, sem emberi feszültséget. Ez a dolgozók felkészítésén, és felkészültségükön kívül köszönhető volt annak is, hogy egy intézményen belül, technikai és emberi kapcsolati szinten is könnyebb az együttműködés.

A központ esetmenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb” problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

Az óvodai nevelési feladatokat a pákai székhelyű társulás keretében látja el önkormányzatunk, a szülők a csömödéri tagóvodában vehetik igénybe a szolgáltatást.

Az általános iskolás gyermekek Páka, illetőleg Lenti településeken kerülnek ellátásra.

Az oktatási intézményekben napközis csoportot szerveztek, a gyermekek napközbeni ellátása így megoldott.

Általános tapasztalat, hogy azon gyermekekre, akik nem veszik igénybe a napközit, délután a nagyszülők, szülők vigyáznak.

Megoldott a gyermekétkeztetés, a gyermekek részére a jogszabályban előírt kedvezmények biztosítottak.

Szünidei gyermekétkeztetést 14 gyermek vonatkozásában igényeltek, nyári szünetben.

Az önkormányzat az oktatás terén támogatást nyújt a szülőknek (egyösszegű, tanévkezdési, utazási bérletek megvásárlása). Emellett részt veszünk a BURSA Hungarica ösztöndíjprogramban.

A településen élők a bölcsődei ellátást Lentiben vehetik igénybe, a helyettes szülői hálózat nem alakult ki.

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik, gyermekkorú és fiatalok bűnelkövető nem volt.

Az önkormányzat és civil szervezetek között a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok terén együttműködés nincs. Ennek oka, hogy a faluban nem működik olyan civil szervezet, melynek profiljába a gyermekjólét és a gyermekvédelem beletartozna.

2017. évben a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban felügyeleti ellenőrzés nem volt.

A hivatal, az önkormányzat és a gyermekjóléti szolgálata, jelzőrendszeri tagok között az együttműködés jó.

Iklódbördőce, 2018. március 21.


Sabján Krisztián
polgármester



IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyevi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2017. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2017. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata
Az ellenőrzés tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje
Az ellenőrzés célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2017. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált – a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadói tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhóhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.
Iklódbördőce Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál, az vagyongazdálkodási tevékenység felülvizsgálatára.
A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2017. június 30-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak két évet ölelt fel.
A helyszíni vizsgálat során az vagyongazdálkodási tevékenységgel kapcsolatosan az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:
 - i. Javasoljuk a selejtezési szabályzat aktualizálását.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2017. november 21-én intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A selejtezési szabályzatot aktualizáljuk.

Határidő: 2018. április 30.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

A jegyző az intézkedési terveket 2017. november 28-án elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2018. április 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2018. január 31.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

CSÖMÖDÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2017. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2017. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),

– az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) 2006. évtől teremteték meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók. Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által jóváhagyott 2017. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2017. évben nem került sor.

A 2017. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2017. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata

Az ellenőrzés tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje

Az ellenőrzés célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.

A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képzési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2017. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel a Hivatal felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2017. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.
Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Hivatalnál, az vagyongazdálkodási tevékenység felülvizsgálatára.
A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2017. június 30-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak két évet ölelt fel.
A helyszíni vizsgálat során az vagyongazdálkodási tevékenységgel kapcsolatosan az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:
 - i. Javasoljuk a selejtezési szabályzat aktualizálását.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabállyal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatal érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A Hivatalra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabályzattal rendelkezik. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2017. november 21-én intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A selejtezési szabályzatot aktualizáljuk.

Határidő: 2018. április 30.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

A jegyző az intézkedési terveket 2017. november 28-án elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2018. december 31-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2018. január 31.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr



KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

2017. évi Szakmai beszámoló

- Kolping Gondozási Központ – Lenti
- Kolping Otthon Zalabaksa
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg



Bevezető

Kalkuttai Szent Teréz

„A testi betegségekre ott vannak a gyógyszerek, de a magányt, kétségbeesést és reménytelenséget egyedül a szeretet képes meggyógyítani. Sokan vannak a világban, akik egy darabka kenyérre éheznek, de még többen olyanok, akik csak egy kis szeretetre.”

A **Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet** a Magyar Katolikus Püspöki Konferencia felügyelete alatt álló, egyházi intézményfenntartó szervezet. Tevékenysége és küldetése során kiemelt helyen jeleníti meg a rászorulóknak nyújtandó támogatások, szolgáltatások magas színvonalú ellátását. A szakmai munka megvalósítását elsődleges célként tűzte ki, meghatározva a működési területén lévő megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal:

- Zala Megyei Önkormányzattal,
- Lenti Város Önkormányzatával,
- Rédicsi Körszékhely 12 településével,
- Csesztreg Községi Önkormányzatával,
- Lenti Kistérség Többcélú Társulásával,
- Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással

kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva.

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény telephelye:

- Kolping Otthon Rédics 8978. Rédics Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973. Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971. Rákóczi u. 50.

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

- Szociális alapszolgáltatások:
 - étkezés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - nappali ellátás (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

- Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:
 - ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Egészségügyi tevékenység: otthoni szakápolás

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából. A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

3 területet érintenek:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati helyszín.

Az intézmény engedélyezett férőhelyek száma szolgáltatásonként:

- Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona): 138 fő
 - Lenti: 46 fő
 - Rédics: 18 fő
 - Zalabaksa: 58 fő
 - Csesztreg: 14 fő
- Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja): 40 fő
 - Lenti: 30 fő
 - Zalabaksa: 10 fő
- Házi segítségnyújtás: 117 fő
 - Lenti: 36 fő
 - Rédics: 45 fő
 - Csesztreg: 36 fő
- Szociális étkeztetés: igény szerinti számban
 - Lenti
 - Rédics
 - Csesztreg
 - Zalabaksa: maximum 50 fő
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 216 fő
 - Lenti és kistérsége: 152 készülék
 - Órség és kistérsége: 64 készülék

Kolping Gondozási Központ – Lenti

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az intézményben európai szintű körülmények között, magas színvonalú szolgáltatást nyújtunk a hozzánk érkező igénybevevők részére. Az infrastrukturális fejlesztés eredményeként komfortos és otthonos helyiségekkel rendelkező intézmény áll az ellátottak rendelkezésére, amelyben nem csak lakni, hanem élni is jó. A projektben megvalósult az idős emberek szükségleteinek megfelelő fizikai és infokommunikációs akadálymentesség.

2017. január 01-én a lakóink száma: 47 fő (34 fő nő, 13 fő férfi). 2017. december 31-én lakóink száma: 45 fő (34 fő nő, 11 fő férfi).

2017. évben intézményünkbe 18 fő új lakó költözhetett be és 21 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony.

A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány (2016. évben 11 fő) 2017. évben 19 haláleset történt, 2 fő lakó saját otthonába költözött.

A magas halálozási aránynak a legfőbb oka, hogy az újonnan érkező ellátottainkat több esetben a végstádium utolsó szakaszában kaptuk meg ápolásra.

2017 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvételt nyert	Jogviszony megszűnése
Január	2 fő	3 fő
Február	2 fő	3 fő
Március	2 fő	1 fő
Április	2 fő	-
Május	-	2 fő
Június	1 fő	3 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	1 fő	1 fő
Szeptember	1 fő	1 fő
Október	2 fő	1 fő
November	3 fő	3 fő
December	1 fő	2 fő
Összesen	18 fő	21 fő

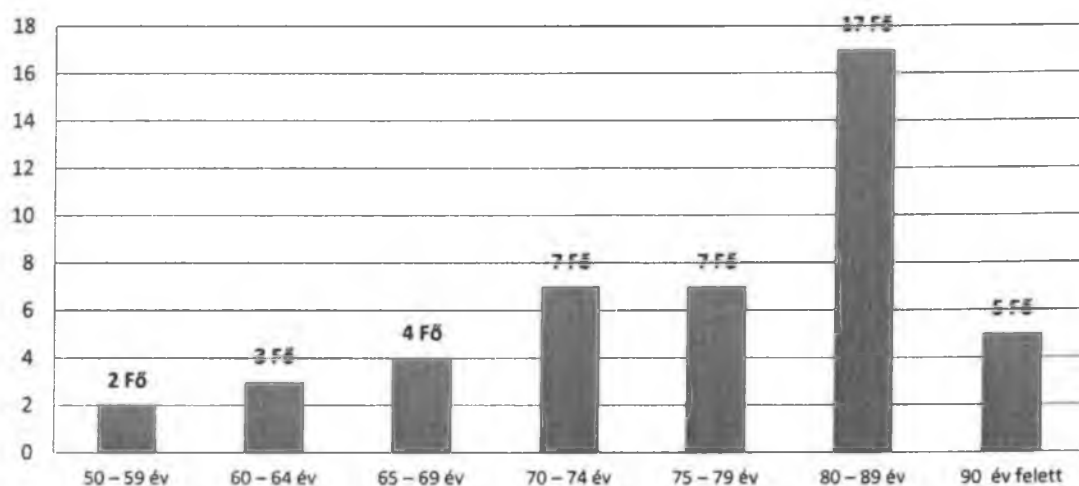
Település ahonnan bekerült a várakozó

Település	Felvett fő 2017. évben
Lenti	11
Rédics	2
Körösbárd	1
Pórszombat	1
Szentkozmadombja	1
Zalaegerszeg	1
Nemesnátró	1
Összesen:	18 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	2 fő	-	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	2 fő	2 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	2 fő	7 fő
75 – 79 év	6 fő	1 fő	7 fő
80 – 89 év	14 fő	3 fő	17 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő
Összesen:	34 fő	11 fő	45 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én



Az átlagéletkor intézményünkben 77,71 év.

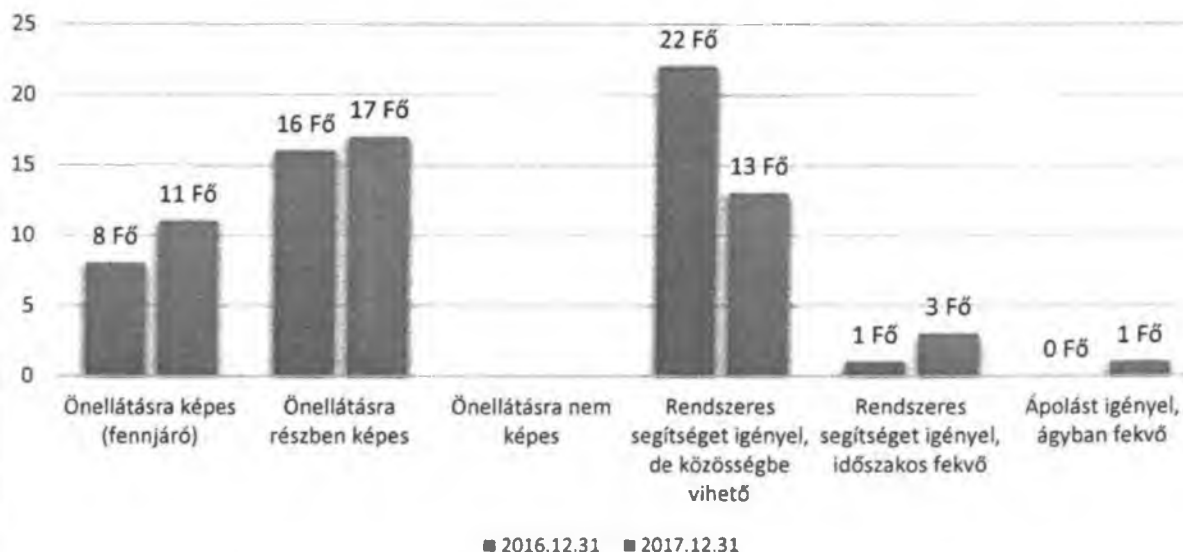
Az átlagéletkor férfiak és nők között:

- 11 fő férfi átlagéletkora: 77,36 év
- 34 fő nő átlagéletkora: 77,82 év

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2016.12.31.	2017.12.31.
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	11 fő
Önellátásra részben képes	16 fő	17 fő
Önellátásra nem képes		
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	22 fő	13 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	1 fő	3 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	-	1 fő

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



2017.01.01-én 12 fő lakónk rendelkezett diagnosztizált Demencia kórképpel.

2017.12.31-én 16 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel.

2017. december 31-i állapot szerint lakóink közül 4 fő van gondnokság alatt: 1 fő kizáró gondnokság, 1 fő korlátozó gondnokság, 1 fő cselekvőképességében teljesen korlátozó gondnokság, 1 fő ideiglenes gondnokság alatt áll. 1 főnél folyamatban a gondnokság alá helyezése.

Az idősek otthonában a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től az intézményi térítési díj 105.000 Ft/fő/hó.

Hozzá tartozókkal való kapcsolat 2017. 12. 31.

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	2 fő
Heti szinten	28 fő
Havi szinten	9 fő
Évi 1-3 alkalommal	5 fő
Soha nem látogatottak	1 fő

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 8 órában.

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási** feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt. Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

2017 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek				
Lakó életkora és neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése, kimenetele
84 éves, férfi	Járókerettel jár	infúziós kezelés	2017.01.13.- 2017.01.14-ig	exit 2017.01.15.
78 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01.- 2017.03.06-ig	exit 2017.03.06.
90 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01.- 2017.02.17-ig	exit 2017.02.17.
70 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) decubitus a sarkon	infúziós kezelés, sebellátás	2017.01.01.- 2017.08.01-ig, 2017.08.15- 2017.08.20-ig	exit 2017.08.30.
92 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) lábszár daganat	sebellátás	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
60 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) feloldali paraezis, felületes sérülések	sebellátás	2017.01.01.- alkalmanként	alkalmanként, gyógyult
66 éves, férfi	fekvő, állandó katéteres	katéter csere	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
87 éves, nő	fent járó	havi protrombin ellenőrzésre vérévétel	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart

86 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) felületes hámsérülések	sebellátás	2017.01.01.- 2017.06.29-ig	exit 2017.06.29.
61 éves, nő	Járókerettel jár	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
97 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) felületes hámsérülések	sebellátás	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
83 éves, nő	állapota fokozatosan romlik, tumor miatt	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01.- 2017.06.26-ig	exit 2017.06.26.
71 éves, nő	parkinson kór, alzheimer-kór	orvosi rendeletre vérvétel		2017.05.06- án kiköltözött
88 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) diabetes	rendszeres vérvétel, vizsgálatra szállítás	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
75 éves, nő	Járókerettel jár, decubitus a sarkon	sebeilátás	2017.04.06.- 2017.11.16-ig	gyógyult 2017.11.16- án
81 éves, nő	fent járó, leukémia	rendszeres vérvétel	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
63 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) féloldali paraezis, állandó katéter	katéter csere	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
88 éves, nő	fekvő, féloldali paraezis	infúzió adása	2017.05.20.- szükség esetén	exit 2017.07.11.
79 éves, férfi	fekvő	infúzió adása	2017.05.20.- szükség esetén	exit 2017.12.26.
81 éves, nő	fent járó	orvosi rendeletre vérvétel	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
78 éves, nő	fekvő, lábszárfekély, sacralis decubitus	sebellátás	2017.08.07.- 2017.11.06-ig	exit 2017.11.06.
81 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábujjszüksősödés	sebellátás	2017.01.01.- 2017.11.09.	exit 2017.11.09.
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01.- 2017.02.15.	exit 2017.02.15.
82 éves, férfi	fent járó, felületes sérülések	sebellátás szükség esetén	2017.10.27.- alkalmanként	2017.11.16- án gyógyult
92 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás, szükség esetén infúzió adása	2017.10.10- 2017.10.21-ig	exit 2017.10.21.
90 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) állandó katéter	katéter csere, szükség esetén vérvétel		exit 2017.11.13.
82 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) térd törés, lábszárfekély	sebellátás	2017.08.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) decubitus	sebellátás		exit 2017.11.20.

Foglalkoztatás

Az otthon lakói szabadidejüket hasznosan, tevékenyen töltik, az évszakokhoz, ünnepekhez igazodva változatos foglalkozási lehetőségek állnak rendelkezésükre.

Foglalkoztatások során a fizikai-szellemi aktivitás megtartása, fejlesztése, új ismeretek szerzése a célunk.

Programjaink:

- Február farsang az intézményben
- Március húsvéti szentmise, óvodások műsora
- Egészségmegőrzéssel kapcsolatos előadások
- Zenés, táncos délutánok
- Idősek hete
- Fogytékosok nappali intézetének karácsonyi műsora
- Karácsonyi műsor

Rendszeres programok:

- minden hónap első pénteken szentmise,
- rendszeresen imaórát tartunk,
- heti rendszerességgel kreatív foglalkozás, nótadélután, közös éneklés, torna és felolvasás a napilapokból, filmvetítés, társasjátékok

Lakóink a nappali ellátást igénybe vevőkkel közösen vesznek részt a foglalkozásokon, közösen készülnek az ünnepekre, műsorokra.

Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja)

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van étkezésre, egészségügyi ellátásra, pihenésre, tisztálkodásra, ruházatuk tisztítására. Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe.

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

2017. januárban az ellátotti létszám 35 fő volt, ez évben 10 új ellátott kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 8 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.

A megszűnés oka: 3 fő bentlakásos intézménybe került, 7 fő saját kérésre (egészségi okok miatt)

2017. december 31-én a klubtagok száma 37 fő volt, az átlagéletkoruk 72 év.

2017. december 31. összes ellátott (37 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
40-49 év	1 fő	1 fő
50-59 év		1 fő
60-64 év	1 fő	1 fő
65-69 év	2 fő	4 fő
70-74 év		4 fő
75-79 év	4 fő	4 fő
80 év feletti	2 fő	12 fő
Összesen	10 fő	27 fő



A nappali ellátásban- közösen a bentlakókkal - családis, meghitt légkörben, szellemi frissességet megőrizve szervezzük a foglalkozásokat, melyek a résztvevők részére tartalmas elfoglaltságot és kellemes időtöltést jelentenek.

Lehetőség van a szabadban történő tevékenységekre, közös beszélgetésekre, összejövetelekre, a hit gyakorlására, névnapok, születésnapok, ünnepnapok megtartására, csoportos éneklésekre.

Ellátottjaink részére lehetőséget biztosítunk arra is, hogy hobbijaiknak hódolhassanak. Lehetőségük nyílik társasjátékozni, kártyázni, zenét hallgatni, tv-t nézni és különböző kreatív tevékenységeket - gyöngyfüzés, varrás, horgolás, festés, színezés, hajtogatás - végezni.

A mozgásképeség megőrzése érdekében tornákat végeznek, melyek során a közös mozgás, a zenehallgatás élménye felfrissülést, felüdülést jelent számukra.

Célunk, hogy klubtagjaink az idős korra jellemző passzív időtöltést olyan aktívra cseréljék fel, amely élvezetet jelent számukra, s az időskort méltósággal, örömmel, derűsen éljék meg. Egészségügyi ellátás keretében testsúly, vérnyomás, vércukor ellenőrzésre, gyógyszerelésre van lehetőség. Segítséget nyújtunk az egészségügyi alap és szakellátásokhoz való hozzájutásban. Az ellátottak részére rendszeresen felvilágosító előadásokat, tanácsadásokat szervezünk az egészséges életmódról, a betegségek megelőzéséről.

A 2017. évben számos program színesítette ellátottjaink mindennapjait: farsangi jelmezes mulatság, húsvéti szentmise, óvodások műsora, gimnázium tanulóinak karácsonyi műsora. Az idősek világnapja alkalmából idősek hete rendezvénysorozat került megrendezésre október utolsó hetében, ahol többek között a Gönczi Ferenc gimnázium 9. osztályos tanulóinak részvételével réteessütésre került sor, valamint a kosárfonás mesterségével is megismerkedhettek a klubtagok.



Közösségi szolgálat

2016-tól az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola tanulói közül többen intézményünkben az Idősek klubját választották a közösségi munkájuk helyszínéül.



Több alkalommal velük együtt zajlottak a foglalkozások, közös társasjáték, kártyázás, éneklés. Karácsonyra való készülődés során pedig műsorral kedveskedtek az időseknek.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettség szerint:

1 fő	Idősek nappali ellátása vezető	szociális munkás
1 fő	Idősek nappali ellátása gondozó	szociális gondozó

Az idősek nappali ellátásának térítési díja:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek térítésmentes a klub szolgáltatásai
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőknek a térítési díj megegyezik az étkeztetési térítési díj összegével 720 Ft/nap.

Az intézmény térítésmentesen kiegészítő szolgáltatásként biztosítja a klubtagok részére a gépkocsival való be és hazaszállítást, személyi segítséget a hét minden napján. Ezzel is biztosítva a biztonságos közlekedést.



Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára diétás étkeztetést is biztosítunk pl: ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb. étkeztetés választható.

A Zalabaksai főzőkonyha mellett külön helyiség áll rendelkezésre a használatban lévő éthordók tisztítására, fertőtlenítésére, hogy az étel a mindenkori higiéniai előírásoknak megfelelően kerüljön az ellátottakhoz.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- lakásra szállítással.

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

2017. december 31-én 113 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban. 2017 évben 42 fő étkeztetése szűnt meg és 32 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást. A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés.

- Gépkocsival történő kiszállítás: 83 fő
- Éthordóban történő elvitel: 8 fő
- Helyben fogyasztás: 37 fő

A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. május 01-től:

Jövedelem értékhatar Ft	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap/adag
0 -19.999	0,-
20.000 – 29.999,-	220,-
30.000 - 40.999,-	320,-
41.000 - 52.999,-	420,-
53.000 - 64.999,-	520,-
65.000 - 76.999,-	620,-
77.000 - felett	720,-

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászorulókat, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenléti rendszerben lévő gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja.

Ellátási területe:

- **Lenti Többcélú Kistérségi Társulással:** Alsószerenterzsébet, Csertalajos, Csesztreg, Felsőszerenterzsébet, Gutorfőde, Kerkafalva, Kerkakutas, Lenti, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfőde
- **Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Ivánc, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Kondorfa, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Szőce, Velemér, Viszák.
- az alábbi településekkel pedig külön-külön megkötött Megállapodások alapján biztosította a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást (a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás átalakulása miatt): Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós, Tormafőde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsőárd, Zalasombatfa, Gosztola, Szigártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa, Bödeháza, Gáborjánháza, Ramocsa, Rédics, Resznek, Nova, Pördefőde, Ortaháza, Kányavár, Páka, Zalabaksa, Szilvagy, Pusztapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Kálócfa.

A gondozói feladatokat 2017-ben Lenti térségben 8 fő, Őrségi kistérségben 4 fő szakképzett gondozó látta el, a törvényi előírásoknak megfelelően:

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges”.

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.

A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2017. évben a szolgáltatás finanszírozását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság biztosította az alábbi mértékben.

2017.év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	5.313.600.-	5.813.600.-
Összesen: 5.813.600.-Ft/év			

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a fenntartó határozata alapján 2017. évben is térítési díj megfizetése mellett biztosította intézményünk.

A térítési díj összege: 50.- Ft/nap/fő -ban állapították meg, mely megfelel az 1993.évi III. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 116.§-nak, miszerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2017. április 01-től

A fizetendő térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 2 %-át

Jövedelem értékhatar	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap
0 Ft – 29 999 Ft	0.-
30 000 Ft – 44 999 Ft	20.-
45 000 Ft – 59 999 Ft	30.-
60 000 Ft – 74 999 Ft	40.-
75 000 Ft -	50.-

Ortaháza, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Ispánk, Magyarszombatfa önkormányzata - a korábbi évekhez hasonlóan - 2017. évben is vállalta a településükön kihelyezett készülékek térítési díjának megtérítését, biztonságba tudva a településükön élő, főleg idős emberek mindennapjait.

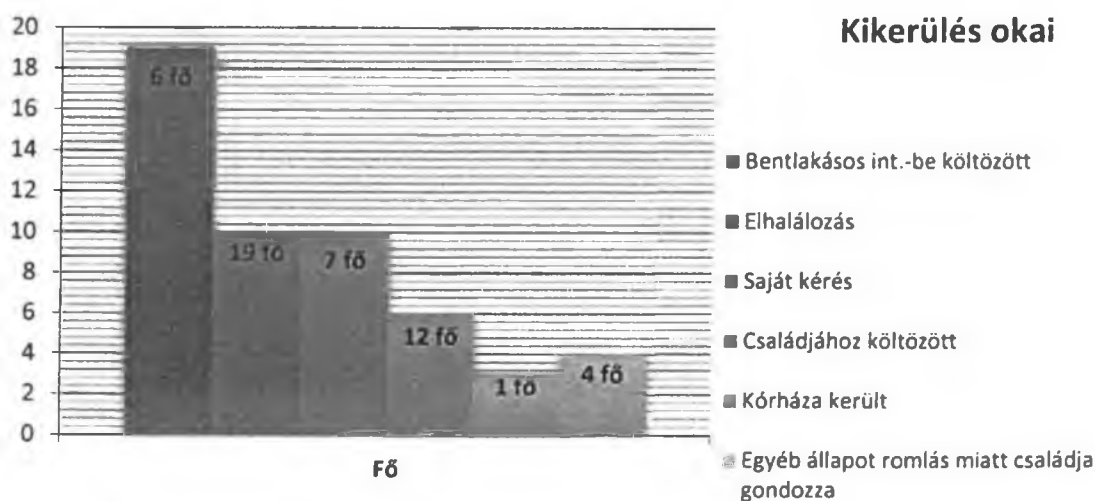
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás új és kikerült ellátottainak mozgása havi bontásban 2017. évben:

	Új ellátottak száma	Rendszerből kikerült ellátottak száma
Január	5 fő	5 fő
Február	9 fő	5 fő
Március	5 fő	6 fő
Április	2 fő	5 fő
Május	4 fő	2 fő
Június	4 fő	4 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	5 fő	4 fő
Szeptember	6 fő	2 fő
Október	6 fő	5 fő
November	1 fő	9 fő
December	8 fő	4 fő

2017. évben a rendszerből kikerült: 52 fő.

Kikerülés okai:

Bentlakásos intézménybe költözött	19 fő
Elhalálozás	10 fő
Saját kérés	10 fő
Családjához költözött	6 fő
Kórházba került	3 fő
Egyéb/állapot romlás miatt családja gondozza/	4 fő



2017. év Segélyhívások számának, és okainak megoszlása havi bontásban (fő)

Segélyhívások okai	Jan	Febr	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec
<i>Pszichés probléma</i>	-	2	2	-	-	2	-	1	1	-	1	-
<i>Elesés</i>	2	1	11	5	1	2	2	12	2	6	4	7
<i>Betegség, rosszullét</i>	7	-	2	2	4	5	5	4	-	1	2	-
<i>Krtzishelyzet</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Higiénés szükséglet miatt</i>	-	1	1	6	4	5	4	7	7	1	2	1
<i>Téves riasztás</i>	15	10	10	17	16	17	24	14	26	18	8	9
<i>Segítés az esti lefekvéshez</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Egyéb okok</i>	1	-	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Összesen	27	14	30	30	22	31	35	38	37	26	17	17

2017. év Segélyhívások számának megoszlása településenként:

Lenti és kistérsége	
Lenti	119
Kissziget	5
Gutorfölde	2
Rédics	1
Szijártóháza	-
Kálócfa	2
Kerkakutas	1
Szécsisziget	7
Nova	4
Lendvajakabfa	-
Gáborjánháza	2
Kányavár	2
Tornyiszentmiklós	-
Lovászi	16
Páka	3
Csesztreg	20
Zalabaksa	4
Kerkabarabás	1
Hernyék	-
Dobri	2
Tormafölde	2
Zalaszombatfa	1
Iklódbördőce	1
Szilvagy	12
Baglad	-
Pórszombat	8
Alsószenterzsébet	-
Magyarföld	-
Kerkafalva	-
Bödeháza	2
Ortaháza	6
Zebecke	3
Felsőszenterzsébet	6
Lendvadedes	1
Csömödér	1
Nemesnép	1
Kozmadombja	1

Őrségi kistérség	
Kerkáskápolna	2
Viszák	-
Velemér	-
Bajánsenye	5
Szalafő	1
Hegyhátszentjakab	14
Nagyrákos	-
Felsőjánosfa	5
Kercaszomor	8
Magyarszombatfa	13
Kondorfa	-
Szaknyér	-
Szatta	-
Óriszentpéter	-
Ispánk	-
Órimagyarósd	8
Hegyhátszentmárton	21
Felsőmarác	17

Riasztások okai:

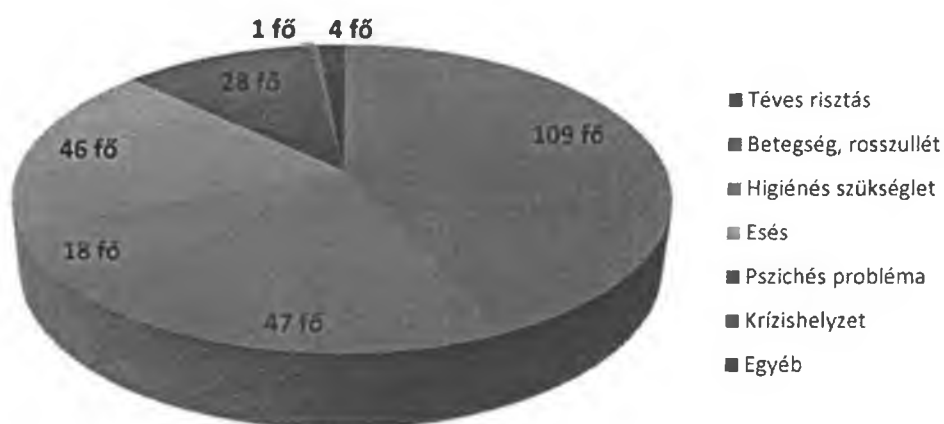
2017. évben

Téves riasztás	Betegség, rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízishelyzet	Egyéb	Összes
184 db	34 db	41 db	55 db	9 db	1 db	6 db	330 db

Az esetek megoldása:

Beszélgetés, megnyugtató	17
Gyógyszeradás saját gyógyszerből	3
Házi-vagy ügyeletes orvos hívása	12
Mentőhívás	15
Gondozás: pelenkacsere, mosdatás, felsegítés, folyadékpótlás	88
Téves riasztásról meggyőződés	195
Esti lefekvésnél segítségadás	-
Egyéb	-

Riasztások száma: 2017. évben **330** db riasztás volt.
(238 db Lenti térségben, 92 db Órségi kistérségben)



Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi „szereplője” egy rádió adó-vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a

gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye, (segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.

A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőt hívhatnak.



„Pánikgomb”
Kézi segélyhívó készülék



Adóberendezés a gondozott lakásán

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag,
- Fertőtlenítőszer,
- Olló,
- Gumikesztyű,
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal,
- Órás vérnyomásmérő készülék,
- Fonendoszkóp,
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táskák és a szakképzett ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulóknak biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.



Számítógépes központ

A 2017. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződünk a készülék megfelelő működéséről.

2017. évben is megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez nélkülözhetetlen diszpécserközpont és átvészoló adók évenkénti kötelező karbantartása. (5db)

A készülékek megoszlása 2017. december 31. állapot szerint:

Lenti és kistérsége	
Alsószenterzsébet	1
Barlahida	-
Bődeháza	2
Csesztreg	8
Csömödér	3
Dobri	1
Felsőszenzterzsébet	-
Gáborjánháza	6
Gutorföldre	4
Hernyék	-
Iklódbördőce	3
Kálócfa	2
Kányavár	1
Kerkabarabás	1
Kerkafalva	1
Baglad	-
Kerkakutas	8
Kerkateskánd	-
Kissziget	3
Külsősárd	1
Lendvajakabfa	-
Lendvadedes	-
Lenti és városrészei	70
Lovászi	3
Márokföld	1
Mikekarácsonyfa	-
Nemesnép	-
Nova	3
Ortaháza	8
Páka	5
Pórszombat	-
Pusztapáti	1
Ramocsa	-
Rédics	7
Resznek	-
Szécsisziget	1
Szentgyörgyvölgy	-
Szentpéterföldre	-
Szijártóháza	-
Szilvagy	1
Tormaföldre	2
Tornyiszentmiklós	3
Zalabaksa	1
Zalaszombatfa	2
Zebecke	1
Kozmadombja	-
Magyarföld	-
Pördeföldre	-
Gosztóia	-
Csertalakos	-
Belsőárd	-
Összesen: 154 db	

Őrség és kistérsége	
Óriszentpéter	5
Ispánk	-
Szatta	-
Nagyrákos	1
Pankasz	-
Velemér	3
Kercaszomor	6
Magyarszombatfa	5
Bajánsenye	5
Kerkáskápolna	3
Kondorfa	-
Felsőmarác	-
Ivanc	-
Hegyhátszentjakab	8
Szőce	-
Szaknyér	-
Órimagyarósd	1
Felsőjánosfa	6
Szalafő	7
Hegyhátszentmárton	1
Viszák	-
Összesen: 51 db	

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Ha a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** indokolt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A Kolping Gondozási Központ a házi segítségnyújtást Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat ellátási szerződés alapján biztosította az alábbi településeken:

- **Kolping Gondozási Központ Lenti:** Lenti közigazgatási területén – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Csesztreg** telephelyhez tartozó települések: Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkakutas, Kerkafalva, Magyarföld – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Rédics** telephelyhez tartozó településeken - Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalasombatfa – külön – külön megkötött feladat ellátási szerződés alapján.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2017. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A napi házi segítségnyújtási teendőket Lenti, Csesztreg és Rédics intézményekhez tartozó településeken 13 fő gondozó látja el hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétfőig (szombaton és vasárnap) is.

Kolping Gondozási Központ Lenti

A Lenti intézményben 4 fő gondozó végzi a gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2017. december 01-én: 64 fő.

2017.évben új ellátottak száma: 35 fő volt.

2017. évben gondozásból kikerült 20 fő (7 fő elhunyt, 6 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő saját kérésére szűnt meg az ellátás, kórházba került 3 fő, 1 fő elköltözött, és 2 főnek lejárt a határozott idejű megállapodása))

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 11 fő
- személyi gondozás: 53 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2017. december 31.-én:

Kor	Nő	Férfi	Összesen
50 év alatt	2 fő	1 fő	3 fő
50 – 59 év	-	2 fő	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	1 fő	6 fő
75 – 79 év	8 fő	1 fő	9 fő
80 – 89 év	24 fő	8 fő	32 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő

Kolping Otthon Csesztreg

Csesztreg telephelyhez tartozó településeken 4 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2017. december 31.-én: 46 fő.

2017.évben új ellátottak száma: 14 fő

2017.évben kikerült 7 fő (3 fő elhunyt, 3 fő Idősek bentlakásos intézményébe került, 1 fő saját kérésre került ki az ellátásból)

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	20 fő
Kerkakutas	16 fő
Kerkafalva	8 fő
Alsószenterzsébet	2 fő
Nemesnép	0 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 1 fő
- személyi gondozás: 45 fő

Csesztreg telephelyen a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	1	-	1 fő
60 – 64 év	3 fő	1 fő	4 fő
65 – 69 év	6 fő	4 fő	10 fő
70 – 74 év	7 fő	2 fő	9 fő
75 – 79 év	9 fő	3 fő	12 fő
80 – 89 év	8 fő	-	8 fő
90 év felett	1 fő	1 fő	2 fő

Kolping Otthon Rédics

Rédics telephelyhez tartozó településeken: 5 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2017. december 31.-én: 50 fő.

2017.évben új gondozottak száma: 17 fő

2017. évben kikerült 18 fő (10 fő elhunyt, 5 fő bentlakásos intézménybe került, további 3 fő pedig családjához költözött)

Gondozottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	5
Gáborjánháza	4
Szijártóháza	0
Resznek	6
Baglad	2
Rédics	32
Belsőárd	0
Külsőárd	0
Lendvadehes	1
Bödeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 0 fő
- személyi gondozás: 50 fő

Kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
45 – 49 év	1 fő	-	1 fő
50 – 59 év	-	-	-
60 – 64 év	-	3 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	7 fő	3 fő	10 fő
75 – 79 év	9 fő	2 fő	11 fő
80 – 89 év	16 fő	3 fő	19 fő
90 év felett	2 fő	-	2 fő

A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től:

Jövedelem értékhatár Ft.	Fizetendő térítési díj összege Ft/óra
0 Ft - 14.999 Ft	0.-
15.000 Ft - – 28.499 Ft	70.-
28.500 Ft - - 35.499 Ft	110.-
35.500 Ft - 42.499 Ft	130.-
42.500 Ft - 58.999 Ft	145.-
59.000 Ft -	160.-

Kolping Otthon Zalabaksa

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 100%

Az ellátottak éves átlaga: 58,07 fő

2017. január 01-én a lakóink száma: 55 fő (40 fő nő, 15 fő férfi)

2017. december 31-én lakóink száma: 61 fő (46 fő nő, 15 fő férfi)

Tárgyévben az ellátásból elhalálozással kikerült összesen: 31 fő

Tárgyévben felvételt nyert összesen: 37 fő.

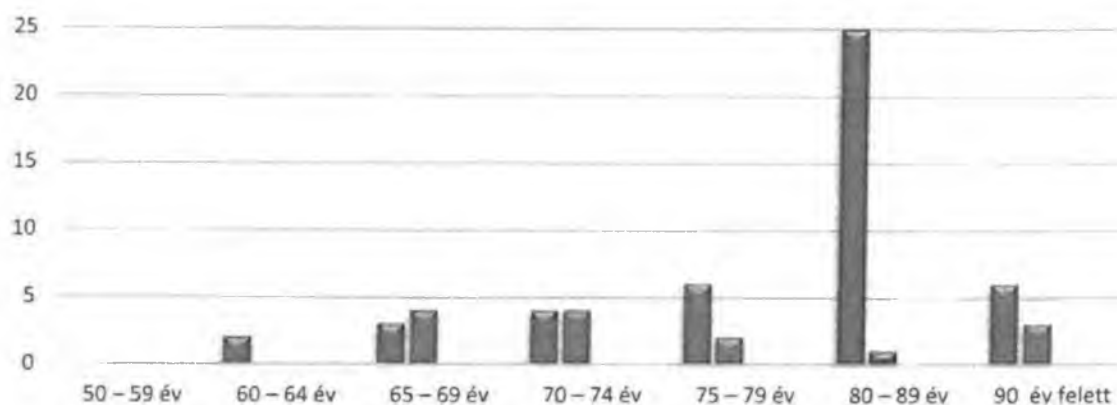
2017 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvételt nyert	Jogviszony megszűnése
Január	5 fő	8 fő
Február	9 fő	4 fő
Március	5 fő	3 fő
Április	1 fő	1 fő
Május	2 fő	2 fő
Június	0 fő	3 fő
Július	1 fő	2 fő
Augusztus	4 fő	2 fő
Szeptember	4 fő	0 fő
Október	0 fő	4 fő
November	4 fő	1 fő
December	2 fő	1 fő
Összesen	37 fő	31 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
40-49 év	0 fő	1 fő	1 fő
50 – 59 év	0 fő	0 fő	0 fő
60 – 64 év	2 fő	0 fő	2 fő
65 – 69 év	3 fő	4 fő	7 fő
70 – 74 év	4 fő	4 fő	8 fő
75 – 79 év	6 fő	2 fő	8 fő
80 – 89 év	25 fő	1 fő	26 fő
90 év felett	6 fő	3 fő	9 fő
Összesen	46 fő	15 fő	61 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én



Az átlagéletkor intézményünkben 80,16 év.

Az átlagéletkor férfiak és nők között a következőképpen alakult:

- 15 fő férfi átlagéletkora: 74,4 év
- 46 fő nő átlagéletkora: 82,1 év

Lakóink egészségi állapot szerinti megoszlása

	2016. 12. 31.	2017. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	13 fő
Önellátásra részben képes	11 fő	14 fő
Önellátásra nem képes	-	4 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	20 fő	18 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	6 fő	8 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	9 fő	4 fő

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2016. 12. 31.	2017. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	13 fő
Önellátásra részben képes	11 fő	14 fő
Önellátásra nem képes	-	4 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	20 fő	18 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	6 fő	8 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	9 fő	4 fő

2017.01.01.-én a lakóink 38 %-a, az-az 21 fő (17 nő, 4 férfi) rendelkezett diagnosztizált súlyos demens kórképpel.

2017.12.31-én a lakóink 42 %-a az-az 26 fő (20 nő, 6 férfi) rendelkezett súlyos demens szakvéleménnyel.

2017. december 31-i állapot szerint lakóink közül 1 fő (nő) van korlátozó gondnokság alatt, 1 fő (férfi) ideiglenes gondnokság.

Az idősek otthonában az intézményi térítési díj a fenntartó határozata alapján
2017. április 01-től: 105.000 Ft/fő/hó.

Szakápolási tevékenységek:

2017. január 01-től – 2017. december 31-ig 12 fő szakápolását végeztük az otthonban.
 2017. évben szakápolási feladat ellátását igénylő személyek

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
63 éves, férfi	Mozgásában korlátozott	Jobb lábujj, jobb lábszár sebének kötözése	2017.01.01.- 2017.07.30.	Exit: 2017.07.30.-án
74 éves, nő	Fekvőbeteg MRSA	Decubitus kezelés, műtéti seb kötözése	2017.02.13.- 2017.04.10.	Exit: 2017.04.10.-én
57 éves, férfi	Mozgásában korlátozott	Decubitus kezelése	2017.01.01.- 2017.06.15.	Exit: 2017.06.15.-én
74 éves, nő	Fekvőbeteg	Decubitus kezelése	2017.01.01.- 2017.12.31.	Kezelése jelenleg is tart
89 éves, nő	Fennjáró, mozgásában korlátozott	Lábszárfekély kezelése	2017.12.04.- 2017.12.31.-ig	Kezelése jelenleg is tart
88 éves, nő	Fekvőbeteg	Decubitus kezelése, lábszárfekély	2017.09.01.- 2017.12.31.	Kezelése jelenleg is tart
86 éves, nő	Mozgásában korlátozott	Lábszárfekély kezelése	2017.01.01.- 2017.12.31.	Kezelése jelenleg is tart
62 éves, nő	Mozgásában korlátozott, MRSA	Ujjamputáció utáni seb kötözése	2017.08.09.- 2017.12.13.	Exit: 2017.12.13.-án
91 éves, nő 85 éves, nő 75 éves, férfi 89 éves, nő	Mozgásukban korlátozottak	Rendszeres vérvétel (prothrombin, inr)	2017.01.01.- 2017.01.31.	Folyamatos

Hozzáértartozókkal való kapcsolattartás

Hozzáértartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	2 fő
Heti szinten	20 fő
Havi szinten	25 fő
Évi 1-3 alkalommal	14 fő
Soha nem látogatják	-

2017-ben szabadságot igénybevevő lakók

Ellátottak szabadságának gyakorisága	Ellátottak száma
évi 60 nap felett	5 fő
évi 30-59 nap	9 fő
évi 10-29 nap	13 fő
évi 1-9 nap	12 fő
0 nap	22 fő

Gyógytornász: heti 3 nap foglalkozik lakóinkkal, napi 8 órában. Mindent megtesz az ellátást igénybe vevő állapotának, illetve korának megfelelő fizikai állapot fenntartásáért.

A gyógytorna foglalkozások egyéni, és csoportos formában zajlanak.

Egyéni gyógytorna során személyre szabott kezelés történik, a beteg aktuális állapotának megfelelően. Az egyéni gyógytorna keretén belül történhet ágytorna (fekvő, mozgásképtelen lakó esetében), az életminőség javítását, illetve az ápolói, gondozói feladatok megkönnyítését segítő, illetve műtétek (pl. elesés következtében combnyaktörés) utáni felépülést támogató aktív gyógytorna formájában.

Cél:

- műtét szövödményeinek megelőzése (trombózis, immobilitás),
- korábbi állapot visszaállítása,
- segédeszköz helyes használatának tanítása,
- önellátó funkciók helyreállítása.

Időtartama 20-40perc.

Csoportos torna: A foglalkozások során a lakók fizikai aktivitásuk, állapotuk szerint csoportokra vannak osztva:

- aktív, fennjáró csoport
- kevésbé aktív(kerekesszékes)
- demens csoport.

A tornában játékos, labdás gyakorlatok, illetve ágytorna is helyet kap.

Foglalkozás időtartama 45-60 perc



Pszichiáter szakorvos havi 8 órában rendel intézményünkben.

Intézményünket az ellátottjogi képviselő rendszeresen látogatta, fogadóórája negyedévente minden második hónap hétfője volt.



Foglalkoztatás

„...sem életkor, sem különféle betegségekből következő állapot, sőt sokszor a betegség ideje sem ad elég okot arra, hogy semmittevők legyünk.”

A fenti mottót szem előtt tartva igyekeztünk a 2017. évben is megtervezni és megvalósítani a lakók számára felkínált szabadidős foglalkozásokat. Igyekszünk mindenki számára megtalálni az érdeklődési körének és meglévő képességeinek megfelelő tevékenységeket. 2017. évre is elkészítettük egész éves és havi bontású foglalkoztatási terveinket. Ennek alapján szerveztük és tartottuk napi foglalkozásainkat. Ezek olyan tevékenységek, amelyek lakóink érdeklődési körének, képességének, életkorának megfelelnek, nem megterhelő, esetleg készségfejlesztő, önkéntes, szórakoztató kikapcsolódást nyújtanak. Az ilyen jellegű foglalkozásokat elsődlegesen az évszakok, az aktuális időszak ünnepei és néphagyományai köré építettük.

Rendszeres foglalkozások alapvető három nagy csoportja:

- Fizikai foglalkoztatás: minden olyan önellátással, szűkebb környezet rendben tartásával, szépítésével kapcsolatos tevékenység. Ide tartoznak a különböző kézimunka és dekoráció készítése, manuális kreatív foglalkoztatás, illetve séták, levegőzés.
- Szellemi-kulturális foglalkoztatás: a gondolkodtató, művelődést szolgáló programok, pl.: a könyvolvasás, könyvfelolvasás, tematikus beszélgetések. Az állami és egyházi ünnepek megtartása is megjelent foglalkozásaink körében, melyeket lakóink aktív bevonásával tartottunk.
- Szórakoztató foglalkoztatás: többnyire irányított szabadidős tevékenységek. Igen kedvelt szórakoztató foglalkozások a népdalok, nóták éneklése, hallgatása.

A heti rendszerességű foglalkozásaink

Kávéházi tere-fere

- A hét programjainak előzetes ismertetését és az aktualitások megbeszélését követően csoportos beszélgetés, élménybeszámoló a hozzátartozók látogatásáról vagy a családban töltött hétvégéről, ünnepről.

Kulturális foglalkozások

- Az évszakokról, ünnepekről, aktív életszakaszukban végzett jelentősebb munkákról, az ezekhez fűződő népi megfigyelésekről, néphagyományokról, hiedelmekről, jeles névnapokról beszélgetünk, vetélkedőt állítunk össze, gyakran a kreatív tevékenység témája is ehhez kötődik, mintegy folytatva az itt felmerült gondolatokat.



Húshagyó kedden az otthon dolgozói közül többen is jelmezbe öltöztek. Vidám hangulatot teremtettek az intézmény falai közt. Hagyományainkhoz híven a helyi óvodás kisgyerekek is felkerestek bennünk jelmezeiket bemutatva.



Megemlékező műsorokat állítottunk össze, s adtunk elő lakókkal közösen Március 15, Augusztus 20. tiszteletére. Anyák napján, megható verses összeállítással köszöntöttük az édesanyákat.



Októberben az Idősek Hetén igyekeztünk több programot is kínálni lakóinknak. A helyi óvoda gyerekei versesekkel köszöntötték a jelenlevőket. A Lenti Arany János Általános Iskola és AMI tanulói színvonalas zeneművekkel, énekekkel színesítették a programot. Vendégük volt Rákos János, aki harmonikájával, énekével derült hozott az Otthonba. Nagy sikert aratott Kollár Dóra fiatal fazeka kreatív foglalkozása, ahol lehetősége nyílt lakóinknak a fazekas mesterség kipróbálásához.

A Mikulás is járt nálunk, felkeresett minden lakót. Az adventi időszakban díszbe öltöztettük a házat. Lakóinkkal mézeskalácsot süttünk, mellyel egyik fenyőfánkat fel is díszítettük. Meghitt karácsonyi ünnepségünkön a Nefelejcs asszonykör, lakóink és dolgozóink is szerepeltek.





Ügyeskedjünk!

Elsősorban a soron következő ünnepre, jeles napra készítettünk dekorációt, majd feldíszítettük vele a folyosókat, egyéb közösségi helyiségeket: farsangi girland, álarcok, márciusi kokárda, húsvéti tojásfa és ajtódíszek, húsvéti tojások batikolt technikával, hagyma héjával festve, karácsonyi ajtódíszek, függő díszek nyírt, ragasztott technikával. Különféle termésekből mártott módszerrel nyári díszeket készítettünk.



Egy kicsi mozgás mindenkinek kell!

Gyógytornászunk heti három alkalommal foglalkozott lakóinkkal.

Nagy figyelmet fordítunk a folyamatosan ágyban fekvő vagy a szobájukban tartózkodó lakóink mozgásra készítésére. Az időjárás függvényében a rendezett udvaron, illetve az otthon környékén is gyakran kezdeményeztünk sétákat.

Csendül a nóta

Lakóink nagy része, mint általában az idős emberek, kedvelik a magyar nótákat, népdalokat, szívesen emlékeznek ezeken keresztül fiatal éveikre. Így hát egy-egy beszélgetés, kulturális foglalkozás zárása is gyakran közös éneklés.

Felolvasások

Heti 2 alkalommal felolvasást tartunk, ahol szerepelnek mesék, legendák, novellák (főként Mikszáth, Móra), vallási témájú olvasmányok, illetve az aktuális napilap hírei is. Ez évben az újra és újra előkerülő könyvünk: Soós Sándorné: Életem története, és Petőfi Sándor elbeszélő költeményei.

Kertgondozás, növényápolás

Foglalkoztatási módszereink közé bekerült a lakóink által nagyon kedvelt, s egyre nagyobb teret hódító kertgondozás, növényápolás.



Lakóink havi rendszerességgel vehetik igénybe fodrász, kozmetikus és pedikűrös szolgáltatását. Rendszeresen bevásárolunk a helyi élelmiszer boltban, illetve mozgó árus segítségével az épületen belül önállóan is lehetőségük van erre.

Vallásgyakorlás

Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt - nehezített járás, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, amely láthatóan belső örömmel, megnyugvással tölti el őket, hiszen az ember életének legutolsó szakaszában elmélyültté válik, felismeri, hogy kell egy kapocs, amely összeköti a két világot, így fontossá válik Isten keresése, a vele való kapcsolat.

Intézményünk felekezeti hovatartozástól függetlenül minden lakó számára szabad vallásgyakorlási lehetőséget biztosít. Az ellátottak meghatározó többségben római katolikus keresztény vallásúak, emellett néhány fő a református egyház tagja.



- Modern stílusa mellett lélek közelséget adó kápolnánk falait kinőve a szentmisék új színteret kaptak. Havi 1-2 alkalommal, szinte az összes lakó részvételével a helyi plébános misét szolgáltat, melyen lakóink mellett dolgozóink is részt vesznek. Liturgikus eseményként szentelmények bemutatására kerül sor (Vízkereszt, gyertyaszentelés, „Balázs-áldás”, hamvazkodás). Gyenge, ágyhoz kötött lakóinkat a mise végeztével felkeresi a plébános úr, az ágynál közösen imádkozunk, majd áldozásra kerül sor. Ezek a látogatások biztonságot, nyugalmat adnak a megfáradt, elesett lakóinknak.
- Szentmisék mellett heti rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzunk a rózsafüzért, énekeljünk a hozsannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. A húsvétot megelőző időszakban itt kerül sor a Keresztúti imára. Minden alkalommal felolvassunk az evangélium tanítását.
- A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban lakóinknak lehetősége nyílik a szentgyónás elvégzésére. Az év többi időszakában, igény szerint erre bármikor sor kerülhet. Gyónásuk alkalmával hosszasan beszélgetnek a plébános úrral, aki mindig türelmes és készséges velük.
- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősíti meg és készíti fel az útra a plébános úr. A református lelkész imával, énekkel, beszélgetéssel támogatja az elköszönőt. Az eltelt időszak tapasztalata azt mutatja, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.
- Mindenszentek és halottak napján is megemlékezünk elhunyt lakóinkról. Plébános úr litániát mond, részlegvezetőnk szívhez szóló szavakkal emlékezik meg azokról, akik már nincsenek velünk. Közösen helyezzük el a tisztelet és a megemlékezés virágait, meggyújtjuk a mécseseket



- Év végén hálaadást tartunk, megköszönve Istennek az egész évet, a segítségét, jelenlétét életünkben. Kérjük áldását az elkövetkezendő esztendő mindennapjaira.
- Intézményünk légkörén érezhető a hit mindennapi életünkben való jelenléte. Így megoldandó feladatainkhoz Isten segítségét, áldását kérjük, de elért eredményeinket is megköszönjük neki.

Intézményünk demens ellátása, fejlesztési, foglalkoztatási módszerek

Intézményünkben integráltan valósul meg az életkornak megfelelő mentális állapotú és a mentálisan hanyatlott lakók ellátása. Az eltelt időszak alatt a gondozási formának előnyeit és hátrányait egyaránt megtapasztaltuk. Az előnyök kiaknázásával olyan légkört, életteret teremtettünk, melyben demenciával élő lakóink emberi méltósággal, teljes értékűként élhetik mindennapjaikat. Az integráció során kialakuló, egymást segítő kapcsolatok fontossága jelentős, mely munkánkat is nagymértékben segíti.

Arra törekszünk, hogy lakóink fizikai és mentális állapotát szinten tartsuk, lehetőség szerint javítsuk, a meglévő készségeket fejlesszük, nagy hangsúly fektetünk a prevencióra. Munkánkhoz több külső támogató, kör, szakember nyújt segítséget.

Prevenációs módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális hanyatlást. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárójaként több lakónk esetében jelentkezik a demencia.

Havonta egy alkalommal látogat hozzánk pszichiáter szakorvos. Anamnézisünk és személyes vizsgálata után hanyatlott mentális állapotú lakóinkról súlyos fokú demenciát igazoló szakvéleményt állít ki. Ezek elkészültével állapotfelmérés céljából demens lakóinkkal MMMS- és ÓRA tesztet készítünk. A tesztekkel párhuzamosan szociális készségszint felmérést végzünk. Így globális képet kapunk az ellátottak mentális állapotáról, a megmaradt készségeikről. Ezek és részletes anamnézisünk ismertetésén hanyatlott mentális állapotú lakóinkat a demens fejlesztési tervben meghatározott célok alapján foglalkoztatjuk.

A fejlesztés, foglalkoztatás teljesen személyre szabott. Módszereivel, gyakoriságával, időtartamával maximálisan a demens ellátottak igényeihez alkalmazkodik.

A fejlesztés során alkalmazott módszerek:

- A meglévő szociális készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné
- A memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése:

- memóriatréningek
- speciális témaköröket átfogó emlékezési módszerek
- múltidéző foglalkoztatások
- munka jellegű foglalkoztatások
- illat-, aroma-, forma terápia
- néphagyományok, népszokások felelevenítése.



A fent említett módszerek, a hosszú távú memória stimulálásával, a múltbéli sikerek újbóli átélését segítik elő.

- A kommunikációs készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése:
 - az egymás közti kommunikáció elősegítése, a folyamat közben biztatás, az elmondott tartalomra aktív reagálás
 - írás, olvasás, számolás készségének megtartása
- Az interperszonális kapcsolatok építésének elősegítése, megőrzése, közösséghez, csoporthoz tartozás érzésének lehetővé tétele:
 - csoport állandóságának meghatározása
 - csoportos foglalkoztatás
- Az identitástudat, önbecsülés megőrzése:
 - munka jellegű foglalkoztatás, hasznosság érzésének biztosítása, helyes énkép megőrzésének elősegítése
- Intenzív realitás, tér és idő orientáció:
 - önmagukra való tájékozottság megtartása, helyes életvezetési tanácsok
 - évszakok, hónapok, napszakok, követése, napi időtábla megtartásának elősegítése
 - tájékozódási pontok intézményen belül
- Az érzékelés, észlelés fejlesztése:
 - tapintás, látás, szaglás, ízlelés
- A mozgás képességének megőrzése:
 - mozgásterápia, egyéni- csoportos gyógytorna állapotától függően
 - pszicho- finommotorikus mozgás gyakorlása
- A vallásgyakorlás biztosításának elősegítése:
 - imaórák, szentmisék, vallási ünnepek
- A szorongás oldása:
 - egyéni beszélgetések, látogatások
 - teljesen leépült, dezorientált lakók esetében a személyes kontaktus megtartása, emocionális kötődések kialakulásának elősegítése
 - a szorongó, súlyos demens lakó biztonságérzetének fokozása érdekében taktilis percepció alkalmazása
- Egyéb feladatok:
 - kreatív foglalkoztatás
 - zeneterápia
 - színterápia



A fent említett módszerekkel nem önálló szisztémaként dolgozunk. A foglalkoztatás alatt ezek a folyamatok egymásra épülnek, így több fejlesztendő terület érhető el számunkra. Tapasztalataink mutatják, hogy demens lakóink esetében eredményes a fenti módszerek komplex alkalmazása. Példaként az illat-, aroma-, forma terápia nem valósulhat meg a kommunikációs készségek egyéni, illetve csoporton belüli megerősítése nélkül. Ezen felül alkalmat biztosít az időbeni orientációra, az aktuális évszak, napszak áttekintésére.

Minden fejlesztés alatt, ahol csoportban dolgozunk, függetlenül a csoport létszámától a jelenlevők interperszonális kapcsolatainak épülését is elősegítjük. Ennek fontosságát mutatja, hogy a folyamat elkezdése előtt a csoport tagjai köszöntik egymást, lehetőség szerint megnevezik a másikat és önmagukat. A foglalkoztatás végén megbeszéljük a történéseket, majd elköszönünk egymástól. Az elmúlt időszakban nagy hangsúlyt kapott a személy közti kapcsolatok építésének elősegítése, megőrzése, közösséghez, csoporthoz tartozás érzésének lehetővé tétele. Ezt tükrözik elért eredményeink: lakóink láthatóan figyelnek egymásra, több alkalommal hosszan megtartott szemkontaktussal kísérik a kommunikációs folyamatot. Elfogadják helyüket a csoportban, ahol szívesen tartózkodnak, a kért feladatokat elvégzik. Meghatározott összetételű csoportokkal dolgozunk, melyben a lakók egymás mellett elfoglalt helye is fontos szerepet tölt be. Az elért eredmény megalapozza a további sikeres munkavégzésünket.

Az idei évben a fejlesztés folyamatát az évszakok változásának megfigyelésére alapoztuk. Módszereinket az aktuális évszakhoz, hónaphoz kötöttük. A szemléltető sarkot alakítottunk ki, mely impulzus gazdag, az adott évszakot jeleníti meg a foglalkoztató helyiség falai között. A felhasználásra kerülő szemléltető anyagok nagy részét demens lakóinkkal készítettük el a fejlesztés folyamata alatt. Különféle növények fejlődési folyamatát vizsgáltuk meg, - vöröshagymát, virághagymát gyökerezettünk, magokat vetettünk-.

Több, impulzus gazdag, kreatív fejlesztési módszert alkalmazunk. Legsikeresebb a különféle technikával történő (szivacs, krumpli-nyomda, kéz, száraz növény, stb.) festés. A többféle, látványos szín sok esetben érzelmek megjelenítésére is alkalmas. Az alkalmazott technikák miatt a kötött, alig mozgó kezekkel is el tudták végezni a feladatot. Nagy kedvenc az örök klasszikus só-gyurma, szintén több technika alapjaként választjuk. Kreatív módszereink nagyban elősegítik a kezek finom motorikus mozgását, több feladat ezt célozza meg.



Új szisztémaként alkalmazunk egy komplex relaxációs módszert, melyben szerepet kapott a zene, az illat-terápia, és a kéz, arc, láb masszírozása. Hatásosan alkalmazható a leépült, dezorientált, izolálódott lakók esetén is.

Az érzékelés észlelés ezen belül a tapintás és ízlelés is egy komplex módszer részeként jelenik meg. Ha ehető szemléltetőanyaggal dolgozunk, lehetőség szerint megkóstoljuk, majd az ízt beazonosítjuk, mindet megszagolunk, megtapogatunk.

Legsikeresebb, leglátványosabb eredményt a múltidéző foglalkozásokkal érjük el. A folyamatba több módszer bevonható. A régi használati eszközöket felvonultató formaterápia során szinte életre kelnek demens lakóink kezében ezek a mára feledésbe merült használati eszközök. A régmúlt munkafolyamatait (kukoricaköpesztés, tollfosztás, tökmagozás, diótörés) visszük be az intézménybe, hogy lakóink újra átélhessék ezeket.



Az elért eredmények demens lakóink esetében sokszor nem látványosak, de egy elégedett mosoly, egy felénk nyújtott kéz nagyon sok munkát takar, s számunkra a legnagyobb elismerés.

Mentálhigiénés ellátás

Lakóinkat napi szinten felkeressük, látogatásunk alkalmával, egyéni beszélgetéseink kapcsán, az esetlegesen felmerülő problémákat próbáljuk orvosolni. Tapasztalataink azt mutatják, fontos számukra az egyénileg rájuk irányuló figyelem. Az elmúlt évben nagy szerepet kapott a kis- és nagycsoportos módszer. Ennek keretében több felmerülő kérdést, problémát beszélünk, vitattunk meg. A nehezebb időszakokra együtt készültünk föl. Lakók közt lévő konfliktusokat orvosoltunk. Nagyon fontos feladatunk a hozzátartozókkal való jó kapcsolat kialakítása. Magas lakólétszám mellett is igyekszünk meghitt, szeretetteljes családközpontú szemléletet képviselni.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk akik azt önmaguk részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az étkeztetettek közül 1 fő fogyatékosága, a többiek koruk és egészségi állapotuk miatt igényelték a szolgáltatást.

2017-ben összesen 10 fő vette igénybe az étkeztetést, ők egyben mindannyian igénybe veszik az idősok nappali ellátását, és helyben fogyasztják el ebédjüket. 2017-ben új taggal nem bővült az étkeztetettek száma, nem került ki senki az ellátásból.

2017-ben összes ellátott (10 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
40-59 év	1 fő	-
60-64 év	-	2 fő
65-69 év	-	-
70-74 év	-	2 fő
75-79 év	-	-
80-89 év	2 fő	2 fő
90-x éves	-	1 fő
Összesen	3 fő	7 fő

Az intézményi térítési díj összege: 2017. 04. 01.-től 720 Ft/adag, 20 ft-ot emelkedett az előző összeghez viszonyítva.

Időskorúak nappali ellátása

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

A nappali ellátás keretében a feladat:

- az ellátás igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása.

A nappali ellátás keretei belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- **Tanácsadás:** az igénybevevő kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-javaslatkialakítási folyamat, információátadás. Ellátottaink igénybe vehettek az év során egészségmegőrzési, életviteli, életvezetési, mentálhigiénés tanácsokat.
- **Készségfejlesztés:** Ellátottainknak lehetősége volt a mozgás keretén belül pl. labdajátékokra, tornára, sétára. Játékos foglalkozásokra pl.:számos társasjáték kipróbálására, nagyon szerettek malmozni és kártyázni. Az idősek otthona lakóival együtt történt a jeles ünnepek, és szokások felidézése, régi magyar filmek megtekintése. A hitélet gyakorlása: egyéni és csoportos vallásgyakorlás lehetősége is fennállt, havonta és ünnepekkor szentmise, péntekenként imaóra. Rendezvények, programok az egyházi és állami ünnepeknek megfelelően történtek megtartásra, amin az ellátottak előszeretettel részt vettek, és többször szerepeltek.
Szabadidős programok szervezése, sajtótermék, könyvek társasjátékok, tömegkommunikációs eszközök biztosítása, rendezvények szervezése. A rendezett programok időpontja a faliújságon meghirdettük. **Az ellátottak ötleteit, kívánságait egész évben figyelembe vettük.**
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** mindennapi életvitelben való segítség, személyes környezet rendben tartása. Mindennapi ügyek intézése körében, hivatalos levelek megírásában, feladásában, hivatalos dolgok ügyintézésében, szakorvoshoz eljutásban segítségnyújtás. Személyes szükségletek kielégítésére szolgáló lehetőségek, eszközök biztosítása. A nappali ellátás keretén belül lehetőség van a személyes ruházat tisztítására, személyi tisztálkodásra. Ezen szolgáltatási elemek az ellátottaknak nagy segítségére szolgáltak, igényelték is egész évben.
- **Esetkezelés:** az ellátott problémájának megoldására szolgáló célzott segítő beszélgetést ellátottaink sok esetben igénybe vették. Családjukkal való kapcsolattartásukat segítettük.

- **Felügyelet:** az igénybevevő lelki és fizikai biztonságát szolgáló kontroll. Az idősök nappali ellátásában az idős ember számára biztosított az akadálymentes, biztonságos környezet, valamint biztosított a folyamatos gondozói felügyelet.
- **Gondozás:** az igénybevevő célzott segítése mindazon tevékenységeknél, amelyet maga tenne meg, ha képes lenne rá, családi, társadalmi kapcsolatok elősegítése.
 - Mentális gondozás keretében többek között a környezettel, családdal való kapcsolattartásban segítettük ellátottainkat, figyeltünk arra, hogy ne izolálódjanak. Célunk volt a nyugodt, családias légkör biztosítása.
 - Egészségügyi ellátás keretein belül biztosított volt az ellátottak egészségi állapotának figyelemmel kísérése. Vérnyomást, vércukrot, testsúlyt mértünk szükség szerint, valamint segítettük az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást. Figyelmet fordítottunk a szűrővizsgálatokon való megjelenésre is.
 - Fizikai ellátás során az étkezésen kívül lehetőséget biztosít az intézmény saját ruhanemű mosására. A személyi tisztálkodás keretében fürdési, körömápolási, hajápolási lehetőséget biztosítunk gondozónői segítséggel.
- **Közösségi fejlesztés:** Rendszeres kapcsolatban áll az intézmény a zalabaksai óvodával, akik a jeles ünnepekkor, valamint az Idősek Hetén is színesítették ellátottaink életét.

Igény esetén lehetőség van az ellátottaknak az **intézmény gépkocsijával való be, illetve hazaszállításra**, amely szolgáltatás ingyenes.

Az idősök nappali ellátása alapfeladataiba tartozó ellátásokért nem kell térítési díjat fizetni.

A klubtagok elsősorban falubeliek, ill. a környező falvakban élő időskorúak. A tagok többnyire egyedül élők, akik igénylik a társas kapcsolatot és a közösség adta kikapcsolódási lehetőséget.

2017 évben ellátottaink Zalabaksáról, Pórszombatról, Rédicsről, Kozmadombjáról, Rédicsről, Zalaszombatfáról vették igénybe a nappali ellátást.

2017 évben az előző évhez viszonyítva nem került ki senki az ellátottak közül, és új ellátottunk sem volt. Ellátottaink száma 2017. 12. 31.-én: 12 fő.

2017-ben összes ellátott (12 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
40-59 év	1 fő	-
60-64 év	1 fő	2 fő
65-69 év	-	1 fő
70-74 év	-	2 fő
75-79 év	-	-
80-89 év	2 fő	2 fő
90-x éves	-	1 fő
Összesen	4 fő	8 fő

A nappali ellátásban részesülők programjának, foglalkoztatásának, szabadidős tevékenységének a klub helyiségein kívül az időotthon közösségi terei is helyt adnak, közös használatú az étterem, a társalgó és könyvtár, az imaterem, a foglalkoztató, a teakonyha, a mozgásterápia és az udvar.

Az idősek nappali foglalkoztatása mindig folyamatos és tervszerű, a munka éves foglalkoztatási terv alapján folyik, amely a részletes feladatokat ünnepek, jeles napok, néphagyományok köré csoportosítva tartalmazza.

A nappali ellátottak programjai ráépülnek, ill. szorosan kapcsolódnak az otthon lakóinak programjaihoz. A nappali ellátottak az év folyamán számos eseményen, programon vehettek részt, megszínesítve ezáltal a hétköznapijait. Az udvaron konyhakertet gondozhattak, zöldségeket termeltek, az otthon lakóival együttműködve.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

Kolping Otthon Rédics

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

*„Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jóság, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.”
(William Penn)*



A rédicsi otthon, mint a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége egyik telephelye, elsősorban a Rédics és társközségeiben felmerülő személyes gondoskodást igénylő feladatok ellátását végzi. Az intézmény tevékenységei között egyaránt megtalálunk alap és szakosított ellátási formát is. E szerint az alapellátás területén házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés tartozik a feladataink közé. Maga az intézmény ápolást-gondozást nyújtó idősek otthonaként működik.

Mindezen tevékenységeket az aktuális törvényi, rendeleti előírásoknak megfelelően hajtottuk végre.

Bár az otthonnak helyt adó 366 m²-es épület egy része már több mint száz esztendő, törekszünk arra, hogy kívül-belül tetszetős kép fogadja az ide látogatót. A felújított, akadálymentesített épületben 7 lakószoba (2,3,4 ágyas), 1 betegszoba, 2 fürdőszoba, 3 mellékhelyiség (mozgáskorlátozottak számára is), 1 társalgó, 1 étkező, orvosi szoba, nővérszoba, 1 mosókonyha, melegítő konyha található. Mindez otthonos, idősbarát berendezésével, meleg, bensőséges hangulatot árasztó színeivel meghitt, nyugodt miliőt biztosít ellátottjaink számára.

Természetesen az épület korából adódóan mindig akad javítani való.

2017. évi fejlesztéseink:

A tavalyi évben két lakószobában cseréltük ki a fa nyílászárókat műanyagra. Aktuálissá vált a konyha festése, csempézése, valamint a lakók étkezőjében álmennyezet felhelyezésére került sor.

A régi, salétromos falakat szükség szerint láttuk el új burkolattal. Az év során meghibásodott eszközöket folyamatosan pótoltuk (vasaló, hajszárító), illetve javítottuk (motor, kerékpárok, kilincsek, ajtózár).A változékony időjárás megrongálta a kazánházunk tetőszerkezetét. A hibát helyreállítottuk, a kúpcserepeket pótoltuk.

A kültéri fa szerkezetek felújító, állagmegőrző festése aktuálisan megtörtént.(főbejárat, kerti bútor) A konyhai tálaló kocsit is felújítottuk (festés), illetve átburkoltuk a felületét.

A házi gondozás 1 új kerékpárral gazdagodott, a járművek karbantartása folyamatosan zajlik.

A Zala Megyei Kormányhivatal Szociális gyámhivatalának határozata alapján az intézményi férőhelyek száma: 18 fő. A tavalyi évben a kihasználtság maximális volt. Két esetben szűnt meg a jogviszony, mindkét esetben az ok elhalálozás volt, és két új lakó költözött be.

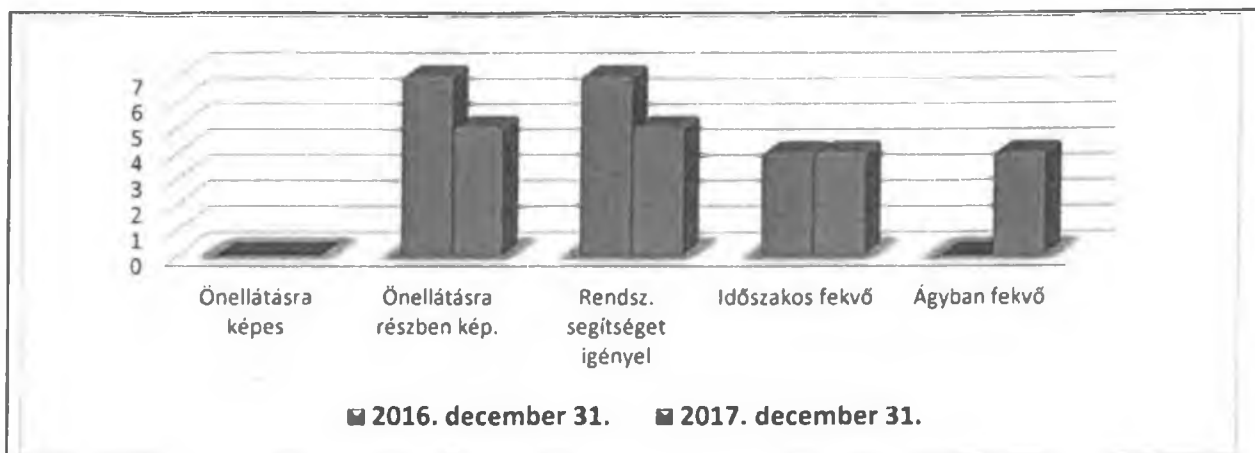
2017 december 31-én az átlagéletkor 87,2 év volt. Az elmúlt évek adatainak tükrében ez jelentős emelkedést mutat.

Átlagéletkor 2014 - 2017. év között

2014	79,7
2015	84,3
2016	86,5
2017	87,2

E tényből is adódik, hogy önellátás tekintetében viszont lassú, de fokozatos hanyatlás tapasztalható.

Értékelés	2016. december 31.	2017. december 31.
Önellátásra képes	0 fő	0 fő
Önellátásra részben kép.	7 fő	5 fő
Rendszeres. segítséget igényel	7 fő	5 fő
Időszakos fekvő	4 fő	4 fő
Ágyban fekvő	0 fő	4 fő



A fenti adatok is alátámasztják, hogy ellátottaink gondozása, ápolása évről évre egyre nagyobb szakmai tudást igényel. A gondozást mint tevékenységet felváltja az ápolás. Egyre több szakápolási feladat jelenik meg.

Egészségügyi ellátás

Az 1/2000 ScCsM (1.7.) rendelet szabályozásának értelmében az intézmény köteles gondoskodni az ellátást igénybe vevő:

- egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításról
- orvosi ellátásáról
- szakorvosi, sürgősségi ellátáshoz való hozzájutásról
- gyógyszerellátásáról
- gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

Ennek értelmében lakóink felügyeletét háziorvos és pszichiáter szakorvos látja el, akik rendszeres időközönként, illetve szükség esetén látogatnak el hozzánk. Ők írják elő a szükséges terápiát, valamint szakrendelésre irányítják a beteget. Legtöbb esetben az intézmény szállít, amennyiben ezt nem tudjuk kivitelezni, úgy a betegszállítás szolgáltatását vesszük igénybe.

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Magas vérnyomás
- ISZB
- Cukorbetegség
- Demencia
- Obstruktív. tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok
- Táplálkozási betegségek

A rendeletben szabályozott gyógyszer alaplista évente, illetve szükség szerint felülvizsgálatra kerül. Az alaplistán kívül eső gyógyszerek költségét a gondozott viseli.

Intézményünkben a szakápolási tevékenységet szakképzett kolléga végzi. Az elmúlt évben a következő esetekben kértük a segítségét.

2017 évben szakápolási feladat ellátását igénylő személyek

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
86 éves férfi	Teljesen fekvő beteg	lábszárfekély	2017. 01. 15-től folyamatos	jelenleg is kötözzük
80 éves férfi	Teljesen fekvő beteg	Amputált lábfej, sac. decub. kötözése	2017. 03. 27-től folyamatos	2017.06.26. exit

Fizikai ellátás

Az intézmény lakói részére napi ötszöri étkezést, valamint az orvos által előírt diétát biztosítunk. (az elmúlt évben cukros, epés)

A ruházat tisztításáról, javításáról helyben gondoskodunk. Biztosított lakóink személyi és környezeti higiéniéje. A borotválást, körömvágást az ápoló személyzet végzi, szükség esetén fodrász áll rendelkezésre.

A takarítást napi, heti, havi illetve szükség szerinti rendszerességgel végezzük.

A következő táblázatban szemléltetjük, hogy mely tevékenységekben van szükség ápolói segítségre:

<i>Nem tud önállóan étkezni</i>	9 fő
<i>Pelenkázni kell</i>	18 fő
<i>Fürdetni kell</i>	18 fő
<i>Mosdatni kell</i>	14 fő
<i>Naponta /többször/ öltöztetni kell</i>	14 fő
<i>Állandó irányítás, felügyeletet igényel</i>	18 fő
<i>Állandóan ágyban fekvő</i>	5 fő
<i>Kötözést igényel</i>	5 fő
<i>Helyváltoztatásra csak kerekesszékkal képes</i>	10 fő
<i>Járókeretet használ</i>	2 fő
<i>Járóbottal közlekedik</i>	3 fő
<i>Folyadékpótlás, kénálás szükséges</i>	18 fő
<i>Vérnyomás, testsúly,</i>	18 fő
<i>Vércukor ellenőrzés</i>	18 fő
<i>Stoma gondozás</i>	2 fő
<i>Gyógyszerek kiadagolása</i>	18 fő
<i>Vérvétel</i>	18 fő
<i>Injekciózás</i>	9 fő

E tevékenységek is jelzik, hogy mára megváltozott az idősotthonokról alkotott kép. Gyakran látnak el kórházi ápolási feladatokat kollégáink. A megnövekedett ápolási tevékenység mellett jelentős időt vesz igénybe a napi adminisztráció elkészítése is, amit naprakészen kell végezni.

Foglalkoztatás, mentálhigiéné

**„A nap végtelen hosszú annak, aki nem tudja,
hogy értékesítse, használja fel.”**

/ Goethe /

Foglalkoztatás és mentálhigiéné ellátás az intézményben

A mentálhigiéné ellátás és a foglalkoztatás két kiemelkedő fontosságú tevékenység, ami szorosan összefügg, kiegészíti egymást és egymásra épül. Az új életformához való alkalmazkodás elősegítése, a testi-lelki harmónia megőrzése fontos feladat.

Törekszünk arra, hogy lakóink érezzék a törődést, odafigyelést s elnyerjük bizalmukat. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy lakóközösségünk szeretetteljes, meghitt és biztonságot nyújtó legyen.

Minden esetben feltérképezzük a lakók intézményi étellel kapcsolatos elképzeléseit, igyekszünk megismerni lelki állapotukat, személyiségüket. Az esetleges kezdeti bizalmatlanságot, függőségi érzést, szorongást igyekszünk oldani.

A mentálhigiéné ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- személyre szabott bánásmódot
- konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportos megbeszélést
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- a hitélet gyakorlásának feltételeit.



Célunk, hogy jó kapcsolat jöjjön létre az ellátott és gondozói között. Ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége. Elkerüljük a bizalmaskodást, de bármikor meghallgatjuk lakóinkat, szükség esetén határozottan intézkedünk, megőrizzük a ránk bízott titkokat. Figyelemmel kísérjük lakóink mindennapjait, segítünk az izoláció elkerülésében, valamint a családdal való kapcsolatukat, illetve ennek esetleges hiányát.

A foglalkoztatás során kamatoztatjuk a már kialakult kapcsolat rendszert, az állapotfelmérések eredményeit. Ezen ismeretek alapján készítjük el a személyre szabott foglalkoztatási tervet, mely éves, havi, illetve heti bontásban készül, és törekszünk arra, hogy ritmusa állandó, tartalma változatos legyen.

A személyre szabott gondoskodás hangsúlyos részét képezi a foglalkoztatás, a közösségi programok szervezése. Ezen alkalmak lehetőséget kínálnak az intézmény lakóközösségének erősítéséhez, elősegítik a bekapcsolódást, különös tekintettel a kevésbé aktív, mozgásukban, vagy más vonatkozásban akadályozott lakóink számára, valamint megakadályozzák elszigetelődésüket.



Feladatunk a társas kapcsolatok kialakítása, fenntartása, javítása. Törekszünk arra, hogy lakóink minél nagyobb önállósággal tudják élni hétköznapijait, s az aktív és passzív pihenés biztosítása mellett, tartalmas, érdekes, hasznos programokat kínáljunk szabadidejük eltöltésére.

Az előzetes szükségletfelmérés, a lehetőségek, segítő és gátló tényezők, a költségvetés nyújtotta keretek figyelembe vételével állítjuk össze programunkat, melyek követik az:

- önkéntesség,
- célszerűség,
- rendszeresség,
- mértéktartás,
- értékelés,
- elismerés,
- folyamatosság és változatosság elvét.

Célunk, hogy lakóink

- hasznosan töltsék el szabadidejüket
- tartsák meg és fejlesszék fizikai és szellemi aktivitásukat
- gondolataik terelődjenek el betegsükről
- szerezzenek új ismereteket.

A programokról szóló információkat közérthető módon és jól látható helyen közzétesszük.

Kiemelt programok 2017-ban:

- Farsangolás lakók, dolgozók közreműködésével
- Nők köszöntése
- Húsvét
- Pünkösöd
- Anyák napja
- Államalapításunk ünnepe
- Szüreti felvonulás
- Idősek világnapja
- Idősek hete
- Advent- Betlehem építése
- Karácsonyi ünnepi műsor
- Óév-búcsúztató, Újév-köszöntő

Az elmúlt évben mindezen események, programok többnyire passzív részvétellel zajlottak. Lakóink életkora, egészségi és mentális állapota már csak nehezen teszi lehetővé a programokba való bevonást. Ezért alkalmazkodunk a szükségleteikhez. Olyan programokkal igyekszünk felkelteni az érdeklődésüket, melyekben ők is érdekeltek, érintettek. Pl: felújítottunk és berendeztünk egy retro konyhát, melyhez az ellátottak tárgyaikat használtuk fel.



Elkészült az új kandallónk, melyet PET palackból készítettünk.

Mindezek egy hosszabb folyamat részét képezték, ez lekötötte figyelmüket, érdeklődtek, javaslatokkal, ötletekkel láttak el bennünket. A végeredmény pedig mindannyiunk örömére szolgált.





Már hosszú ideje fontos számunkra, hogy bekapcsolódjunk a falu életébe. Így történt ez a múlt évben is. Dolgozóink révén minden helyi eseménynek részesei voltunk, s ebbe igyekeztünk bevonni lakóinkat is. Szinte hozzá tartozik a falu arculatához, hogy évről évre, évszakonként hangulatosan feldíszítjuk az otthon bejáratát. A karácsony pedig elképzelhetetlen az általunk épített Betlehem nélkül.





Demens ellátás

A mentális hanyatlás az időskor jellegzetes problémája. Intézményünkben a demens szakvéleménnyel rendelkező k aránya 50 %. Ellátásukat integrált keretek között látjuk el, tapasztalva ennek előnyeit, hátrányait.

2017. január 1-én 9 fő demens ellátott élt az otthonban. Ez az adat év végére nem módosult. / 2 fő exitált, 2 fő kapott szakvéleményt/

Valamennyi esetben a kórkép: súlyos fokú dementia. Ezen adatok tükrében munkatársaink egyre nagyobb hangsúlyt fektetnek arra, hogy lakóink a szellemi leépülés során őrizzék meg életminőségüket, jó közérzetüket. Érzékeljék nap mint nap a jó bánásmódot, kapjanak állapotromlást késleltető támogatást. Szükségleteik kielégítése legyen biztosított annak ellenére, hogy önellátási képességük csökkent. Őrizzük meg emberi méltóságukat, oldjuk szorongásukat. A foglalkoztatás, fejlesztés során alkalmazott módszerek járuljanak hozzá az állapotromlás késleltetéséhez, a kommunikáció, a szociális készségek szinten tartásához. Interperszonális kapcsolataik ne szűküljenek, képességeiket, készségeiket, önbecsülésüket őrizzék meg a lehető leghosszabb ideig.

E kitűzött célokért dolgoztunk, természetesen a hozzátartozókkal, ápoló-gondozó személyzettel, orvosi ellátással, civil segítőkkel karöltve.

Legfontosabb célkitűzésünknek tekintjük, hogy feladatainkat minél magasabb szakmai színvonalon tudjuk teljesíteni.

Meg kell jegyezni, hogy munkatársaink egyre nehezedő leterheltsége miatt szükség lesz több rekreációs napot szervezni, mint pl. a 2017-es budapesti kirándulás.

Terveink között szerepel a lapos tető szigetelése, és tovább folytatjuk a megkezdett „retro” tevékenységet, lakóink örömére.

Továbbra is ápoljuk a már jól kiépített kapcsolatainkat a hozzátartozókkal, a helyi önkormányzattal, intézményekkel.

Rendszeresen tartottunk munkaértekezleteket, megbeszéléseket, ahol a felvetett problémákra közösen dolgoztunk ki megoldási módokat, értékeltük az eredményeket. Mindezen tevékenység megköveteli a közös felelősségvállalást a kompetenciahatárok betartásával. A középpontban mindig az ellátást igénybe vevő áll. Munkánk során fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy az ellátottaink emberi jogai ne sérüljenek, az egyén autonómiája érvényesülni tudjon. Azon dolgozunk munkatársainkkal, hogy ellátottaink igényeiknek és szükségleteiknek megfelelő ellátásban részesüljenek.



Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

2017 január 1-én 7 fő vette igénybe a szolgáltatást, mindannyian igénybe vették a házi gondozást is. Az év során 1 esetben szűnt meg a szolgáltatás, ebben az esetben elhalálozás volt az ok, és egy új megállapodás jött létre. 2017 december 31-én a szociális étkeztetettek száma: 7 fő, ebből 2 fő helyben fogyasztja el az ételt.

2017. január 1-én étkeztetésben részesülők megoszlása
/ alábbi adatok megfelelnek a dec. 31-i állapotnak is! /

Kor		férfi	nő
40-59 év	2 fő		2 fő
60-64 év	1 fő	1 fő	
65-69 év			
70-74 év	1 fő	1 fő	
75-79 év			
80-89 év	3 fő		3 fő
90 év feletti			
összesen	7 fő	2 fő	5 fő

Kolping Otthon Csesztreg

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Intézményünk 2007. november 02.-án kezdte meg működését átmeneti elhelyezést nyújtó intézményként – időskorúak gondozóházaként.

2015. október 01.-vel az átmeneti intézményünk, tartós bentlakásos intézménnyé lett átminősítve. Ennek oka, hogy nagyon megemelkedett az intézményekben élő és a várakozó demens betegek száma. A demens betegek elhelyezése fokozott biztonságot igényel. Infrastrukturálisan a 4 intézmény közül a Csesztregi otthon tudja a legbiztonságosabb környezetet nyújtani a hozzánk érkező demens kórképpel rendelkező emberek számára. Családias kicsi otthonról beszélünk, ami jól átlátható, teljesen biztosított az akadálymentes közlekedés. Olyan étletteret tudunk számukra kialakítani, ami az ellátottaknak nyugalmat és biztonságot, igazi otthont nyújt. Jelenleg 7 súlyos fokú vascularis demenciában szenvedő ellátottunk van és egy fő pedig alkohol okozta káros használat illetve reziduális zavarok, depedens személyiségzavar kórképpel rendelkezik. 5 fő egyéb krónikus és mozgásszervi megbetegedésekkel diagnosztizált betegek.



Az intézményi férőhelyek száma 14 fő.

2017. január 01-én a lakóink száma 16 fő.

2017. december 31-én lakóink száma 13 fő.

Az év folyamán összesen 7 új lakó költözhetett be intézményünkbe, és 10 főnek szűnt meg a jogviszonya:

- Otthonába költözött 0 fő
- 10 fő meghalt

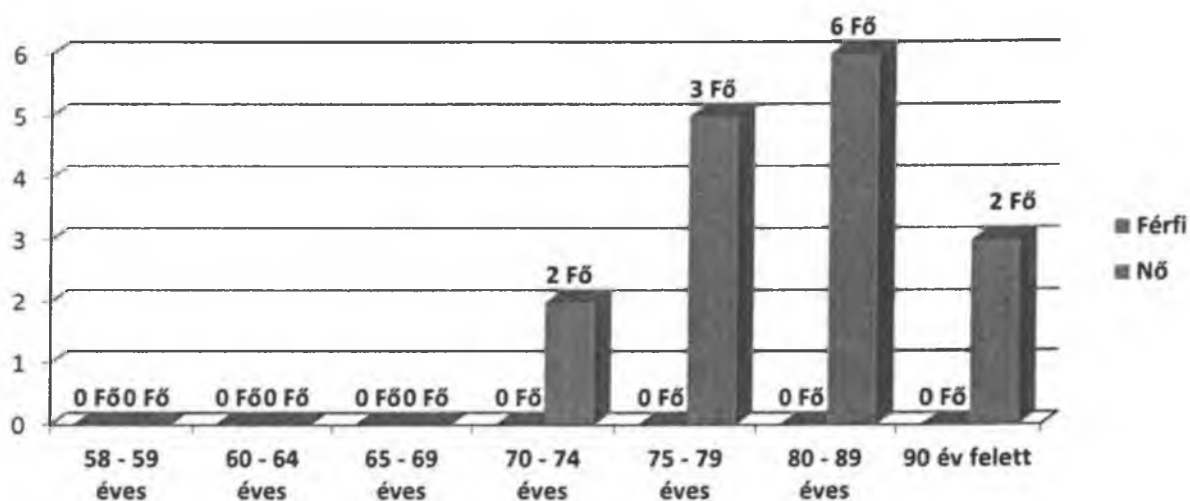
A halálozás okai keringési zavarok, szívelégtelenség, illetve krónikus betegségeikből adódó halálokok voltak

2017 évben felvételek és jogviszonyok megszűnése, nemek szerinti elosztásban

Hónap	Felvételt nyert férfi	Felvételt nyert nő	Összesen felvett fő	Jogviszony megszűnése
Január	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Február	0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Március	0 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Április	0 fő	1 fő	1 fő	0 fő
Május	0 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Június	0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Július	0 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Augusztus	0 fő	1 fő	1 fő	2 fő
Szeptember	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Október	0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
November	0 fő	2 fő	2 fő	2 fő
December	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen	0 fő	7 fő	7 fő	10 fő

Gondozási szükséglet vizsgálat 2017. évben minden felvett lakónál megtörtént, mindenkinél meghaladja a napi 4 órás gondozási szükségletet.

A lakóink korösszetétele 2017. december 31-én:



Az átlagéletkor intézményünkben 2017. december 31.-én: **82 év**

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	0	0	0
60 – 64 év	0	0	0
65 – 69 év	0	0	0
70 – 74 év	2	0	2
75 – 79 év	3	0	3
80 – 89 év	6	0	6
90 év felett	2	0	2

Nemek szerinti megoszlás 2017. 12. 31-én

0%



2017. december 31.-én csak női lakóink voltak.

Lakóink egészségi állapot szerinti megoszlása 2017 évben



A diagramon jól látható, hogy az elmúlt évekhez képest az önellátó lakók száma nulla. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer bentlakásos, vagy átmeneti intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike.

Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Az ápolási team a következőképpen áll össze: szakápoló, ápoló, ápoló - gondozó, gyógytornász, belgyógyász szakorvos és Neurológus-Pszichiáter.

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat főállású munkaviszonyba aki heti 1 alkalommal napi 8 órában tornáztatja az időseket.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **Pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 8 órában.

2017 évben szakápolási feladat ellátását igénylő személyek

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
90 éves. nő	Teljesen fekvő beteg	III fokú Decubitus kezelése, demencia		2017.02.19-én a lakó elhunyt
86 éves nő	Lábszáron lévő sérülés	Sebellátás, sebkötözés	Folyamatos	
104 éves nő	Lábszáron lévő sérülés	Sebellátás, sebkötözés		2017.05.10-én a lakó elhunyt
81 éves nő	Teljesen fekvő beteg	III fokú Decubitus kezelése, demencia		2017. gyógyult
88 éves nő	Sarkán lévő decubitus	III fokú decubitus kezelése	2017.11.08-2017.11.18.-ig	2017. 11. 18.án a lakó elhunyt
79 éves nő	Lábszáron lévő sérülés	Sebellátás, sebkötözés	Folyamatos	

Intézményünk 2015. október 01.-vel tartós bentlakásos intézménnyé lett minősítve, de ez nem változtat azon, hogy a családi jelleg megmaradt, és ez továbbra is csak pozitívumot von maga után. Az egyik legfontosabb, a hozzátartozókkal kiépített nagyon jó kapcsolat. Bármilyen problémával küzdünk a mindennapokban a hozzátartozók segítségével mindent meg tudunk oldani. A látogatások jól nyomon követhetők a látogatói füzet vezetésével.

2017. évben a kimutatható látogatások gyakorisága

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0
Heti szinten	6
Havi szinten	6
Évi 1-3 alkalommal	1
Soha nem látogatják	-

A látogatások nagyon gyakoriak a szabadságok száma viszont minimálisra csökkent. Jelenleg 2017 évben 7 főt egyáltalán nem vittek haza egyetlen napra sem. Ez a már fent említett nagyon rossz egészségi állapotra vezethető vissza, nagyrészt pszichés, demens kórkép, vagy mozgásában korlátozott betegeket érint.

2017. évben az ellátottak szabadságának gyakorisága

Ellátottak szabadságának gyakorisága	Ellátottak száma
Évi 60 nap felett	0
Évi 30-59 nap	0
évi 10-29 nap	0
évi 1-9 nap	6
0 nap	7

Foglalkoztatás

A foglalkoztatás a tevékeny élet biztosítása:

A foglalkoztatás szoros kapcsolatban van a mentálhigiénés ellátással. Lakóink mentális állapotát figyelembe véve terveztük mindennapi tevékenységeinket. Az érzelmi biztonság megteremtése mellett a tevékenységszükséglet kielégítése is fontos feladatunk. Az éves, havi és heti foglalkoztatási tervek a lakóink egyéni szükségleteit is figyelembe véve valósultak meg. A foglalkoztatások tervezésénél fontos szempont, hogy mindenki találjon benne adottságainak megfelelő hasznos időtöltést és örömet.



A foglalkoztatás módjait három nagy csoportba sorolhatjuk:

- Fizikai foglalkoztatás
- Szellemi-kulturális foglalkoztatás
- Szórakoztató foglalkoztatás

A fizikai foglalkoztatás minden olyan önellátással, szűkebb és tágabb környezet rendben-tartásával, szépítésével kapcsolatos tevékenység, amely fizikai tevékenységet jelent. Ide tartoznak, a különböző, manuális kreatív foglalkoztatás és az egyéni, közös torna.

A szellemi-kulturális foglalkoztatás alá a gondolkodtató, művelődést szolgáló programokat pl.: a könyvolvasást, felolvasást, soroljuk.

A szórakoztató foglalkozások célja, az idő kellemes eltöltése. Ezek többnyire irányított szabadidős tevékenységek.

Az állami és családi ünnepek megtartása foglalkoztatás keretein belül történt, iskolások, óvodások, vendégek előadásának meghallgatásával.

A 2017-es év rendszeres programjaink, foglalkozások:

- „Hitélet” Intézményünkben kiemelt jelentőségű a hitélet gyakorlásának biztosítása. Minden hónap első péntekén a plébános szentmisét tart az otthonban. A hónap többi pénteki napjain közös imaórát tartunk.
- „Mozogjunk az egészségünkért”: hetente 5x egyéni és közös torna. Segítséget igénylő lakóink számára hetente levegőzéssel, sétával biztosítjuk a felüdülést, kikapcsolódást, testi-lelki jó közérzet megőrzését.
- „Kreatív foglalkozás”: heti egy alkalommal manuális, kézműves tevékenységeket végzünk, mely során az évszakhoz, ünnepekhez kapcsolódó fali képeket készítenek lakóink. Az így készült képek nem csak az otthont díszítik, hanem lakóinknak sikerélményt nyújtanak, önbecsülésüket fokozza.
- „Nótaszó”: hetente többször népdalokat, nótákat hallgattunk és énekeltünk, lakóink kedvenceiből.
- „Kulturális program” is színesítette az idősek mindennapjait. Meghívott vendégek előadásokat, ünnepi megemlékezéseket tartottak intézményünkben.



Egyéb programjaink:

- Februárban farsangi maszkabál, melyen a dolgozók és a lakók is maskarába öltözve ünnepeltek.
- Március 15.-ei megemlékezés.
- Húsvéti keresztút, szentmise.
- Május elején anyák napi megemlékezés, óvodások műsora
- Október, idősök hete programsorozat keretében mindennap különböző változatos programokkal, vendégekkel színesítettük lakóink életét: játékos mozgás, óvodások, iskolások műsora, zenés délután, ünnepi műsor, szentmise.
- 2016. december mikulásvárás
- 2016. december hónapban adventi készülődés, gyónás, szentmise majd karácsonyi ünnepély
- Lakók névnapjának, születésnapjának megünneplése.

Az intézményi térítési díj a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től : 105.000 Ft/hónap.

A 2017.évben megvalósult felújítások, fejlesztések:

2017. decemberében megtörtént az épület nyílászáróinak (ablakok, ajtók) a teljes cseréje. Egy régóta várt fejlesztést tudtunk megvalósítani. A nyílászárók már nagyon rossz állapotban voltak szükséges volt a cseréjük. A felújítás 3.600.000 Ft került. A beruházást Csesztreg Község Önkormányzata 1.800.000 Ft-tal támogatta mint az épület tulajdonosa. Ez az intézménynek óriási segítség volt.

A fejlesztési munkákat 2018. évben szeretnénk tovább folytatni. Terveink közt szerepel, hogy új betegágyakat, ágyakat veszünk. A felújítás után szeretnénk kifestetni a házat belülről.

Zalabaksa Főzőkonyha

A **Zalabaksai Főzőkonyha** a Kolping Gondozási Központ által 2009. január 26-tól működik.

A 2017-os évben-átlagban 310 főre biztosította az ebéd főzést a Lenti, Rédicsi, Csesztregi és Zalabaksai Kolping otthon tálalókonyháira. Az előző évekhez hasonlóan szintén ebédet kaptak a Lenti, Zalabaksai szociális étkeztetettek, ezeken kívül néhány szociális étkeztetnek Rédicsre és Csesztregre is szállítottunk ebédet.

A Zalabaksai óvodásokat, átlagban 18 fős létszámmal, szintén a főzőkonyha látta el napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna).

Vendégebédet igény szerint biztosítottunk.

Az előző évekhez hasonlóan, a tavalyi évben is törekedtünk plusz bevételekre, különböző rendezvényekre történtek főzések.

A 2017-es évben a szünidei gyermekétkeztetésre jogosultak, meleg ebéddel történő étkeztetését is a főzőkonyha látta el, Zalabaksa, Kerkabarabás, Pórszombat községekben. **Mindenképpen fontos a saját főzőkonyha működtetése**, hiszen az otthonokban lévő gondozottak igényeit könnyebben figyelembe tudjuk venni, ezen kívül a közétkeztetők számára előírt törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni.

Az előírások szabályainak megfelelően biztosítottak a diétás étkeztetés feltételei a szakemberek segítségével: dietetikus és diétás szakácsok. A főzőkonyha nagy előnye még, hogy anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészült ételleket. Törekszünk az olcsóbb, de minőségibb áruk megrendelésére.

A működésünk óta az előírásoknak megfelelően többfajta diétát biztosítunk az otthonokba.

Lenti otthon	Cukorbeteg diéta	6 fő
	Epebeteg diéta	5 fő
	Cukros-epés diéta	5 fő
Rédicsi otthon	Cukorbeteg diéta	6 fő
	Epebeteg diéta	1 fő
	Pépes	2 fő
Csesztregi otthon	Epebeteg diéta	1 fő
	Pépes	2 fő
Zalabaksai otthon	Cukorbeteg diéta	15 fő
	Cukros-epés diéta	2 fő
	Epebeteg diéta	7 fő
	Fehérjeszegény diéta	2 fő
	Colitis diéta	3 fő

A reggeli, tízórai, uzsonna teljes egészében, a vacsorák egy részének elkészítése az otthonok tálalókonyháján történik.

A Csesztregi átmeneti otthon kivételével mindenhol működik raktár és raktárkészlet.

A főző és tálalókonyhák felszereltségére is igyekszünk gondot fordítani, a szükséges éves konyhai eszközök, berendezések pótlása a 2017-es év végén megtörtént.

A Lenti, Rédicsi, Zalabaksai tálalókonyhákban külön személyzet látja el a konyhai feladatokat.

A 2017-es évben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos étkezést biztosítani, megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldség-gyümölcsféle, hal és húsfélék fogyasztásával. Bár a 2016-os évhez viszonyítva az előírások

változtak, nem ragaszkodnak szigorúan a 2015-ös évben leírtakhoz, de csak az időskorúak ételmezésében. Új ételeket a tavalyi évben is készítettünk a hagyományosak mellett.

A 2016-os évben a főzőkonyhánkat ellenőrizte a Nemzeti Élelmiszerlánc- biztonsági Hivatal.

A tesztauditoron elért eredményünk: 84% azaz (jó) minősítésű lett. Az ellenőrzés során felmerülő kisebb hiányosságokat, folyamatosan igyekszünk kijavítani.

A 2018-as évben várható újra NÉBIH ellenőrzés, melynek szeretnénk minél jobban megfelelni.

A 2017-es évben a főzőkonyhára sikerült több korszerű gépet, berendezést beszerezni, ezzel is hozzá tudtunk járulni az egészségesebb, korszerűbb táplálkozás kialakításához és nem utolsósorban a konyhai dolgozók munkáját is nagymértékben megkönnyítik ezek a felszerelések.

Fejlesztéseink 2017. évben:

TOP-4.2.1-15-ZA1-201600004 azonosítószámú „Az alapszolgáltatás eszközfejlesztése a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége szervezetnél” című pályázat keretén belül 2017. évben is jelentős eszközfejlesztés történt a Zalabaksai főzőkonyhán bruttó 9.371.457.-Ft értékben. Ennek keretében vásároltunk:

Megnevezés	Mennyiség
10XGN 2II Zanussi EasyPlus kombi sütő automata mosogató rendszerrel, géptartó állvánnyal	1
ülepítő tartály	1
12 literes vízlágyító	1
elektromos üzemű statikus sütő	1
burgonyakoptató	1
rozsdamentes burgonyatörő	1
Russel Hobbs botmixer	1
kétsebességes motorikus alapgép	1
húsrőlő segédgép	1
passzírozó - szeletelő - kockázó segédgép	1
habverő - dagasztó - keverő segédgép	1
mákkörle segédgép	1
késélező segédgép	1
gördíthető tároló 450*650+600 mm	1
elektromos húsröslazító	1
1200 literes hűtőszekrény 2*3 db GN2/1 méretű polccal	1
1400*870*2050 mm	1
44g literes mélyhűtő-láda 150-1*695*9-15 mm	2
kombinált hűtőszekrény: 751 literes hűtő. 107 literes fagyasztó rész 600x615*2000 mm	2
rozsdamentes szekrény 1200*500* 1 800 mm	1
Tefal típusú elektromos rezgőkés 5 db 650*530 mm méretű zománczott tepszi	1
rozsdamentes edény,tartó zsámoly 400*400*500 mm	1

Továbbá vásároltunk 1 db. Peugeot gépkocsit ételszállításhoz 7.798.359.-Ft. értékben.

Hatósági ellenőrzések:

2017 novemberében az összes tálalókonyhát és a főzőkonyhát ellenőrizte a Zala Megyei Kormányhivatal, közegészségügyi- járványügyi szakügyintézője. Konyháinkon hiányosságokat a jegyzőkönyvben leírtak alapján nem tapasztalt.

2017-ben a Rédcisi tálalókonyhán a NÉBIH ellenőrzés tartott. Az elért eredmény a tesztauditoron 88%-os lett. Kisebbségi hibákat tapasztalt az ellenőrző szerv, amiket folyamatosan igyekeztünk helyreállítani, egy részüket, azóta már ki is javítottuk.

A főzőkonyhán jelenleg 4 fő szakács (2 diétás szakács), 4 fő konyhai kisegítő, és 1 fő éthordómosó dolgozik.

Az ételmezéssel és diétikával kapcsolatos feladatokat, két fő ételmezésvezető és egy fő diétikus látja el.

Az adminisztrációs feladataink:

- heti szinten az étlapok elkészítése, diétákkal együtt
- az energia, fehérje, zsír, szénhidrát, só, allergének számítása
- a raktárkészletek feltöltése, kiadása, nyilvántartása, az ezekkel kapcsolatos dokumentáció
- a számítógépekre felvitt bevételezés, kiadás,
- havi leltár elkészítése, hónap végi zárás, leltárral való egyeztetés,
- havi normaszámítás,
- heti árrendelés a főző és tálalókonyhákra, külön-külön,
- változatossági mutató elkészítése a főzőkonyhára
- munkabeosztás elkészítése
- vegyi áru rendelése

Az adminisztrációs feladatok külön-külön történnek a három tálalókonyhára és az egy főzőkonyhára.

2018. évi fejlesztési elképzeléseink:

A diétikus a táplálkozástudományt **egészséges és beteg egyének, valamint csoportok** ételmezési ellátása, **gyógyítása** és egészségnevelése **céljából** alkalmazza.

Feladata a betegételmezésen és közétkeztesítésen túl táplálkozási tanácsadás a gyógyítás különböző területein, valamint a táplálkozással és életmóddal összefüggő betegségek megelőzése, vagyis a korszerű, kiegyensúlyozott táplálkozás megismertetése az ellátottakkal. Éppen ezért szeretnénk az ápolási teendőket kiegészíteni a diétikai munkával, ezzel egy jól működő, szakszerű ápolási csapat létrehozni, gyógytornász és az ápolók részvételével, a hatékonyabb egészségügyi ellátás érdekében.

A Diétikus feladata a Kolping Gondozási Központban a prevenció az egészséges életmód és táplálkozás népszerűsítése a táplálkozással összefüggő betegségek kiszűrése, a már kialakult betegségek esetén a szövődmények megakadályozása, gyógyítása, a diéta betartásával.

Tervünk, hogy a diétikus naplót vezetne az egyéni diétás esetekről, kidolgozna egy személyre szóló diétás tervet, rendszeresen kontrollálná és heti szinten tartana csoportos diétás tanácsadást is mindegyik Intézményben, melynek eredményét, szintén naplóban vezetné. Lehetőséget biztosítana diétikai fogadóóra keretében a hozzátartozóknak is arra, hogy személyesen átbeszéljék a szakorvos által előírt diéta fontosságát. Továbbá információt nyújtana a diétás étlapról, napi szinten konzultálna az ételmezésvezetővel, konyhai dolgozókkal, diétás szakácsokkal a normál és diétás konyhatechnológiákról, ugyancsak konzultálna a nővérekkel, az ellátottak étkeztesítését illetően. A Diétikus létrehozna egy Étrendi Tanácsot, mely havonta egyszer lehetőséget biztosítana az ellátottaknak intézményenként az étkeztesítéssel kapcsolatos megjegyzéseik, észrevételeik átbeszélésére.

Munkavállalói adatok telephelyenkénti bontásban

Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2017.01.01-én: 103 fő

Telephelyenkénti bontásban munkakörönként és végzettség szerint:

➤ Lenti: 37 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
intézményvezető	1	diplomás ápoló, idős ellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser
intézményvezető helyettes	1	szociális menedzser idősellátás szociális szakvizsga
gazdasági vezető	1	mérlegképes könyvelő
gazdasági üi, intézményi pénztáros	1	mérlegképes könyvelő
részlegvezető ápoló	1	mentálhigiénés asszisztens gyakorló ápoló
otthoni szakápoló	1	általános betegápoló (napi 4 órában)
mentálhigiénés munkatárs	1	gerontológiai gondozó, általános ápoló általános asszisztens érettségi
ápoló - gondozó	15	2 fő ápoló 2 fő gyakorló ápoló 2 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 7 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő öregek napközi és házi szociális gondozó (napi 4 órában) 1 fő érettségi (jelenleg végzi az ápoló képzést)
házi gondozó	4	1 fő szociális gondozó és ápoló 3 fő jelenleg végzik a szociális gondozó és ápoló képzést
szociális segítő	3	1 fő szociális gondozó és szervező, 1 fő szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, érettségi, 1 fő műszaki informatikus
idősek nappali ellátása vezető	1	szociális munkás idős ellátás szociális szakvizsga,
idősek nappali ellátása gondozó	1	szociális gondozó és ápoló
gépkocsivezető, karbantartó	1	gépipari technikus
konyhai kisegítő	1	élelmiszer eladó
takarító	4	4 fő szakmunkásképző (1 fő 4 órában dolgozik)

➤ **Rédics: 15 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
részlegvezető ápoló, mentálhigiénés munkatárs	1	gerontológiai gondozó, érettségi
ápoló - gondozó	6	2 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 1 fő gerontológiai gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és szervező,
házi gondozó	5	4 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő jelenleg végzi a szociális gondozó, ápoló képzést
konyhai kisegítő	1	szakács
takarító	2	1 fő szakmunkás 1 fő szakmunkás (napj 4 órában)

➤ **Csesztreg: 12 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
részlegvezető ápoló, mentálhigiénés munkatárs	1	általános ápoló általános asszisztens, gyakorló ápoló
ápoló - gondozó	5	4 fő szociális gondozó – ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola
szociális segítő	1	érettségi
házi gondozó	4	szociális gondozó és ápoló
takarító	1	szakmunkásképző

➤ **Zalabaksa: 28 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
részlegvezető, idősek nappali ellátása vezető	1	általános szociális munkás, idős ellátás szociális szakvizsga
részlegvezető ápoló	1	gyakorló ápoló általános ápoló általános asszisztens, érettségi
mentálhigiénés munkatárs	1	szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, gyógypedagógiai asszisztens
foglalkoztatás szervező	1	ápoló, érettségi
ápoló - gondozó	15	2 fő felnőtt szakápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 2 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 9 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő jelenleg végzik a szociális gondozó és ápoló képzést
idősek nappali ellátása gondozó	1	szociális gondozó és ápoló
gyógytornász	1	gyógytornász
gépkocsivezető, karbantartó	1	autószerelő
takarító	4	1 fő szakközépiskola 1 fő 8. általános iskola 1 fő 4 órában 8. általános iskola 1 fő 6 órában dolgozik 8. általános iskola
mosodai alkalmazott	1	1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	szakmunkásképző

➤ **Főzőkonyha: 11 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
élelmezésvezető	2	élelmezésvezető
dietetikus	1	dietetikus
szakács	4	2 fő dietetikus szakács 2 fő szakács
konyhai kisegítő	4	3 fő szakmunkás 1 fő szakmunkás (4 órában dolgozik)

Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést. Az elmúlt évekhez képest jelentősen megnőtt az intézményekben a szakápolást igénylő tevékenységek köre pl. katéter, sztoma, szondtáplálás, gégekanül, stb. E feladatok ellátásához megfelelő szakmai tudásra, gyakorlati jártasságra van szükség. Minden otthonból igyekeztünk beiskolázni dolgozókat felkészülve az újabb kihívásoknak való megfelelésnek.

2014. 06. 11-től az intézmény szolgáltatási köre új szolgáltatással bővült az **otthoni szakápolással**. E tevékenységi kör három területre terjed ki: szakápolás, gyógytorna, dietetika. Az otthoni szakápolás tevékenységen belül végezzük el a szakápolási tevékenységeket az otthonokban. A feladat ellátásához megfelelő végzettségű szakápolókra van szükség. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy e feladatot ne külső szolgáltató révén vegyük igénybe hanem az intézmény a saját szolgáltatásán belül el tudja végezni. Így az ellátottak a speciális szakápolási szolgáltatásokat akkor kapják meg amikor Nekik erre szükségük van a saját szakdolgozóink révén.

Jelenleg munkavállalóink közül 15 fő végez különféle tanulmányokat:

- Gyakorló ápoló: 4 fő
- Ápoló: 5 fő
- Érettségi: 2 fő
- szociális gondozó – ápoló: 4 fő

Belső képzéseink:

A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében az intézményen belül, külső szakember igénybevételeivel képzést tartottunk a következő témákban:

- Hatékony kommunikáció
- Elsősegélynyújtási ismeretek
- Informatikai képzés
- Belgyógyászati betegségek ápolása

Kreditpontos képzések:

2017. évben két kreditpontos képzést szerveztünk a dolgozók részére melyet helyben az intézményben tartottunk meg.

- 2017.10.31-2017.11.02-03.: A demencia világában - azaz a szociális szférában dolgozók szerepe és lehetőségei az időskori demenciák ellátásában 15 fő
- 2017.09.27-29. Sajátos helyzetben, azaz vannak – e még lehetőségek a szociális szférában dolgozók motivációjára, motiválására? 15 fő

Intézmény ellenőrzései

2017. évben intézményünkben több ellenőrzés is zajlott.

1. Pénzügyi ellenőrzés:

- A Fenntartó részéről belső könyvvizsgálói ellenőrzése volt az intézménynek.

2. Hatósági ellenőrzés:

- Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
- Katolikus Szeretetszolgálat Zárdakert Idősek Otthona Katolikus Szociális Módszertana

3. Különböző szakhatóságok, jogvédelmi képviselők ellenőrzései és vizsgálatai:

- Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály
- Ellátottjogi képviselő
- Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

A hatóság legalább kétfévente ellenőrzi az intézményt, hogy a szociális szolgáltató, intézmény a jogszabályokban és a működési engedélyben foglaltaknak megfelelően működik-e. Az ellenőrzés során a szakmai programban foglaltak megvalósulása és a szociális szolgáltatások szakmai megfelelősége kérdésében a módszertani intézmény szakértőnek van kirendelve.

Intézményt érintő pályázatok

1. EFOP-1.3.5-16-2016-00628 azonosítószámú pályázat, A „Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével”

A projekt bemutatása:

A „Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével” című, EFOP-1.3.5-16 kódszámú pályázatra benyújtott „Együtt egymásért - társadalmi szerepvállalás erősítése Lenti városában” című EFOP-1.3.5-16-2016-00628 azonosítószámú projektet az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2017.02.08-án 19 464 020,-ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette.

A pályázó célja jelen projekt keretében önkéntesek toborzása, bevonása volt. Az ennek érdekében végzett tevékenységek (előadás, személyes találkozás és ráhatás, szóróanyag) elősegítik a program ismertségének megteremtését, minél nagyobb számú lakos elérését és önkéntes tevékenységbe való bevonását.

Az évente egy alkalommal tervezett eseményekkel valamint számos programmal felhívjuk a figyelmet az önkéntesek munkájának fontosságára. Továbbá azt hangsúlyozzuk, hogy az önkéntesség lehet az egyik útja az együttműködés generálásának a generációk között. Az önkéntes tevékenység az összefogást, a felelősségérzetet, a mindennapos egymásra figyelmet és az értékközpontú-, értékalapú gondolkodást is erősíti a generációknál.

Közösségi tervezésre kerül sor a közösségi együttműködést támogató helyi összefogás erősítése és a partnerség építése érdekében. A közösségi önkéntes összefogás erősítése érdekében parkosítás, a környezet megtisztítását eredményező akciók kerülnek megszervezésre, ezáltal közösségeket hív életre az együtt dolgozók, a környéken lakók körein belül. Az önkéntesekkel és a belőlük szerveződött kisközösségek mentorálása, a folyamatos kapcsolattartás az önkéntesek magtartását célozza.

A programba elsősorban Lenti és térségének lakosait kívánjuk bevonni. A projekt közvetett célcsoportja azonban a társadalom egésze.

A projekt 2017.06.01-jén kezdődött meg két fő önkéntes koordinátor alkalmazásával. A - generációs együttműködés témában a 2017-es évre tervezett első esemény -generációs főzés- került megszervezésre, valamint az önkéntes koordinátorok folyamatosan programokat, eseményeket szerveztek, egyéni önkénteseket is fogadtak, akik az intézmény dolgozóinak munkáját segítették.



**2. TOP-4.2.1-15 – azonosítószámú pályázat,
„Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése pályázati
kiírásra”**

A projekt bemutatása:

A Projekt összköltsége 23 405 039 Ft, azaz huszonhárommillió-négyszázötezer-harminckilenc forint.

A projekt célja: a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége szociális alapszolgáltatásainak fejlesztése. Az intézmény integrált szervezeti formában működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, bentlakásos intézményi formák –egymásra épülésével látja el a feladatát. A szervezetnek egyre nagyobb gondot okoz, hogy sok kis településen minőségi szolgáltatást nyújtson. Szükséges a szolgáltatás mobilizálhatóságának fejlesztése, a személyre szabott szolgáltatások eszközállományának bővítése, a szociális étkeztetés minőségének emelése.

A szervezet 400 adagos főzőkonyhát üzemeltet Zalabaksán, amely folyamatos fejlesztése a jogszabályi és élelmiszerbiztonsági előírások miatt elengedhetetlen. A fejlesztés átfogó célja otthoni, illetve a lakókörnyezetben található szociális szolgáltatások fejlesztése, amellyel biztosítható a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférése.

A projekt közvetlen célja a szociális étkeztetés biztosító főzőkonyha megújítása, a szállítási körülmények és a helyben étkezés lehetőségének korszerűsítése, a házi segítségnyújtás eszközállományának bővítése a személyre szabott szolgáltatás minőségi fejlesztése érdekében

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 20. §-sa írja elő, hogy a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése. Ennek alapján intézményünk a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról „várakozói nyilvántartást” vezet.

Az intézménybe várakozók száma 2017. 12. 31-én: 127 fő

ZALA MEGYE

Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	40
Csesztreg	1
Szentgyörgyvölgy	1
Kerkakutas	5
Kerkafalva	2
Zalaszombatfa	1
Összesen:	50

Rédics	8
Resznek	2
Bödeháza	1
Külsősárd:	1
Összesen:	12

Zalabaksa	4
Kerkabarabás	2
Összesen:	6

Páka	0
Nova	1
Iklódbördőce	2
Összesen:	3

Lovászi	4
Szécsisziget	1
Tornyiszentmiklós	3
Kerkateskánd	2
Tormafölde	1
Összesen:	11

Csömödér	2
Összesen:	2

Nagykanizsa járás:

Település neve:	Fő
Nagykanizsa	2
Összesen	2

Letenye járás:

Település neve:	Fő
Bázakerettye	1
Becsehely	1
Bánokszentgyörgy	1
Lispeszentadornán	1
Összesen:	4

Keszthely járás:

Település neve:	Fő
Gyenesdiás	1
Összesen:	1

Zalaegerszeg járás:

Település neve:	Fő
Zalaegerszeg	5
Bagod	1
Bak	2
Baktúttos	1
Csatár	1
Csonkahegyhát	1
Gellénháza	2
Gutorfölde	2
Keménfa	1
Kustánszeg	1
Lickóvadamos	1
Milejszeg	1
Nagylengyel	2
Petrikeresztúr	1
Sőjtör	1
Zalalövő	8
Zalaszentgrót	2
Zalaszentiván	1
Zalatárnok	1
Összesen:	35

VAS MEGYE

Körmend járás:

Település neve:	Fő
Hegyhátszentjakab	1
Összesen:	1

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évek óta igen nagy.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő

2017. évben összesen 65 fő kérelmezőt vettünk fel:

- Lentibe: 18 fő
- Zalabaksára: 37 fő
- Csesztregre: 8 fő
- Rédicse 2 fő.

Szociális alapszolgáltatások esetében - étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás – nincs várakozás a felmerülő igényeket azonnal ki tudjuk elégíteni.

Összegző gondolatok

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőségét, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul. Megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulókat a legoptimálisabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten. Intézményünk biztosítja azt a humánus, és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására. Intézményünk működésének lényeges eleme, hogy a szakma követelményrendszerének megfelelő, szerzett, tanult ismereteken nyugvó, tudatos tevékenység legyen az ápolás, gondozás. Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátiás támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthont nyújtsunk. Alapvető célunk a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a szolgáltatást

igénybe vevők igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítsunk. Működésünk során arra törekszünk, hogy az általunk nyújtott szolgáltatások minden munkamozzanatát megfelelően összhangba hozzuk a szolgáltatásainkat igénybe vevők emberileg természetes, szakmailag indokolt elvárásaival; a hazai alkalmazott módszerekkel, eljárásokkal, törvényekkel, rendeletekkel, hatósági elvárásokkal, a szociális munka etikai kódexével. Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott volt, a jelen beszámolási évet is a fokozott takarékoság és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. Az intézmény a működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására törekszik.

Összességben megítélésem szerint az Intézmény szakmai működése az előírásoknak megfelelő, melyet a szolgáltatások feladatvégzésének bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések véleményezése is megerősít.

“Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jószág, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.” (William Penn)

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény szakmai beszámolóját készítette:

- Horváth Hajnalka Alapszolgáltatási koordinátor
- Ábrahám Csilla Kolping Otthon Zalabaksa Részlegvezetője
- Bedő Lászlóné Kolping Otthon Rédics Részlegvezetője
- Varga Józsefné Kolping Otthon Csesztreg Részlegvezetője
- Horváth Beáta Kolping Otthon Lenti Részlegvezetője
- Vörös Beáta Lenti Idősek Klubja vezetője
- Lengyel Marianna Élelmezésvezető
- Király Krisztina Gazdasági vezető

A 2017. évi szakmai beszámolót az Érdekképviseleti fórum 2018. március 23-én elfogadta.

Lenti, 2018-03-23.

Gáspár Livia
Intézményvezető

Jóváhagyta a Fenntartó képviselőjében:
Budapest, 2018. 03. 31.

Tóth Gábor
Igazgató

Iklódbördőce
Település Önkormányzata

Sabján Krisztián László
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
KSZR 2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXI. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 4 községi könyvtár és 245 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2018. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 15 %-át; dologi kiadásokra összesen 85 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 35%-ot). A KSZR támogatás 13 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 22 %-át kis értékű eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>.

A települések számára kedvezménnyel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://katalogus.dfmk.hu/kszr/>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató táblákat, 2018. évi asztali naptárat és rendezvény népszerűsítő biancoplakátot készítettünk.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu/>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltató helyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte. Rendszeresen tartották a kapcsolatot a helyi könyvtárosokkal, az év folyamán több alkalommal felkeresték az Önök települését is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok alakalmával.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2017-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	144
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	13
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	7
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	A település saját állományának elektronikus feltárása 2013-ban megtörtént.
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	-
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db): 9	- "A gyógytorna jótékony hatásai a betegségek felismerésében és gyógyításában" - Makaró Szandra gyógytornász előadása - Anyák napi képeslap készítése Czigány Judit könyvtárossal - A Kelta Álom Ír Sztepp Táncsoport műsora az iklódbördőcei falunap alkalmából - Nyári kreatívkodás Czigány Judit lenti könyvtárossal az iklódbördőcei falunapon - Országos Könyvtári Napok: Hagyományörző falusi szüret vetélkedővel Iklódbördőcén - „Számítógép felhasználói ismeretek” a lakosság digitális írni-olvasni tudását, elektronikus ügyintézését elősegítő képzés Tóth László vezetésével (7 alkalom)" - "A Vöröskereszt története, a segítségnyújtás formái, véradás, adománypontok" - Rosta Gáborné ismeretterjesztő előadása - Adventi mécses készítése - kreatív foglalkozás Bagladi Mónika könyvtáros vezetésével - "Mikulásváró délután" - Borka bohóc műsora
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db): 1	Könyvszekrény

A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	52
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	1551
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	269
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	686
Helyben használt dokumentumok száma (db)	161
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	111

2018-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti állami támogatás nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette.

A kistélepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistépülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

A kistépülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez, kérjük vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást*, amelyet minden településre eljuttatunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is: <http://kszr.dfvmk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistépüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít, a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2018. első félévi rendezvényekkel kapcsolatban munkatársaink már konzultáltak Önökkel, a 2. félévi programokat június hónapban kell majd egyeztetni.

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését szintén azt első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve szerezzük be. A közbeszerzési eljárás már elindult, az eszközök az év második felében kerülnek kiszállításra. Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfvmk.hu/> , e-mail: kszr@dfvmk.hu, Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársunkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfvmk.hu/kszr/kapcsolat>.

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2018. május 10.



Kiss Gábor
igazgató

ELŐTERJESZTÉS

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. május 16-án tartandó ülésére

Tárgy: A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok Képviselőtestületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.), 87-94.§-a, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Köznevtv) 21.§, 74.§, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 8.§-a, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 4. §-ában foglaltakat figyelembe véve az Mötv. 13. §-ban meghatározott kötelező köznevelési feladataik megvalósítására óvoda közös fenntartásában állapodtak meg 2013. június 30. napjától határozatlan időtartamra.

Az önkormányzatok a köznevelési intézmény fenntartására és működtetésére jogi személyiségű társulást hoztak létre.

A Mötv 93. §-át figyelembe véve az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;

15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei a társulás létrehozásáról társulási megállapodás fogadtak el, mely legutóbb 2016. évben került módosításra

A társulási megállapodás köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő módosítása

Az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2017. évi LXX. törvény 22.§-a 2018. szeptember 1-jével az egységes óvoda-bölcsőde többcélú intézménytípust hatályon kívül helyezi, és ezzel összefüggésben a köznev. tv. 99/E. §-a - melyet a 2015. évi CCXXIII. tv. állapított meg 2016. január 1. napi hatállyal - is módosításra került a 2017. évi LXX.tv. 21.§ 9. pontjával, melynek figyelembevételével 2018. szeptember 1-jétől egységes óvoda-bölcsőde nem működhet. Az egységes óvoda-bölcsődében ellátott gyermekek 2018. szeptember 1-jétől - az életkoruknak megfelelően - óvodában, vagy a gyermekjóléti alapellátás keretében megszervezett gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben vagy ilyen feladatot ellátó többcélú intézményben láthatók el.

2018. szeptember 1. napjától a köznevelési intézmény egy típusa az egységes óvoda-bölcsőde helyett *óvoda-bölcsőde* lehet.

A köznevelési intézmény átszervezését megalapozó egyéb jogszabályi előírások:

Az Országgyűlés a 2015. december 15-ei ülésén fogadta el az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvényt, mely – egyebek között – módosította a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt (a továbbiakban: Gyvt.).

A módosítás következtében 2017. január 1. napjától egységes szabályozás lép életbe a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozóan.

2017. január 1-én lépett hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

A bölcsőde szervezetiileg működhet

- a) önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként,
- b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,
- c) **többcélú óvoda-bölcsődeként, vagy**

d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként.

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője, törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A Gyvt. a bölcsődei ellátás területén három ellátási formát vezet be: az úgynevezett minibölcsődét, a munkahelyi bölcsődét, illetve a családi bölcsődét. A minibölcsőde személyi és tárgyi feltételeiben eltér a klasszikus bölcsődétől, jóval egyszerűbb követelmények vonatkoznak majd rá, mint a hagyományos intézményekre.

A minibölcsődékben legfeljebb hét három éven aluli gyermek tartozhat egy csoportba, és a szükséges személyzet létszáma is kevesebb, elegendő lesz csoportonként egy kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka.

A **munkahelyi bölcsődeszolgáltatási** formát csak munkahelyen vagy a cég által biztosított ingatlanban lehet majd létrehozni, a foglalkoztató fenntartásában.

A **családi bölcsődék saját otthonban** vagy más, e célra kialakított helyiségben, például bérelt ingatlanban működhetnek majd, és legfeljebb öt kisgyermeket láthatnak el.

Fenti jogszabályi változások figyelembevételével a Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás a Pákai Öveges József Óvodaalapító okiratát felülvizsgálta és módosította. Ennek megfelelően a köznevelési intézmény Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde elnevezéssel többcélú intézményként óvoda és mini bölcsőde intézményegységgel fog tovább működni. A 2018/2019-es nevelési évtől a szülői igények figyelembevételével a novai telephelyővodában a vegyes óvodai csoport mellett mini bölcsődei csoport is kialakításra kerül (az egységes óvoda-bölcsődei csoport helyett) A pákai székhelyővodában és a csömödéri telephelyővodában kizárólag vegyes óvodai csoportok kerülnek indításra, igény hiányában ezen feladatellátási helyeken a következő nevelési évtől még nem lesz bölcsődei csoport, ugyanakkor a következő évek kiemelt feladata lesz a bölcsődei ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése ezen feladat ellátási helyeken is.

Az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a társulás és az általa fenntartott köznevelési intézmény tevékenységi körét, az ellátandó feladat és hatásköröket, a társulás és az intézmény a gazdálkodására vonatkozó jogosítványokat. A fenti szabályokat tartalmazó rendelkezéseket az intézmény átszervezésével összefüggésben valamint az Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. és az és a 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet vonatkozó előírásai figyelembevételével a társulási megállapodás módosítása indokolt.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a társulási megállapodás módosításának tervezet, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a társulási megállapodás módosításához a társulás valamennyi tagönkormányzata képviselő-testületének a minősített döntéssel hozott szavazata szükséges

Javaslom, hogy a képviselő- testület a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítását a tervezetben foglaltak figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el.

Csömödér, 2018. május 8.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



...../2018. (V....) határozati javaslat

Iklódbördöce Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018. szeptember 1. napjával lép hatályba.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

...../2018.

Társulási megállapodás

(Egységes szerkezetben)

Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok Képviselőtestületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87.-94.§-ában, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (továbbiakban: Köznev. tv) 4.§-ában, 8.§-ában, 20.§- 21.§-ában, 74.§-ában 99/E.§-ában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. Törvény 21.§-ában, 42 §-ában, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.) 8§-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.)4§-ában foglaltakat figyelembe véve az Mötv. 13§-ban meghatározott kötelező köznevelési feladataik megvalósítására többcélú köznevelési intézmény(óvoda, bölcsőde) közös fenntartásában állapodnak meg határozatlan időtartamra.

1.)A társulás célja, hogy:

A társulás célja, hogy a társulás tagönkormányzatai eleget tegyenek a Mötv. 13.§-ban valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011 évi CXC. Törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. Törvény szerinti óvodai nevelés, bölcsődei ellátás, és a gyermekétkeztetéssel összefüggő feladatainak. A társulás további célja, hogy a köznevelési intézményben a munkaerő kihasználtság jobbra váljon, az egy gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek

2.) A társulás neve, székhelye:

- 2.1 A társulás neve:** Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás
2.2 székhelye: 8956 Páka, Petőfi út 1.
2.3 rövidített neve: Pákai óvodai társulás
2.4 Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe.

3.)Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

3.1. A társulás tagjai:

Páka Község Önkormányzata
8956 Páka, Petőfi út 1.
Lakosság szám: 1134 fő
Képviseli: polgármester

Ortaháza Község Önkormányzata
8954 Ortaháza, Fő út 36.
Lakosság szám: 114 fő
Képviseli: polgármester

Kányavár Község Önkormányzata
8956 Kányavár, Fő út 74.
Lakosság szám: 142 fő
Képviseli: polgármester

Pördefölde Község Önkormányzata
8956 Pördefölde, Fő út 13.
Lakosság szám: 66 fő
Képviseli: polgármester

Nova Község Önkormányzata
8948 Nova, Kossuth utca 35.
Lakosság szám: 790 fő
Képviseli: polgármester

Barlahida Község Önkormányzata
8948 Barlahida, Iskola utca 2.
Lakosságszám: 130 fő
Képviseli: polgármester

Csömödér Község Önkormányzata
8957 Csömödér, Rákóczi út. 49.
Lakosságszám: 608 fő
Képviseli: polgármester

Hernyék Község Önkormányzata
8957 Hernyék, Kossuth Lajos út. 26.
Lakosságszám: 85 fő
Képviseli: polgármester

Iklódbördöce Község Önkormányzata
8958 Iklódbördöce, Fő út. 2.
Lakosságszám: 304 fő
Képviseli: polgármester

3.2. A társulás gesztora: Páka Község Önkormányzata

4.) A Társulás jogállása

A társulás jogi személyiséggel rendelkező társulás.
Nem költségvetési szerv, törzskönyvi jogi személy.

5.) A Társulás törvényességi felügyeletét ellátó szerv

A társulás törvényességi felügyeletét a Zala Megyei Kormányhivatal látja el.

6.) Társulás költségvetésének felügyeleti rendje

A Társulás költségvetési felügyeletét Páka Község Önkormányzata látja el.

7.) A Társulás munkaszervezete.

A Társulásnak önálló munkaszervezete nincs, a munkaszervezeti feladatokat a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

8.) A társulás tevékenységi köre

8.1 A társulás tevékenységi köre a társult települési önkormányzatok közigazgatási, ellátási területén a nemzeti köznevelésről szóló 2011.CXC törvény(továbbiakban:Köznev tv.) 4.§- a , 8 §- a,a 20. §(1) b.) pontja(12) bekezdésében , a 99/E.§-ban, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt)21.§-ában, 42 §- ban meghatározottak alapján az óvodai nevelési, a mini bölcsődei feladat és gyermekétkeztetés megvalósítására terjed ki.

A székhely és telephelyek óvodáiban vegyes óvodai csoportok, és mini bölcsődei óvodai csoport biztosítja a gyermekek bölcsődei és óvodai ellátását. A társulás továbbá a közigazgatási területén működő köznevelési intézményekben járó gyermekek (bölcsődés, óvodás , általános iskolás) részére biztosítja a gyermekétkeztetést.

8.2.A társulás alaptevékenységei:
megnevezése: "óvodai nevelés"

„8.3.A társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolásáról a társulási tanács határozattal dönt.”

8.4. A Társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

8.5.A társulási tanács, mint a köznevelési intézményt fenntartó feladat- és **hatásköre** a köznevelési tv.-ben foglaltak figyelembevételével az alábbiakra terjed ki:

- a) a Köznev v-ben foglalt keretek között - dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, jóváhagyja és elfogadja a köznevelési intézmény alapító okiratát, annak módosítását, valamint a megszüntető okiratát,
- b) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- c) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát-
- d) e) ellenőrizheti a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; tanuló- és gyermekbalesetet jelent a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak,
- e) a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, e törvényben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett,
- f) jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját,
- g) értékeli a köznevelési intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,
- h) ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint a SZMSZ-t.
- i) Kijelöli a köznevelési intézmény számlavezető pénzügyintézetét.
- j) Dönt a köznevelési intézmény körzethatáráról, annak módosításáról
- k) Évente egyszer beszámoltatja az intézményvezetőt a köznevelési intézmény tevékenységéről.
- l) Meghatározza a társulás, köznevelési intézmény költségvetését, dönt annak módosításáról. Jóváhagyja és elfogadja a társulás és a köznevelési intézmény gazdálkodásáról éves beszámolóját. Jóváhagyja a társulás és a köznevelési intézmény maradványát és dönt annak felhasználásáról.
- m) Dönt a köznevelési intézmény létszámleépítéséről
- n) A társulás és köznevelési intézmény elfogadott költségvetése alapján jóváhagyja a finanszírozási megállapodást, melyet valamennyi társult önkormányzat polgármestere aláír
- o) Jóváhagyja a társulás társult önkormányzatok felé az önkormányzati finanszírozás elszámolásáról szóló megállapodást.
- p) Megállapítja a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjat, melyről szóló határozat figyelembevételével a térítési díj mértékéről a Páka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az éves költségvetési rendeletében külön mellékletben rendelkezik. Meghatározza a kérhető térítési díj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit.
- q) Meghatározza a gyermekétkeztetést biztosító vállalkozó részére a gyermekétkeztetésért fizetendő vételárat.
- r) Vállalkozói szerződés megkötése a gyermek étkeztetés biztosítására, vállalkozói szerződés módosítása, megszüntetése.
- s) kijelöli a társulás és a fenntartásában működő köznevelési intézmény gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szervet
- t) Jóváhagyja a társulás, a társulás fenntartásában működő köznevelési intézmény és a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjére vonatkozó megállapodást.
- u) A bölcsődei ellátás tekintetében a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés, az adatmódosítás, működési engedély iránti kérelem benyújtása

8.6. A társulási tanács a társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerveként gyakorolja az Áht. 9§-ban meghatározott hatásköröket

8.7. Az óvoda igazgatójának a gazdálkodással összefüggő jogosítványait, feladat és hatáskörét az Áht. és végrehajtási rendeletei Páka Község Önkormányzata képviselő-testületének **az önkormányzat vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2014(V.31) önkormányzati rendelete, valamint a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal Szmsz-e, gazdálkodását meghatározó pénzügyi , gazdasági szabályzatok tartalmazzák részletesen.**

8.8 Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (továbbiakban: Áht.) 6/C. (2) bekezdés c) pontjában, valamint 10.§.(4a) bekezdésében és a 368/2011.(XII.31) kormányrendelet 9.§. (4) és 9.§.(5) bekezdés a.) pontjában foglaltakra figyelemmel, a társulás és a köznevelési intézmény pénzügyi, gazdálkodási feladatait, így különösen a társulás és az köznevelési intézmény bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai a társulási tanács munkaszervezeti feladatait a **munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás figyelembevételével a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.**

9.) A Társulás közös fenntartású intézményének megnevezése

A társulás a 8. pontban meghatározott óvodai, bölcsődei, gyermekétkeztetéssel összefüggő feladatok ellátására önállóan működő költségvetési szervet, köznevelési intézményt (továbbiakban: köznevelési intézmény) hoznak létre és tartanak fent az alábbiak szerint:

9.1 Intézmény megnevezése: Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde

Címe: 8956, Páka, Ifjúság u.11

9.2. Az intézmény telephelveinek megnevezése:

9.2.1.Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde Csömödéri telephelye

Címe:8957. Csömödér, Rákóczi u.16

9.2.2.Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde Novai telephelye

Címe:8948. Nova, Kossuth utca. 6

9.3. Intézmény típusa : többcélú köznevelési intézmény(óvoda, bölcsőde)

9.4. Az intézmény működési köre, körzethatára: A társulás tagjainak közigazgatási területe.

9.5. A köznevelési intézmény alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: A köznev tv. 4.§-a szerinti óvodai nevelés, több gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, valamint a Gyvt. 43/A§ szerinti mini bölcsődei ellátás.

9.6. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény alaptevékenysége:

a.)Óvodai nevelés, ellátás

b.) Óvodai nevelés, ellátással összefüggő nemzeti köznevelésről szóló 2011 évi CXCV. Törvény szerinti működtetési feladatainak ellátása.

c.) A többi gyermekkel együtt foglalkozatható sajátos nevelésű igényű gyermekek integrált óvodai nevelése ellátása. (integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára is);

d.) Az intézményi étkeztetés keretében az óvodás gyermekeknek biztosított napi háromszori étkeztetés.

e.) 20 hetes és 3 év közötti gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű nevelése, gondozása, óvodára való felkészítés. A többi gyermekkel együtt foglalkoztatható sajátos nevelésű igényű gyermekek bölcsődei nevelése.

f.) Az intézményi étkeztetés keretében a bölcsődés gyermekeknek biztosított napi négyszeri étkeztetés.

10.) A társulás vagyona

- 10.1. A Társulásnak induló vagyona nincs.
- 10.2. A Társulás által a működés során szerzett közös tulajdon felett a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a társulási tanács gyakorolja.
- 10.3. A Társulás és a köznevelési intézmény a pénzeszközeit a Társulás által meghatározott számlavezetőjénél nyitott bankszámlán kezeli, más pénzforgalmi szolgáltatónál bankszámlát nem nyithat.
- 10.4. A Társulás és a köznevelési intézmény számlavezető pénzintézete: M7 Takarékszövetkezet (székhely: Zalaegerszeg, Dísz tér 7.)
- 10.5. A Társulás önálló elemi költségvetést és beszámolót készít.
- 10.6. A Társulás gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.), továbbá az államháztartás számviteléről szóló 4/2013 (I.11) Korm. rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.
- 10.7. A Társulás nevében kötelezettségvállalásra a Társulási Tanács elnöke, és akadályoztatása esetén az alelnök jogosult."
- 10.8. A Társulás nevében utalványozásra a Társulási Tanács elnöke, és akadályoztatása esetén alelnök jogosult.
- 10.9. A Társulás nevében tett kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: hivatal) jegyzőjének írásbeli kijelölése alapján a Hivatal előírt képesítéssel rendelkező pénzügyi munkatársa (pénzügyi ügyintéző II.) jogosult. Érvényesítésre a hivatal jegyzőjének írásbeli kijelölése alapján a hivatal előírt képesítéssel rendelkező pénzügyi munkatársa (pénzügyi ügyintéző I.) jogosult. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, ellenjegyzésre, érvényesítésre az Áht. és a 368/2011 (X.31) Kormányrendeletben és a hivatal gazdálkodását meghatározó szabályzatokban a foglaltak az irányadók.
- 10.10. Páka Község Önkormányzata székhelyén óvoda épülete, Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde Községek Önkormányzatainak tulajdonában állnak, melyet az önkormányzatok ingyenesen a társulás használatába adnak. A társulás az intézmény részére a székhelyóvoda épületét térítésmentesen az alapító okiratban meghatározott feladat ellátása céljából ingyenesen használatba adja.
- 10.11. Csömödér Község Önkormányzata telephelyén lévő óvoda épülete, Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke Községek Önkormányzatainak tulajdonában állnak, melyet az önkormányzatok ingyenesen a társulás használatába adnak. A társulás az intézmény részére a telephely épületét térítésmentesen az alapító okiratban meghatározott feladat ellátása céljából ingyenesen használatba adja.
- 10.12. Nova Község Önkormányzata telephelyen lévő óvoda épülete, Nova, Mikekarácsonyfa, Barlahida Községek Önkormányzatainak tulajdonában állnak, melyet az önkormányzatok ingyenesen a társulás használatába adnak. A társulás az intézmény részére a telephely épületét térítésmentesen az alapító okiratban meghatározott feladat ellátása céljából ingyenesen használatba adja.
- 10.13. A köznevelési intézmény használatában lévő ingatlanvagyon (épületek, építmények, földterület) a társulás tagjai által fenntartott Közös Önkormányzati Hivatalok tartják nyilván.
10. 14. A 2007. augusztus 1.-ét követően a köznevelési intézmény tulajdonában, használatában lévő ingó vagyont a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal tartja nyilván feladat-ellátási helyenként elkülönítetten.

10.15. A köznevelési intézmény alapítását megelőzően az alapító önkormányzatok tulajdonát képező köznevelési feladatellátást biztosító ingó vagyon továbbra is az önkormányzatok tulajdonában marad, azt térítésmentesen az intézmény használatába adják. A társulás irányítása alatt működő köznevelési intézmény tulajdonába kerül az alapítást követően szerzett ingó vagyon. A köznevelési intézmény jogelőd intézmények ingó vagyonát az intézmény tulajdonos önkormányzatai tartják nyilván.

10.16. A társulási megállapodás megkötésekor a köznevelési intézmény tulajdonában, használatában lévő ingóságok továbbra is a köznevelési intézmény tulajdonában, használatában maradnak, tulajdonos -változás nélkül. A megállapodás hatályba lépését követően szerzett ingó vagyon a köznevelési intézmény tulajdonába kerül. A társulási megállapodás megszüntetése esetén a köznevelési intézmény tulajdonát képező kis értékű ingó vagyon (tárgyi eszközök) a használat helyén marad, azzal, hogy azon társulási tag tulajdonába kerül, amely finanszírozta annak beszerzését.

10.17. A társulás megalakulását és a köznevelési intézmény alapítását követően a köznevelési intézmény használatában lévő ingatlan vagyont érintő vagyonnövekmény a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába kerül. Az épületeket érintő felújítás, beruházás megvalósításáról az épület tulajdonos önkormányzatai döntenek, továbbá biztosítják annak fedezetét.

10.18. A társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el az alábbi elvek figyelembevételével: az óvodai nevelést célzó ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy azt az intézményekből elvinni nem lehet, azokat az ott folyó köznevelési tevékenységre kell használni.

10.19. A társulás megalakulását követően társulás vagyonát a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal elkülönítetten tartja nyilván.

10.20. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény használatában lévő épületek(létesítmények) üzemeltetője a köznevelési intézmény. A vagyon kezelője az intézmény vezetője, akinek a feladata az elhasznált ingó vagyontárgyak pótlása.

10.21. A köznevelési intézmény feladatellátást szolgáló épületek helyiségeinek bérbeadására a köznevelési intézmény vezetője jogosult az alapfeladatok ellátásának sérelme nélkül.

11.)A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke

11.1. Az intézmény közös fenntartásának fedezeteként szolgál Magyarország mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (továbbiakban: állami támogatás). Az állami támogatást a köznevelési intézmény költségvetésében székhely és tagintézményekre vonatkozóan külön kell kimutatni. A kimutatást székhely és telephelyre vonatkozóan tartalmazza a állami támogatás jogcímeit.

11.2. Amennyiben a 11.1. pont szerinti állami támogatás, továbbá az intézmény saját bevétele nem fedezi az intézmény működését, úgy az állami támogatás és a kiadás különbözetét a társult önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

a.) székhely intézmény esetén: Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde Községi Önkormányzatok finanszírozzák a pákai székhelyintézménybe járó gyermekek létszáma alapján,

b.)Csömödéri telephely (Csömödér „Rákóczi.út.16) esetén: Csömödér, Iklódbördöce, Hernyék Községi Önkormányzatok finanszírozzák a csömödéri telephelyre járó gyermekek létszáma alapján,

c.)Novai telephely esetén :Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok finanszírozzák a novai telephelyre járó gyermekek létszáma alapján.

11.3. A telephelyen jelentkező közüzemi számlák fizetéséről az érintett társulási tag külön megállapodást köt az intézménnyel.

11.4. Amennyiben az intézmény telephelye megszüntetésére kerül sor a megszűnő telephely fenntartásához hozzájárulást biztosító önkormányzat a megszűnés után köteles a székhelyintézmény fenntartásához hozzájárulni a közigazgatási területéről a székhelyintézménybe járó gyermeklétszám alapján.

11.5.A köznevelési intézménybe jelentkező, alábbi közös költségek a székhely és a telephelyóvodák között három egyenlő arányban kerül felosztásra és kimutatásra az intézmény költségvetésében : intézményvezető személyi juttatásai , annak járulékai, továbbá intézményvezető mobil telefon költsége, irodaszer, nyomtatvány költségek és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. tv. 2013. szeptember 1.-vel hatályba lépő 2. melléklet szerint a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott (óvodatitkár) személyi juttatásai és járulékai.

11.6. Az önkormányzati finanszírozás alapját képező gyermeklétszám megegyezik a tárgyévi költségvetés megelőző év október 1-i közoktatási statisztika adataival. (A nevelési év közbeni gyermeklétszám változása az önkormányzati finanszírozást nem érinti.)

11.7. A 11.1. - 11.3. pontban meghatározottak figyelembevételével a köznevelési intézmény költségvetésének, zárszámadásának(éves) alakulását a székhely intézményre vonatkozóan és telephelyre vonatkozóan is be kell mutatni.

11.8. Az intézmény költségvetése a Társulás költségvetésébe épül be, a társult önkormányzatok képviselőtestületei az intézmény működéséhez szükséges további költségek fedezetét a saját költségvetési rendeleteikben – átadott pénzeszközként – biztosítják, melyet havonta, tárgyhó 5. napjáig a Társulás elszámolási számlájára – az elfogadott költségvetés alapján – átutalják.

11.9 Társulás a tárgyévi költségvetése alapján elkészített finanszírozási megállapodásban foglaltak figyelembevételével biztosítja a finanszírozást az intézmény számára.

11.10. „A köznevelési intézmény költségvetése, költségvetésének módosítása, gazdálkodásáról szóló beszámolója,, a társulási tanácsjóváhagyó határozatát követően a Társulás költségvetésének, a társulás költségvetése módosításának, valamint gazdálkodásáról szóló zárszámadási beszámolójának részét képezi, abba beépül. A társult önkormányzatok a költségvetési rendeleteikben, költségvetésük módosításáról szóló rendeleteikben, valamint gazdálkodásuk zárszámadási rendeletében a társulás valamint a köznevelési intézmény működéséhez tervezett, módosított és ténylegesen biztosított pénzeszközt szerepeltetik.” Ezt meg kell nézni

11.11. Az intézmény éves költségvetés alapján gazdálkodik.

11.12.”A társulás és a köznevelési intézmény költségvetés előterjesztésében be kell mutatni az előző évi eredeti és módosított és várható teljesítési költségvetési előirányzatokat.”

11.13.Az intézmény a társulási tanács által jóváhagyott előirányzatokon belül – beleértve a létszámkeretet is – köteles gazdálkodni, melyért az intézményvezető a felelős.

A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatokból módosítás nélkül is eltérhet.

11.14.Az intézményvezető hatáskörében végrehajtható kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogáról az átcsoportosítás mértékéről a Társulási Tanács az intézmény költségvetésének elfogadásával egyidejűleg dönt. A köznevelési intézmény saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról a köznevelési intézmény vezetője az első negyed év kivételével minden negyedév utolsó hónapjának utolsó napjáig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig tájékoztatja a társulási tanácsot. A köznevelési intézmény bevételeinek kiadásainak módosítására, ennek során a kiemelt előirányzatok között, és a kiemelt előirányzatokon belüli részelőirányzatok közötti átcsoportosításra a 11.16 pontban meghatározottakat értelemszerűen alkalmazni kell.

11.15. A társulási tanács a társulási tanács elnöke részére lehetővé teszi- értékhatár nélkül- az társulás bevételeinek kiadásainak módosítását, ennek során a kiemelt előirányzatok között, és a kiemelt előirányzatokon belüli részelőirányzatok közötti átcsoportosítást saját hatáskörben. Az előirányzat átcsoportosítással a társulási tanács elnöke a társulás tanács irányítása alatt működő köznevelési intézmény részére biztosított önkormányzati és egyéb támogatását nem csökkentheti, és nem vonhatja el. A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról a társulási tanács elnöke az első negyed év kivételével minden negyedév utolsó hónapjának utolsó napjáig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig tájékoztatja a társulási tanácsot .A társulási tanács a társulás költségvetésének módosításáról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvényben foglaltak figyelembevételével dönt.

11.16. Amennyiben a köznevelési intézmény vezetője a köznevelési intézmény költségvetésének módosítását indokoltnak tartja, az azt alátámasztó gazdasági események figyelembevételével köteles a költségvetés módosítását kezdeményezni a társulási tanácsnál. A Társulási Tanács elnöke köteles az intézményvezető kezdeményezését követő 30 napon belül az intézmény költségvetése módosításának megtárgyalására 30 napon belül Társulási Tanács ülést összehívni.

A társulás költségvetésének a módosítását a társulási tanács elnöke jogosult a társulási tanácsnál kezdeményezni. A köznevelési intézmény előirányzatainak nem irányító szerv hatáskörbe tartozó módosítását a (átcsoportosítás engedélyezése esetén) köznevelési intézmény vezetője a jegyzőnél jogosult kezdeményezni.

11.17. Amennyiben a társulás, valamint a köznevelési intézmény költségvetésének módosítása a társönkormányzatok támogatásának módosítását teszi indokolttá, ezt a saját költségvetési rendeletük módosításával jóváhagyják.

11.18. Az intézmény tervezett, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevétel felhasználásáról a társulási tanács előzetes tájékoztatása mellett az intézményvezető dönt – azzal, hogy a döntés a későbbi években a társulási tanács által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhat.

11.19. A társulás és a köznevelési intézmény gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalásához be kell mutatni a társulás és a köznevelési intézmény bevételeinek és kiadásainak eredeti, módosított és teljesített bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként. Az intézmény éves költségvetésének, valamint a társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásához a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges.

11.20. A társulási tanács a társulás és a köznevelési intézmény az éves beszámolójának készítésekor megállapítja a társulás és a köznevelési intézmény maradványát az Áht .a 368/2011.(XII.31)Kormányrendeletben, a 4/2013(I.11)Kormányrendeletben foglaltak figyelembevételével.

11.21. A Társulási Tanács a társulás és a köznevelési intézmény költségvetési maradványának megállapításával egyidejűleg megállapítja a társulás és a köznevelési intézmény költségvetési maradványának a kötelezettségvállalással terhelt részét, a társulást megillető részét, ill. dönt annak felhasználásáról az Áht. és a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben foglaltak figyelembevételével.

11.22. A társulás és a köznevelési intézmény költségvetési maradványának kötelezettségvállalással terhelt részét a Társulási Tanács nem vonhatja el.

11.23. A társulás és a köznevelési intézmény költségvetéséről szóló éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg a Társulási tanács elszámol a társult önkormányzatok felé a társulás és a köznevelési intézmény működésére átvett támogatásokkal. Az elszámolásért a Társulási Tanács Elnöke a felelős.

11.24. Az elszámolás során, amennyiben a Társulásnak támogatás visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Társulási Tanács döntést hoz arról, hogy a visszafizetendő támogatás összegét az társult önkormányzatok költségvetési elszámolási számlájára utalja, vagy az önkormányzatok tárgyévi költségvetési támogatásba kerül beszámításra.

11.25. Amennyiben a Társulási Tanács támogatás visszafizetéséről dönt, úgy a Társulás az önkormányzati támogatás összegét 30 napon belül köteles az önkormányzatoknak visszautalni.

11.26. Amennyiben a zárszámadás alapján a társulás tagjai részéről alulfinanszírozás realizálódik, úgy a Társulásnak járó finanszírozást a társulás tagjai a társulási tanács döntését követő 30 napon belül átutalják.

11.27. A társulási tanács a társulás és a köznevelési intézmény költségvetésével illetve annak módosításával egyidejűleg döntést hoz a finanszírozási megállapodásról, annak módosításáról, melyet a társulási tanács tagjai írnak alá. A finanszírozási megállapodásban meghatározásra kerül a társult önkormányzatok tárgyévi társuláshoz és a köznevelési intézményhez biztosított finanszírozása, mely összeg erejéig jogosult a Társulás inkasszót benyújtani.”

11.28. A társulási tanács munkaszervezeti feladatait, valamint a társulás és köznevelési intézmény gazdálkodási feladatait Pákai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyhivatala látja el, melynek figyelembevételével a társulás a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyhivatalának működéséhez működési célú támogatást biztosíthat. A társulás részéről biztosított működési célú támogatásról a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal, a társulás, a társulás gesztor önkormányzata évente megállapodást köt. A működési célú támogatás nem veszélyeztetheti a társulás és a köznevelési intézmény működését.”

11.29. A társulás tagjai megállapodnak abban, hogy amennyiben a társulásból valamelyik társulási tag kilép és ez a köznevelési intézmény telephelyének (továbbiakban: telephely) a megszűnését eredményezi, úgy a köznevelési intézmény létszámleépítéséből eredő többletköltségek (felmentés + végkielégítésre járó átlagkereset) fedezetét 100 %-ban a társulásból kilépő önkormányzat fedezi, vagy hozzájárul ahhoz, hogy a telephelyen dolgozó közalkalmazottak közalkalmazotti jogviszonya a kilépő önkormányzathoz vagy az általa meghatározott költségvetési szervhez történő áthelyezéssel megszűnjön.

11.30. Amennyiben a társulásból valamely tag kilép, de a kilépés telephely megszűnését nem, de gyermeklétszám csökkenését idézi elő, és emiatt az intézményben létszámleépítés válik indokolttá (a csoportszám csökkenése miatt), úgy a társulásból kilépő önkormányzat fizeti a létszámleépítésből eredő többletköltségek azon részét, melyre az állami támogatás nem nyújt fedezetet.

11.31. Létszámleépítés esetén a társulásból kilépő önkormányzat 100 %-ban köteles a többletköltségek fedezetét a gesztor önkormányzat felé megelőlegezni és azt a gesztor önkormányzat költségvetési számlájára a kifizetést megelőző 15. nappal előbb átutalni. A gesztor önkormányzat a pályázati lehetőségek figyelembevételével pályázatot nyújt be a többletköltségek fedezetére és a pályázati támogatást átadja az azt megelőlegező önkormányzat részére a pályázati támogatás megérkezését követő 15 napon belül.

11.32. A többletköltségek fedezetére kapott pályázati támogatással a gesztor önkormányzat elszámol a társulás tagjai felé.

12.) A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

12.1. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulás jogosult a nem fizető tag pénzforgalmi szolgáltatójánál beszedési megbízás benyújtására.

12.2. A Társulás tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuknak felhatalmazó nyilatkozatot adnak a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozóan.

12.3. A beszedési megbízás benyújtása előtt a Társulás köteles a nem teljesítő tagot fizetési kötelezettségének teljesítésére 8 napos határidő kitűzésével felhívni. Ennek eredménytelen eltelte után a társulási tanács elnöke jogosult a beszedési megbízás benyújtására. Ennek eredménytelensége esetén fizetési meghagyás bocsátható ki a nem fizető tag terhére.

13.) A társulás szervezete

13.1. A Társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

13.2. A társulási tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a társulási tanácsban a polgármester által írásban meghatalmazott alpolgármester vagy képviselő vesz

részt. A társulási tanács tagja írásban meghatalmazást adhat továbbá a társulási tanács tagjának a képviseletre, hogy helyette és nevében teljes jogkörrel eljárjon.

13.3 A polgármesterek az általuk képviselt községek 2017/2018-as nevelési év gyermeklétszámának figyelembevételével rendelkeznek szavazatszámmal a társulási tanácsban. Amennyiben a gyermeklétszám nagy mértékben változik (tagönkormányzatok finanszírozási alapját képező gyermeklétszám legalább 10 fővel történő módosulása), a szavazatszám felülvizsgálatra kerül tárgyévet megelőző év október 1-jei gyermeklétszám alapul vételével. Amennyiben a tagönkormányzat illetékességű területéről gyermek nem jár a társulás által fenntartott köznevelési intézménybe, a tagönkormányzat polgármesterét 1 szavazat illeti meg.”

13.4. A 2017/2018-as nevelési év tényleges gyermeklétszáma figyelembevételével a társulási tanács tagjai az alábbi szavazatszámmal rendelkeznek:

Páka	35 szavazat ,	Csömödér	15 szavazat
Ortaháza	1 szavazat	Hernyék	1 szavazat
Kányavár	6 szavazat	Iklódbördőce	2 szavazat
Pördefölde	6 szavazat	Nova	33 szavazat
		Barlahida	1 szavazat”

13.5. A társulás elnöke, alelnöke:

A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt, alelnököt választ az önkormányzati ciklus idejére.

13.6. A társulást az elnök, akadályoztatása esetén az elnök által megbízott alelnök képviseli, s látja el az összehívásával, levezetésével kapcsolatos teendőket.

14.) A Társulási Tanács működésének szabályai

14.1. A társulási tanács döntését határozattal hozza.

14.2. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

14.3. A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.

14.4. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

14.5. A társulási tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a társulási tanács elnökének, alelnökének megválasztásához,
- b.) költségvetési szerv alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- c) közösen fenntartott költségvetési szerv költségvetésének jóváhagyásához, módosításához, zárszámadásának elfogadásához,
- d) a közösen fenntartott költségvetési szerv vezetőjének megbízásához, a megbízás visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához és a fegyelmi büntetés kiszabásához,
- e) Társuláshoz történő csatlakozási szándék elfogadásához
- f) Társulás tagjának kizárásához.

14.6 Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök, s a tanács által az ülésen megválasztott egy jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

14.7. A Társulási Tanács üléséről készült jegyzőkönyv elkészítettetéséről, és Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének 15 napon belül történő megküldéséről a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.”

14.8. A társulási tanács ülésein tanácskozási joggal részt vesznek a társulásba résztvevő önkormányzatok által fenntartott közös önkormányzati hivatalok jegyzői, aljegyzői”

14.9. A társulási tanács zavartalan működéséhez szükséges ügyviteli teendőket Pákai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

15.)A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei

15.1.A Társulás szolgáltatásait a közösen fenntartott intézmény keretein belül csak a Társulás tagjai részére biztosítja.

15.2.Társult tagok a közösen fenntartott intézmény szolgáltatásait jelen megállapodás foglaltak szerint vehetik igénybe

15.3.A társulási tanács engedélyezi az intézmény szolgáltatásainak igénybevételét szabad férőhely esetén az intézmény körzethatárán kívül élő gyermekek részére is.

16. A Társulás ellenőrzése

16.1.A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

16.2.A Társulás, valamint a közösen fenntartott intézmény kockázatelemzésen alapuló stratégiai éves ellenőrzése a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján történik.

16.3. A társulás, és a köznevelési intézmény belső ellenőrzését polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi. A belső ellenőrzésre a társulási tanács köt szerződést. A társulási tanács jóváhagyja a társulás, és a köznevelési intézmény éves belső ellenőrzési tervét, és az éves belső ellenőrzésről szóló ellenőrzési jelentést, valamint az intézkedési tervét. A társulási tanács elnöke beszámol a társulási tanácsnak az intézkedési terv végrehajtásáról.

16.4. A köznevelési intézmény ellenőrzése a köznev.tv.-ben foglaltak figyelembevételével történik.

16.5. A társulási tanács eseti határozatával elrendelheti az intézmény ellenőrzését, külső szakértő bevonásával.

16.6. Az intézmény ellenőrzésről készített jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke köteles teljes terjedelemben a Társulási Tanács tagjaival, a jegyzőkkel, aljegyzőkkel, valamint a köznevelési intézmény vezetőjével ismertetni.

16.7. A Társulási Tanács által elrendelt ellenőrzés során meghatározza az ellenőrzési feladatokat és dönt a szakértő megbízásáról, megbízási díjáról. A megbízási díj a társulás költségvetésének részét képezi, melyhez valamennyi fenntartó önkormányzat gyermeklétszám arányában hozzájárul.

16.8. Az ellenőrzés során megállapított hiányosságok megszüntetésére a Társulási Tanácsintézkedési tervet fogad el, amely tartalmazza az elvégzendő feladatokat, határidők és felelősök megjelölésével. A megállapított hiányosságok miatt a Társulási Tanács az intézményvezetővel szemben munkajogi felelősségre vonást kezdeményezhet.

16.9. Amennyiben olyan személy felelősségre vonása indokolt, amely nem tartozik a Társulási Tanács hatáskörébe (jegyzők, aljegyzők, Társulási Tanács Elnöke, stb.), úgy a felelősségre vonás indokoltságáról határozattal dönt, melyet a hatáskörrel rendelkező szerv felé a Társulási Tanács elnöke köteles továbbítani. A határidők leteltével a Társulási Tanács az intézkedési tervben előírt feladatok végrehajtását ellenőrzi, melyre szakértőt vehet igénybe.

16.10. A polgármesterek évente legalább egy alkalommal beszámolnak a képviselő-testületnek a Társulás működéséről, a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

16.11. A közösen fenntartott intézmény vezetője évente legalább egy alkalommal beszámol az intézmény működéséről a társulási tanácsnak

17.) A társuláshoz történő csatlakozás:

17.1. A csatlakozás általános feltételeként, a társulás tagjai megállapítják, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselőtestületeinek nyilatkozni kell arról, miszerint:

b) a társulás tagja a társulás és/vagy a köznevelési intézmény zavartalan működéséhez szükséges döntési – rendeletalkotási, határozathozatali – kötelezettségeinek nem tesznek eleget, illetőleg azt megelőzően a társulás tagjaival nem egyeztet.

19.3. A kizárás során a kiválasztásnál leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy amennyiben a tag kötelezettségének megszegésével a Társulásnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

20.) A társulási megállapodás módosításának feltételei

20.1. A Társulási megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

20.2. A Társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. Amennyiben a módosítást a feladatalapú finanszírozás módosulásával jár, a módosítás javasolt hatálybalépésének összhangban kell lennie a mindenkori költségvetési törvényben rögzített, feladat átadás-átvételére megjelölt határidőkkel.

20.3. A Társulási megállapodás módosítását kezdeményező képviselő-testület a módosítás tervezett hatálybalépését megelőzően 3 hónappal korábban köteles írásban megküldeni a társulási tanácsnak.

21.) A Társulás megszűnése

21.1. A Társulás megszűnik az Mötv. 91. §-ában meghatározott esetekben.

21.2. A Társulás megszűnése esetén a tagoknak el kell számolniuk egymással.

21.3. Társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Társulás megszűnésekor azon közalkalmazottak, amelyek az adott önkormányzat közigazgatási területén látják el feladataikat, áthelyezéssel az önkormányzat állományába visszavételre kerülnek vagy az önkormányzat továbbfoglalkoztatásukról más módon gondoskodik. Amennyiben a fenti módok egyikén sincs lehetőség a közalkalmazott továbbfoglalkoztatására, a létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás az érintett önkormányzatot terheli.

22.) A társulás tagjainak kizárólagos hatásköre:

22.1. A társulást létrehozó önkormányzatok képviselő-testületei át nem ruházható hatáskörben minősített többséggel döntenek:

- a.) társulási megállapodás jóváhagyásáról,
- b.) társulási megállapodás módosításáról,
- c.) társulásból történő kiválasztásról
- d.) társulás megszüntetéséről

22.2. A társulás tagjai a 22.1. pontban meghatározott döntéseket együttes testületi ülésen is meghozhatják. A döntéshozatal történhet a társulás tagjai által fenntartott közös önkormányzati hivatalhoz tartozó önkormányzatok együttes ülésén is.

23.) Vegyes, hatályba léptető rendelkezések

23.1. A társulási megállapodás módosítása a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napján lép hatályba.”

23.2. Hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti társuló önkormányzatok között megkötött, A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-ában foglaltaknak megfelelő Öveges József Közép-zalai Általános Iskola és Óvoda fenntartására megkötött 2007. augusztus 1. napjával hatályba lépett társulási megállapodás, és módosításai.

23.3. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, továbbá az intézmény közös fenntartása során keletkezett vitás kérdéseiket tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, s a közigazgatási és munkaügyi bíróságon keresetindítási lehetőséggel kizárólag annak eredménytelensége esetén élnek.

A társulási megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselőtestületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarat, teljességgel megegyezőt helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Páka, 2018. Május.....

Lukács Tibor

Páka Község Polgármestere

Bertalan Tibor

Kányavár Község Polgármestere

Vajmi Ferenc

Ortaháza Község Polgármestere

Horváth Józsefné

Pördefölde Község Polgármestere

Becze József

Csömödér Község Polgármestere

Bundics Tibor

Hernyék Község Polgármestere

Sabján Krisztián

Iklódbördőce Község Polgármestere

Lendvai Jenőné

Nova Község Polgármestere

Hári Barnabás

Barlahida Község Polgármester

Záradék:

A Társulási megállapodás módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetű társulási megállapodást

Páka Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával
Kányavár Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával,
Ortaháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával
Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával
Nova Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával,
Barlahida Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával,
Csömödér Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával
Iklódbördőce Község Önkormányzatának képviselő-testülete a...../2018.(V.....) kt. határozatával
Hernyék Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával
jóváhagyta.

Páka, 2018. Május.....

Tóthné Péter Judit
jegyző

...../..../2018.

Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának Módosítása

1.A társulási megállapodás preambuluma hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok Képviselőtestületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 87.-94.§.-ában ,valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény(továbbiakban: Köznev. tv)4.§-ában, 8.§-ában, 20.§.- 21.§.-ában,74.§.-ában 99/E.§-ában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. Törvény 21.§-ában, 42 §- ában, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban:Áht.) 8§-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)Kormányrendelet(továbbiakban: Ávr.)4§-ában foglaltakat figyelembe véve az Mötv. 13§-ban meghatározott kötelező köznevelési feladataik megvalósítására többcélú köznevelési intézmény(óvoda, bölcsőde) közös fenntartásában állapodnak meg határozatlan időtartamra.

2. A társulási megállapodás 1.) pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

1.)A társulás célja, hogy:

A társulás célja, hogy a társulás tagönkormányzatai eleget tegyenek a Mötv. 13.§.-ban valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011 évi CXC. Törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. Törvény szerinti óvodai nevelés, bölcsődei ellátás, és a gyermekétkeztetéssel összefüggő feladatainak. A társulás további célja, hogy a köznevelési intézményben a munkaerő kihasználtság jobbá váljon, az egy gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek

3.)A társulási megállapodás 3.1. pontja hatályát veszti és helyében a következő rendelkezés lép

„3.1. A társulás tagjai:

Páka Község Önkormányzata
8956 Páka, Petőfi út 1.
Lakosságszám: 1134 fő
Képviseli: polgármester

Ortaháza Község Önkormányzata
8954 Ortaháza, Fő út 36.
Lakosságszám: 114 fő
Képviseli: polgármester

Kányavár Község Önkormányzata
8956 Kányavár, Fő út 74.
Lakosságszám: 142 fő
Képviseli: polgármester

Pördefölde Község Önkormányzata
8956 Pördefölde, Fő út 13.
Lakosságszám: 66 fő
Képviseli: polgármester

Nova Község Önkormányzata
8948 Nova, Kossuth utca 35.
Lakosságszám: 790 fő

Képviseli: polgármester
Barlahida Község Önkormányzata
8948 Barlahida, Iskola utca 2.
Lakosságszám: 130 fő
Képviseli: polgármester

Csömödér Község Önkormányzata
8957 Csömödér, Rákóczi út. 49.
Lakosságszám: 608 fő
Képviseli: polgármester

Hernyék Község Önkormányzata
8957 Hernyék, Kossuth Lajos út. 26.
Lakosságszám: 85 fő
Képviseli: polgármester

Iklódbördöce Község Önkormányzata
8958 Iklódbördöce, Fő út. 2.
Lakosságszám: 304 fő
Képviseli: polgármester

4. A társulási megállapodás 8.1. pontja hatályát veszti és helyében a következő rendelkezés lép:

8.) A társulás tevékenységi köre

8.1 A társulás tevékenységi köre a társult települési önkormányzatok közigazgatási, ellátási területén a nemzeti köznevelésről szóló 2011.CXC törvény(továbbiakban:Köznev tv.) 4.§- a , 8 §- a,a 20. §(1) b.) pontja(12) bekezdésében , a 99/E.§-ban, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt)21.§-ában, 42 §- ban meghatározottak alapján az óvodai nevelési, a mini bölcsődei feladat és gyermekétkeztetés megvalósítására terjed ki.

A székhely és telephelyek óvodáiban vegyes óvodai csoportok, és mini bölcsődei óvodai csoport biztosítja a gyermekek bölcsődei és óvodai ellátását. A társulás továbbá a közigazgatási területén működő köznevelési intézményekben járó gyermekek (bölcsődés, óvodás , általános iskolás) részére biztosítja a gyermekétkeztetést.

5. A társulási megállapodás 8.5.pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

8.5.A társulási tanács, mint a köznevelési intézményt fenntartó feladat- és hatásköre a köznevelési tv.- ben foglaltak figyelembevételével az alábbiakra terjed ki:

- a) a Köznev v-ben foglalt keretek között - dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, jóváhagyja és elfogadja a köznevelési intézmény alapító okiratát, annak módosítását, valamint a megszüntető okiratát,
- b) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- c) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.
- d) ellenőrizheti a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; tanuló- és gyermekbalesetet jelent a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak,
- e) a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, e törvényben foglalt korlátozó

rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett,

- f) jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját,
- g) értékeli a köznevelési intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,
- h) ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint a SZMSZ-t.
- i) Kijelöli a köznevelési intézmény számlavezető pénzügyi vezetőjét.
- j) Dönt a köznevelési intézmény körzethatáráról, annak módosításáról
- k) Évente egyszer beszámoltatja az intézményvezetőt a köznevelési intézmény tevékenységéről.
- l) Meghatározza a társulás, köznevelési intézmény költségvetését, dönt annak módosításáról. Jóváhagyja és elfogadja a társulás és a köznevelési intézmény gazdálkodásáról éves beszámolóját. Jóváhagyja a társulás és a köznevelési intézmény maradványát és dönt annak felhasználásáról.
- m) Dönt a köznevelési intézmény létszámleépítéséről
- n) A társulás és köznevelési intézmény elfogadott költségvetése alapján jóváhagyja a finanszírozási megállapodást, melyet valamennyi társult önkormányzat polgármestere aláír
- o) Jóváhagyja a társulás társult önkormányzatok felé az önkormányzati finanszírozás elszámolásáról szóló megállapodást.
- p) Megállapítja a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjat, melyről szóló határozat figyelembevételével a térítési díj mértékéről a Páka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az éves költségvetési rendeletében külön mellékletben rendelkezik. Meghatározza a kérhető térítési díj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit.
- q) Meghatározza a gyermekétkeztetést biztosító vállalkozó részére a gyermekétkeztetésért fizetendő vételárat.
- r) Vállalkozói szerződés megkötése a gyermek étkeztetés biztosítására, vállalkozói szerződés módosítása, megszüntetése.
- s) kijelöli a társulás és a fenntartásában működő köznevelési intézmény gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szervet
- t) Jóváhagyja a társulás, a társulás fenntartásában működő köznevelési intézmény és a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjére vonatkozó megállapodást.
- u) A bölcsődei ellátás tekintetében a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés, az adatmódosítás, működési engedély iránti kérelem benyújtása

6. A társulási megállapodás 8.7.pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„8.7.Az óvoda igazgatójának a gazdálkodással összefüggő jogosítványait, feladat és hatáskörét az Áht. és végrehajtási rendeletei Páka Község Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2014(V.31) önkormányzati rendelete, valamint a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal Szmsz-e, gazdálkodását meghatározó pénzügyi , gazdasági szabályzatok tartalmazzák részletesen.”

7. A társulási megállapodás 8.8. pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„8.8 Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (továbbiakban: Áht.) 6/C. (2) bekezdés c) pontjában, valamint 10.§.(4a) bekezdésében és a 368/2011.(XII.31) kormányrendelet 9.§. (4) és 9.§.(5) bekezdés a.) pontjában foglaltakra figyelemmel, a társulás és a köznevelési intézmény pénzügyi, gazdálkodási feladatait, így különösen a társulás és az köznevelési intézmény bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai a társulási tanács munkaszervezeti feladatait a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás figyelembevételével a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.”

8. A társulási megállapodás 9.pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„9.) A Társulás közös fenntartású intézményének megnevezése

A társulás a 8. pontban meghatározott óvodai, bölcsődei, gyermekétkeztetéssel összefüggő feladatok ellátására önállóan működő költségvetési szervet, köznevelési intézményt (továbbiakban: köznevelési intézmény) hoznak létre és tartanak fent az alábbiak szerint:

9.1. Intézmény megnevezése: Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde
Címe: 8956, Páka, Ifjúság u.11

9.2. Az intézmény telephelyeinek megnevezése:

9.2.1. Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde Csömödéri telephelye
Címe: 8957. Csömödér, Rákóczi u.16
9.2.2. Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde Novai telephelye
Címe: 8948. Nova, Kossuth utca 6

9.3. Intézmény típusa : többcélú köznevelési intézmény(óvoda, bölcsőde)

9.4. Az intézmény működési köre, körzethatára: A társulás tagjainak közigazgatási területe.

9.5. A köznevelési intézmény alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: A köznev tv. 4.§-a szerinti óvodai nevelés, több gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, valamint a Gyvt. 43/A§ szerinti mini bölcsődei ellátás.

9.6. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény alaptevékenysége:

a.) Óvodai nevelés, ellátás

b.) Óvodai nevelés, ellátással összefüggő nemzeti köznevelésről szóló 2011 évi CXCV. Törvény szerinti működtetési feladatainak ellátása.

c.) A többi gyermekkel együtt foglalkozatható sajátos nevelésű igényű gyermekek integrált óvodai nevelése ellátása. (integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára is);

d.) Az intézményi étkeztetés keretében az óvodás gyermekeknek biztosított napi háromszori étkeztetés.

e.) 20 hetes és 3 év közötti gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű nevelése, gondozása, óvodára való felkészítés. A többi gyermekkel együtt foglalkoztatható sajátos nevelésű igényű gyermekek bölcsődei nevelése.

e.) Az intézményi étkeztetés keretében a bölcsődés gyermekeknek biztosított napi négyszeri étkeztetés.”

9. A társulási megállapodás 10.4. pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.4. A Társulás és a köznevelési intézmény számlavezető pénzügyi intézménye: M7 Takarékszövetkezet (székhely: Zalaegerszeg, Dísz tér 7.)”

10. A társulási megállapodás 10.7. pontja hatályát veszti, egyidejűleg a 10.8-10.22 számozása 10.7-10.21. számozásra módosul.

11. A társulási megállapodás 10.21 pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.21.A társulás által fenntartott köznevelési intézmény használatában lévő épületek(létesítmények) üzemeltetője a köznevelési intézmény. A vagyon kezelője az intézmény vezetője, akinek a feladata az elhasznált ingó vagyontárgyak pótlása.”

12. A társulási megállapodás 10.22. pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.22. A köznevelési intézmény feladatellátást szolgáló épületek helyiségeinek bérbeadására a köznevelési intézmény vezetője jogosult ,az alapfeladatok ellátásának sérelme nélkül.

13. A társulási megállapodás 11.5. pont hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.5A köznevelési intézménybe jelentkező, alábbi közös költségek a székhely és a telephelyóvodák között három egyenlő arányban kerül felosztásra és kimutatásra az intézmény költségvetésében : intézményvezető személyi juttatásai , annak járulékai, továbbá intézményvezető mobil telefon költsége, irodaszer, nyomtatvány költségek és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. tv. 2013. szeptember 1.-vel hatályba lépő 2. melléklet szerint a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott (óvodatitkár) személyi juttatásai és járulékai.”

14. A társulási megállapodás 11.10. pontja hatályát veszti és egyidejűleg a 11.11-11.33. számozása 11.10-11.32. számozásra módosul.

15. A társulási megállapodás 11.15. hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.15.Az intézményvezető hatáskörében végrehajtható kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogáról az átcsoportosítás mértékéről a Társulási Tanács az intézmény költségvetésének elfogadásával egyidejűleg dönt. A köznevelési intézmény saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról a köznevelési intézmény vezetője az első negyed év kivételével minden negyedév utolsó hónapjának utolsó napjáig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig tájékoztatja a társulási tanácsot. A köznevelési intézmény bevételeinek kiadásainak módosítására, ennek során a kiemelt előirányzatok között, és a kiemelt előirányzatokon belüli részelőirányzatok közötti átcsoportosításra a 11.16 pontban meghatározottakat értelemszerűen alkalmazni kell.”

16. A társulási megállapodás 11.16. pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.16A társulási tanács a társulási tanács elnöke részére lehetővé teszi- értékhatár nélkül- az társulás bevételeinek kiadásainak módosítását, ennek során a kiemelt előirányzatok között, és a kiemelt előirányzatokon belüli részelőirányzatok közötti átcsoportosítást saját hatáskörben. Az előirányzat átcsoportosítással a társulási tanács elnöke a társulás tanács irányítása alatt működő köznevelési intézmény részére biztosított önkormányzati és egyéb támogatását nem csökkentheti, és nem vonhatja el. A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról a társulási tanács elnöke az első negyed év kivételével minden negyedév utolsó hónapjának utolsó napjáig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig tájékoztatja a társulási tanácsot .A társulási tanács a társulás költségvetésének módosításáról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvényben foglaltak figyelembevételével dönt.”

A társulás céljait, tevékenységi körét elfogadják, vállalják a köznevelési intézmény közös fenntartásával járó felmerülő költségek, többletköltségek viselését, valamint a jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

17.2. A csatlakozni kívánó képviselőtestületeknek az előbbieken meghatározott tartalmú, minősített többséggel meghozott határozatát legalább hat hónappal a nevelési év kezdése előtt meg kell hozni és a társult képviselőtestületekhez megküldeni a nevelési év kezdetét megelőző három hónap utolsó napjáig.

17.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a társult képviselőtestületek – lehetőségük szerint együttes ülés keretében – minősített többséggel döntenek június 30-ig.

17.4. A társult képviselőtestületek kikötik, hogy a csatlakozás kizárólag a nevelési év kezdeti időpontjával – évente szeptember 1-jei hatállyal – történhet.

18.) A Társulásból történő kiválás

18.1. A Társulásból kiválni óvodai nevelési év utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselőtestületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a társulási tanáccsal.

18.2. A Társulásból történő kiválás tudomásul vételéről a társulási tanács dönt.

18.3. A Társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségét a társulási tanács által meghatározott időpontig megfizetni.

18.4. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a Társulás használatába adott vagyontárgyakon a Társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

18.5. A Társulás működése során keletkezett közös vagyon kiváló, kizárt tagra jutó részét – amennyiben ez lehetséges – a kiváló tagnak a kiváláskor természetben kell kiadni. Amennyiben a vagyontárgy természetben történő kiadása a Társulás további működését veszélyezteti, a vagyontárgy kiadását a Társulás legfeljebb öt évi időtartamra elhalaszthatja. A társulási tanács a társulásból kiváló önkormányzattal külön megállapodást köt a pályázatból finanszírozott eszközök tulajdonjogának változásáról.

A Társulás – a kivált taggal kötött szerződés alapján – a ki nem adott vagyontárgyért használati díjat fizet.

18.6. Amennyiben a vagyontárgynak a kiváló tag csak részben tulajdonosa, annak pénzbeli megváltására tarthat igényt. Amennyiben a pénzbeli megváltás a Társulás további működését veszélyezteti, annak a kifizetését a Társulás legfeljebb 3 évi időtartamra elhalaszthatja. A Társulás – a kivált taggal kötött szerződés alapján – a meg nem váltott vagyoni rész után arányos használati díjat fizet.

18.7. A Társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag köteles gondoskodni a közigazgatási területén dolgozó közalkalmazott állományába történő visszavételéről vagy más módon történő továbbfoglalkoztatásáról, illetőleg az esetlegesen szükségessé váló létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás fedezetének biztosításáról.

19.) A Társulásból történő kizárás

19.1. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, a társulási tanács a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő kitűzésével felhívja a teljesítésre. Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával óvodai nevelési év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból.

19.2. Fontos oknak minősítik a tagok, ha:

- a) a társulás tagja a társulás és /vagy a köznevelési intézmény működéséhez szükséges költségvetési hozzájárulást nem, avagy sorozatosan – legalább három ízben – határidőben nem utalja át,

17. A társulási megállapodás 13.3. pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

„13.3 A polgármesterek az általuk képviselt községek 2017/2018-as nevelési év gyermeklétszámának figyelembevételével rendelkeznek szavazatszámmal a társulási tanácsban. Amennyiben a gyermeklétszám nagymértékben változik (tagönkormányzatok finanszírozási alapját képező gyermeklétszám legalább 10 fővel történő módosulása), a szavazatszám felülvizsgálatra kerül tárgyévet megelőző év október 1-jei gyermeklétszám alapul vételével. Amennyiben a tagönkormányzat illetékességű területéről gyermek nem jár a társulás által fenntartott köznevelési intézménybe, a tagönkormányzat polgármesterét 1 szavazat illeti meg.”

18. A társulási megállapodás 13.4. pontja hatályát veszti és helyébe a következő rendelkezés lép:

13.4. A 2017/2018-as nevelési év tényleges gyermeklétszáma figyelembevételével a társulási tanács tagjai az alábbi szavazatszámmal rendelkeznek:

Páka	35 szavazat	Csömödér	15 szavazat
Ortaháza	1 szavazat	Hernyék	1 szavazat
Kányavár	6 szavazat	Iklódbördőce	2 szavazat
Pördefölde	6 szavazat	Nova	33 szavazat
		Barlahida	1 szavazat”

19. A társulási megállapodást jelen módosítását annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselőtestületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal, teljességgel megegyezőt helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

20. Jelen társulási megállapodás módosítása 2018. szeptember 1 napján lép hatályba

Páka, 2018. Május.....

Lukács Tibor

Bertalan Tibor

Vajmi Ferenc

Páka Község Polgármestere

Kányavár Község Polgármestere

Ortaháza Község Polgármestere

Horváth Józsefné

Becze József

Pördefölde Község Polgármestere

Csömödér Község Polgármestere

Bundics Tibor

Hernyék Község Polgármestere

Sabján Krisztián

Iklódbördöce Község Polgármestere

Lendvai Jenőné

Nova Község Polgármestere

Hári Barnabás

Barlahida Község Polgármestere

Záradék:

A Társulási megállapodás módosítását

Páka Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával
Kányavár Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával,
Ortaháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával
Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával
Nova Község Önkormányzatának képviselő-testülete a/2018.(V.....) kt. határozatával,
Barlahida Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával,
Csömödér Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával
Iklódbördöce Község Önkormányzatának képviselő-testülete a...../2018.(V.....) kt. határozatával
Hernyék Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2018.(V.....) kt. határozatával
jóváhagyta.

Páka, 2018-05.....

Tóthné Péter Judit
jegyző