

JEGYZŐKÖNYV

Iklódbördőce

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2025. év május hó 22. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
13/2025. (V.22.)	
14/2025. (V.22.)	
15/2025. (V.22.)	
16/2025. (V.22.)	
17/2025. (V.22.)	
18/2025. (V.22.)	
19/2025. (V.22.)	
20/2025. (V.22.)	

Rendeletek:

Sorszáma (ki-hirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
3/2025. (V.30.)	Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról	-	
4/2025. (V.30.)	Az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről	-	

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t:

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestületé –
nek 2025. május 22-én 8,30 órakor megtartott
nyilvános üléséről

A z ü l é s h e l y e:

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

J e l e n v a n n a k:

Horváth Richárd polgármester
Hermán Zsolt alpolgármester
Grédicsné Bek Erika települési képviselő
Tóth Károly települési képviselő

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

A polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tag közül 4 fő jelen van. Szűcs Zoltán települési képviselő egyéb elfoglaltság miatt az ülésen megjelenni nem tudott. Ezt követően az ülést megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

3. Összefoglaló jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

4. „Napsugár” Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

5. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2024. évi értékelés elfogadása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

9. Az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

10. A település közvilágítási hálózatának korszerűsítése LED-es lámpatestekkel

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Előterjesztés: írásban

A polgármester Tóth Károly települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Horváth Richárd: A településen START közfoglalkoztatás keretében zajlik a zöldterületek kezelése. Sikeresen vettünk részt a településfásítási programban.

A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethe

az önkormányzat **2024. évi költségvetésének végrehajtásáról**

(a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete
költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és
belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. melléklete
szerinti vezetői nyilatkozatot elfogadja és tudomásul veszi.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

3. Összefoglaló jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a belső ellenőrzési tevékenységről szóló **2024. évi** összefoglaló
jelentést (Iklódbördőce Község Önkormányzata, Csömödéri Község
Önkormányzati Hivatal) az előterjesztésben foglaltak
szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

4. „Napsugár” Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete a „Napsugár,, Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

5. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2024. évi értékelés elfogadása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelést az előterjesztésben foglalt szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

6. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tűzvédelmi
tevékenységéről szóló **2024. évi** beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

7. Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

18/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató rendszer
tevékenységéről szóló **2024. évi** beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

8. Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

19/2025. (V.22.) számú határozat

1. **Iklódbördőce** Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, az abban foglaltakkal egyetért és elhatározza azt, hogy a térség településtervezési és a településkép-védelmi önkormányzati

feladatellátását, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a térségi főépítész 2025. január 1. napjától történő alkalmazását a Lovászi Intézményirányító Társulás feladatellátása útján, a tagönkormányzatokkal közösen kívánja megvalósítani.

2. A Képviselő-testület támogatja, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás a térségi főépítész feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében 2025. január 1. napjától térségi főépítészként - a vonatkozó jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező – Hermán Péter vállalkozót (a továbbiakban: Főépítész) bízva meg a társulás 13 tagönkormányzatára vonatkozóan összesen évi bruttó 650.000,-Ft megbízási díjért, azzal, hogy a Főépítész a térségi főépítész feladatát igény szerint személyes jelenléttel és online és/vagy telefonos ügyfélfogadással lássa el, valamint a folyamatos feladatellátáshoz igazodva elektronikus és telefonos rendelkezésre állást biztosítson.

A Képviselő-testület támogatja továbbá, hogy az önkormányzatok gazdasági és igazgatási tevékenységét ellátó hivatalok a térségi főépítész feladatok ellátásának technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát biztosítson az adminisztratív és előkészítő-lebonyolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).

3. A Képviselő-testület felkéri a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Tanácsának Elnökét a térségi főépítész megbízási jogviszony keretében történő megbízásáról.
4. A Képviselő-testület felkéri a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét hogy a térségi főépítész szervezet működtetése, valamint a térségi főépítész szakmai munkájának segítése érdekében gondoskodjon a munka adminisztratív háttérének biztosításához szükséges személy vagy személyek alkalmazásáról/megbízásáról, a feladatellátás helyén biztosított irodahelyiség- és eszközhasználat kereteinek meghatározásáról, valamint az ezekhez kapcsolódó szükséges szerződések megkötéséről, intézkedések megtételéről.
5. A Képviselő-testület felkéri a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás tagtelepüléseit érintő feladatátadás-átvételhez kapcsolódó, a térségi főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) számú kormányrendeletben, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvényben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti intézkedéseket tegye meg.
6. A Képviselő-testület a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

A Társulási Megállapodás módosítása, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás, illetve a Feladatellátási megállapodás aláírására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Horváth Richárd polgármester

9. Az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2025. (V.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről

(a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

10. A település közvilágítási hálózatának korszerűsítése LED-es lámpatestekkel

Előadó: Horváth Richárd polgármester

Indikatív ajánlat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

20/2025. (V.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a település közvilágítási hálózatának korszerűsítése LED-es lámpatestekkel munka elvégzésével megbízza a FÉNYSPORT LUX Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-t (Tata, Agostyáni út 5.). A képviselő-testület a szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Horváth Richárd polgármester

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, illetve felvetés nem hangzott el a jelenlévők részéről, így ezt követően a polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és az ülést 10,15 órakor bezárta.



Horváth Richárd
polgármester

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Tóth Károly
jegyzőkönyv hitelesítő

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait, valamint ezen tervszámok teljesülésének megállapítása.

[2] Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat **2024. évi** költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakat rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. §

A képviselőtestület az önkormányzat **2024. évi** együttes teljesített költségvetési bevételi főösszegét 56.631 ezer Ft-ban, kiadási főösszegét 52.281 ezer Ft-ban állapítja meg.

3. §

(1) Az önkormányzat **2024. évi** - eredeti, módosított előirányzat szerinti – bevételeinek és kiadásainak forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését kiemelt előirányzatonként, valamint kötelező, önként vállalt, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2024. évi mérlegét, mérlege közgazdasági tagolását, valamint az előirányzat felhasználást az 1. melléklet szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat **2024. évi** közvetett támogatásait a képviselőtestület a 7. melléklet szerint tudomásul veszi.

4. §

Az önkormányzat teljesített – továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint hagyja jóvá: működési kiadások teljesítése 39.338 ezer Ft, ebből személyi jellegű kiadások 15.020 ezer Ft, munkaadókat terhelő járulékok 1.612 ezer Ft, dologi jellegű kiadások 19.703 ezer Ft, egyéb működési célú kiadás 2.106 ezer Ft, ellátottak pénzbeli juttatásai 896 ezer Ft

5. §

Az önkormányzat teljesített felújítási és beruházási felhalmozási kiadásait a 4. mellékletben, 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően, összesen 11.813 ezer Ft-ban fogadja el.

6. §

Az önkormányzat **2024. évi** gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

7. §

Az önkormányzat a *2024. december 31-i* állapot szerinti vagyonát a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

8. §

A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 9 főben hagyja jóvá. A létszámkereten belül a közcélú foglalkoztatásban résztvevők létszámkeretét 2 fő létszámban hagyja jóvá.

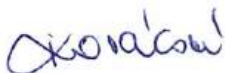
9. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10. §

Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Iklódbördőce, 2025. május 22.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Horváth Richárd
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2025. május 30. napján.

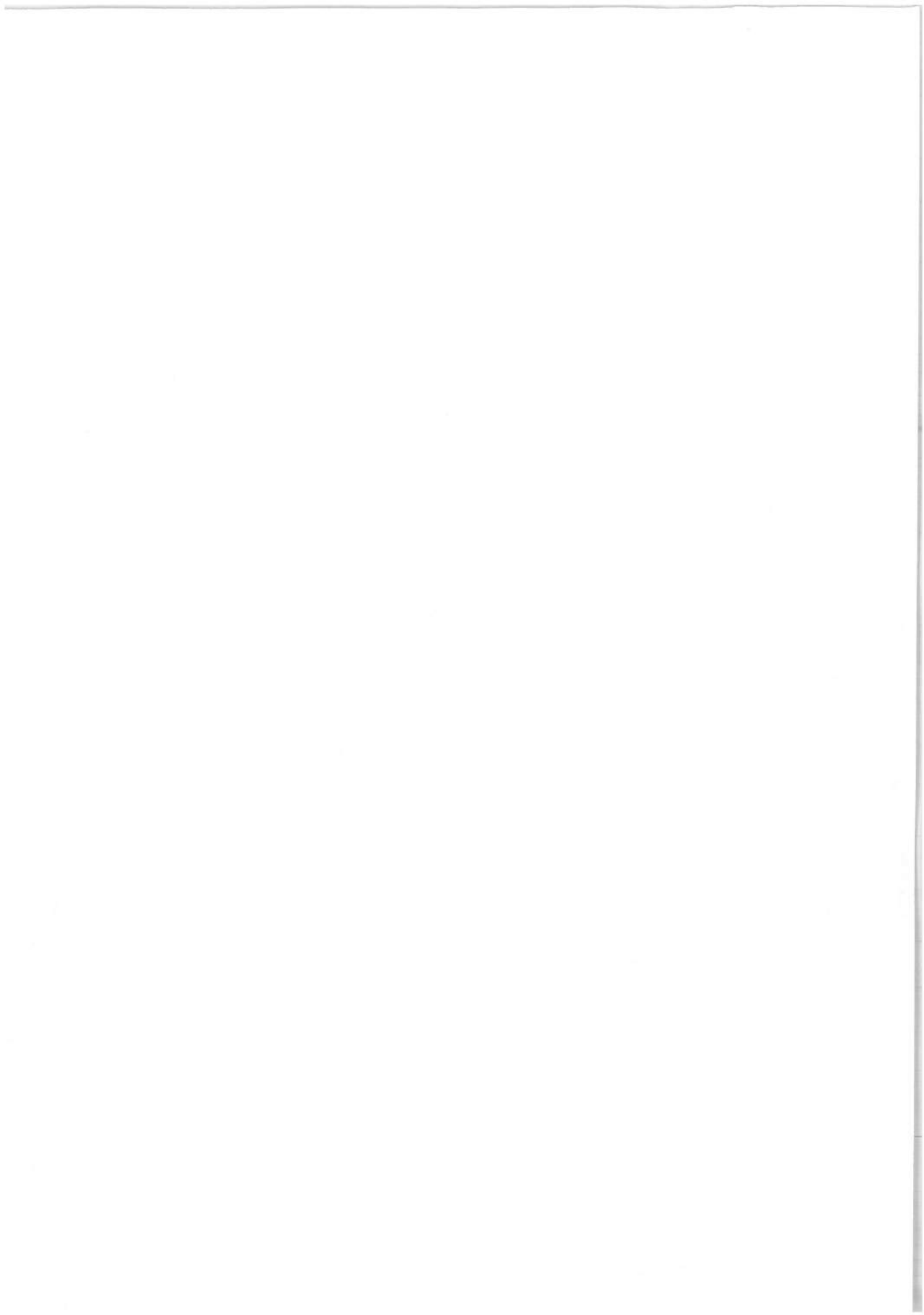


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

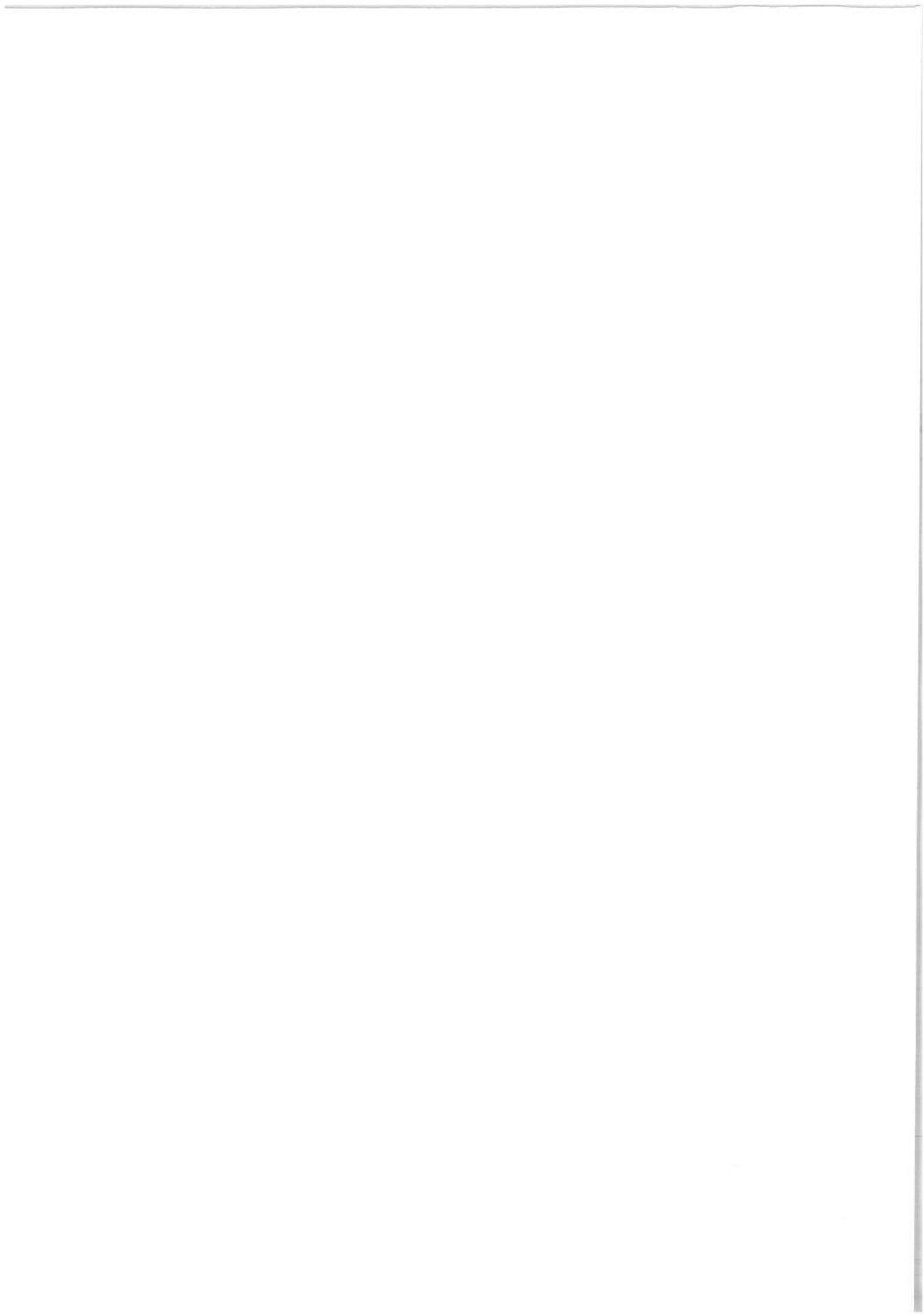


1 .melléklet a 3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
Iklódbördöce Község Önkormányzata 2024. évi mérlege Ft-ban

Megnevezés	Sorsz.	Előző időszak	Tárgyidőszak
2	1	3	5
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121,122,128,129)	5	438 786 425	439504970
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (131,138,139)	6	7 924 789	8193479
A/II/4 Beruházások, felújítások (15)	8	15 711 867	1713617
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (12-15) (=05+...+09)	10	462 423 081	449412066
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f) (161,162,163,164,165,168) (=12+...+17)	11	400 000	400 000
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban (162, 168-ból)	13	400 000	400 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (16,17) (=11+18+21)	22	400 000	400 000
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c) (181,182,183,184,185,187,188,189) (=24+25+26)	23	29 714 455	29887006
A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök (182, 183, 184, 187-ből, 188-ból, 189-ből)	25	29 714 455	29887006
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (18) (=23+27)	28	29 714 455	29887006
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZO BEFEKTETETT ESZKOZOK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (1) (=04+10+22+28)	29	492 537 536	479699072
C/II/1 Forintpénztár (321)	49	39 295	32550
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3) (32) (=49+50+51)	52	39 295	32550
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák (3311, 3318)	53	9 253 600	5068094
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2) (331) (=53+54)	55	9 253 600	5068094
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV) (31,32,33,34) (=48+52+55+58)	59	9 292 895	5100644
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f) (3513, 3581-ből) (=65+...+70)	64	984 433	329023
D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra (3513-ből, 3581-ből illetve 09342-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	68	7 170	0
D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira (3513-ből, 3581-ből, illetve 093512, 093522, 093532, 093542, 093552 számlákból a költségvetési évben esedékes követelés)	69	956 522	320382
D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre (3513-ből, 3581-ből, illetve 09362-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	70	20 741	8641
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/II/4a+...+D/II/4i) (3514, 3582-ből) (=72+...+80)	71	226 595	56345
D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére (3514-ből, 3582-ből, illetve 094012, 094022, 094032 számlákból a költségvetési évben esedékes követelés)	72	226 595	56345
D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra (3514-ből, 3582-ből, illetve 094062-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	75		
D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre (3514-ből, 3582-ből, illetve 094102-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	80		
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c) (3517, 3585-ből)	91	74 000	0
D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (351) (=60+62+64+71+81+87+91+95)	103	1 285 028	385368
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f) (3523, 3581-ből) (=109+...+114)	108	902 234	808825
D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira (3523-ből, 3581-ből, illetve 093512, 093522, 093532, 093542, 093552 számlákból a költségvetési évet követően esedékes követelés)	113	902 234	808825
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (352) (=104+106+108+115+125+131+135+139)	144	902 234	808825
D/III/4 Forgótőke elszámolása (3654)	154		
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9) (365) (=145+152+...+159)	160		
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (35,365) (=103+144+160)	161	2 187 262	1194193
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó (36422)	168	-20 250	-20 250
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (3642) (=E/II/1+E/II/2) (=167+168)	169	-20 250	-20 250
E) EGYEB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III) (364,366) (=166+169+172)	173	-20 250	-20 250
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (=29+45+59+161+173+177)	178	503 997 443	485973659
F/I Nemzeti vagyon induláskori értéke (411)	179	316 320 639	316 320 639
F/II Nemzeti vagyon változásai (412)	180	114 790 471	114 790 471
F/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (413)	181	1 561 242	1 561 242
F/IV Felhalmozott eredmény (414)	182	-32 254 478	-24533604
F/VI Mérleg szerinti eredmény (416 illetve eredményszámlákból)	184	7 720 874	-15735285
G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI) (41) (=179+...+184)	185	408 138 748	392403463
I/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra (4211)	186		
I/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra (4213)	188	222 732	222 732
I/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira (4214)	189		
I/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra (4217)	194	2 869 219	2 869 219
I/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b) (4218)	195	645 603	645 603
I/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i) (4219) (>=199+...+210)	198		
I/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére (4219-ből, illetve 059132-ből, 059142-ből a költségvetési évben esedékes kötelezettség)	205		
I/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9) (421) (=186+...+190+193+194+195+198)	211	3 737 554	3 737 554
I/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (=H/II/9a+...+H/II/9i) (4229) (>=225+...+234)	224	1 109 004	1076879
I/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére (4229-ből, illetve 059142-ből a költségvetési évben esedékes kötelezettség)	229		1076879
I/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9) (422) (=212+...+216+219+220+221+224)	235	1 109 004	1076879
II/II/1 Kapott előlegek (3671)	236	211 201	383195
II/II/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok (3678)	242	367 600	367 600
II) Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/II/1+...+H/II/9) (367) (=236+...+244)	245	578 801	750795
J) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=211+235+245)	246	5 425 359	5585228
K) Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása (442)	249	1 375 284	1521860
L) Halasztott eredményzemiéletű bevételek (443)	250	89 058 052	86483108
PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/I+J/2+J/3) (44) (=248+249+250)	251	90 433 336	88004968



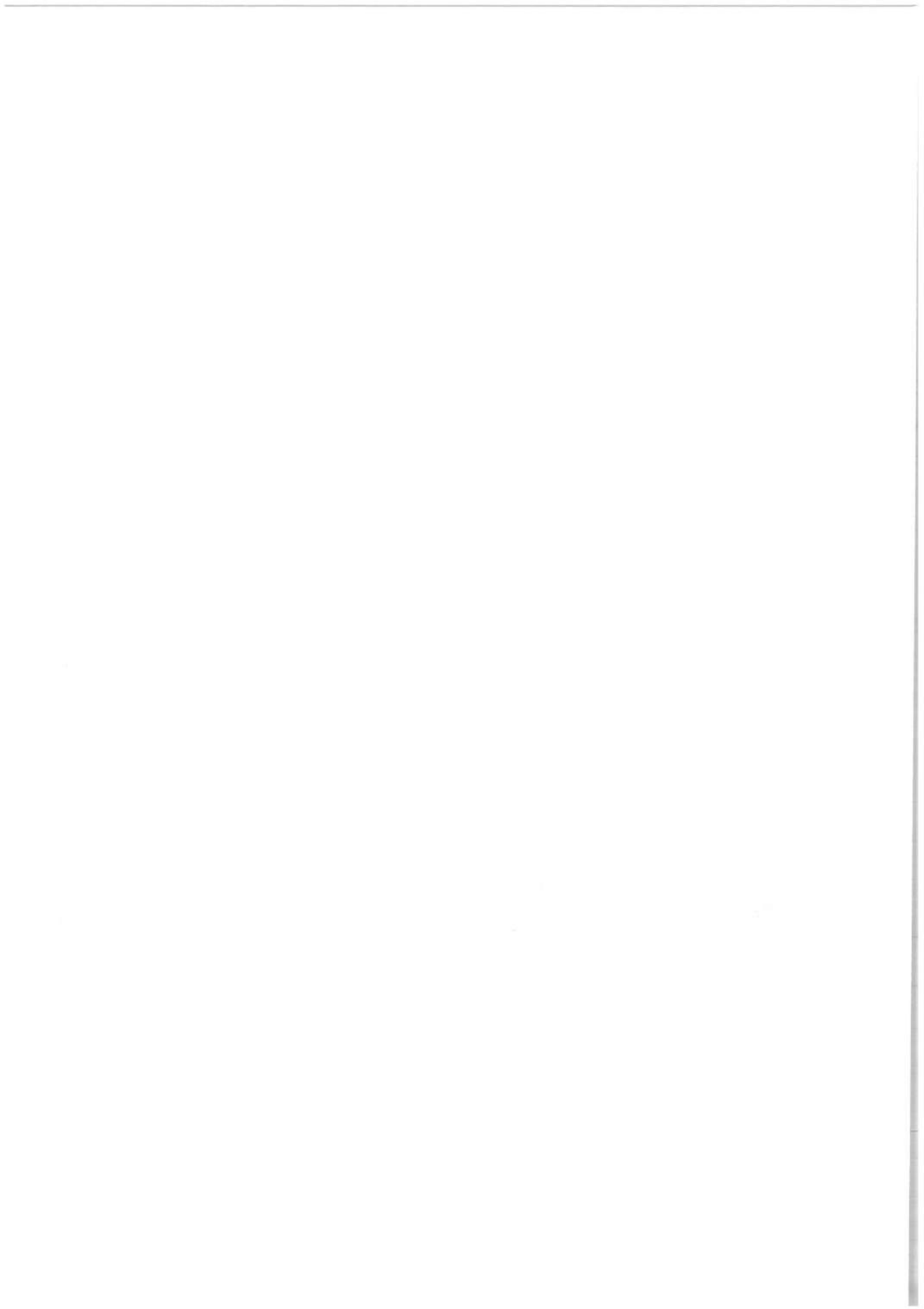
Megnevezés	Sorsz.	Előző időszak	Tárgyidőszak
2	1	3	5
FORRASOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) (=185+246+247+251)	252	503 997 443	485973659



Rovat- rend	Számla megnevezés	Előirányzat		Teljesítés		Százalék	Maradvány
		Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott		
KIADÁSOK:							
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	10 000 000	9 500 000	779 599,00	9 355 179	98,48%	144 821,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	200 000		0,00		#ZÉRŐOSZTÓ!	0,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	10 200 000	9 500 000		9 355 179		
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	6 000 000	5 657 646	456 850,00	5 482 200	96,90%	175 446,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	109 000	109 000	8 000,00	96 000	88,07%	13 000,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	180 000	180 000		86 705	48,17%	93 295,00
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	6 289 000	5 946 646		5 664 905	95,26%	281 741,00
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	16 489 000	15 446 646	1 244 449,00	15 020 084	97,24%	426 562,00
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	1 680 000	1 722 354		1 612 354		
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	144 260,00		93,61%	110 000,00
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	144 260,00	1 425 873		-1 425 873,00
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)			0,00		#ZÉRŐOSZTÓ!	0,00
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	4 352 000	6 152 000	1 292 682,00	6 011 069	97,71%	140 931,00
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	4 352 000	6 152 000		6 011 069	97,71%	
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	255 000	255 000	790,00	252 284	98,93%	2 716,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	310 000	330 000	28 487,00	318 501	96,52%	11 499,00
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	565 000	565 000		570 785	101,02%	-5 785,00
35	Közüzemii díjak (K331)	4 131 000	2 266 000	91 633,00	2 070 994	91,39%	195 006,00
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	300 000	300 000	0,00	206 318	68,77%	93 682,00
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	255 000	2 942 191	12 877,00	2 919 248	99,22%	22 943,00
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	500 000	480 000		415 560		
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	5 250 000	4 037 426	33 110,00	3 723 117	86,58%	64 440,00
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	196 545,00	696 437	92,22%	314 309,00
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	10 436 000	10 025 617		9 335 237		
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 890 000	4 083 804	356 963,00	3 356 840	93,11%	690 380,00
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	77 000	477 000	16 515,00	429 208	82,20%	726 964,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 967 000	4 560 804		3 786 048	89,98%	47 792,00
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	18 320 000	21 323 421	2 029 602,00	19 703 139	83,01%	774 756,00
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	1 300 000	1 300 000		896 000	92,40%	1 620 282,00
115	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	305 000,00		68,92%	404 000,00
117	ebből: települési támogatás [Szocvt. 45. §], (K48)	0	0	0,00	300 000		-300 000,00
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	5 000,00	47 500		3 966 547,00
120	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)	1 300 000	1 300 000		896 000		
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)		146 074	305 000,00	146 074	68,92%	404 000,00
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)		146 074	0,00	146 074	100,00%	0,00
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	1 972 000	1 972 000	127 669,00	1 136 875	57,65%	835 125,00
151	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	0,00	300 000		-300 000,00
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0,00	100 001		-100 001,00
158	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	127 669,00	736 874		-736 874,00
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	1 200 000	1 057 123	0,00	823 300	77,88%	233 823,00
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0,00			0,00
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0,00	823 300		-823 300,00
189	Tartalékok (K513)	0		0,00	0	#ZÉRŐOSZTÓ!	0,00
190	Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)	3 172 000	3 175 197	3 850 980,00	2 106 249	66,33%	1 068 948,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K63+K64)		55 118		55 118	100,00%	0,00
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)		14 882		14 882	100,00%	0,00
201	Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)		70 000		70 000		
202	Ingatlanok felújítása (K71)	4 954 000	7 966 386		5 707 160	100,00%	2 259 226,00
204	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0		0,00		#ZÉRŐOSZTÓ!	0,00
205	Felújítás célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	1 338 000	1 529 316		919 323	71,64%	609 993,00
206	Felújítások (=202+...+205) (K7)	6 292 000	9 495 702		6 626 483	69,78%	2 869 219,00
219	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=220+...+229) (K83)	0	5 140 797	0,00	5 116 241		24 556,00

230	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=231+...+240) (K89)	0	650 000	0,00		0,00%	650 000,00
234	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)	0	0	0,00			0,00
268	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)		650 000	0,00		0,00%	650 000,00
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	47 253 000	58 324 117		51 150 550	87,70%	7 173 567,00
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	1 152 867	1 152 867	0,00	1 130 481	98,06%	22 386,00
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	1 152 867	1 152 867	0,00	1 130 481	98,06%	22 386,00
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)	1 152 867	1 152 867	0,00	1 130 481	98,06%	22 386,00
BEVÉTELEK:							
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	15 940 194	15 940 194	1 275 210,00	15 940 194	100,00%	0,00
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	9 802 840	10 263 877	822 649,00	10 263 877	100,00%	0,00
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	147 060	133 950	-1 347,00	133 950	100,00%	0,00
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	9 949 900	10 397 827	821 302,00	10 397 827	100,00%	0,00
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 566 964	2 784 376	222 751,00	2 784 376	100,00%	0,00
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)		1 676 740	0,00	1 676 740	100,00%	0,00
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0		0,00		#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	28 457 058	30 799 137	2 319 263,00	30 799 137	100,00%	0,00
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	3 624 000	3 624 000		3 537 746	97,62%	86 254,00
38	ebből: társulás (B16)	0	0	147 185,00	179 713	#ZÉRÓOSZTÓ!	-179 713,00
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	284 142,00	3 153 953		-3 153 953,00
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0,00	204 080		-204 080,00
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	32 081 058	34 423 137	431 327,00	34 336 883	99,75%	86 254,00
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)			0,00		#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
73	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	0,00			0,00
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)			0,00		#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)	450 000	450 000		408 300	90,73%	41 700,00
111	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	6 000,00	408 300		-408 300,00
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	2 000 000	2 900 000		2 101 449	72,46%	798 551,00
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	-21 857,00	2 101 449		-2 101 449,00
147	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
154	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	2 000 000	2 900 000		2 101 449	72,46%	798 551,00
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	40 000	40 000	6 383,00	109 823	274,56%	-69 823,00
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	2 490 000	3 390 000	-9 474,00	2 619 572	77,27%	770 428,00
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	350 000	1 000 000	88 200,00	470 600	47,06%	529 400,00
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	0,00	0		0,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	0	3,00	98		-98,00
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0	0,00	98		-98,00
	Kárterítés B410						
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	3 390 715	1 725 376	0,00	657 877	38,13%	1 067 499,00
221	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)	3 740 715	2 725 376	88 203,00	1 128 575	41,41%	1 596 801,00
	Felhalmozási bevétel(B5)		8 505 100		8 505 100		0,00
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	1 200 000	1 517 800	0,00	117 800	7,76%	1 400 000,00
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	0,00	117 800		-117 800,00
258	Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)	1 200 000	1 517 800		117 800	7,76%	1 400 000,00
272	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=273+...+283) (B75)	180 000	180 000		110 500	61,39%	69 500,00
276	ebből: háztartások (B75)	0	0		110 500		-110 500,00
280	ebből: egyéb vállalkozások (B75)	0	0	0,00			0,00
284	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+262+272) (B7)	180 000	18 000		110 500	613,89%	-92 500,00

285	Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)	39 691 773	50 741 413		46 818 430	92,27%	3 922 983,00
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	8 714 094	8 714 094	0,00	8 714 094	100,00%	0,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	8 714 094	8 714 094	0,00	8 714 094	100,00%	0,00
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	21 477	1 076 879,00	1 098 356	5114,10%	-1 076 879,00
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	8 714 094	8 735 571		9 812 450	112,33%	
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	8 714 094	8 735 571		9 812 450	112,33%	-1 076 879,00
	Bevétel összesen:	48 405 867,00	59 476 984,00	3 906 198,00	56 630 880,00	95,21%	2 846 104,00
	Kiadás összesen:	48 405 867,00	59 476 984,00	3 850 980,00	52 281 031,00	87,90%	7 195 953,00
	PÉNZMARADVÁNY						4 349 849,00



2. melléklet a 3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Íklóthördőce Község Önkormányzata 2024. évi tervezett bevételei forrásonként, tervezett kiadásai kiemelt előirányzatoként, kötelező, önként vállalt, állami feladatok szerinti bontásban és engedélyezeti létszám

Bevételek														Fi-ban	
Sor szá m	Bevételek forrás megnevezése	Bevételei előirányzat			kötelező feladatok			önként vállalt feladatok			állami feladatok				
		Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény		
1.	Költségvetési támogatás	32 081 058	34 423 137	34 336 883	32 081 058	34 423 137	34 336 883								
2.	Közhatalmi bevételek	2 490 000	3 390 000	2 619 572	2 490 000	3 390 000	2 619 572								
3.	Intézményi működési bevételek	3 740 715	2 725 376	1 128 575	3 740 715	2 725 376	1 128 575								
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	1 200 000	1 517 800	1 17 800	1 200 000	1 517 800	1 17 800								
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	180 000	180 000	110 500	180 000	180 000	110 500								
6.	Felhalmozási bevételek		8 505 100	8 505 100		8 505 100	8 505 100								
7.	Előző évi pénzeszközmaradvány működési célú igénybevétele	8 714 094	8 714 094	8 714 094	8 714 094	8 714 094	8 714 094								
8.	Finanszírozási bevételek														
9.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	21 477	1 098 356	0	21 477	1 098 356								
Összes bevétel:		48 405 867	59 476 984	56 630 880	48 405 867	59 476 984	56 630 880	0	0	0					
Kiadások														Létszám	
Sor szá m	Kiadások megnevezése	Kiadási előirányzat			kötelező feladatok			önként vállalt feladatok			Unkormányzati feladatok			költségvetési szervi	
		Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Tény
1.	Intézmények támogatása	0	0	0	0	0	0								
2.	Személyi juttatások	16 489 000	15 446 646	15 020 084	16 489 000	15 446 646	15 020 084				5	5	5	2	2
3.	Munkaadót terhelő járulékok	1 680 000	1 722 354	1 612 354	1 680 000	1 722 354	1 612 354							2	2
4.	Dologi és egyéb kiadások	18 320 000	21 323 421	19 703 139	18 320 000	21 323 421	19 703 139								
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300 000	1 300 000	896 000	1 300 000	1 300 000	896 000								
6.	Egyéb működési célú kiadások	3 172 000	3 175 197	2 106 249	3 172 000	3 175 197	2 106 249								
7.	Beruházási kiadások		70 000	70 000		70 000	70 000								
8.	Felújítási kiadások	6 292 000	9 495 702	6 626 483	6 292 000	9 495 702	6 626 483								
9.	Egyéb felhalmozási kiadás		5 790 797	5 116 241		5 790 797	5 116 241								
10.	Hitelek/Kölcsönök/Áll. előleg visszaf	1 152 867	1 152 867	1 130 481	1 152 867	1 152 867	1 130 481								
Összes kiadás/Létszám		48 405 867	59 476 984	52 281 031	48 405 867	59 476 984	52 281 031	0	0	0	5			2	2
															1

Látszár	Kormányzati funkció megnevezése	Összes kiadás			Ebből K1 személyi juttatás			K2 Munkaadókat ter. jár.			K 3 Dolgoz. kiadások		
		Eredeti el.	Mód.el.i.	Teljesítés	Eredeti el.	Mód.el.i.	Teljesítés	Eredeti el.	Mód.el.i.	Teljesítés	Eredeti el.	Mód.el.i.	Teljesítés
5	Önkormányzatok és önk. hiv. ág. tev.	9 842 000	9 542 000	7 764 832	6 000 000			600 000			3 242 000	3 242 000	1 707 290
	Köztisztviselői feladatok és működés	310 000	3 310 000	3 587 230							310 000	3 310 000	3 587 230
	Önkormányzati vagyonnal való gazd.	341 000	341 000	882 242							341 000	341 000	882 242
	Település irányítás	0	0	0									
	Közfutár, híradó üzemeltetése, fernt.	90 000	90 000	80 000							90 000	90 000	80 000
	Vezetékes műsorrelésztás	300 000	300 000	300 000							300 000	300 000	300 000
	Nem veszélyes települési hulladé	620 000	620 000	68 102							620 000	620 000	68 102
	Személyi juttatás, elhelyezés	0	0	383 717									383 717
	Közügyi ág.	2 355 000	1 355 000	1 498 182							2 355 000	1 355 000	1 498 182
	Zöldterület-kezelés	1 000 000	1 000 000	489 133							1 000 000	1 000 000	488 133
	Város- és községgazd.	640 000	640 000	833 203				300 000	30 000	30 000	310 000	310 000	585 611
	Háziorvosi alapszítás	0	0	0									
	Fogorvosi alapszítás	520 000	520 000	415 560							520 000	520 000	415 560
	Könyvtári szolgáltatás	265 000	265 000	208 131				109 000	11 000	11 115	145 000	145 000	101 016
1	Közművelődési tev. támogatása	5 512 000	5 512 000	4 804 472	2 000 000	2 000 000	1 956 000	280 000	280 000	254 280	3 232 000	3 232 000	2 594 192
1	Felügyeleti szolgáltatás	8 134 000	7 934 000	7 957 982	4 880 000	4 880 000	4 197 600	539 000	539 000	545 008	2 715 000	2 715 000	2 854 974
2	Hosszú távú közlekedésköltségek	3 550 000	3 050 000	3 386 732	3 200 000	2 700 000	3 088 179	220 000	220 000	199 122	130 000	130 000	119 431
	Közművelődés befizetések	0	0	0							0		
	Szociális gyermekellát.	360 000	360 000	262 024							360 000	360 000	262 024
	Szociális ügyint.	2 650 000	3 653 421	3 975 435							2 650 000	3 653 421	3 975 435
9	K1-3 ÖSSZESEN:	36 489 000	38 492 421	38 336 977	16 488 000	15 146 646	15 020 034	1 680 000	1 722 364	1 612 364	16 320 000	21 323 421	19 703 139
	Ellátottak pénzbeli juttatásai												
	K148 Egyéb nem intézményi ellátások	1 300 000	1 300 000										
	rendkívüli települési támogatás	1 000 000	1 000 000	548 500									
	önvédelempótló rendszeres támogatás												
	települési takarítási támogatás	50 000	50 000	47 500									
	gyógykezeléstámogatás	0	0										
	közművelőd.												
	egyéb, önkormányzati rendeletben megállapított pénzbeli támogatás	250 000	250 000	300 000									
	K1-3 ÖSSZESEN:	1 300 000	1 300 000	896 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb működési célú kiadások												
	Pálya			100 001									
	Stoc. Társulási Lovász	300 000	303 197	477 134									
	Lenti Kistérség Többségi Társulása	912 000	912 000										
	Előző évi állami tám. vissza			146 074									
	Búrka Hungarica ösztöndíj	200 000	200 000	300 000									
	Csömödér (háziorgov. védőnő)	300 000	300 000										
	Óvoda nevelési finanszírozás	260 000	260 000	259 740									
	Lakossági víz- és csatl. szolg.	1 200 000	1 200 000	823 300									
	Általános terület												
	Önkormányzat												
	K5 Egyéb működési célú kiadások:	3 172 000	3 178 187	2 106 240	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	MűK. KIAD. ÖSSZESEN:	40 981 000	42 867 618	30 337 236									
	MűK. BEV. ÖSSZESEN:	41 934 287	44 800 304	41 723 700									
	MűK. ÖSSZESEN EGYENLEGE:	923 287	1 538 886	2 385 674									
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK												
	K6 Beruházások		70 000	70 000									
	Ruhásszékény			70 000									
	Települési kamerarendszer		70 000										
47	Felújítások	6 292 000	9 495 702	6 626 483									

[illegible]

Falugondnoki szolgálat 2024 évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iklódbördőce

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK		2024. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	
B1-7 Költségvetési bevételek		6 047 200	6 508 237	6 508 237
B1	Működési célú támogatás			
Költségvetési bevételek				
B1131	normatív állami támogatás	6 047 200	6 508 237	6 508 237
B 8 finanszírozási bevételek		2 086 800	1 625 763	1 089 345
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	2 086 800	1 625 763	1 089 345
B816	Központi, irányítószervi támogatás			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	2 086 800	1 625 763	1 089 345
előző évi pénzmaradvány				
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		8 134 000	8 134 000	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		8 134 000	8 134 000	7 597 582

KIADÁSOK		2024. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	4 500 000	4 500 000	4 197 600
K1107	béren kívüli juttatás	200 000	200 000	
K1109	közlekedési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó			
K123	egyéb külső személyi juttatás	180 000	180 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 880 000	4 880 000	4 197 600
K2 Munkaadót terhelő járulékok		539 000	539 000	545 008

Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		1 500 000	1 500 000	1 832 617
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	1 500 000	1 500 000	1 832 617
K32 Kommunikációs szolgáltatás		25 000	25 000	29 289
	- vezető telefon költsége			
	- telefon költsége			
K321	informatikai szolgáltatások			4 477
K322	egyéb kommunikációs szolg.	25 000	25 000	24 812
				-
K3 3Szolgáltatási kiadások		620 000	620 000	473 265
K331	közüzem díjak			
	- iskola			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	620 000	620 000	473 265
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		570 000	570 000	519 803
K351	működési célú ÁFA	550 000	550 000	501 046
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	20 000	20 000	18 757
	reprezentáció			
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		2 715 000	2 715 000	2 854 974
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		8 134 000	8 134 000	7 597 582

Ft-ban

BEVÉTELEK		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Teljesítés
B1-7 Költségvetési bevételek		1 666 168	12 915 567	12 915 567
B4 Működési bevételek	Működési bevételek	340 000	136 172	136 172
B403	Közvetített szolgáltatások	340 000	136 172	136 172
B16		1 326 168	12 779 395	12 779 395
	OGY választás és népszavazás		8 253 183	8 253 183
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól	1 326 168	4 526 212	4 526 212
B8 finanszírozási bevételek		80 541 107	80 541 107	80 541 107
B813	Maradvány igénybevétele	13 936 767	13 936 767	13 936 767
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	Belföldi finanszírozási bevételek	66 604 340	66 604 340	66 604 340
B816	Központi, irányítószervi támogatás	66 604 340	66 604 340	66 604 340
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		80 541 107	80 541 107	80 541 107
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		82 207 275	93 456 674	93 456 674

KIADÁSOK		Eredeti ei.I.	Mód.ei.I.	Teljesítés
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	46 440 000	41 526 284	35 198 158
K1102	jutalom		6 802 100	6 802 100
K1106	jubileumi jutalom	-	-	-
K1107	béren kívüli juttatás	2 180 000	2 180 000	2 077 549
K1109	közlekedési költségátérítés	750 000	750 000	696 600
K1110	egyéb költségátérítés	-	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	150 000	2 665 720	2 415 720
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	6 270 000	7 600 000	6 391 525
K123	egyéb külső személyi juttatás	100 000	4 709 000	4 609 000
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		55 890 000	66 233 104	58 190 652
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		8 000 000	8 950 333	6 924 965
K31 Készlet beszerzés		4 200 000	4 778 118	3 356 359
K311	szakmai anyagok beszerzése	1 200 000	1 200 000	854 119
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	3 000 000	3 578 118	2 502 240
K32 Kommunikációs szolgáltatás		950 000	950 000	742 481
K321	informatikai szolgáltatások	350 000	350 000	304 426
K322	egyéb kommunikációs szolg.	600 000	600 000	438 055
K33 Szolgáltatási kiadások		5 900 000	5 425 000	3 227 459
K331	közüzemi díjak	2 200 000	2 200 000	1 080 617
K334	karbantartási szolgáltatások	1 200 000	1 200 000	864 782
K336	szakmai tevékenységet segítő	300 000	300 000	-
K337	egyéb szolgáltatások	2 200 000	1 725 000	1 282 060
K34 Kiküldetések		200 000	200 000	8 490
K341	kiküldetések, reklám propag	200 000	200 000	8 490
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		2 680 000	2 411 013	1 623 710
K351	működési célú ÁFA	2 580 000	2 311 013	1 622 412
K355	egyéb dologi kiadás	100 000	100 000	1 298
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		13 930 000	13 764 131	8 958 499
K5 Egyéb dologi kiadások				59 831
K6	Beruházások	4 387 275	4 387 275	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés	3 454 547	3 454 547	-
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése			-
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA	932 728	932 728	-
K7	Felújítás	-	-	-
K71	Felújítás			-
K74	Felújítás ÁFA			-
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	77 820 000	88 947 568	
K5	Működés célú kiadás		121 831	
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		82 207 275	93 456 674	74 133 947

Háziorvosi alapellátás 2024. évi költségvetés

072111 háziorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
B1-7 Költségvetési bevételek		21 877 000	21 193 095	21 525 171
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		21 877 000	21 193 095	21 193 095
Önkormányzati hozzájárulás		-	-	332 076
	Csömödér Önkormányzat			332 076
	Iklódbördőce Önkormányzat			
	Kissziget Önkormányzat			
	Zebecke Önkormányzat			
B 8 finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		21 877 000	21 193 095	21 525 171

KIADÁSOK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	6 277 000	6 429 021	6 429 021
K1107	béren kívüli juttatás	200 000	100 000	100 000
K1109	közlekedési költségterítés	90 000	90 450	90 450
K1110	egyéb költségterítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	850 000	832 368	832 368
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		7 417 000	7 451 839	7 451 839
K2 Munkaadót terhelő járulékok		930 000	961 165	961 165
Dologi kiadások				
		13 530 000	13 112 167	13 112 167
K31 Készlet beszerzés		390 000	352 241	352 241
K311	szakmai anyagok beszerzése	90 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	300 000	352 241	352 241
K32 Kommunikációs szolgáltatás		370 000	391 118	391 118
K321	Internet,	320 000	217 291	217 291
K322	egyéb kommunikációs szolg.	50 000	173 827	173 827

K33 Szolgáltatási kiadások		12 350 000	12 009 104	12 009 104
K331	közüzemi díjak	680 000	624 019	624 019
	Áram	190 000	269 910	269 910
	Gáz	400 000	295 482	295 482
	Víz	90 000	58 627	58 627
K334	karbantartási szolgáltatások	50 000	53 324	53 324
K335	Közvetített szolgáltatás			
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	11 400 000	11 205 000	11 205 000
K337	egyéb szolgáltatások	220 000	126 761	126 761
K34 Kiküldetések		20 000		
K341	kiküldetések, reklám propag	20 000		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		400 000	359 704	359 704
K351	működési célú áfa	400 000	359 459	359 459
K355	egyéb dologi kiadás		245	245
	hitel kamat			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	21 877 000	21 525 171	21 525 171
K6	Beruházások	-	-	-
K63	<i>Informatikai eszközök beszerzés</i>			
K64	<i>Egyéb tárgyi e. beszerzése</i>			
K67	<i>Beru. célú előzetesen felsz. áfa</i>			
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		21 877 000	21 525 171	21 525 171

**Iklódbördőce Önkormányzat 2024. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK

	Előirányzat		
	Eredeti ei.	Mód.ei.l.	Teljesítés
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	32 081 058	34 423 137	34 336 883
B11Önkormányzatok műk. tám.	28 457 058	30 799 137	30799137
B16Egyéb működési célú támogatás	3 624 000	3 624 000	3 537 746
Elkülönített állami pénzalapoktól	3 420 000	3 624 000	3153953
Csőmódér h.orvos,védőnő	204 000		204080
Lenti Kistérség Többcélú Társulása			179713
B3 Közhatalmi bevételek	2 490 000	3 390 000	2 619 572
B343 Kommunális adó	450 000	450 000	408300
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	2 000 000	2 900 000	2101449
B355 Egyéb áruhasználati(talajterhelési díj)			
B36Egyéb közhatalmi bevételek	40 000	40 000	109823
B4 Működési bevételek	3 740 715	2 725 376	1128575
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	1 200 000	1 517 800	117800
Költségvetési működési bevételek összesen:	39 511 773	42 056 313	38 202 830
B8 Finanszírozási bevételek	2 422 514	2 443 991	3 520 870
B814 Megelőlegezés		21 477	1098356
B813Maradvány igénybevétele	2 422 514	2 422 514	2422514
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZES	41 934 287	44 500 304	41 723 700
B2 Felhalmozási célú támogatások			
B5 Felhalmozási bevételek		8 505 100	8505100
B52 Ingatlan értékesítés			
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	180 000	180 000	110500
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	180 000	8 685 100	8 615 600
B8 Finanszírozási bevételek	6 291 580	6 291 580	6 291 580
B814 Megelőlegezés			
B813Maradvány igénybevétele	6 291 580	6 291 580	6291580
B817 Bankbetét megszüntetés			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	6 471 580	14 976 680	14 907 180
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	48 405 867	59 476 984	56 630 880

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK
Ft-ban

Megnevezés			2022. évi tény	2023. évi tény	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Teljesítés	
I. KIADÁSOK			82 417 641	60 854 876	48 405 867	59 476 984	52 281 031	
K1	Személyi juttatások		13 732 851	12 809 499	16 489 000	15 446 646	15020084	
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 723 113	1 425 873	1 680 000	1 722 354	1612354	
K3	Dologi kiadások		15 014 152	15 634 304	18 320 000	21 323 421	19703139	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		1 273 300	1 245 800	1 300 000	1 300 000	896000	
K5	Egyéb működési célú kiadások		3 687 217	3 859 399	3 172 000	3 175 197	2106249	
K1-K5	Működési kiadások		35 430 633	34 974 875	40 961 000	42 967 618	39337826	0
K6	Beruházások		387 993	1 381 681		70 000	70000	
K7	Felújítások		45 526 819	23 295 379	6 292 000	9 495 702	6626483	
K8	Egyéb felhalmozási kiadás		74 974			5 790 797	5116241	
K7-K9	10. Felhalmozási kiadások		45 989 786	24 677 060	6 292 000	15 356 499	11812724	0
A.	Költségvetési kiadások összesen		81 420 419	59 651 935	47 253 000	58 324 117	51 150 550	0
II. BEVÉTELEK			91 148 844	69 568 970	48 405 867	59 476 984	56 630 880	
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		31 894 358	33 624 772	32 081 058	34 423 137	34336883	
B3	Közhatalmi bevételek		1 975 393	2 175 612	2 490 000	3 390 000	2619572	
B4	Működési bevételek		414 073	2 408 867	3 740 715	2 725 376	1128575	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök		35 000		1 200 000	1 517 800	117800	
	Működési bevételek		34 318 824	38 209 251	39 511 773	42 056 313	38202830	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		21 774 928	20 686 046				
B5	Felhalmozási bevételek					8 505 100	8505100	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		5 500 196	789 603	180 000	180 000	110500	
	Felhalmozási bevételek		27 275 124	21 475 649	180 000	8 685 100	8615600	0
B.	Költségvetési bevételek összesen		61 593 948	59 684 900	39 691 773	50 741 413	46 818 430	0
C.	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B		19 826 471	-32 965	7 561 227	7 582 704	4 332 120	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
B814	Allamháztartáson belüli megelőlegezés		1 159 078	1 152 867		21 477	1098356	
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		0	0				
B8131	Maradvány igénybevétele		28 395 818	8 731 203	8 714 094	8 714 094	8714094	
B8	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen		29 554 896	9 884 070	8 714 094	8 735 571	9812450	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre							
K914	Allamháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés		997 222	1 202 941	1 152 867	1 152 867	1130481	
K9	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen		997 222	1 202 941	1 152 867	1 152 867	1130481	0

Ft-ban

Ft-ban

VAGYONKIMUTATÁS
a 2024. évi könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

Ft-ban

FORRÁSOK	Ssor-szám	Nettó érték
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1	316 320 639
II. Nemzeti vagyon változásai	2	114 790 471
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3	1 561 242
IV. Felhalmozott eredmény	4	-24 533 604
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	5	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	6	-15 735 285
G) SAJÁT TŐKE (1+...+6)	7	392 403 463
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	8	3 737 554
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	9	1 076 879
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10	750 795
H) KÖTELEZETTSÉGEK (8+9+10)	11	5 565 228
K) Passzív időbeli elhatárolások	12	88 004 968
FORRASOK ÖSSZESEN (7+11+12)	13	485 973 659

VAGYONKIMUTATÁS a "0"-ra leírt eszközökről

Ft-ban

ESZKÖZÖK	Sor-szám	Bruttó érték	Nettó érték
I. Immateriális javak (2+3)	1	6 628 592	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	2	6 628 592	
"0"-ra leírt, használaton kívüli	3		0
II. Tárgyi eszközök (5+8+11+14)	4	22 767 414	0
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (6+7)	5	621 000	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	6	621 000	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	7	0	0
2. Gépek, berendezések és felszerelések (9+10)	8	22 146 414	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	9	22 146 414	
"0"-ra leírt, használaton kívüli	10	0	0
3. Járművek (12+13)	11	0	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	12		0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	13	0	0
4. Tenyészállatok (15+16)	14	0	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	15	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	16	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (18+19)	17	351 240	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	18	351 240	
"0"-ra leírt, használaton kívüli	19	0	0
ÖSSZESEN (1+4+17)	20	29 747 246	0

VAGYONKIMUTATÁS az érték nélkül nyilvántartott eszközökről

Ft-ban

Megnevezés	sor-szám	Mennyiség (db)	Érték (Ft)
Képzőművészeti alkotások	1	0	0
Régészeti leletek	2	0	0
Kép- és hangarchívum	3	0	0
Gyűjtemények	4	0	0
Kulturális javak	5	0	0
Összesen	6	0	0

VAGYONKIMUTATÁS a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségekről

Ft-ban

Megnevezés	sor-szám	Mennyiség (db)	Érték (Ft)
Kezességvállalással kapcsolatos függő kötelezettség	1	0	0
Garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettség	2	0	0
Összesen	3		0

4. melléklet a 3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi beruházási felhalmozási kiadásai feladatonként
Ft-ban

Sorszám	Felhalmozási kiadás megnevezése	Előirányzat		
		Eredeti	Módosított	Tény
1.	Települési kamerarendszer		70000	
2	Ruhásszekrény			70 000
3				
4				
Összesen:		0	70 000	70 000

5. melléklet a 3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi tervezett felújítási előirányzatai célonként
Ft-ban

Sorszám	Felújítási cél megnevezése	Előirányzat		
		Eredeti	Mód.	Tény
1.	Temető - kerítés, parkoló		3 203 702	4 314 190
2.	ZP-1.21*/8331 742,645,676/2,1056 hrsz	6 292 000	6 292 000	2 312 293
3.				
4.				
Összesen:		6 292 000	9 495 702	6 626 483

6. melléklet a 3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
Iklódbördőce Község Önkormányzat 2024.évi maradványkimutatása

Ft-ban

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	46 818 430
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	51 150 550
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-4 332 120
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	9 812 450
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 130 481
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	8 681 969
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	4 349 849
15	C) Összes maradvány (=A+B)	4 349 849
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	4 349 849

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi pénzmaradványa

Pénzmaradvány:

forintban
4 349 849

Mindösszesen:

4 349 849

Jóváhagyott maradványból Ft-ban:

Megegyező

1 076 879

7. melléklet a 3/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
Ft-ban

Megnevezés	2024. teljesítés
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	9 000
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	9 000
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	855 000
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bíróság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	864 000
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közzvetett támogatás összesen	864 000

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről

[1] Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő helyi közutak állagának megóvására és a település forgalomból adódó zajterhelésének mérséklésére törekszik, ezért

[2] Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5d) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 3. § (1) bekezdésében és 34. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden olyan járműre, járműszerelvényre, amelynek összömege a korlátozott forgalmi övezetben megengedett legnagyobb összömeget meghaladja.

(2) A rendelet területi hatálya az 1. mellékletben felsorolt Iklódbördőce község közigazgatási területén a „Súlykorlátozás - a táblán megjelölt korlátozásnál nagyobb összömegű járművel közlekedni tilos – kivéve engedéllyel” közúti jelzőtáblák hatálya alá tartozó önkormányzati tulajdonban lévő közutakra (a továbbiakban: helyi közút) terjed ki.

(3) A rendelet személyi hatálya kiterjed minden olyan jármű tulajdonosra, üzemeltetőre, és használóra, aki Iklódbördőce község közigazgatási területén a súlykorlátnál nagyobb összömegű járművel, súlykorlátozással érintett helyi közútra hajt be.

2. §

Iklódbördőce község közigazgatási területén a súlykorlátozással érintett helyi közutakra, a rendelet tárgyi hatálya alá tartozó járművel behajtani csak az Önkormányzat által kiadott behajtási hozzájárulás birtokában lehet.

3. §

A Rendelet hatálya nem terjed ki a közfeladat ellátásának idejére:

- a) a fegyveres erők, a rendőrség, a nemzetbiztonsági szolgálatok, a büntetés-végrehajtás, a tűz-, polgári és katasztrófavédelem, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal szervezete által üzemben tartott,
- b) a katasztrófa elhárítást, - megelőzést és segítségnyújtást végző,
- c) a műszaki és baleseti mentést ellátó,
- d) a kommunális feladatot ellátó (ideértve a településtisztasági szolgáltatásokhoz, települési hulladékok kezeléséhez, köztisztasági tevékenységhez, valamint közüzemi hibaelhárításhoz használt),
- e) az út-, vagy közműépítést, illetve az út-, vagy közműfenntartást, javítást vagy tisztítást végző,

f) a külön jogszabályban meghatározott postai szolgáltatást végző tehergépkocsira.

2. A behajtási hozzájárulás kiadásának feltételei

4. §

(1) A behajtási hozzájárulás kiadása iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon egy adott járműre vonatkozóan, a jogosultság feltételeinek egyidejű igazolásával a jármű üzemeltetője, tulajdonosa, az ő képviselőjükben eljáró személy, vagy annak az ingatlannak a tulajdonosa (a továbbiakban: kérelmező) nyújthatja be, akihez a súlykorlátozással érintett járművel szállítás történik.

(2) Kérelmező az (1) bekezdés szerinti kérelmét a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz (8957 Csömödér, Rákóczi út 49) nyújtja be.

(3) Ha a kérelem a rendeletben előírt feltételeknek megfelel, a kérelem benyújtását követő 5 munkanapon belül a behajtási hozzájárulást ki kell adni.

(4) Behajtási hozzájárulás egy adott járműre adható ki az e rendelet által előírt feltételek fennállásának megfelelő igazolása esetén. Amennyiben egy kérelmező több járműre vonatkozóan kíván benyújtani behajtási hozzájárulás kiadása iránti kérelmet, úgy a kiadás feltételeinek fennállását mindegyik járműre vonatkozóan külön kell igazolnia. Megfelelő igazolás esetén minden járműre külön behajtási hozzájárulást kell kiadni.

5. §

(1) A behajtási hozzájárulás kiadása iránti kérelemben pontosan meg kell jelölni:

- a) ha a kérelmező gazdasági társaság, a kérelmező nevét, telefonszámát, székhelyét/telephelyét, cégjegyzékszámát,
- b) ha a kérelmező egyéni vállalkozó vagy magánszemély, a kérelmező nevét, telefonszámát, lakcímét, születési helyét és idejét, anyjának lánykori nevét,
- c) a megközelítendő ingatlan pontos meghatározását utca és házszám, vagy helyrajzi szám megjelölésével,
- d) a behajtási hozzájárulás iránti kérelem indokát,
- e) azt a dátumot, időszakot, amelyre vonatkozóan a behajtási hozzájárulást kéri,
- f) a kérelemben fel kell tüntetni a gépjármű hatósági jelzését (forgalmi rendszámát) ennek hiányában leírását,
- g) a jármű megengedett legnagyobb össztömegét,
- h) a jármű KRESZ szerinti besorolását (járműkategória).

(2) A kérelemhez mellékelni kell a forgalmi engedély másolatát. Amennyiben a járművet – a vonatkozó jogszabályok szerint – nem kell ellátni hatósági jelzéssel, úgy azt más azonosításra alkalmas módon kell meghatározni. A kérelem elbírálásához szükséges adat a járműnek a megengedett legnagyobb össztömege és az, hogy a jármű a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975.(II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 1. számú függelékének II. számú, a közúti járművekkel kapcsolatos fogalomtára szerint mely járműkategóriába tartozik.

3. A behajtási hozzájárulás kiadása

6. §

(1) A Képviselő-testület a behajtási hozzájárulások kiadására és használatuk jogosultságának felülvizsgálatára, a hozzájárulás esetleges visszavonására vonatkozó hatáskört a Polgármesterre ruházza át.

(2) A behajtási hozzájárulás tartalmazza:

- a) a jármű pontos megjelölését (forgalmi rendszámmal, vagy más azonosításra alkalmas módon),
- b) a kiadása alapjául szolgáló jogszabályi hivatkozást,
- c) az érvényesség idejét,
- d) a kiállítás dátumát, a Polgármester aláírását, és bélyegzőjének lenyomatát.

(3) A behajtási hozzájárulás formanyomtatványát a 3. melléklet tartalmazza.

4. A behajtási hozzájárulás érvényességi ideje és díja

7. §

(1) A járműre vonatkozó behajtási engedély az alábbi időszakokra adható ki:

- a) egy napra,
- b) egy hétre,
- c) egy hónapra,
- d) hat hónapra,
- e) egy évre,
- f) a kérelemben megjelölt időszakra, vagy polgármesteri döntés alapján visszavonásig.

(2) A behajtási engedély a kérelemben megjelölt behajtási időponttól kezdődően az engedélyben megjelölt időpontig érvényes.

(3) Az építkezésre vonatkozó behajtási engedély az építéssel/bontással érintett ingatlanon történő építési/bontási tevékenység teljes időtartamára adható ki.

(4) A behajtási engedély a 7. §(1) bekezdésben meghatározott érvényességi időn belül érvénytelenné válik, ha az engedély kiadásának az e rendeletben meghatározott feltételei már nem állnak fenn. Erről az engedély kiadóját – az engedély egyidejű leadásával együtt – 8 napon belül értesíteni kell.

(5) A behajtási engedély kizárólag reggel 06.00 óra és este 20.00 óra közötti időszakra jogosít behajtásra. Kivételesen méltányolható okból egyedileg kérelmezhető a más időpontban történő behajtás, amelyről a polgármester a kérelem elbírálásakor dönt.

8. §

(1) Jelen rendeletben szabályozott behajtási díj regisztrációs díjból és a gépjármű megengedett legnagyobb össztelege alapján megállapított díjból áll. A gépjármű megengedett legnagyobb össztelege alapján megállapított díjat gépjárművenként kell megfizetni. A regisztrációs díj mértéke kérelmenként 5 000 Ft, az egy munkanapon belül benyújtott sürgősségi kérelem esetén: 20 000 Ft. Egy kérelem egy darab megközelíteni kívánt címet tartalmazhat. A jelzőtáblával elrendelt össztelegkorlátozást meghaladó megengedett legnagyobb össztelegű járművek alapján megállapított díj a jelzőtáblán meghatározott összteleghatár feletti megkezdett tonnánként 1000 Ft/nap, de legalább 5000 Ft/gépjármű.

(2) Mentesül a díjfizetési kötelezettség alól azon gépjármű forgalmi engedély szerinti tulajdonosa, üzemeltetője, illetve a gépjármű velük kötött megállapodás alapján megjelölt használója,

- a) akinek a Iklódbördőce Község közigazgatási területén található lakóhelye, székhelye vagy telephelye kizárólag a súlykorlátozással érintett helyi közúton közelíthető meg, feltéve, hogy a gépjárművet a kérelemben megjelölt saját ingatlanán belül - garázsban, udvaron - helyezi el.
- b) aki a súlykorlátozási tilalommal érintett útról megközelíthető ingatlanhoz lakossági célú felhasználás érdekében és mértékben tüzelőanyagot szállít,
- c) ha a jármű behajtásához közérdek fűződik.

(3) A behajtási hozzájárulás díját Iklódbördőce Község Önkormányzatának költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni. A behajtási hozzájárulás kiadásának feltétele a kiszabott díj megfizetésének igazolása, vagy az utólagos (fuvarlevelek alapján történő) elszámolás polgármester általi engedélyének csatolása.

(4) A (2) bekezdés a) pont szerinti díjfizetési kötelezettség alól való mentesítést egy naptári év időtartamra kell megadni, ha azt a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott személy kéri. A mentesítés iránti kérelem évenként újra benyújtható.

5. A behajtási hozzájárulás használata

9. §

(1) A behajtási hozzájárulás csak az abban meghatározott járművel való behajtásra használható fel, más járműre nem érvényes. A behajtási hozzájárulást a jármű vezetőjének jól látható helyen (pl: a szélvédőn) kell elhelyeznie.

(2) A behajtási hozzájárulás csak az abban meghatározott korlátozás alá eső közterületekre történő behajtásra jogosít fel.

(3) A behajtási engedély jogosultja az általa használt útszakaszban okozott kárt köteles megtéríteni, ha a károkozás bizonyíthatóan visszavezethető az engedélyben szereplő jármű közlekedésére. Az engedélyes jármű által okozott károk helyreállítása annak a kötelessége, akinek a nevére a polgármester a behajtási engedélyt kiadta, illetve annak az ingatlantulajdonosnak, akinek az érdekében történt az igénybevétele.

(4) A helyreállítást a károkozást követő 15 napon belül kell elvégezni.

(5) A helyreállításáig a helyreállítás kötelezettjének kell gondoskodni a károkozás helyszínén a biztonságos közlekedés feltételeinek biztosításáról.

(6) A közút helyreállítását az eredetivel megegyező vagy azzal egyenértékű pályaszerkezettel (rétegrend) kell végezni. Útszegéllyel ellátott közút esetén a helyreállítási kötelezettség az útszegélyre is vonatkozik. Amennyiben a szükséges helyreállítás szélessége meghaladja a forgalmi sáv 50 %-át, akkor a helyreállítás a forgalmi sáv teljes szélességére vonatkozik.

(7) A helyreállítás szakszerűségét és a közterület állapotát a polgármester és az általa megbízott önkormányzati dolgozók ellenőrzik. A helyreállítás szakszerűségének megállapításához a polgármester dönthet szakember bevonásáról.

(8) A helyreállítás kiváltható külön megállapodásban rögzített feltételek szerint a kár mértékével arányosan megállapított díjnak az önkormányzat számlájára történő befizetéssel.

6. Záró rendelkezés

10. §

Ez a rendelet 2025. június 1-jén lép hatályba.

Iklódbördőce, 2025. május 22.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Horváth Richárd
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2025. május 30.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet a 4/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Utca elnevezése (ennek hiányában hrsz.)	Súlykorlátozás
053 hrsz.	5 t
081 hrsz.	5 t
Rózsa utca	5 t
281 hrsz.	5 t
282 hrsz.	5 t
0105 hrsz.	7 t

BEHAJTÁSI HOZZÁJÁRULÁS KIADÁSA IRÁNTI KÉRELEM

Gazdasági társaságok esetén:

A kérelmező neve:

A kérelmező telefonszáma:

A kérelmező székhelye/telephelye:

A kérelmező cégjegyzékszám:

Egyéni vállalkozó, illetve magánszemélyek esetén:

A kérelmező neve:

A kérelmező telefonszáma:

A kérelmező lakcíme:

A kérelmező születési helye és ideje:

A kérelmező anyja neve:

A megközelítendő ingatlan pontos címe – ennek hiányában helyrajzi száma:

.....

A behajtási hozzájárulás iránti kérelem indoka:

.....

.....

A behajtási hozzájárulás érvényességének kérelmezett időpontja:

.....évhónap -évhó nap

1.) A gépjármű hatósági jelzése, forgalmi rendszáma (ennek hiányában leírása):

.....

.....

.....

A gépjármű megengedett legnagyobb össztömege:

A jármű KRESZ szerinti besorolása (járműkategória):.....

A kérelemhez a gépjármű forgalmi engedélyét csatolom: igen nem

A kérelemhez a hozzájárulási díj befizetéséről szóló igazolást csatoltam: igen nem

2.) A gépjármű hatósági jelzése, forgalmi rendszáma (ennek hiányában leírása):

.....

.....

.....

A gépjármű megengedett legnagyobb össztömege:

A jármű KRESZ szerinti besorolása (járműkategória):.....

A kérelemhez a gépjármű forgalmi engedélyét csatolom: igen nem

A kérelemhez a hozzájárulási díj befizetéséről szóló igazolást csatoltam: igen nem

3.) A gépjármű hatósági jelzése, forgalmi rendszáma (ennek hiányában leírása):

.....

.....

.....

A gépjármű megengedett legnagyobb össztömege:

A jármű KRESZ szerinti besorolása (járműkategória):.....

A kérelemhez a gépjármű forgalmi engedélyét csatolom: igen nem

A kérelemhez a hozzájárulási díj befizetéséről szóló igazolást csatoltam: igen nem

4.) A gépjármű hatósági jelzése, forgalmi rendszáma (ennek hiányában leírása):

.....

.....

.....

A gépjármű megengedett legnagyobb össztömege:

A jármű KRESZ szerinti besorolása (járműkategória):.....

A kérelemhez a gépjármű forgalmi engedélyét csatolom: igen nem

A kérelemhez a hozzájárulási díj befizetéséről szóló igazolást csatoltam: igen nem

Kérelmező jelen kérelem aláírásával tudomásul veszi, hogy a behajtás során az útban okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési kötelezettséggel tartozik.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

BEHAJTÁSI HOZZÁJÁRULÁS

Iklódbördőce Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről szóló 4/2025. (V.30.) önkormányzati rendelete alapján behajtási hozzájárulást adok ki Iklódbördőce Község helyi közútjaira a következők szerint:

Sorszám:

Az engedélyes

neve:

címe:

A gépjármű

forgalmi rendszáma (ennek hiányában leírása):

legnagyobb megengedett össztömege

kategóriája:

A behajtási hozzájárulás érvényességének ideje:

..... (év)(hó) (nap) - (év)(hó) (nap)

Az igénybe vehető útvonal:

.....

Felhívom a behajtási hozzájárulás jogosultjának figyelmét, hogy

- amennyiben a szállítás során a közútban, vagy annak tartozékaiban kár keletkezik, úgy azt az Önkormányzatnak köteles megtéríteni,
- az utakat a felhordott sártól, egyéb szennyező anyagtól folyamatosan tisztítani kell,
- a járműszervély max. 30 km/óra, (KRESZ 51 §.2 pontja) sebességgel közlekedhet,
- a hozzájárulás az útvonalon lévő postai, elektromos és egyéb vezetékek tulajdonosainak előzetesen előírt feltételeinek betartásával érvényes,
- a szembejövő forgalom elhaladását félrehúzódással kell elősegíteni a közúttartozékok állagának sérelme nélkül,
- harmadik személynek okozott kárért a jogosult teljes körű jogi felelőséggel tartozik,
- a hozzájárulás a jogszabály szerinti hétvégi tehergépjármű korlátozás alól nem mentesít,
- a közlekedés során a nehéz tehergépkocsik közlekedésének korlátozásáról szóló 190/2008. (VII. 29.) Korm. rendeletben foglaltakat be kell tartani.

Iklódbördőce,(év)(hó)(nap)

P. H.

.....
polgármester aláírása

J E L E N L É T I Í V

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. évmájus.....hó.....22.....napján8²⁰.....órakor

tartandó nyilvános ülése

N é v

A l á í r á s :

Horváth Richárd polgármester

..........

Hermán Zsolt alpolgármester

..........

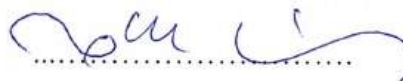
Grédicsné Bek Erika képviselő

.....Grédicsné Bek Erika.....

Szűcs Zoltán képviselő

.....

Tóth Károly képviselő

..........

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

.....Kovácsné.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető
.....

M e g h í v o t t a k:

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár.

MEGHÍVÓ

.....

.....

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2025. május 22-én (csütörtök) 8,30 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban
3. Összefoglaló jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
4. „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
5. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2024. évi értékelés elfogadása
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban
6. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
7. Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodás módosítása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

9. Az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban

10. A település közvilágítási hálózatának korszerűsítése LED-es lámpatestekkel
Előadó: Horváth Richárd polgármester
Előterjesztés: írásban

Iklódbördöce, 2025. május 15.

Tisztelettel:

Horváth Richárd sk.
polgármester



Előterjesztés

Tárgy: Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadása

Előterjesztő: Horváth Richárd polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Iklódbördőce Község Önkormányzata bevételi főösszege 2024. évben 56.631 ezer Ft, kiadási főösszege 52.281 ezer Ft volt.

Az önkormányzat működési bevétele 41.724 ezer Ft-ot tett ki.

Sajnos, az alacsony lakosságszámból, valamint a vállalkozások hiányából eredően csak csekély mértékű saját bevételt érhetünk el éves szinten.

Saját bevételeinek növelése érdekében önkormányzatunk helyi iparüzési adó, valamint magánszemélyek kommunális adója helyi adó bevezetéséről rendelkezett. Helyi adók jogcímen 2.620 ezer Ft bevételre tettünk szert. További helyi adó bevezetésére nincs módunk – az alacsony lakosság szám és a lakosság összetétele miatt sem.

2024. évben elsődleges célunk az önkormányzat működésének, a közfeladatok ellátásának biztosítása volt.

Önkormányzatunk intézményt saját maga nem tart fenn.

A lakosság államigazgatási, hatósági ügyintézése a csömödéri székhelyű közös önkormányzati hivatalban valósult meg, a hivatal működéséhez hozzájárulni nem kellett.

Az óvodai nevelés a pákai székhelyű társulás által fenntartott intézmény csömödéri telephelyén történik.

Az egészségügyi alapellátást a csömödéri háziorvoson keresztül biztosítottuk a lakosságnak, a háziorvos megbízás keretében tevékenykedett. A védőnői feladatok ellátása állami feladat. A fogorvosi ellátást Lentiben, a fogorvosi ügyeletet Zalaegerszegen vehetik igénybe az állampolgárok.

A háztartási szilárd hulladék összegyűjtése és elszállítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént, a település szennyvíz-csatornával ellátott.

A közterületek rendben tartására közfoglalkoztatási programban vettünk részt.

Az IKSZT működése folyamatos volt.

Az önkormányzat megalakulása óta tagja a 2004. évben létrehozott Lenti Kistérség Többcélú Társulásnak.

A község lakossága korösszetételéből adódóan önkormányzatunknak kiemelt figyelmet kellett fordítania a szociális ellátási kötelezettségeire. Helyi rendeletünk alapján anyagi segítséget nyújtottunk az oktatási intézményekben tanuló gyermekek részére. Részt veszünk a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj programban. Ellátottak pénzbeli juttatására 896 ezer Ft-ot fizettünk ki.

A lakosság szociális ellátásának biztosítása érdekében falugondnoki szolgálatot működtettünk, a szolgálat keretében 1 fő közalkalmazott foglalkoztatására került sor. Az étkeztetést, házi segítségnyújtást társulás keretében oldjuk meg.

A rászorultak téli tüzelőjének biztosítása érdekében szociális tűzifát igényeltünk. A szünidei étkeztetést az igénylők részére biztosítottuk.

Önkormányzatunk 2024. évben felhalmozási kiadásként 11.813 ezer Ft-ot fizetett ki: tárgyi eszköz beszerzésére, köztemető kerítés- és parkoló felújítására, Lenti város Önkormányzata felé szennyvízrendszer kiépítéséből eredő tartozás rendezésére, valamint pályázati pénzeszköz visszafizetésére.

Az önkormányzatnak illetékbevétele, vállalat értékesítéséből, privatizációból bevétele nem származott. Államkötvénye 2024. évben nem volt. Kamatbevétele a számlavezető pénzintézet által az önkormányzat számlája után jóváírt kamatot jelenti.

Értékpapírt nem értékesített.

Önkormányzatunk állami fenntartásba intézményt nem adott.

Az önkormányzatnak költségvetési alaptevékenység maradványa 4.350 ezer Ft értékben keletkezett, mely szabad maradvány.

A helyi önkormányzat anyagi helyzetéből következően elsődleges feladata a közfeladatok biztosítása volt, mely kötelezettségének eleget tudott tenni.

Iklódbördőce, 2025. május 15.


Horváth Richárd
polgármester



NYILATKOZAT

A) Alulírott **Kovácsné Horváth Anikó Iklódbördőce** Község Önkormányzata költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően. **2024.** évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Kockázatkezelési rendszer: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Kontrolltevékenységek: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Információs és kommunikációs rendszer: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Csömödér, 2025. március 25.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

A nyilatkozat melléklete

1. Kontrollkörnyezet	Válasz
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8. § (4) és Ávr. 5. §]	Igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Igen
1.4. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok? Így különösen: • a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, valamint annak keretében az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat) [Számv. tv. 14. §]; • a Kttv. által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat) [Kttv. 75. § és 177. §]; • a Kbt. által előírt szabályzat [Kbt. 22. §]; • a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat; • adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat [Info tv. 24. §]; • a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat [Info tv. 30. § és 35. §]; • fizikai biztonságra vonatkozó szabályzatok (pl. tűzvédelmi szabályzat a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény alapján).	Igen
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]: • tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek;	Igen

• <i>beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend;</i> • <i>belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések;</i> • <i>az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései;</i> • <i>reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai;</i> • <i>gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje;</i> • <i>vezetékes és rádiótelefonok használata;</i> • <i>közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közvételező adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.</i>	
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	<i>SZMSZ-ben és szabályzatokban szerepel</i>
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? (Bkr. 6. § (3))	Igen
1.8. A költségvetési szerv vezetője szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét? [Bkr. 6. § (4)]	Igen
1.9. Rendelkezésre állt belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen
1.10. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták? [Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontja]	Igen
1.11. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kttv. 130. § és a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet; Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen
1.12. Biztosított volt, hogy a költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jussanak, valamint a közérdek előtérbe kerüljön az egyéni érdekekkel szemben? [Bkr. 6. § (5)]	Igen
1.13. Kialakításra került az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésében meghatározott, a szervezet működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó eljárásrend (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen

1.14. Kijelölésre került az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen
2. Kockázatkezelési rendszer	
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen
3. Kontrolltevékenységek	
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés? [Bkr. 8. § (2)]	Igen
3.2. Biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2) a)]	Igen
3.3. Biztosított volt a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen
3.4. Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen

4. Információs és kommunikációs rendszer	
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Info tv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? <i>[1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]</i>	Igen
5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring rendszer)? [Bkr. 10. §]	Igen
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Kovácsné Horváth Anikó Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően. **2024.** évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Kockázatkezelési rendszer: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Kontrolltevékenységek: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Információs és kommunikációs rendszer: A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A nyilatkozathoz csatoltak szerint.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Csömödér, 2025. március 25.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

A nyilatkozat melléklete

1. Kontrollkörnyezet	
	Válasz
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8. § (4) és Ávr. 5. §]	Igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Igen
1.4. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok? Így különösen: • a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, valamint annak keretében az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat) [Számv. tv. 14. §]; • a Kttv. által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat) [Kttv. 75. § és 177. §]; • a Kbt. által előírt szabályzat [Kbt. 22. §]; • a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat; • adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat [Info tv. 24. §]; • a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat [Info tv. 30. § és 35. §]; • fizikai biztonságra vonatkozó szabályzatok (pl. tűzvédelmi szabályzat a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény alapján).	Igen
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]: • tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek;	Igen

• <i>beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend;</i> • <i>belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések;</i> • <i>az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései;</i> • <i>reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai;</i> • <i>gépjárművek igénybevétele és használatának rendje;</i> • <i>vezetékes és rádiótelefonok használata;</i> • <i>közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.</i>	
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	<i>SZMSZ-ben és szabályzatokban szerepel</i>
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? (Bkr. 6. § (3))	Igen
1.8. A költségvetési szerv vezetője szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét? [Bkr. 6. § (4)]	Igen
1.9. Rendelkezésre állt belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen
1.10. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták? [Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontja]	Igen
1.11. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kttv. 130. § és a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet; Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen
1.12. Biztosított volt, hogy a költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jussanak, valamint a közérdek előtérbe kerüljön az egyéni érdekekkel szemben? [Bkr. 6. § (5)]	Igen
1.13. Kialakításra került az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésében meghatározott, a szervezet működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó eljárásrend (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen

1.14. Kijelölésre került az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen
2. Kockázatkezelési rendszer	
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen
3. Kontrolltevékenységek	
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés? [Bkr. 8. § (2)]	Igen
3.2. Biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2) a)]	Igen
3.3. Biztosított volt a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen
3.4. Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen

4. Információs és kommunikációs rendszer	
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Info tv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? <i>[1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]</i>	Igen
5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring rendszer)? [Bkr. 10. §]	Igen
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen

Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadási rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2024. évi gazdálkodás eredményeit.*

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi jelzés, pályázatok negatív elbírálása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2025. április 10.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



TERVEZET

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait, valamint ezen tervszámok teljesülésének megállapítása.

[2] Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat **2024. évi** költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakat rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. §

A képviselőtestület az önkormányzat **2024. évi** együttes teljesített költségvetési bevételi főösszegét 56.631 ezer Ft-ban, kiadási főösszegét 52.281 ezer Ft-ban állapítja meg.

3. §

(1) Az önkormányzat **2024. évi** - eredeti, módosított előirányzat szerinti – bevételeinek és kiadásainak forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését kiemelt előirányzatonként, valamint kötelező, önként vállalt, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2024. évi mérlegét, mérlege közgazdasági tagolását, valamint az előirányzat felhasználást az 1. melléklet szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat **2024. évi** közvetett támogatásait a képviselőtestület a 7. melléklet szerint tudomásul veszi.

4. §

Az önkormányzat teljesített – továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint hagyja jóvá: működési kiadások teljesítése 39.338 ezer Ft, ebből személyi jellegű kiadások 15.020 ezer Ft, munkaadókat terhelő járulékok 1.612 ezer Ft, dologi jellegű kiadások 19.703 ezer Ft, egyéb működési célú kiadás 2.106 ezer Ft, ellátottak pénzbeli juttatásai 896 ezer Ft

5. §

Az önkormányzat teljesített felújítási és beruházási felhalmozási kiadásait a 4. mellékletben, 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően, összesen 11.813 ezer Ft-ban fogadja el.

6. §

Az önkormányzat **2024. évi** gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

7. §

Az önkormányzat a *2024. december 31-i* állapot szerinti vagyonát a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

8. §

A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 9 főben hagyja jóvá. A létszámkereten belül a közcélú foglalkoztatásban résztvevők létszámkeretét 2 fő létszámban hagyja jóvá.

9. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10. §

Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Iklódbördőce, 2025. május

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

A 2. §-hoz

A 2024. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

A 3–5. §-hoz

Az önkormányzat működési, fenntartási, valamint felújítási és felhalmozási célú bevételi és kiadási célú előirányzatainak teljesülését határozza meg.

A 6. §-hoz

Az önkormányzat pénzmaradványát tartalmazza.

A 7. §-hoz

Az önkormányzat vagyonát állapítja meg 2024. december 31-i állapot szerint.

A 8. §-hoz

Az önkormányzat létszámkeretének meghatározása.

A 9. §-hoz és a 10. §-hoz

Záró rendelkezést határoz meg.

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2024. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2024. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál már a korábbi években megteremtették és biztosították a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll. Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat és a költségvetési szervek dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által jóváhagyott 2024. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

- a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2024. évben nem került sor.

A 2024. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2024. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésekről vizsgálati jelentések készültek. Az ellenőrzések megállapításai, a jegyző, a pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
- Tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje.
- Terjedelme: 2 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2023. december 31-ig.
- A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi Pál u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységüket, regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2024. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési rendszer önkormányzati működtetését már több mint 15 éve kormányrendelet írja elő. 2006-2012. évek között normatíva alapján Kistérségi Többcélú Társulás keretében került ellátásra. 2013. évtől viszont annak ellenére, hogy a kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást már nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2024. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrollrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Iklódbördőce Község Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzat gazdálkodásának és vagyoni helyzetének felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2024. június 17-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó bizonylatokat a Hivatalnál dolgozták fel.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

Az önkormányzatnál külső ellenőrzés a vagyongazdálkodás tárgyában a vizsgált időszakot érintően nem volt.

Összességében megállapítottuk, hogy az önkormányzat vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, végrehajtása, dokumentálása és kiértékelése alapvetően megfelelően történt, így a jogszabályi előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak eleget tettek.

Az önkormányzati vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a helyszíni ellenőrzés alatt tett észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával az eddigi tevékenységet továbbra is fent kell tartani.

A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2024. augusztus 13-án kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. Az önkormányzatnál és a Hivatalnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.

A helyszíni vizsgálat során az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

1. Az Eszközök és Források legkésőbb 2024. december 31. fordulónappal, mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel történő leltározását végre kell hajtani.
2. Javasoljuk selejtezési eljárás lefolytatását, amely során a vizsgálati jelentésben foglaltak figyelembe vételével.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- alapfogalmak
- a kockázatkezelés lépései
- monitoring
- integritás

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a dolgozókkal több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia az aljegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek közepes kockázatúnak minősíthetők.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2024. augusztus 17-én intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. Az Eszközök és Források legkésőbb 2024. december 31. fordulónappal, mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel történő leltározását végrehajtjuk.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős:

2. Selejtezési eljárás lefolytatására sort kerítünk.

Határidő: következő leltározást megelőzően

Felelős:

A jegyző az intézkedési tervet 2024. augusztus 24-én elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2025. december 31-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2025. február 15.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

CSÖMÖDÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2024. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A vizsgált időszak alatt az operatív munkát végzők tekintetében szervezeti és személyi változás nem volt. A pénzügyi, számviteli, nyilvántartási, elszámolási feladatokat továbbra is a Hivatal dolgozói látták el.

A belső ellenőri munkát 2024. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),

- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Hivatalnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által jóváhagyott 2024. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

- a) Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2024. évben nem került sor.

A 2024. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2024. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
- Tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje.
- Terjedelme: 2 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2023. december 31-ig.
- A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

A Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi Pál u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2024. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel a Hivatal felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2024. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli a Hivatal belső kontrollrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

A Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Hivatal gazdálkodásának és vagyoni helyzetének felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2024. június 17-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó bizonylatokat a Hivatalnál dolgozták fel.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

A Hivatalnál külső ellenőrzés a vagyongazdálkodás tárgyában a vizsgált időszakot érintően nem volt.

Összességében megállapítottuk, hogy a Hivatal vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, végrehajtása, dokumentálása és kiértékelése alapvetően megfelelően történt, így a jogszabályi előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak eleget tettek.

A Hivatali vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a helyszíni ellenőrzés alatt tett észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával az eddigi tevékenységet továbbra is fent kell tartani.

A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2024. augusztus 13-án kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. A Hivatalnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.

A helyszíni vizsgálat során az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

1. Az Eszközök és Források legkésőbb 2024. december 31. fordulónappal, mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel történő leltározását végre kell hajtani.
2. Javasoljuk selejtezési eljárás lefolytatását, amely során a vizsgálati jelentésben foglaltak figyelembe vételével.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,

- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia az aljegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek közepes kockázatúnak minősíthetők.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2024. augusztus 17-én intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. Az Eszközök és Források legkésőbb 2024. december 31. fordulónappal, mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel történő leltározását végrehajtjuk.
Határidő: 2024. december 31.
Felelős:
2. Selejtezési eljárás lefolytatására sort kerítünk.
Határidő: következő leltározást megelőzően
Felelős:

A jegyző az intézkedési tervet 2024. augusztus 24-én elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2025. december 31-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2025. február 15.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

2024. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓ

I. Az Intézmény adatai

Intézmény neve: „Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Címe: 8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

Telefonszám: 0692/336-961

E-mail: napsugar@lenti.hu

Önállóan működő költségvetési szervként alapítás időpontja:

➤ 2017. január 01.

Államháztartási szakágazati besorolás:

➤ 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

➤ 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

➤ 104043 Család és gyermekjóléti központ

➤ 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

➤ 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

➤ 104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

➤ 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Irányító szerve: Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Fenntartó szerve: Lenti Város Önkormányzata

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

I./1. Szakmai szabályozók (a legfontosabbak)

- ✓ 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.),
- ✓ 1997. évi XXXI. törvény a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.),
- ✓ 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
- ✓ 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,

- ✓ 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- ✓ 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról

II./2. Az intézményi feladatellátás személyi feltételei

A feladatellátás Lenti Járás egész területére vonatkozik. A feladatellátás során az intézmény a 15/1998. (IV.30) NM rendeletben meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái szerint működik.

A 2024. évben az intézmény engedélyezett státuszszáma 18,5 fő.

2024. év kezdete óta 4 fő távozott intézményünkben, és 1 fő gyermekgondozás miatt volt távol. A kilépő kollégákat pótolnunk sikerült, viszont az új kollégák közül többen még a próbaidő alatt távoztak intézményünkben. Ennek ellenére az ő helyüket ismételtén sikerült betölteni olyan munkavállalókkal, akik szívesen dolgoznak a segítő szakmában, segítve a klienst és nem utolsósorban egymást. A kilépő munkatársaink leginkább: - pályaelhagyók, - más szociális intézményben munkát vállalók csoportjába tartoznak, illetve nyugdíjas kolléga. Nehezítette a munkavégzést a táppénzen lévő munkatársak távolléte.

2024. december 31.-ei hatállyal az intézményünknek 1 fő családsegítő és 1 fő esetmenedzser betöltetlen státusza volt.

Az újonnan érkező munkatársak jelentős része kevés szakmai tapasztalattal rendelkező pályakezdő, akik számára komoly kihívást jelent a szinte azonnali, jelentős esetterhelés. Ezért az újonnan érkező kollégák munkáját a tapasztalt segítő bevonásával és fokozott vezetői kíséréssel igyekszünk folyamatosan támogatni. Hiába rendelkezünk betölthető státuszokkal, a szociális szakokon végzők, illetve azokra jelentkezők száma évről-évre csökken, a szakma alacsony megbecsültsége és az alacsony kereseti lehetőségek miatt nagyon nehezen találunk megfelelő jelentkezőket.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet előírja az egyes munkakörökhöz tartozó végzettséget, szakképzettséget. 10 fő munkavállaló nem rendelkezik a jogszabály által előírt szakképzettséggel, ők a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól felmentést kaptak az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerint. Közülük 1 fő családsegítő és 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser már főiskolai tanulmányokat folytatnak szociális munka, szociálpedagógia szakirányon.

II./3. Megvalósult képzések, konferenciák, szakmai műhely, szakmai nap

Az intézményben dolgozó valamennyi szakembernek lehetősége nyílik a szakmai továbbképzések keretében akkreditált képzéseken való részvételre. A hatékony szakmai munka fontos feltétele a megfelelő szakmai képzettség és a folyamatos önképzés, továbbképzés. A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési teljesítéséhez kötelező, munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzést kell teljesítenie 4 év alatt, 2023. január 01. napjától új továbbképzési időszak kezdődött.

Az év során több alkalommal vettünk részt a Szakmafejlesztési és szakmatámogatási rendszer kialakítása Vas és Zala megyében (TSZR2021-1491) pályázat keretében tartandó szakmai műhelyen, szakmai napon, melynek témái voltak:

- „Gyermekek a változó családi helyzetben”
- „A szenvedélybeteg szülők gyermekeinek támogatási lehetőségei”
- „Jogszabályváltozások a gyakorlatban”

Sorsformáló címmel szakmai napon vettünk részt a „Korán Érkeztem” Közhasznú Egyesület szakmai napján. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság szervezésében megvalósult Esélyegyenlőségi napon vettünk részt néhány Kollégámmal.

A Magyar Államkincstár a GYVR rendszer gyermekjóléti alapellátási moduljához kapcsolódóan, év folyamán több alkalommal online képzési formában segítette a szakmai folyamatokra vonatkozó GYVR rendszerhasználatot, az eddig leggyakrabban felmerült kérdések, elakadások mentén.

II./4. Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodája a Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt található. A működési feltételeket a Fenntartó biztosította. Az intézmény épülete könnyen megközelíthető, a hozzánk érkező személyek számára az intézmény földszintje teljesen akadálymentes. A fogadótér, a váróhelyiség, az irodahelyiségek jól felszereltek bútorzattal, informatikai eszközökkel, telefonnal, internet elérhetőséggel. A munkavállalók számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésére, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak (bútorzat, informatikai eszközök, internet elérhetőség, telefon). 2024. évben az intézmény valamennyi helyiségében higiéniai, tisztító festést végeztettünk, új, modern, beépített bútoregyüttes került a régi elhasználódott szekrények helyére. Kialakítása került az emeleten, egy kisebb étkező, felszerelve konyhai berendezésekkel. Energiahatékonyság szempontjából hűtő-fűtő klímaberendezést szereltettünk be.

Valamennyi fejlesztésnek köszönhetően egy kellemes, barátságos, tiszta környezetbe térhetnek be a hozzánk segítségért forduló személyek, illetve a munkavállalók ebben a barátságos környezetben végezhetik feladataikat és nem utolsósorban a kényelmüket is szolgálja. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal. A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedési eszközzel jutnak el, illetve munkatársak rendelkezésére áll 2 db személygépkocsi és 8 db kerékpár, ezzel is megkönnyítve a helybeli közlekedést.

III. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása

Az intézmény feladatait, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látja el:

- Család-és Gyermekjóléti Központ
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

Statisztikai adatok az ellátási területen, Központ és Szolgálat estében 2024. december 31.-én:

Ellátott településeken élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján: **18 848 fő**

Hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **244 fő**

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **168 fő**

Lakosság bontása az alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

ellátási területek	3 év alatti (fő)	3-5 éves (fő)	6-13 éves (fő)	14-17 éves (fő)	18-60 éves (fő)	60 év feletti (fő)	összesen:
Lenti	113	114	425	184	3857	2322	7015
Lovászi	65	70	143	59	1422	791	2550
Zalabaksa	32	29	110	53	855	527	1606
Rédics	36	23	114	53	1123	580	1929
Páka	53	58	147	64	1205	632	2159
Csömödér	47	62	176	73	917	487	1762
Csesztreg	42	44	121	74	985	561	1827
összesen	388	400	1236	560	10364	5900	18848 fő

III./1. Család -és Gyermekjóléti Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egység a járásközpontban, Lentiben működik, a járás 48 településén látja el feladatait. (Lenti, Alsószerterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics,

Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szigártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszentbalázs, Zebecke települések közigazgatási területe)

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

Az intézményünkben a Gyvt.40/A.§-ban meghatározott feladatait a Család- és Gyermekjóléti Központ szervezeti egysége útján látja el.

Család -és Gyermekjóléti Központ személyi feltételek:

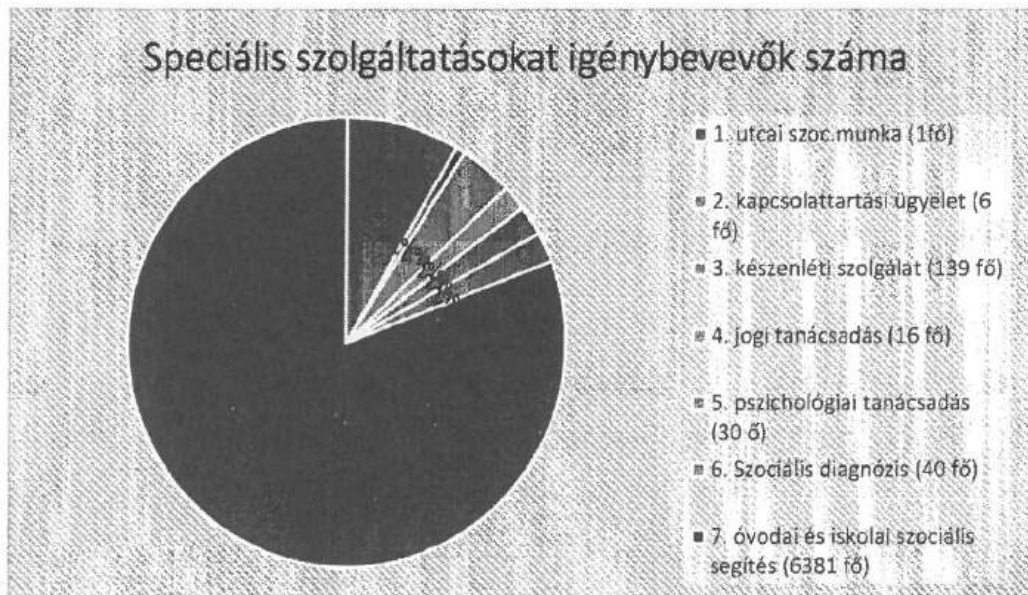
munkakör	végzettsége
intézményvezető / tanácsadó	szociális munkás, szociális mester vezetőképzés
1. esetmenedzser / jelzőrendszeri tanácsadó / intézményvezető-helyettes	szociálpedagógus
2. esetmenedzser	érettségi / jogi asszisztens
3. esetmenedzser	érettségi
1. óvodai és iskolai szociális segítő	szociális munkás
2. óvodai és iskolai szociális segítő	érettségi
szociális diagnózist készítő esetmenedzser	érettségi, kisgyermekgondozó, - nevelő (jelenleg szociális munkás képzésen vesz részt)

Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai tevékenységének részletes bemutatása

A „Napsugár” Család -és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2024. évben is biztosította az 1997. évi XXXI. törvényben felsorolt speciális szolgáltatásokat. A jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, valamint veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a család- és gyermekjóléti központ a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló, egyéni és csoportos *speciális szolgáltatásokat*, programokat nyújt, amelyek keretében:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tanácsadást,
- pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- mediációs szolgáltatást

- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít szolgáltatási körében,
- elkészíti a szociális diagnózist a Szt. 64/A. §-a szerint



➤ *utcai (lakótelepi) szociális munka*

Az utcai és lakótelepi szociális munka célja a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése, így a potenciálisan veszélyeztetettnek tekinthető gyermekekkel, fiatalokkal a kapcsolat felvétele és fenntartása. Ennek érdekében munkatársaink felkutatják a szabadidejüket utcán, tereken töltő, céltalan, esetleg magatartásukkal saját testi, lelki, értelmi fejlődésüket veszélyeztető, kallódó, csellengő gyermekeket, fiatalokat, alternatívát kínálva számukra szabadidejük hasznos és produktív eltöltésére. Őrjáratot szervezünk hetente, hétköznap 2 alkalommal a délelőtti órákban a városban csellengő fiatalok felkutatása, iskolába terelése, az iskolába járási helyes magatartásminták átadása a célunk, ugyanakkor fontos szempont a bűnmegelőzés, illetve az alkohol, a kábítószer fogyasztásának megakadályozása is. Továbbá segítséget nyújtunk a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszakerüléséhez, átmeneti gondozás igénybevételéhez vagy egyéb gyermekvédelmi intézkedést kezdeményezéséhez.

2024. évben 95 alkalommal került sor őrjáratra, 1 személy esetében került sor intézkedésre.

➤ *kapcsolattartási ügyelet*

A kapcsolattartási ügyelet a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet és az 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermekvédelmi központok kötelezően nyújtandó speciális szolgáltatása. Minden esetben hatósági megkeresésre történik a felvétel. A felügyelt kapcsolattartás azt hivatott segíteni, hogy a szétszakadt családokban mégis megmaradjon a kapcsolat a gyerek és a különélő szülők között. A legfőbb

problémát az jelenti, ha a válással járó veszteséget nem sikerül feldolgozni és a szülők között nem alakul ki az együttműködő viszony. Szakembereink biztosítják a találkozások alkalmával a nyugodt légkört, ha esetleg nem megfelelő a jelenlévő szülők magatartása, akkor erre figyelmeztetjük őket.

Az okok között szerepel korábbi családon belüli bántalmazás, a pert megelőző problémás kapcsolattartások, a nehezített válások utáni kapcsolattartások ellehetetlenülése. A válás a család minden tagjának megterhelő, legnagyobb vesztesei a gyermekek.

2024. évben 8 alkalommal 6 személy vette igénybe a szolgáltatást.

➤ ***gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat***

A készenléti szolgálat célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható (0-24 óra) telefonszám (06-30/55-791-55) biztosításával van megszervezve oly módon, hogy a készenléti szolgálatban lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy szakszerű segítséget tudjon mozgósítani. Az Intézmény munkatársai a feladatot időszakos váltásban látták el, a nyitvatartási időn túl hívható telefonszámon., ez a viszonylag alacsony szám azt mutatja, hogy még mindig kevesen élnek ezzel a lehetőséggel. A hívások többsége információk kérésére korlátozódott. Egy esetben pedig a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Módszertani Főosztály telefonhívása érkezett ellenőrzés céljából. Olyan krízishelyzettel nem találkoztunk, mely azonnali intézkedés szükségességét vetette volna fel.

2024.évben a készenléti telefonszámra 45 hívás érkezett.

➤ ***jogi tanácsadás***

Intézményünk megbízási szerződéses jogviszonyban biztosította a jogi tanácsadást. Jogászunk kéthetente keddi napokon 15.00-17.00 óra közötti intervallumban tudta fogadni az ügyfeleket. A szolgáltatás tanácsadás jellegű, abban segíti a szolgáltatást igénybe vevőket, hogy eligazodjanak a fennálló problémáik jogi vonatkozásainak tekintetében, illetve tájékoztatást ad a jogi problémák lehetséges megoldásairól, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekről. A tanácsadás révén az ügyfél megfelelő felkészültséget szerezhet ahhoz, hogy saját ügyében eljárjon, s önmagát sikerrel képviselhesse akár a bíróság, akár a közigazgatási szervek előtt, illetve tájékoztatást kaphat arról, hová és milyen feltételekkel fordulhat térítésmentes ügyvédi képviselőért. A jogi tanácsadás igénybevétele előjegyzés után volt lehetséges.

2024. évben 21 alkalommal 16 fő vette igénybe a tanácsadást.

➤ ***pszichológiai tanácsadás***

Intézményünk megbízási szerződéses jogviszonyban biztosította a pszichológiai tanácsadást. A Család- és Gyermekjóléti Központ pszichológusa rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosított a hozzá fordulók gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek: önként, a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására, hatósági kötelezés által. A pszichológus előzetes bejelentkezés alapján, meghatározott időpontokban fogadta a klienseket.

2024. évben 25 alkalommal 30 fő vette igénybe a szolgáltatást.

➤ *szociális diagnózis*

A szociális diagnózis a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64/A. §-a szerint készül el. A feladatellátási kötelezettség szerint egy esetmenedzser felelős a szociális diagnózisok elkészítéséért. Feladata az egyén, illetve a család szociális helyzetének felmérése, a szükségleteik kapcsán jelentkező esetleges hiányok megállapítása, valamint az adekvát segítő szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása. A szociális diagnózis felvételét végző esetmenedzser, tevékenységét Lenti Járás közigazgatási területén látja el. A szociális diagnózis módjai:

- A megkötött megállapodás alapján nyújtott esetkezelés során a Szolgálat szolgáltatásain kívül egyéb szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele látszik szükségesnek az egyén és családja támogatására,
- az egyén közvetlenül a Központnál kér segítséget problémái megoldásában – ide nem értve a Központ speciális szolgáltatását igénylőket,
- a Szolgálat vagy Központ munkatársa egy igénylő vonatkozásában annak elkészítését kéri.
- az Szt.64.§ (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagja kezdeményezi a diagnózis elkészítését.

A diagnózis készítése kapcsán jelentkező feladatok:

- Az igénylő problémájának megismerése, definiálása, és ennek alapján szükségleteinek és jogosultságának megállapítása.
- a megfelelő szolgáltatások megállapítása,
- elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése,
- igénylőknek a szolgáltatókhoz való irányítása,
- igénybe vevő ellátásának nyomon követése,
- igénybe vevő szociális szükségleteinek felülvizsgálata,

A diagnózis szerepe:

- megalapozza az egyén szociális támogatását, és a cselekvési terv elkészítését,
- képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról,

-értékelési folyamat, amely összeveti az egyén életútját, önmagáról alkotott képét a gondozást végző szakember meglátásaival (hol tart a kliens).

2024. évben 25 esetben, 40 fővel került sor szociális diagnózis elkészítésére.

➤ ***óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység***

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § ag) pont szerint 2018. szeptember 1. napjától a Család és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít. A köznevelési intézmények továbbra is a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el, mely feladatok ellátásához és az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működéséhez, illetve megerősítéséhez nyújtanak az óvodai és iskolai szociális segítő szakemberek segítséget. 2024. évben Lenti járásban megtalálható nyolc óvodában, öt általános iskolában, kettő középiskolában és egy módszertani intézményben 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő területi elosztásban látta el feladatát, 1000 fő köznevelésben tanuló gyermekre, fiatalra legalább 1 szociális segítőnek kell jutnia). Egyéni, csoportos és közösségi tevékenységek alkalmazásával valósul meg a szolgáltatás biztosítása. A 2024. évben összesen 928 alkalommal 6381 fő került bevonásra. A kollégák heti rendszerességgel látogatják az intézményeket. Az óvodában az óvodai csoport munkájába kapcsolódunk be. Irányított foglalkozás esetén, gyengébb képességű gyerek segítése, szabad játék esetén játék, illetve gyerek felügyelet biztosítása (séta, játék a teremben, udvaron). Ünnepekhez kötődően kézműves, kreatív foglalkozás- színezés, ragasztás, rajzolás technikák csapatjáték- közösséget összekovácsoló játékok- kendős játék, ügyességi versenyek, intellektuális feladatok (mondókák, találós kérdések) közül választhattak a gyermekek. Az iskolákban egyéni, csoportos és közösségi munkaformát alkalmazunk. Egyéni tevékenységek közül kiemelkednek a pedagógusokkal, egyéb szakemberekkel való konzultációk, amelyek sok szempontból támogatják munkánkat, hiszen ők sok esetben tudnak a gyermekekről tájékoztatást adni. A diákok sokszor igénylik az egyéni beszélgetést, illetve az osztályfőnökök, egyéb szakemberek, szülők is hozzánk irányítják azokat a tanulókat, akinél észreveszik, hogy probléma van. A probléma jellegét tekintve magatartás- és viselkedésproblémák, kamaszkorral kapcsolatos problémák, tanulási nehézséggel, motiválatlansággal kapcsolatos problémák a jellemzőbbek. Ha a hozott probléma háttérében lelki, pszichés okok állnak, iskolapszichológushoz irányítjuk a diákokat. Egyre nagyobb problémát jelent a térítési díjhátralékok felhalmozása. Egyre gyakoribb, hogy fel kell hívni a szülők figyelmét a tartozás rendezésére, illetve, az intézményi étkezésben nem részt vevő gyermekek számára megfelelő mennyiségi és minőségű ételt szíveskedjenek biztosítani.

Intézményünk lehetőséget biztosított a Lenti Általános Iskola és Gimnázium diákjainak a „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek

között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.” teljesítésére. Az intézmény által szervezett szabadidős programok mindegyikén segítségünkre voltak a diákok. A közösségi szolgálat teljesítése során a tanulók észrevétlenül tanulhattak az együttműködésről, az empátiáról, a konfliktuskezelésről, a kreatív gondolkodásról, valamint fejlesztette a szociális érzékenységet, az érzelmi intelligenciát, felelősségvállalást.

A család- és gyermekvédelmi központ **gyermekvédelmi gondoskodás keretében hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló feladatai:**

Javaslatot készít:

- a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére,
- a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előre mozdítására (50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén),
- súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére, nevelésbe vételére,
- a gyermek leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására,
- védelembe vett gyermek esetében egyéni/családi gondozási-nevelési tervet készít,
- önállóan, vagy a családsegítő szolgálat családgondozóját is bevonva a gondozási folyamatba szociális segítő munkát végez, koordinál
- együttműködik a pártfogó felügyelő és a megelőző pártfogó felügyelő szolgálattal,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítő munkát végez és koordinál,
- együttműködik az otthont nyújtó szolgálatokkal, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat szakembereivel,
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszahelyezése és visszailleszkedése érdekében,
- hatósági intézkedést igénylő ellátottak esetében a szolgáltatást igénybe vevőt támogatja és ellenőrzi, a szociális segítőmunka folyamatát koordinálja,
- szakmai segítséget nyújt a család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítőinek.

Javaslattétel hatósági intézkedésre

A család-és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a kiskorú

- védelembe vételére, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- megelőző pártfogására, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- családba fogadására, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- családbafogadó gyám kirendelésére,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
gondozási helyének megváltoztatására,
- a gyermekek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.



Kiemelkedően magas a jelzések száma a köznevelési intézményektől (10), a pártfogó felügyelő szolgálatától (9) és a rendőrségtől (5).

Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma. 2024. év (KSH adatok alapján)		
	tevékenységek száma	az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma.
Szociális segítő tevékenység	804	142
Esetkonferencia-szervezése, azon való részvétel	36	43
Esetkonzultáció	737	142
Esetmegbeszélés	25	39
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	30	43
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nevelésbe vétel	11	5

védelembe vétel	30	33
Családlátogatás	884	142
Környezettanulmány készítése önállóan	78	83
Elhelyezési értekezleten, ill. tárgyaláson való részvétel	4	4
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	42	59
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	0	0
összesen	2 681	735

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma korcsoportok szerint 2024. év (KSH adatok alapján)					
	védelembe vett	ideiglenes hatállyal elhelyezett	nevelésbe vett	utógondozói szakellátásból kikerült	összesen
összes érintett száma ebből:	76	2	60	4	142
0-2 éves	8	0	6	1	15
3-5 éves	14	1	6	0	21
6-13 éves	34		35	2	71
14-17 éves	18		13	1	33
18- éves	2		0		2
hátrányos helyzetűnek minősített	83				83
halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített	68				68

Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (KSH adatok alapján)		
	az érintett gyermekek száma veszélyeztetettség fő oka szerint	a veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okokkal együtt)
Okok, mely miatt veszélyeztetettek:		
nevelési probléma	62	90
szülők, család életvitele	16	29
családi konfliktus	25	49
szülők betegsége	1	2
gyermek családon belüli bántalmazása	9	9
gyermek elhanyagolása (fizikai)	2	4
(lelki)	2	8
egyéb személy, rokonok általi veszélyeztetés	2	4
elégtelen lakáskörülmények	11	42
kilakoltatás veszélye	0	0
munkanélküliség	8	9
csavargás	4	11
tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb)	4	5

tartós betegség	1	1
fogyatékoság	5	6
magatartás- vagy tanulási zavar	3	6

Az esetmenedzserek 2024. évben 2681 alkalommal láttak el különböző hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet. 2024. évben 138 esetben tettek javaslatot hatósági megkeresésre, vagy a Szolgálat által kezdeményezett hatósági intézkedés kezdeményezésére. Megfigyelhető, hogy a családok problémái egyre súlyosabbak és összetettebbek, aminek következtében sokirányú és intenzív beavatkozásra volt szükség.

Védelembe vételi javaslatra 20 gyermek esetében került sor. 2024. évben összesen Járási szinten 63 fő gyermek volt, aki védelembe vett. A javaslattételt megelőzően minden esetben esetmegbeszélésre és esetkonferenciákra került sor, melynek során, a jelzésben feltüntetett veszélyeztető körülményen kívül számos családon belüli megoldatlan, rejtett konfliktusok kerülnek felszínre.

Az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma az előző évhez képest emelkedett. A 2024. évben jogerős határozattal ideiglenes hatályú elhelyezés 4 esetben történt. Az esetek háttérében a legtöbbször a szülő, gyermekét súlyosan veszélyeztető életvitele, a családi működés súlyos diszfunkcionalitása, a gyermek önmagát veszélyeztető, deviáns működése húzódott meg. Ezen esetekben a szakember az eset összes körülményeit figyelembe véve úgy ítélte meg, hogy a gyermek családban maradása olyan súlyos veszélyeztető tényező, mely azonnali intézkedést igényel.

Nevelésbe vételre az esetmenedzserek 7 esetben tettek javaslatot, mely Hatóság által is megalapozott volt. Továbbra is nehézséget okoz, hogy sok esetben a szülő elérhetetlen, vagy elköltözött más településre, azonban erről nem tájékoztatja az esetmenedzsért. Ilyenkor minimálisra csökken a szakellátásban lévő gyermek hazagondozási esélye, valamint a szülő-gyermek közötti kapcsolattartás megvalósulása. Sok esetben tapasztaltuk a szülői kompetencia hiányát, az abban való fejlődési szándék hosszútávú elutasítását, az együttműködés teljes hiányát.

Családba fogadásra 2024. évben 7 esetben tettek az esetmenedzserek javaslatot. A veszélyeztetett gyermekek közeli hozzátartozó háztartásában nevelkedhettek tovább.

Utógondozás során 4 gyermek családjába való visszailleszkedését segítették az esetmenedzserek családsegítők bevonásával, közülük az év folyamán 2 gyermek utógondozás megszűnt. Egy esetben sem vált indokolttá a gyermek ismételt nevelésbe vétele.

2024. évben az esetmenedzserei csoportnál a veszélyeztetettség fő okai gyermekeknél a nevelési problémák, mint például a szabályszegés, agresszivitás, a családi konfliktusok, valamint szülő, család éltvitelei voltak. Továbbra is jellemző probléma volt a családon belüli elhanyagolás jelenléte, mely a

gyermek viselkedés és magatartás zavarához vezetett. Az érintett családoknál gyakori a stressz-, konfliktus- problémakezelési minták hiánya, az érzelmi teherbíró képesség elégtelen volta. A gyermekek nem tudnak olyan szülői mintát elsajátítani, mely segítené őket a bevált megoldási stratégiáik felállításában. Veszélyeztető tényezőként jelent meg a gyermek önmagát súlyosan veszélyeztető magatartás is (falcolás). Egyre gyakoribb a pszichés nehézséggel küzdő gyermek. Egyre gyakoribb a helytelen életmód, a családon belül kialakult feszült légkör, a nem megfelelő kommunikáció a családtagok között. A gyermekek céltalanná válnak, családon belül nem találnak érzelmi támaszra.

Jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója (Készítette: Dénes-Gáspár Timea)

Jelzések

A „Napsugár” Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézményéhez a 2024. évben érkezett jelzések száma (174 jelzés) kapcsán megfigyelhető, hogy az előző évekhez képest hasonló számadat született (2022. évben 134 jelzés, 2023. évben 187 jelzés érkezett).

beérkezett esetjelzések száma: 2024. évben

Jelzést tevő	Központ	Szolgalat
egészségügyi szolgáltató ebből:	1	13
- védőnői	1	5
- háziorvos, gyermekorvos		8
- kórház		
személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók ebből:	1	5
- bölcsődei ellátás		3
- család- és gyermekjóléti szolgálat, központ		
- egyéb		2
- szociális szolgáltatók		
rendőrség	5	39
Köznevelési intézmények	10	
- óvoda		2
- általános iskola		45
Szakképző intézmények	6	6
járási hivatal	6	1
pártfogó	9	
ügyészség, bíróság	-	1
átmeneti gondozást biztosítók	-	
egyesületek, alapítványok és az egyházi jogi személyek	1	1
állampolgár		13
szülő		
jegyző, önkormányzat		9
áldozat segítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet		
összesen	39	135

Jelzések formája előző évekhez hasonlóan történt.

- **visszajelzés:** az előírt 15 napon belül megtörténtek, visszajelzések gyerekek esetében a GYVR rendszerbe szintén rögzítésre kerültek.
- **heti jelentés (formája, határidő)**

Hetente bekérésre kerültek a családsegítők által, GYVR rendszerbe feltöltött jelzések, valamint a nem gyermekvédelmi esetekről érkező jelzések. A jelzésekről küldött jelentések folyamatosan gyűjtve, összesítve voltak, melyről évente egy alkalommal értékelés készült. A jelzésre tett intézkedések elemzésre kerültek és szükség esetén konzultáció történt az illetékes családsegítővel, vagy esetmenedzserrel, akik amennyiben szükséges volt esetkonferencia összehívását kezdeményezték.

A táblázat tartalmazta a jelzés dátumát, a jelzésben érintett személyt (gyermek, felnőtt), a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, és az ügyben a jelzés beérkezésétől számított egy héten belül tett intézkedést.

2. Kötelező szakmai kereteken túl a felsorolt módon is kapcsolatot tartunk a jelzőrendszeri tagokkal.

- **esetmegbeszélés (számai, tapasztalatai)**

Központnál 2024. évben 7 esetmegbeszélést szerveztünk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.

Szolgálat 2024. évben 9 esetmegbeszélést szervezett.

Problémákat feltáró, megbeszélő, illetve a segítő folyamat feladatellátását egyeztető munkaforma, mely egy adott eset (egyén, gyermek vagy család) ügyében az összes, az aktuális probléma megoldásában érintett szakember bevonásával történt.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2024. évben 737 esetkonzultáció történt

Szolgálatnál 2024. évben 895 esetkonzultáció volt.

Az esetkonzultáció adott eset kapcsán zajló információcsere, tájékoztatás. Ezen a megbeszélésen nem az összes érintett szakember vett részt, hanem a folyamat pl. két személy között is történt.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2024. évben 7 esetkonferencia volt.

Szolgálatnál 2024. évben 34 esetkonferencia került megszervezésre.

Esetkonferenciát egy adott esettel kapcsolatban – a segítő folyamat során akár több alkalommal is – a segített személy, az összes érintett és a lehetséges támaszt jelentő személy, intézmény képviselője részvételével tartottunk.

3. Szakmaközi megbeszélések

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézménye a jelzőrendszer tagjainak, előre meghatározott témakörben a jogszabályban előírt 6 helyett 8 szakmaközi megbeszélést szervezett. A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó is jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

„Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által 2024. évben szervezett szakmaközi megbeszélések, témái

Dátum	helyszín	Téma	Előadó
2024.02.21.	Városi Könyvtár Lenti	A család ereje	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus
2024.03.20.	Városi Könyvtár Lenti	Híd a gyermekeinkhez	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus
2024.04.10.	Városi Művelődési Központ Lenti	„Tegyük láthatóvá az emberkereskedelmet”	Unger Edit a Nyugat- dunántúli Regionális Kriziskezelő Ambulancia munkatársa
2024.04.24.	Városi Könyvtár Lenti	A szorongásoldás lehetőségei gyermekkorban	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus
2024.11.13.	Városi Művelődési Központ Lenti	Testről és lélekről	Győrfi Pál szóvivő, kommunikációs szakember
2024.11.20.	Városi Művelődési Központ Lenti	Gyermekjogok Zaklatás, bullying a gyermekvilágban, interneten és a valós életben	Dr. Puskás Balázs közoktatási szakjogász, Gyermekjogokért Egyesület Elnöke Hal Melinda klinikai szakpszichológus
2024.11.28.	Városi Könyvtár Lenti	Öngondoskodás a kiégés ellen	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus

2024.12.02	Városi Művelődési Központ Lenti	„A hozzátartozók közti erőszak miatti távoltartás gyakorlati kérdései”	dr. Horváth Helga a Lenti Járásbíróság bírāja dr. Horváth Zsolt a Lenti Járásbíróság elnöke Hőninger János r. alezredes a Lenti Rendőrkapitányság bűnügyi osztályvezetője
------------	------------------------------------	--	--

3. Szakmai Tanácskozás

Minden település éves Szakmai Tanácskozása ebben az évben is február 28-ig megszervezésre kerül, helyileg a Közös Önkormányzati Hivatalok épületeiben, illetve Lentiben intézményünkben.

A beszámolók továbbra is a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgálat írásos beszámolója alapján készülnek el. A beszámoló tervezetét a jelzőrendszeri tagok írásban kapták meg a tanácskozás előtt, amelyhez kértük a jelzőrendszer észrevételeit, javaslatait. Az éves szakmai tanácskozás teret enged az egymástól történő tanulásnak, az észlelő- és jelzőrendszer tagjai eltérő szakmai véleményének megismerésére, egységes álláspontok kialakítására. Cél a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztés irányainak meghatározása volt, valamint a helyi közösség, illetve a döntéshozók érzékenyítése. A tanácskozásokon elhangzott észrevételeket, javaslatokat beépítettük az éves beszámolónkba és azt elfogadást követően továbbítottuk az Önkormányzatokhoz.

4. Család- és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény keretein belül, a gyermekjóléti központ és a gyermekjóléti szolgálat külön szakmai egységként működött 2024. évben is. A szolgálat családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban voltunk. Legalább havi rendszerességgel munkatársi értekezletek után esetmegbeszélési lehetőséget és szükség szerint konzultációt biztosítottunk a szolgálat családsegítői számára. A központ tájékoztatta a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az esetleges változásokról.

2024. évben a fluktuáció következtében több alkalommal változott az Intézmény létszáma. A személyi változások okán az új családsegítők, valamint esetmenedzseri munkatársak szakmai felkészülését kétheti rendszerességgel támogattuk, mivel a képesítési előírások teljesítésére haladékokat kaptak.

Az esetkonferenciákra a családsegítők az esetmenedzsert és a jelzőrendszeri tanácsadót is meghívták tanácsadóként. A központ intézményvezetője, a szakmai vezető és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújtott a központ és a szolgálat dolgozóinak. Különösen figyeltek a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők, valamint esetmenedzserek szakmai munkájának segítésére. A kompetencia határok betartására továbbra is nagy figyelmet fordítottunk.

- **Szolgalat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei**

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén a családsegítők kérték a központ segítségét. Esetkonferenciára ügýtípustól függően az esetmenedzser, a szakmai vezető és a jelzőrendszeri tanácsadó is meghívást kapott. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkérte a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2024. évben 25 esetben készült diagnózis. A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határozott meg a családsegítő részére is. Legalább havonta közös családlátogatást végeztek és havonta többször rendszeresen konzultáltak. Speciális szolgáltatások biztosítása (pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, felügyelt kapcsolattartás, utcai szociális munka, óvodai-iskolai szociális segítő munka, készenléti ügyelet) biztosítása 2024. évben is folyamatos volt.

5. Az éves Intézkedési terv elkészítése:

2024. évben az intézkedési tervet a jelzőrendszeri felelős a családsegítők és a jelzőrendszeri tagok beszámolóí alapján, valamint a települések és a térség adottságait figyelembe véve az éves szakmai tanácskozáson elhangzottak figyelembevételével készült el.

6. Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan:

A Lenti Járás jelzőrendszerének működésére elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok közül Intézményünknek a köznevelési intézményekkel, rendőrséggel, védőnőkkel van a leggyakoribb kapcsolódási pontunk az ügýtípusokból adódóan. A legtöbb jelzés az általános iskolákból és a rendőrségtől érkezett.

Az időben megtett jelzések, valamint a gyors információ átadás miatt az intézkedések is rugalmasabban, gyorsabban és hatékonyabban történtek a családok érdekében. A jelzőrendszeri felelős és a jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban volt. A szoros együttműködés elősegítette, hogy a GYVR-ben az ügymenet zökkenőmentesebben történjen. A megyei kormányhivataltól sok szakmai támogatást kaptunk személyesen, illetve telefonon is.

III./2. Család -és Gyermekjóléti Szolgálat

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai egység Lenti Járás 48 településén látja el feladatait. (Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 64.§-a és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény 39., 40.§-a valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többszörösen módosított 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg.

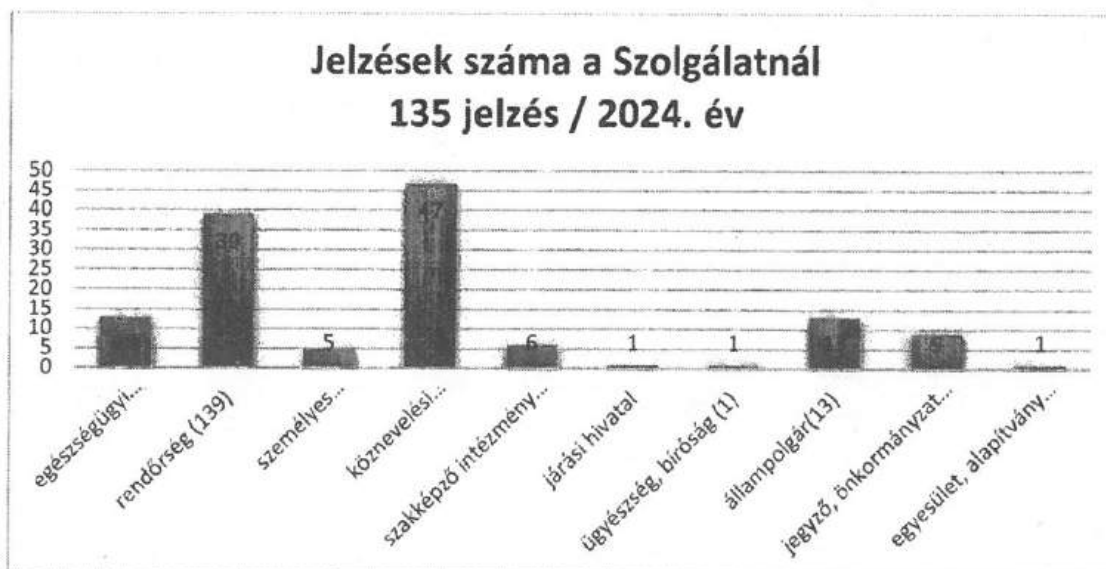
Család -és Gyermekjóléti Szolgálat személyi feltételek

munkakör	végzettsége
családsegítő, szakmai vezető	mentálhigiénés szakember
1. családsegítő	szociális munkás
2. családsegítő	szociálpedagógus
3. családsegítő	pedagógiai-és családsegítő munkatárs
4. családsegítő	érettségi
5. családsegítő	érettségi
6. családsegítő	szociális, gyermek-és ifjúságvédelmi ügyintéző
7. családsegítő	felsőfokú ifjúságsegítő asszisztens
szociális asszisztens	pedagógiai-és családsegítő munkatárs
szociális asszisztens	érettségi
intézményi takarító és kisegítő	8 általános iskola

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szociális alapellátási feladatokat lát el, ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás körében végzendő feladatokat egyaránt. A szolgáltatást igénybe vevők problémájuk megoldásához személyre szabottan kapnak segítséget.

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából - nyújtunk szolgáltatást. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban az önkéntes együttműködésre építő, alapellátást keretében végzett segítői támogatást ajánlottunk fel az érintett családoknak. Azokban az esetekben, amikor az alapellátásban történő segítségnyújtástól megfelelő eredmény nem volt várható, illetve amikor a problémák megszüntetésében a szülők nem működtek együtt kollégáinkkal, hatósági intézkedést kezdeményeztünk a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásával.



A Szolgálat szakmai egységhez 135 jelzés érkezett a 2024. évben, ez a szám jóval több, mint az előző évben (97). A legtöbb jelzés a köznevelési intézményekből és a rendőrségtől érkezett. Az iskoláktól kapott jelzések a magas igazolatlan hiányzások, tanulmányi lemaradások miatt, rendőrségi jelzések pedig a családi konfliktusok, akár tettelegességgig fajuló vita által a gyermekek érzelmi bántalmazása, fiatalok lopása, rongálása miatt. Az egészségügyi szolgáltatók közül a védőnők 5 esetben tettek jelzést, a kórházból 8 esetben érkezett jelzés gyermek veszélyeztetettsége miatt.

Szakmai tevékenységek a Szolgálatnál

(KSH adatok alapján) a szolgáltatásban részesülők száma	2024. év
Információnyújtások	1444
Segítő beszélgetés	937
Tanácsadás	833
Ügyintézéshez segítségnyújtás	494
Konfliktuskezelés	31
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	127
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	863
Szakmaközi megbeszélés	8
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	354
Családlátogatás	1169
Adományközvetítés	989
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	21
Krízis	1

(KSH adatok alapján) A gondozott családok elsődleges problémái	
	Családok száma probléma szerint
Életviteli	19
Családi-kapcsolati konfliktus	9
Családon belüli bántalmazás	2
Oktatási, nevelési elhanyagolás	3
Gyermekevelési	7
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
Fogyatékoság, retardáció	-
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	2
Szenvedélybetegség	1
Egészségi probléma	-
Foglalkoztatással kapcsolatos	-
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	6
Ügyintézéssel kapcsolatos	3

2024. évben a Szolgálatnál gondozott családokat/háztartásokat érintő elsődleges problémái, életviteli problémák, gyakoriak a családi-kapcsolati konfliktusok, megélhetési és lakhatással kapcsolatos, valamint gyermekevelési problémák.

A családon belüli erőszak egyik meghatározó megjelenési formája továbbra is az volt, amikor a szülők, egymással szemben léptek fel fizikai, illetve verbális erőszak alkalmazásával, melynek a gyermekek is sokszor tanúi és elszenvedői voltak. Elsősorban a nők fizikai, verbális bántalmazása volt a jellemző minta, de a kölcsönös fizikai agresszió is előfordult. A gyermekek érzelmi elhanyagolását is tapasztaltuk, melynek vezető okai a szülők szocializációs hiányaiban kereshető.

Első interjúval lezárható napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel

általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális háttérük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzübeli és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról.

Környezettanulmányok készítésére 2024. év folyamán 278 felkérést kaptunk a települési önkormányzattól hátrányos/ halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, valamint a Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálytól. Ezen túlmenően szakembereink az intézmény által gondozott összes kiskorú gyermek esetében is készítették környezettanulmányt.

Prevenációs, szabadidős tevékenységek

Lenti járás településein élő gyermekek, klienseink és családjaik számára prevenációs céllal szerveztünk programokat. Programjainkkal a hátrányos (és nem hátrányos) helyzetű gyermekeknek nyújtottunk hasznos szabadidős elfoglaltságot.

- Tavaszi Zsongás címmel hirdettünk a tavaszi szünidőben kézműves, - és kutyaterápiás foglalkozást, valamint zenés interaktív előadást a gyermekeknek.
- A Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye és a Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye által szervezett Családi napon vettünk részt és kézműves foglalkozásokkal kedveskedtünk az iskola tanulóinak.
- Napsugár – tábor: a résztvevő 25 gyermek többségében Lenti város Általános Iskoláinak tanulói közül, illetve néhányan Lenti Járásban működő Általános Iskolák tanulói közül kerültek kiválasztásra. A tábor öt kötelező tematika mentén épült fel: sport, egészségtudatos életmód, környezettudatosság, természeti értékeink és környezetszépítés, művészeti nevelés, hagyományörzés, kézművesség, önismeret, közösségépítés.
- Az őszi szünetben „Őszi kavalkád” címmel hívtuk és vártuk a gyermekeket és családjukat szabadidős programunkra. Két napban fogadtuk az érdeklődőket, mely során kipróbálhatták az agyagozást, kosárfonást, madáretetőt festettek, nemezeltek, papírhajtogatással sünit készítettek, színezték. Nagy sikert aratott az arcfestés és csillámtetoválás is. A Móka Palota és a Kiskocsi zenekar zenés foglalkozásaiba, valamint az Ír szteptánc vezetőjének táncos foglalkozásába kapcsolódtak be a gyermekek, felnőttek egyaránt. Mindezekon kívül dietetikus kollégával az egészséges táplálkozást előtérbe helyezve készítettek közösen, egészséges és finom ételeket, zöldségkrémeket, édességeket, turmixot. Szabadidős programunkhoz a Városi Könyvtár is csatlakozott, logikai játékokkal, papírmesével színesítették programunkat.
- Az „Őszi fesztivál” gyermekprogramjához, három részes ugrálóvár bérletével támogattuk, hogy a gyermekek önfeledten, vidáman tudjanak játszani, ugrálni a légvárban.

- Gyermekjogok Világnapja alkalmából rajzpályázatot hirdettünk óvodásoknak és iskolásoknak egyaránt, melyből kiállítás is készült. Szakmai előadás pedig gyermekjogok témát dolgozta fel.
- Advent időszakában az Alma Együttes koncertezett kicsiknek, nagyoknak egyaránt.

Adományozás/Ruhabörze: A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Ruhabörzét az elmúlt időszakban számtalan alkalommal tartottunk. Az idei évben nagyobb számban beérkezett adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal, valamint bútoradománnyal is.

2023. év tavaszán együttműködési megállapodást kötöttünk a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel. Az Élelmiszerbank Egyesület élelmiszermentő akciójának keretében - aminek célja az el nem adott készleten maradt élelmiszerek megmentése a megsemmisítéstől - hétfőtől péntekig lehetőségünk van átvenni a Penny áruház készletén előző napról megmaradt elsősorban zöldséget, gyümölcsöt és pékárut, valamint előfordul, hogy rövid szavatossági idővel rendelkező tejtermékek, felvágottak, tökehús is szerepelt a mentett élelmiszerek között. Az áruházi élelmiszermentés eredményeként nagyon sok értékes élelmiszer szétszétására van lehetőség. Ezek a termékek napi segítséget nyújtanak nehezebb sorsú embertársainknak, így a rendszeres, kiszámítható adományok életminőség váltást is eredményezhetnek. Az élelmiszermentő akció keretében 2024. évben 6502 kg élelmiszert, 10.127.600 Ft értékben tudtunk kiosztani rászoruló személyek között.

„Adni jó”: a Városi Könyvtárral közösen jótékonyági akciót hirdettünk immár harmadik alkalommal. Advent időszakában gyermekkönyveket, ifjúsági regényeket, kifestőket, játékokat, higiéniai felszereléseket, írószereket, iskolai felszerelést, tartós élelmiszert gyűjtöttünk, majd karácsony előtti napokban ruhabörzével egybekötött „vásárt” tartottunk. A megmaradt adományokból pedig csomagokat készítettünk össze és osztottuk szét rászoruló egyének, családok között.

Szünidői gyermekétkeztetés igénylésének kitöltésében és benyújtásában igény szerint közreműködünk:

2016. január 1. napjától a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjának szabályozása alapján a települési önkormányzat a szünidői gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

Sajnos nagyon sokszor előfordul, hogy az érintett személyek megigénylik az ebédet, de nem mennek el érte, időjárásra, távolságra hivatkozva, vagy ha el is mennek, akkor az már többszöri figyelemfelhívásnak eredménye. Ennek a probléma megoldására a Kolping Gondozási Központ

vállalta, hogy segít az ebéd kiosztásában Lenti városrészekben. A 2024. évben, a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetekben összesen 478 fő igényelt étkezést.

Lenti Járás illetékességi területén végzett gyermekvédelmi munkáról, a jelzőrendszer tagjai által kitöltött kérdőívek alapján

A Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztály tájékoztatása szerint az elmúlt évben Lenti járás illetékességi területén eljárás miatt összesen 9 alkalommal került sor környezettanulmány készítésére. 2024. évben megelőző pártfogás jogerős elrendelésére 14 év alatti személyeknél, valamint 14-18 életkorú személyek esetében nem került sor. Megelőző pártfogásra elrendelésére a tárgyév során nem került sor, a korábbi évben elrendeltek alapján 2 db ügy zárult le 2024. évben. A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez hasonlóan alakult, a fiatalok részéről elkövetett bűncselekmények többségében kábítószer birtoklása és vagyon elleni bűncselekmények (lopás) voltak, emellett hasonlóan alakult az emberi méltóság elleni bűncselekmény (zaklatás), valamint a garázdaság vétség elkövetése. A fiatalok között a bűncselekmények elkövetéséhez vezető okok között leggyakrabban az elhúzódo, megoldatlan konfliktushelyzet szerepel, a közösségi szorongás, kalandvágy, izgalmak, élmények keresése. Emellett a családok diszfunkcionális működése, rossz nevelési módszerek, szegényes érzelmi kapcsolatok, ismerethiány, deviáns kortárs csoport-hatás is a gyakori kiváltó okok között található. A tiltott szerek használatánál az elsődleges motiváció a szórakozás és a közös időtöltés szórakoztatóbbá tétele kedvéért történő szerhasználat, a másodlagos pedig az új élmények megszerzése és megküzdés a megoldatlan lelki problémákkal. A büntetőeljárás megindulásakor minden esetben, a gyermekvédelmi előzményekről való tájékozódással egyidejűleg, jelzőrendszeri kötelezettségének eleget téve osztályunk jelzéssel élt a Központ felé. Fiatalkorú bűnelkövetők pártfogó felügyeletének vonatkozásában az Igazságügyi Osztály pártfogó felügyelői a 2024. évben 13 ügyben jártak el, 1 esetben a fiatalkorút a bíróság felfüggesztett szabadságvesztésre ítélte, 4 esetben az illetékes bíróság próbára bocsátást alkalmazott, 8 esetben feltételes ügyészi felfüggesztés elrendelésére került sor. A bűnelkövetéshez vezető okok az adekvát szülői kontroll hiánya, a gyermekek neveltetését végig kísérő szocializációs hiányosságok, illetve a káros kortárs kapcsolatok voltak. Pártfogó felügyelők részéről hatósági eljárás kezdeményezésére nem volt szükség gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, családon belüli erőszak miatt vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása következtében, sem védelembé vételi eljárás felülvizsgálata okán. A pártfogó felügyelők a társszervek szakemberivel való közvetlen kapcsolattartást, személyes konzultációt kiemelkedően fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a megelőző pártfogás és a pártfogó felügyelet végrehajtásának gördülékeny elindításához, és az érdemi intézkedések foganatosításához. Javasolják

az informatika nyújtotta lehetőségek jobb kihasználását, pl.: video-konferencia lehetőségét a gyámhatósági tárgyalások, esetkonferenciák során is.

A **Lenti Járásbíróságon** 2024. évben Lenti járás illetékességi területén 7 esetben indult szabálysértési eljárás. A leggyakrabban előforduló esetek tulajdon elleni szabálysértés, rendzavarás, engedély nélküli vezetés. Az esetek többségében figyelmeztetés, pénzbírság, közérdekű munka alkalmazására került sor. 2024. évben Lenti járás illetékességi területén 5 alkalommal indult fiatalokkal szemben büntetőeljárás. A leggyakrabban előforduló esetek a járművezetés ittas / bódult állapotban, kábítószer birtoklása, garázdaság, magánlaksértés. Az alkalmazott szankciók a próbára bocsátás, közúti járművezetéstől eltiltás. A Járásbíróság, mint jelzőrendszeri tag fontosnak tartja az intézmény által szervezett szakmaközi megbeszéléseken való részvételt, melyen 6 alkalommal részt vettek.

A **Zala Vármegyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály** munkatársai által kitöltött kérdőív alapján megállapítható, hogy Lenti Járás illetékességi területén a védelembe vételi eljárások száma 2024. évben 68-ra emelkedett. A védelembe vettek száma 2022. évben 50 főről, 2024. évben 65 főre emelkedett. Ideiglenes hatályú elhelyezésre 5 alkalommal került sor. A nevelésbe vételi eljárások száma 6. Környezettanulmányt gyámsági ügyben 10 esetben, gondnoksági ügyben 30 esetben készítettek. A Gyámügyi Osztály munkatársaival szoros, napi szintű kapcsolatban vagyunk. Családi pótlék felfüggesztésére 5 alkalommal került sor.

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye szakemberei Rédics, Zalabaksa, Páka, Csömödér, Lovászi, Lenti, Nova, Csesztreg településeken látják el feladataikat. Nevelési tanácsadás-prevenációs szűrésben résztvevő és fejlesztő foglalkozásra járó gyermekek száma 245 fő. 112 gyermek részesült pszichológiai ellátásban. 521 gyermek vett részt logopédiai szűrésen és/vagy logopédiai terápiás foglalkozáson. 23 fő került tanulásképességet vizsgáló vármegyei szintű bizottság elé. 1 alkalommal vettek részt szakmaközi megbeszélésünkön, melynek témáját hasznosítani tudták. Hasznosnak találják a szakmaközi megbeszélések témáját, az ellátórendszerek együttműködése hatékonyabbá teszi a gyermekekkel, családokkal történő munkánkat.

A **Lenti Rendőrkapitányságtól** kapott adatok alapján 35 esetben érkezett jelzés, melyből 27 esetben családon belüli erőszakra vonatkozott. A 14 év alatti szabálysértést elkövetők száma 2 fő, 14-18 év közötti szabálysértést elkövetők száma 11 fő, a 14-18 év közötti bűncselekményt elkövetők száma 12 fő. Legveszélyeztetettebb települések: Csesztreg, Lenti, Csömödér, Lovászi települések.

IV. A jövőre vonatkozó tervek, célok meghatározása

Célunk, hogy a településen élők minél szélesebb körben megismerjék a család-és gyermekjóléti szolgáltatást, hogy a jövőben a családok időben, bizalommal fordulhassanak hozzánk segítségért.

Továbbra is részt kell vállalni a gyermekek szabadidő tevékenységének megszervezésében, ifjúsági és sporttevékenységek, táboroztatások rendezésében. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében szükséges lenne további preventív előadások rendszeres megszervezése az oktatási intézményekben /pl.: közlekedési ismeretek, drogprevenció, internet és közösségi oldalak tudatos használata/.

Szülőkkel és gyerekekkel közös programok szervezése, hogy elősegítsük a szülők és gyermekeik kapcsolatának a kialakítását, a közös együttlétet.

Jelzőrendszer aktivitásának növelése, rendszeres együttműködéssel, szakmai fórumok szervezésével

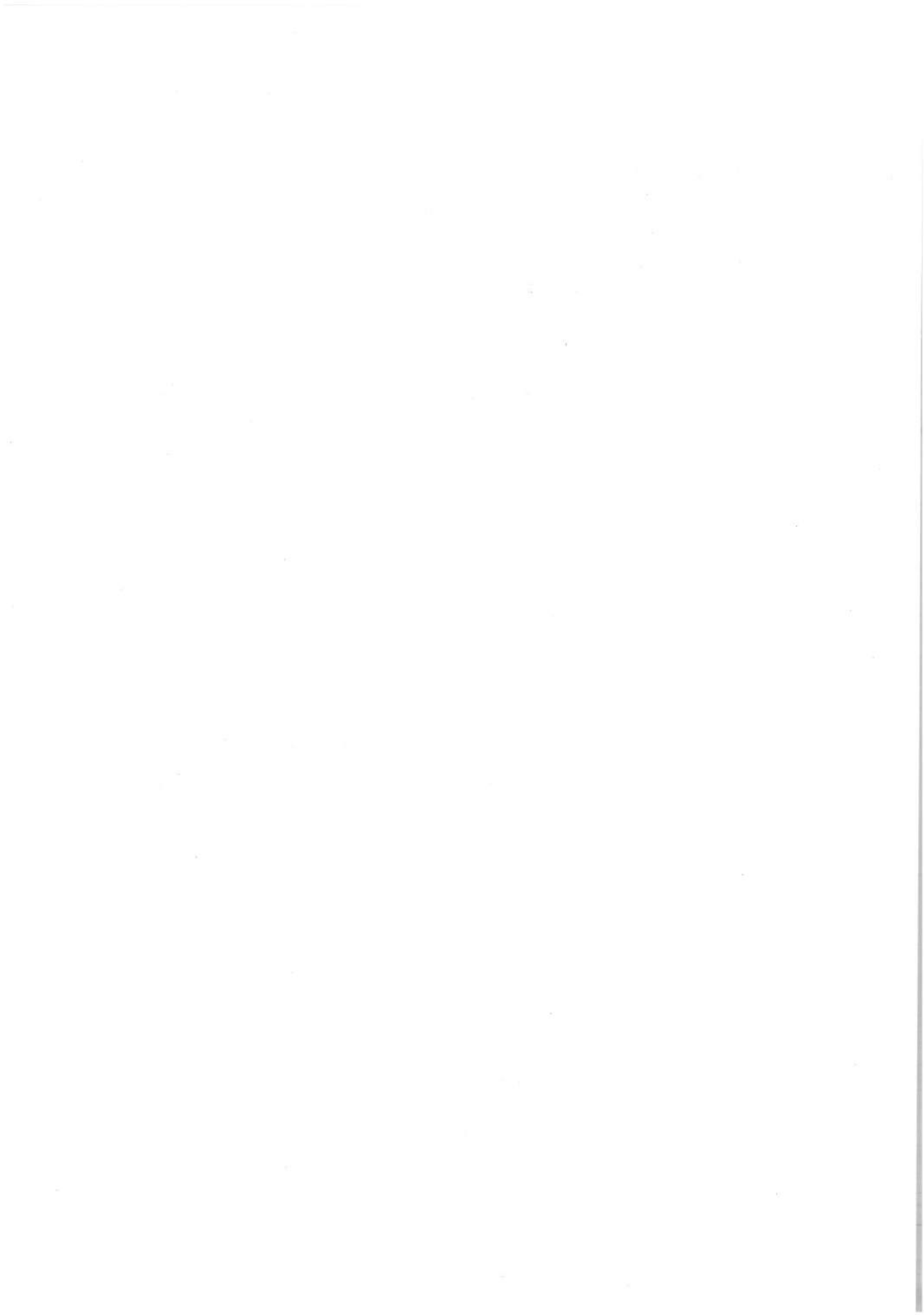
Lenti, 2025. február 10.

Tisztelettel:

Tánczosné Mánfai Csilla
Tánczosné Mánfai Csilla

intézményvezető





CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI BESZÁMOLÓ 2024. év

Az éves beszámoló a csömödéri terület családsegítőjének éves munkája és a jelzőrendszeri tagok által kitöltött és visszajuttatott kérdőívek információi alapján készült. A jelzőrendszeri tagok a korábbi évekhez hasonlóan írásban tették meg észrevételeiket.

Jelzőrendszer tagjai:

- védőnő
- háziorvos
- bölcsőde
- óvoda
- iskola
- rendőrség

1. Ellátási terület: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések: **Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Zebecke települések**

2. A feladatellátás személyi feltételei:

Csömödér körzetéhez tartozó 7 település család- és gyermekjóléti feladatait 2024.évben a Lenti székhelyű „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény látta el. Szeptemberig Liszjákné Babolcsai Erika családsegítő végezte a területi feladatokat, majd később Lisziné Balogh Erzsébet.

Az esetmenedzseri feladatokat Horváth-Cseke Ildikó, majd Gerencsérné Szabó Krisztina látták el.

3. A feladatellátás tárgyi feltételei:

Az adminisztrációs feladatok elvégzésére és a helyi fogadóórák megtartására a jegyző, a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épületében biztosított helyet a családsegítő számára. Az irodahelyiség

számítógéppel felszerelt, internet elérhetőséggel és megfelelő bútorzattal rendelkezik, fénymásolásra és nyomtatásra is van lehetőség. Munkavégzés során az intézmény által biztosított telefon és céges személygépjármű , kerékpár állt rendelkezésre.

Ellátott településen élő lakosság száma 2024. évben:

A lakosság életkor szerinti megoszlása területünkön:

A területen élő összlakosságszám: **1762 fő**

18 év alatti gyermekek száma: **358 fő**

3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
47	62	176	73	917	487	1762 fő

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 143 fő.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 150 fő részesült.

A községek különböző támogatásokat biztosítanak az ott élők számára:

Csömödér községben

- normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás, szünidei étkezés
- családalapítási támogatás: 20.000 Ft
- települési gyógyszer-támogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás

Kissziget községben

- Tankönyvtámogatás
- normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tanulóbérlet
- étkezési támogatás
- szünidei étkezés
- karácsonyi támogatás
- települési gyógyszer-támogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás

Iklódbördőce községben

- tankönyvtámogatás
- tanévkezdési támogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül), szünidei étkeztetés
- tanulóbérlet
- karácsonyi támogatás
- települési gyógyszer-támogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás

Zebecke községben

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tankönyvtámogatás
- tanulóbérlet
- Mikulás-csomag osztása, szaloncukor osztása
- karácsonyi támogatás
- étkeztetési támogatás
- települési gyógyszer-támogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás
- családalapítási támogatás: 50.000 Ft
- szünidői étkeztetés

Az 5 településnél minden évben szociális tűzifa támogatás is volt a rászorulóknak számára.

Mikekarácsonyfa Községben

- iskolakezdési támogatás általános (10.000 Ft/fő) - és középiskolás tanulóknak (20.000 Ft/fő)
- szünidei étkeztetés

Gyermekekétkeztetést igénybe vevők:

	<i>tavaszi szünet</i>	<i>nyári szünet</i>	<i>ősz szünet</i>	<i>téli szünet</i>
Barlahida	-	3	-	-
Csömödér	-	31	-	-
Iklódbördőce	-	6	-	-
Kissziget	-	13	-	-
Mikekarácsonyfa	-	18	-	-

<i>Zebecke</i>	2	8	2	2
<i>Hernyék</i>	-	-	-	-

A jelzőrendszeri tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:

Védőnői szolgálatok

Csömödér településen:

A körzetben 2024.december 31-én 5 várandós anyát tartottak számon, ebből szociális okokból fokozott gondozást igénylő 1 fő, veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő anyák száma: 1 fő, Kiskorú várandós anyák száma 1fő.

Az ellátás területén 0-35 hónapos csecsemők száma **33 fő**, veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő **2 fő**, szociális okokból fokozott gondozást igénylő **5 fő**, szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő **3 fő**.

Az ellátási területen élő 3-6 éves korúak száma **40 fő**, ebből szociális okokból fokozott gondozást igénylő **4 fő**, szociális okokból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylők száma: **4 fő**.

A védőnőtől az év során 2 **jelzés** érkezett. Az elmúlt év során többször került sor esetkonzultációra, ami az év második felében heti rendszerességű volt.

A területileg illetékes védőnő meglátása szerint szoros együttműködés szükséges a gyermekvédelemben dolgozók között. Fontos a megfelelő információk megosztása, és az empátia mindig legyen jelen a gyermekvédelmi munkában.

A védőnő munkája során tapasztalt, jelzést nem igénylő problémák:

- az okoseszközök korlátlan használata
- nem megfelelő szülői attitűd
- mentális problémák a családokban
- rossz táplálkozási szokások

Javaslat a családok, a gondozottak segítése abban, hogy saját maguk képesek legyenek a problémáik felismerésére, azok megoldására, helyzetük javítására.

Barlahida, Mikekarácsonyfa, Hernyék területen:

A körzetben 2024.december 31-én 5 várandós anyát tartottak számon, ebből szociális okokból fokozott gondozást igénylő 1 fő, szociális okokból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő anyák száma: 1 fő.

Az ellátás területén 0-35 hónapos csecsemők száma 37 fő, szociális okokból fokozott gondozást igénylő 2 fő.

Az ellátási területen élő 3-6 éves korúak száma 54 fő, szociális okokból fokozott gondozást igénylő 3 fő.

A védőnő javaslata szerint rendszeres és határozott kommunikációra lenne szükség a gondozottakkal a problémáikban való segítség érdekében, valamint szükségesnek tartja az eddig is jól működő szakmaközi és esetmegbeszélések tartását a jövőben is.

A jelzést nem igénylő problémák összefoglalása:

„Nagyon sok szegény családban a gyermekek ingerszegény környezetben nőnek fel. A szülők el vannak foglalva a mindennapos problémáikkal, gyerekeiket beültetik a TV elé vagy a telefont adják a kezükbe, addig sem kell szerintük foglalkozni a gyermekkel. Sok családban csak az édesapa a pénzkereső, aki reggel korán már elmegy otthonról, édesanyának nincs segítsége így a napi problémák megoldásához. A szülők nem tudják vagy nem akarják finanszírozni a tanácsadásra való eljutást a menetrendszerinti busszal. A falugondnoki busszal kívánnak átjönni csak, de ha az nem áll rendelkezésükre valamilyen oknál fogva, akkor a megbeszélt időpontban nem jelennek meg a tanácsadáson, és egyes esetekben nem is tájékoztatnak a távolmaradásukról. A házi orvos által felírt gyógyszerek kiváltása sem minden esetben történik meg, valamint az orvos által javasolt szakrendeléseken vagy vizsgálatokon való megjelenések is gyakran elmaradnak anyagi okok miatt. Nagyon sok az indokolatlan igazoláskérés. Nem betegség miatt nem mennek iskolába.

A gyermekek helyzetének javítása érdekében védőnő javaslata: a hátrányos helyzetű településeken gyakoribb buszközlekedés a bölcsődével, óvodával rendelkező településekhez. Babakelengye csomag osztása az újszülöttek részére. Fejlesztő szakemberek által vezetett foglalkozások a településeken.”

Házi orvosi szolgálat

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken kettő házi orvos látja el a betegellátást. A házi orvosi szolgálatokkal kapcsolatban a 18 éven aluliakra vonatkozóan vannak adataink.

Csömödér körzethez tartozó településeken:

Nem kaptunk információt a területről.

Nova területen:

A novai körzethez tartozó 18 éven aluliak száma 151 fő.

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: nem ismert

A háziorvosi praxisban előforduló krónikus betegek száma 0-18 éves korosztályban 19 fő.

Ezek részletezve:

- viselkedészavar 3 fő
- mentális retardáció 2 fő
- epilepszia 2 fő
- asthma bronchiale 8 fő
- pszichés fejlődési rendellenesség 1 fő
- visszamaradt magzati növekedés 1 fő
- húgyúti fejlődési rendellenesség 2 fő

„A magzati növekedés elmaradásában is nagy szerepet játszik a terhesség alatti dohányzás, az egészségtelen táplálkozás és a nem megfelelő életmód.

A gyermekek már igen fiatal kortól sok időt töltenek képernyő előtt, a szülők nem megfelelően korlátozzák ebben őket. A változás a szülők bevonásával lehetséges.

A gyerekeknél a cukros italok, édességek, az elhúzódoan használt cumisüveg és a fogmosás hiánya miatt gyakori a caries.

A korábbi éveknek megfelelően a gyermekek körében az érintett családoknál az egészségi állapotra jelentős hatással van a rossz szociális háttér, szegénység, pénztelenség (a bevétel rossz felhasználása, élvezeti szerek használata), családi minta hiánya (intézetben nevelkedett, elvált szülők), családi problémák (válás, csonka család, munkanélküliség, megélhetési problémák, ingerszegény környezet), a gyermekek igényeit nem veszik figyelembe. A gyermekek körében gyakori a személyi higiénia nem megfelelő volta, piszkos ruházat, mosakodás hiánya, kócos, nem ápolt gyermekek (pl. körömvágás). A ritkává vált fertőző betegségek (rüh, ótvar) ismét előfordulnak.

A gyermekkorban ajánlott oltásokat ritkán adják be a szülők.

A szülők dohányzása és a fatüzeléses fűtés miatt a praxisban a leggyakoribb krónikus betegség az asztma, amely a nem asztmás gyerekeknél is elhúzódoó gyógyulást jelent, ha légúti betegségük van. Az asztmások száma megduplázódott. A szülő nehezen fogadja el, hogy ne dohányozzon zárt térben, a gyermeke mellett.”

Véleménye szerint a legjellemzőbb okok, amik gátolhatják a mielőbbi gyógyulást a korábbi évekhez képest nem változtak. Családon belüli konfliktusok, gondozás elhanyagolása, egészségügyi elhanyagolás, a szükséges gyógyszerek nem rendszeres kiváltása, akut gyógyszerek kiváltásának anyagi okból való nehézsége. A rendelőbe és szakrendelésre való eljutás nehézsége, egészségügyi ellátáshoz való hozzáférhetőség romlása.

A novai háziorvos által végzett prevenciók munkája 2024-ben:

- Orvos-beteg találkozások során rendszeres egészségnevelő tevékenység
- Tanácsadások során a szülő érdeklődésének megfelelően egészségnevelés

A hatékonyabb jelzőrendszeri és gyermekvédelmi munka érdekében fontosnak tartja az együttműködés folytatását a továbbiakban is, és a megfelelő tájékoztatást a gyermekvédelmi döntésekről.

Gyermekekbántalmazásra utaló jeleket nem tapasztalt.

Szakmaközi megbeszélésen egy alkalommal vett részt.

Intézményünkhöz egy esetben érkezett jelzés a házi gyermekorvostól.

Öveges József Óvoda- Bölcsőde Csömödér Telephelye

Óvodai férőhelyek száma: 40 fő

Óvodai gyermeklétszám: 32 fő

Mindkét intézmény készít gyermekvédelmi tervet, illetve munkájukról a januárban és májusban készítenek beszámolót.

Veszélyeztettség fő okai alacsony jövedelmi viszonyok, rossz lakhatási körülmények, szülők alulképzettsége, munkanélküliség, gyakori családi viták, ebből kifolyólag többszöri költözés.

Az óvoda által kezdeményezett vizsgálatok:

Nevelési tanácsadó: 2 fő

Prevencióstevékenységek:

-Egészségmegőrző prevenciók tevékenység: -**védőnői foglalkozás**

Az óvodai és iskolai szociális segítő szakemberrel való munkát rendszeresnek, hatékonynak és egymás munkáját segítőnek ítélték.

Veszélyeztettség kialakulásának fő oka az intézmények meglátása szerint a szociális körülmények, ingerszegény környezet, családtagok viszonya, gyermekek testi, lelki, szellemi fejlődésének akadályozása.

Öveges József Általános Iskola

Iskola gyermeklétszáma 109 fő

Iskolai férőhelyek száma 250 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: 4 fő

A veszélyeztetettség fő okaként a gyermekek rossz szociális helyzetét emelték ki.

Az iskola összesen 20 tanulót küldött vizsgálatokra 2024-ben. Mentálhigiénés vizsgálatra 2 főt és szakszolgálati vizsgálatra, felülvizsgálatra 18 főt.

Prevenációs tevékenységet osztályfőnöki órákon, szociális segítő foglalkozásokon és pszichológusi beszélgetéseken tartottak.

A 2024-ben 1 alkalommal vettek részt gyermekjóléti szolgálat által szervezett esetmegbeszélésen, esetkonferencián.

Család- és gyermekjóléti szolgálat beszámolója

Zebecke, Kissziget, Csömödér, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce, Hernyék, Barlahida

Statisztikai adatok 2024. december 31-i állapot szerint:

	család/gyermek
alapellátásban részesülők	3/9
Védelembe vett	9/12
átmeneti gondozásban részesülő	-
nevelésbe vett	7/17
utógondozás száma	-
családba fog., ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-
ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-
pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	2

Ellátásban részesülő családok/gyermekek településenként 2024.12.31-i állapot szerint:

település	alapellátottak	védelembe vettek	nevelésbe vettek	egyszeri esetkezelték
Zebecke		1/1		3
Kissziget	1/2	2/2	1/2	4
Csömödér	2/7	3/6	4/8	17
Mikekarácsonyfa		3/3	1/4	17
Iklódbördőce			1/3	5

A családokban a veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új társ, alkoholizálás), megfelelő kommunikáció hiánya szülő és gyermek között, elhanyagolás, fiatalkorú szülők, korai és felelőtlenül vállalt terhességek.

A korábbi tapasztalatok szerint a területen élő szülők között szinte mindenki alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik, néhányan az általános iskolát sem fejezték be. Ebből adódóan a szülők többségének nincs szakképzettsége, problémát okoz az írás, olvasás, szövegértés. Az anyák első gyermekeiket általában túl fiatalon szülték. Ritkán fordul elő, hogy a családból valaki bejelentett, folyamatos munkával rendelkezne. A családok rendszeres bevételeit többnyire a szociális jövedelmek jelentik, mindenütt jelen van az eladósodás valamilyen formája (díjhátralék, lakáshitel, magánkölcsönök stb.). A szülőknél és a gyermekeknél egyaránt gyakran tapasztalunk alacsony önbecsülést, kommunikációs zavarokat, néha agressziót. Sokszor erős gyanú merül fel azzal kapcsolatban, hogy valamelyik családtagnál mentális zavar állhat fenn, de felajánlott ingyenes pszichológiai tanácsadás igénybevételével nem élnek.

A szülők többsége a gyermekvédelmi rendszerben nőtt fel, vagy hosszú időszakot a vérszerinti családján kívül, ezért az ideális családi mintában való szocializáció hiányzik. A nagyobb gyermekek sokszor szülői szerepet töltenek be. A gyenge szülői kontroll, a bizonytalan családi háttér, a nem megfelelő szülői irányítás, következtelenség miatt a kortárscsoport hatása felerősödik, főleg serdülőkorban.

Gyakran tapasztalható, hogy az oktatási, nevelési intézmények és a szülők között kommunikációs elakadások lépnek fel. Szükség esetén a szolgálat esetmegbeszélés, esetkonferencia összehívásával tudja segíteni a felmerült probléma kezelését.

A családok általában rossz minőségű, olykor bontásra ítélt, vagy felújíthatatlan házakban, vizes, dohos, kis alapterületű (25-30 nm-es) lakásokban élnek, több helyen nincs fürdőszoba, vagy ha

van, használhatatlan. A gyakran előforduló rossz egészségi állapot összefügg a lakás állapotával, a szegényes táplálkozással, az anyagi szűkösséggel, összezártágban gyorsan terjedő fertőzésekkel. Néha több generáció él együtt ilyen lakásban, az újszülöttek kivételével senkinek nincs külön ágya, nincs a lakáson belül mindenki számára elkülönülésre alkalmas hely. Egyedül a tévé, az okostelefon, az internet jelenti a „luxus” fogyasztási cikket, amit akkor is megszereznek, ha ennivalóra se futja.

- A családok többsége csak szociális jövedelmekkel rendelkezik, állandó szegénységben él, a felnőttek energiájának döntő többségét felemészti az aznap túlélése. A szülők egy része alkalmi munkával egészíti ki jövedelmét.

- Néha a szülők szívesen veszik a felajánlott segítséget a családsegítő szolgálatától, más esetben viszont inkább fenntartással vagy némi ellenállással fogadják, és a szociális munkásnak jelentős erőfeszítéseket kell tennie a család bizalmának megszerzéséért, az együttműködés kialakításáért, alapellátás keretein belül történő gondozásért.

- Amennyiben a család megsegítése nem biztosítható **alapellátás keretein** belül, a családsegítő eszközei elfogytak, vagy az együttműködés nem megfelelő és a gyerekek családon belül történő nevelkedése máshogy nem biztosítható, szükségessé válhat a **védelembe vétel** kezdeményezése, ami már a gyámhivatal által előírt kötelező magatartási szabályok betartásával/betartatásával jár együtt.

- Néhány esetben, amikor a gyermek saját családjában történő nevelésére nincs lehetőség, mert a szülők nem tudják a gyermek megfelelő nevelését-gondozását biztosítani, akkor válhat szükségessé a nevelésbe vétel kezdeményezése.

A szakmai tevékenységeinek száma:

Információnyújtások	320
Ügyintézéshez segítségnyújtás	227
Családlátogatás	573
Tanácsadások	135
Adományközvetítésben részvétel	402
környezettanulmány elkészítésében közreműködés	94
Esetmegbeszélések, esetkonferencia, esetkonzultáció,	3/3/490
Segítő beszélgetés	45
Kapcsolattartás	-
Prevenció,	2

A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	2024. évben
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	106
Életvitel	67
Egyéb egészségügyi probléma	-
Gyermeknevelési	15
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	16
Magatartászavar, teljesítményszavar	18
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	25
Szülők vagy a család életvitele	-
Szülői elhanyagolás	2

Jelzőrendszerrel való együttműködés:

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését. A jelzőrendszeri tagok a jelzési kötelezettségükről tudnak, veszélyeztetettség felmerülése esetén jeleznek, melyekre minden esetben megtörtént a visszajelzés. Az egyes problémásabb esetekben akár telefonon, akár személyesen esetkonzultációk folyamatosan történtek. A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy jelzéseiket írásban tegyék meg. Szolgálatunk önkéntes megkeresés és a jelzőrendszer jelzései útján jut információhoz. A közös munka, a jelzőrendszer hatékony működése azt a célt szolgálja, hogy a gyermek családon belül történő nevelése, jólléte megvalósuljon. A jelzőrendszer véleménye alapján, a veszélyeztetettség okaként legtöbbször a következőket jelölték meg: *elszegényedés, szegénység, iskolakerülés, munkanélküliség, szülők válása, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények, valamint a szülők életvitele*. Egyes családoknál ezek a problémák halmozottan jelentkeznek.

A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy jelzéseiket írásban tegyék meg, ha úgy ítélik meg, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további intézkedésre lenne szükség. Az írásban való jelzést a gyermekvédelmi törvény írja elő, és a későbbi hatósági intézkedés kezdeményezéséhez írásban rögzített jelzésre kell hivatkozni, ill. alátámasztani a hatósági intézkedés kezdeményezését.

Hány új esetről szóló jelzés érkezett a család-és gyermekjóléti szolgáltatóhoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyéven

	Jelzések száma <i>összesen</i> (db)
Pedagógus / nevelési, oktatási intézmény	21
Szomszéd, a gyermek környezetében lakó más személy	1
Szakszolgálat	1
A gyermek	-
Védőnő	3
Háziorvos és Házi Gyermekorvos, Kórház / Rendelőintézet	-
Rendőrség	9
Ügyészség, Határrendészet, Bíróság, Pártfogó felügyelő, Polgárőr szolgálat	1
Jegyző (saját kezdeményezése)	-
Más szolgálat	1
Összesen	37

A gyermekek által elkövetett bűncselekmény tárgyévben **nem** volt.

Gondozási feladatok 2024. évben:

A körzetben havi szinten három, illetve szükség esetén több alkalommal is sor került családlátogatásra, esetmenedzserrel és a védőnővel közösen több alkalommal. Gyakoriak voltak az esetkonzultációk, védőnővel szinte heti szinten.

Az elmúlt évben összesen 37 jelzés érkezett intézményünkhöz kifejezetten a Csömödéri körzethez tartozó településeken élő személyekkel kapcsolatban. A rendőrségtől 9, oktatási intézményből 21, állampolgári bejelentés 1, más családsegítő szolgálattól 1, főügyészségtől 1, pedagógiai szakszolgálattól 1, védőnő pedig 3 esetben élt jelzési kötelezettségével.

Az oktatási intézményekből főleg igazolatlan hiányzás miatt érkezett jelzés. A rendőrségtől családon belüli konfliktus, gyermekek agresszív viselkedés miatt került sor jelzésre, amiben minden esetben fiatalok is érintettek voltak. A védőnő szülői alkalmasság feltételezhető hiánya, elégtelen lakáskörülmények, valamint nem megfelelő higiéniai körülmények miatt élt jelzéssel intézményünk felé.

Minden esetben az érintettekkel 3 napon belül megtörtént a kapcsolatfelvétel, majd az ügy körülményeitől függően, további intézkedések megtételére került sor.

Februárban éves szakmai tanácskozás szervezése, melynek feladata a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciós lehetőségek megbeszélése.

A körzetemben több gondnokolt személy is él, a gondnokkal közösen próbáltunk számukra lakhatásukban, anyagi nehézségeiben segíteni.

Az előző évekhez képest az elmúlt évben több prevenciós tevékenységet sikerült megvalósítanunk a védőnővel, valamint az óvodai-iskolai szociális segítővel.

Védőnővel ruha-börze megtartására került sor, emellett több családnak személyesen vittük ki a ruhákat otthonukba.

Szeptemberben Csömödéren falunapi rendezvényen vettünk részt, ahol kézműves foglalkozást szerveztünk a gyermekeknek.

A Magyar Élelmiszerbank Egyesület programban való részvétel által, élelmiszert juttattunk a rászoruló családok részére, mellyel könnyítettünk a családok mindennapjain.

Az Intézmény részére érkezett felajánlásokból, a családsegítő rendszeresen adományokat juttatott az arra rászoruló családoknak.

Többször került sor ruhabörzére is a Lenti Központban, amelyre a pákai területről is szép számban érkeztek.

Az Intézmény szervezésben nyári napközis tábor, valamint „Tavaszi zsongás” és „Őszi fesztivál” is megrendezésre került a gyerekek örömére.

3 nevelésben lévő gyermekéről mondott le az édesanyja, mivel belátta, hogy életkörülményei soha nem lesznek alkalmasak a gyerekek hazagondozásához.

A **nevelésben lévő gyermekek** szüleinek gondozása folyamatos volt. Van, ahol a szülők nem tartják rendszeresen a kapcsolatot a nevelésben lévő gyermekükkel, viszont van, ahol minden alkalmat megragadnak akár a személyes, akár a telefonos kapcsolattartásra.

A szülők többsége próbál változtatni élet- és lakás körülményein amiatt, hogy egy nap újra ők nevelhessék gyermekeiket. Viszont olyan is előfordul, aki semmilyen erőfeszítést nem tesz annak érdekében, hogy gyermeke hazagondozható legyen.

5 esetben került sor védelembe vételre, főként az 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás miatt és 2 esetben került megszüntetésre.

Védelembe vétel lezárása után a családokkal alapellátás keretein belül foglalkozunk tovább a szükséges időtartamban.

Az **egyszeri esetkezeléssel** lezárható esetekben változatos volt az ügyfélkör. Hivatalos ügyek intézésében, nyomtatványok kitöltésében és kérelmek benyújtásában kérték a családsegítő támogatását több alkalommal. Az információkérés és a segítő beszélgetésgyakorlat volt. 2024. évben az **első interjúval lezárt esetek száma 53.**

A családsegítő 94 alaklommal készített **környezettanulmányt** hátrányos/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása miatt önkormányzati felkérésre, valamint a gyámhivatal felkérésére gondnokolt személyeknél.

Továbbá szociális segítő feladatként az intézményünkönél ingyenes pszichológiai tanácsadásra tudjuk delegálni az arra rászoruló klienseket.

A Család-és Gyermekjóléti Központ a hatósági feladatokhoz kapcsolódó ügyekkel foglalkozik. Közösén vettünk részt esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, esetkonzultáció folyamatos volt. Havonta legalább egy alkalommal pedig közösén látogattuk meg a gondozott családokat.

Jelzőrendszerrel való együttműködés

A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem a jelzőrendszeri tagokat, hogy jelzéseiket írásban tegyék meg, ha úgy ítélik meg, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további intézkedésre lenne szükség.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, a segítőkészségükért és a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnak, hogy helyet biztosítottak a munkavégzéshez.

Csömödér, 2025. február 6.

Lisziné Balogh Erzsébet
Lisziné Balogh Erzsébet
családsegítő



JELENLÉTI ÍV

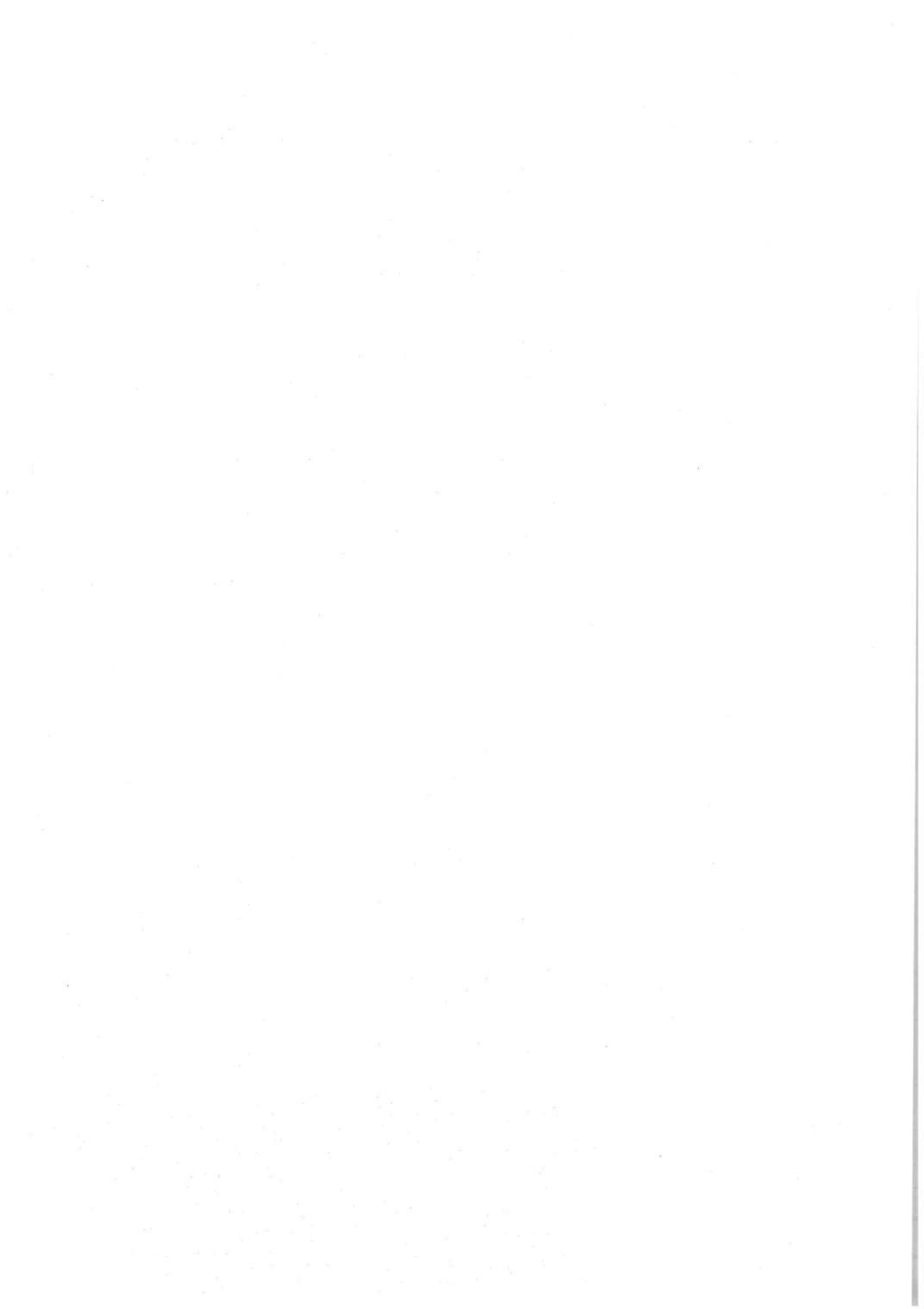
„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Szakmai Tanácskozás

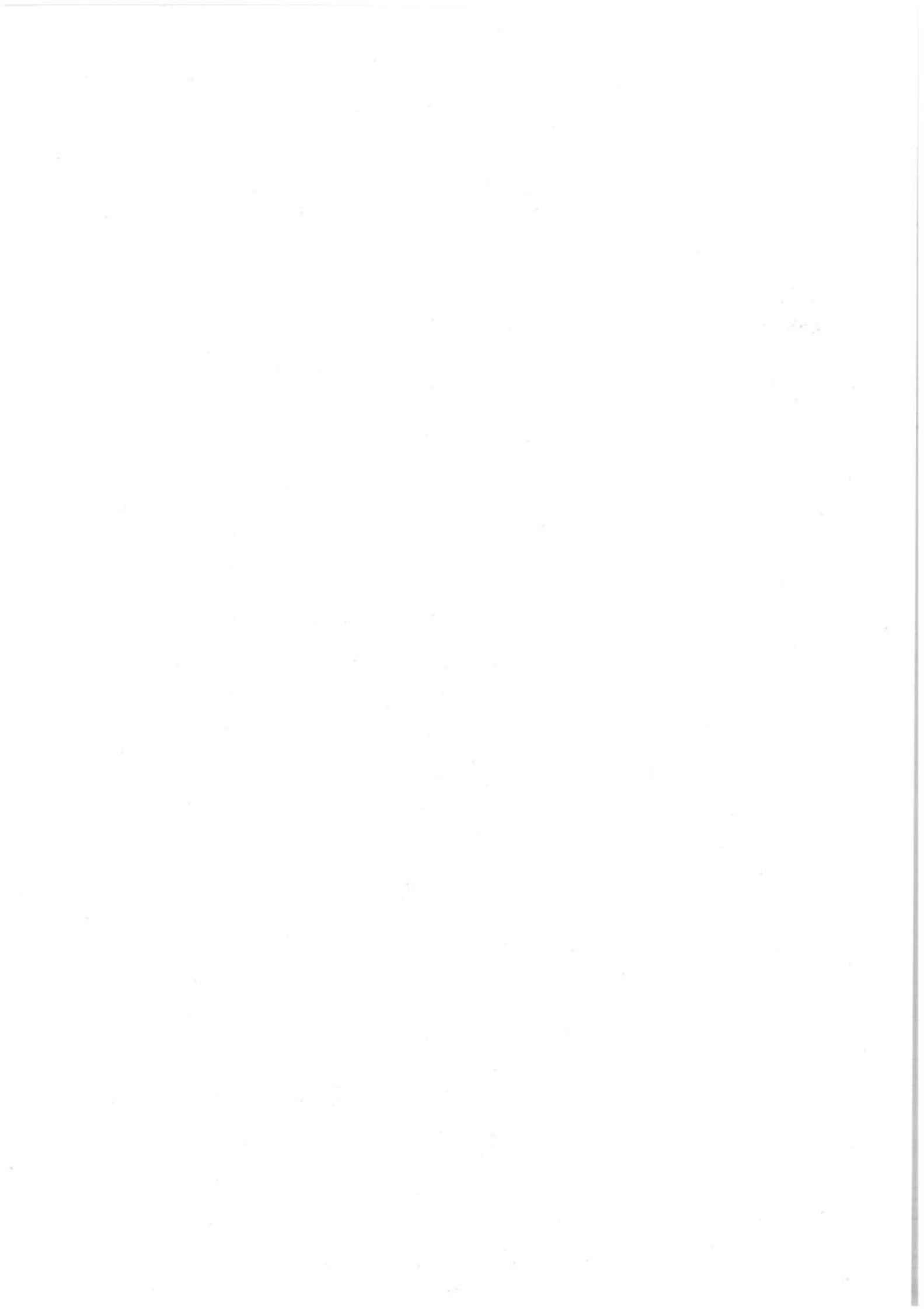
Helye: Csömödér Község Önkormányzata

Ideje: 2025.02.25. 14:00 óra

név	munkahely	e-mail cím	aláírás
FELŐPNÉ TÓTH ERZSÉBET	ZEBECKE ÖNKORMÁNYZAT	fulopucotthervesebde.ju	Tóth Erzsébet
MIKÓÉ KISS ÉVA	IV. SZ. K. Városi Művelődési Központ	evamiko@guar.com	Mikóé Káti Éva
TÓTH ZOLTÁN	Pálai Öreg Otthon Csömödér Városi Önkormányzat	totth@freemail.hu	Tóth Zoltán
BAGÓ ANNA	PÁLYA ÖVEGES TÖRSÉT AL. ISK.		Bagó Anna
KARCSAUSZ EMES MÁRIA	PÁLYAI ÖVEGES TÖRSÉT AL. ISK.	patauszi@gmail.com	Karcsausz Emma Mária
OKOSICSIN HORVÁTH ANNA	Csömödér Városi Önkormányzat	jegyo@csomoder.hu	Okosicsin Anna
SEBENYÉS ZOLTÁN	UTASZÁSI SZOLGÁLTATÁS	napsugar@lenti.hu	Sebenyész Zoltán
DENYES-GASPAR TIRKA	-	-	Dénes-Gaspar Tirka



[illegible]



Feljegyzés

Szakmai Tanácskozás

Ideje: 2025.02.25. 14:00 óra

Helye: Csömödér Közös Önkormányzat Hivatal

Lisziné Balogh Erzsébet családsegítő köszöntötte a megjelenteket, majd ismertette a 2024-ben végzett munkáját, a jelzőrendszeri tagok szerepét, fontosságát, az elért eredményeket.

Tájékoztatta a jelen lévőket a jelzőrendszer és a jelzések fontosságáról és írásban történő megtételéről minden esetben, a gyermekvédelmi szolgálat szerepéről és munkájáról. Veszélyeztető körülmények és a legfőbb problémák a korábbi évekhez képest nem változtak, csak még összetettebbek, bonyolultabbak lettek.

Gerencsérné Szabó Krisztina esetmenedzser a tavalyi évre vonatkozóan a hatósági ügyekről adott tájékoztatást.

A jelen lévőkkel információ csere történt a problémás gyermekekkel, családokkal kapcsolatban. A jelzőrendszeri tagok ismertették az általuk tapasztalt problémákat, tapasztalataikat, megoldási lehetőségeket.

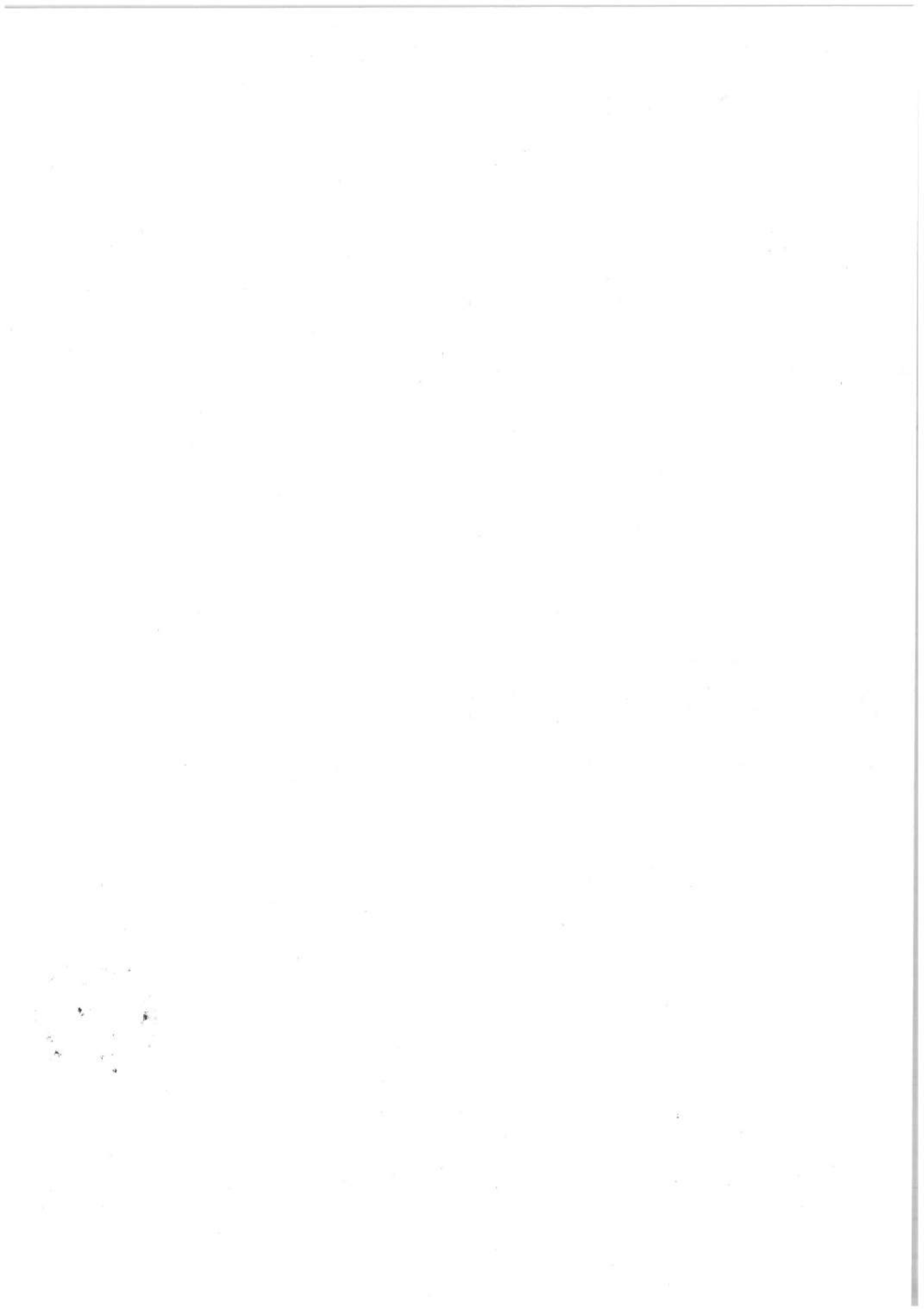
Megjelent jelzőrendszeri tagok véleménye szerint a feltárt problémák megoldását nehezíti adott esetben a rendszer szinten történő elakadás. Sok esetben a problémát csak kezelni tudjuk, megoldani nem. Az eredmények eléréséhez nem elég a jelzőrendszeri csapat együttes, koordinált működése, emellé elengedhetetlen a problémával rendelkező személynek, családnak együttműködő, saját erőforrásait mozgósítani tudó aktív részvétele. A jelzőrendszeri tagok tőlük telhetően, kompetencia határaikon belül igyekeznek segíteni az arra rászorulóknak.

A megjelentek tájékoztatva lettek, hogy amennyiben nincs ellenvetésük, kiegészítésük a tervezettel kapcsolatban a beszámoló véglegesítve, kiküldésre kerül a polgármestereknek. A jelzőrendszeri tagok elfogadták az Intézmény beszámolóját.

Lenti, 2025. február 26.

Lisziné Balogh Erzsébet
családsegítő





Értékelés
a 2024. év gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bek. értelmében a helyi önkormányzatnak május 31-ig értékelést kell készítenie az előző évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10) Korm. rendelet 10. melléklete előír az önkormányzatok számára.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja

- a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira;
- az önkormányzat által nyújtott pénzügyi, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat;
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat;
- a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;
- a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján;
- a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb – elsősorban gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő – elemeit;
- a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

Iklódbördőce lakosságszáma tekintetében évek óta stagnálás, illetőleg kismértékű változás tapasztalható. A község közművekkel jól ellátott, ugyanakkor munkalehetőség helyben nincs, a tömegközlekedés lehetősége is évről évre csökken.

Demográfiai adatok

A település állandó népessége 2024. december 31-én 296 fő. A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása 2024. évben az alábbiak szerint alakult:

A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása
2024. év (állandó lakosság)

	2024.	férfi	nő
0-2 éves korig	7	4	3
3-5 éves korig	8	3	5
6-14 éves korig	22	12	10
15-18 éves korig	8	5	3
Összesen	45	24	21

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket az önkormányzat rendeletben szabályozta. Tapasztalat, hogy az ügyfelek a rendkívüli települési támogatás lehetőségével élnek, melyet anyagi krízishelyzet miatt igényelnek (tűzifa vásárlás, váratlan gyógyszerkiadás, lakóingatlanban bekövetkező káresemény).

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot - a Gyvt. által szabályozott módon – a jegyző állapítja meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása esetén évente két alkalommal pénzbeli támogatás kerül folyósításra. A pénzbeli támogatás összege 2024. évben alkalmanként 6.000,- Ft/fő, illetőleg 6.500,- Ft/fő volt.

	Rendsz.gyermekekv. kedvezményben részesülők száma	Hátrányos helyzetű gyermek száma	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek száma
0-2 éves korig	0	0	0
3-5 éves korig	1	1	0
6-13 éves korig	5	3	0
14-17 éves korig	3	3	0
Összesen	9	7	0

Hátrányos helyzet megállapítására alapvetően a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt került sor. A családok száma, melyben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 3 család

7 fő emelt összegű pénzbeli támogatást kapott, alap összegű támogatásra jogosult volt 2 fő.

Családbafogadó gyám gyámsága alá helyezett gyermekekre tekintettel rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylése nem történt.

A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az önkormányzat a családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat – fenntartó szerve Lenti Város Önkormányzata - keretében látta el az alábbi szervezeti felépítés szerint:

- Család- és gyermekjóléti központ
- Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóságközeli, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a járás minden településén ellátja feladatait.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézővel, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések.

- dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik a kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról.

A központ esetmenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb” problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

Az óvodai nevelési, bölcsődei ellátási feladatokat a pákai székhelyű társulás keretében látja el önkormányzatunk, a szülők a csömödéri tagóvodában vehetik igénybe a szolgáltatást.

Az általános iskolás gyermekek Páka, illetőleg Lenti településeken kerülnek ellátásra.

Az oktatási intézményekben napközis csoportot szerveztek, a gyermekek napközbeni ellátása így megoldott.

Megoldott a gyermekétkeztetés, a gyermekek részére a jogszabályban előírt kedvezmények biztosítottak.

Szünidei gyermekétkeztetést kizárólag a nyári szünetben, 6 fő vonatkozásában igényeltek. Az étkeztetést házhoz szállítással biztosítottuk.

Az önkormányzat az oktatás terén támogatást nyújt a szülőknek (egyösszegű, tanévkezdési, utazási bérletek megvásárlása). Emellett részt veszünk a BURSA Hungarica ösztöndíjprogramban, az elmúlt évben 2 fő részére nyújtva támogatást.

A helyhatóság szociális tűzifát igényelt és osztott ki 32 m3 mennyiségben, elsősorban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők között.

Családi jogállás rendezésére nem került sor a településen, hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok keretében úgy nem keletkezett.

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik, gyermekkorú és fiatalok bűnelkövető nem volt.

Az önkormányzat és civil szervezetek között a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok terén együttműködés nincs. Ennek oka, hogy a faluban nem működik olyan civil szervezet, melynek profiljába a gyermekjólét és a gyermekvédelem beletartozna.

2024. évben a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban a jegyző gyámhatósági feladat- és hatásköre gyakorlása során a vonatkozó jogszabályok betartása tekintetében ellenőrzés nem volt.

A hivatal, az önkormányzat és a gyermekjóléti szolgáló, jelzőrendszeri tagok között az együttműködés jó.

Iklódbördőce, 2025. április 15.


Horváth Richárd
polgármester





ZALA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
LENTI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom!

Zalaegerszegen, az elektronikus bélyegző szerint.

Takács Ottó Alajos tű. dandártábornok
igazgató



Beszámoló
a Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Felterjesztem:

Stocker Dávid tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

Kelt Lenti, az elektronikus bélyegző szerint

Tisztelt Képviselőtestület!

A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Lenti HTP) elkészítette a 2024-es évi tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet további felhasználás céljából megküld.

I. AZ ELŐZŐ ÉV LEGFONTOSABB CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

A Tűzoltóság 2024-ben is az elért eredmények megtartásával, és a bekövetkezett káresemények gyors, szakszerű felszámolásával elégitette ki a társadalom által támasztott reális közbiztonsági igényt. Tette mindezt széleskörű lakossági támogatással, tudatos és takarékos gazdálkodást folytatva, a személyi állomány felkészültségének folyamatos fejlesztésével.

A tűzoltók képzési rendszere tovább korszerűsödött, jóval inkább gyakorlatorientált. Az elektronikus tudástár számos új, a kor kihívásaira reagáló oktató anyaggal gazdagodott. A teszteken a tűzoltásvezetők és a beosztott állomány egyaránt jól teljesítenek.

Folytatódott az önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása mind a tűzoltósági, mind a polgári védelmi szakterületen. A központi támogatás, valamint a hatékonyabb területi és helyi szintű hivatásos szakmai segítségnyújtás együttes eredményeként fejlődött az együttműködő önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi készsége és képessége.

Tájékoztató tevékenységet folytatunk a lakástűzek, szén-monoxid mérgezések, valamint a szezonális tüzek megelőzése érdekében.

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a különleges jogrendi időszakokban ellátandó polgári védelmi feladatok tervezésére, szervezésére.

II. AZ ELVÉGZETT FELADATOK ÉS MEGTETT INTÉZKEDÉSEK

A tűzoltóság a tervezett feladatait időarányosan végrehajtotta, a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányításával.

A Lenti HTP működési területe 2024-es évben nem változott, továbbra is 56 településre terjed ki.

A Lenti HTP működését a 2024-es évben is a kiegyensúlyozottság, stabilitás jellemezte.

A tüzesetek és műszaki mentések számának alakulását a Lenti HTP működési területén az elmúlt évben is elsősorban az időjárási tényezők befolyásolták. A téli hónapokban a

megváltozott útviszonyokra kellett felkészülni elsősorban az áthaladó M70-es, 86-os és 75-ös közutak vonatkozásában.

Gondolni kellett továbbá az idegenforgalmi hatásokra is, különösen a nyári időszakban áthaladó, tengerpartra tartó utazók megnövekedett forgalma miatt.

Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel (továbbiakban: ÖTE) kapcsolatban a tűzoltóság célja a technikai eszközök fejlesztése és taglétszám bővítése volt.

A megelőzést szem előtt tartva készítette fel a tűzoltóság saját dolgozóit az aktuális feladatok végrehajtására.

A beszámolóval érintett évben nem volt olyan rendkívüli időjárási körülmény, amely nagymértékben indokolta a beavatkozások számának növekedését, így a vonulásszám az előző évhez hasonlóan alakultak. A települések szerinti kimutatást az **1. számú melléklet** tartalmazza.

A kárfelszámolások a hatékonyságra törekedve, a jogszabályokban meghatározottak szerint zajlottak. 2024-ben kiemelkedőbb káreset nem történt. Ez a gyors és szakszerű beavatkozásoknak is köszönhető. Az elmúlt évben CO-mérgezés következtében a Lenti HTP működési területén nem történt haláleset.

A Lenti HTP beiskolázott állománya a 2024-ben indult tűzoltó képzéseket, továbbképzéseket és szaktanfolyamokat sikeresen teljesítette. A beszámolási időszak során a Lenti HTP személyi állománya több szakmai képzésen vett részt, pl:

- vezetéstechnikai képzés;
- tűzoltástechnika-kezelői alaptanfolyam és vizsga;
- szivattyúkezelői alap- és típusvizsga;
- pilóta nélküli légi jármű kezelésére vonatkozó képzés stb.

A Lenti HTP működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A Lenti HTP állománya rendelkezik az előírásoknak megfelelő védőeszközökkel, védőruhákkal.

A tűzoltólaktanyában a munkafeltételek megfelelőek. A laktanya állagmegóvására kiemelt figyelmet fordítunk. A főbejárat felújítása, illetve a ledes, takarékos világításra való átállás az idei évben is folytatódott. Az év végén egy új, korszerű kazán, valamint modern radiátorok beépítésével befejeződött a laktanya fűtésének korszerűsítése, továbbá megvalósult az első szerelés előtti vízelvezető megújítása is.

A káresetek felszámolása, a hivatásos állomány képzése, gyakoroltatása mindennapi feladat, melyeken túl az önkéntes tűzoltók képzését, ellenőrzését, valamint a megelőző, hatósági munkát is végezzük. A Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség érintett

szakterületével közösen, annak koordinálásával az állomány kijelölt tagjai hatósági ellenőrzést is végeztek az év $\frac{3}{4}$ részében. 2024. október 1-től a hatósági jogkör átkerült a Zala Vármegyei Kormányhivatalhoz. Helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat és ellenőrző gyakorlatok során, a tűzoltóság által felkeresett létesítményekben fokozott figyelmet fordítanak a tűzvédelmi szabályok betartására, valamint arra, hogy az állomány a létesítményt még tökéletesebben megismerje. A Lenti HTP működési területén a havi tűzcsap ellenőrzést az állomány elvégezte. A hibás, nem megfelelő tűzcsapokat jelzik az illetékes kirendeltség hatósági osztályán keresztül a szolgáltatók felé, amelyek jogszabályban meghatározott feladata a tűzcsap működőképességének fenntartása.

A lakosság biztonságának növelése érdekében a Lenti HTP a működési területén található ÖTE-k működését segíti, fejlesztésüket fő feladatként kezeli. A működési területünkön megalakult mindkét ÖTE képző állományának tagjait, reagálóképességüket fejleszti, pályázatokon gyarapítja eszközellátottságát. Az együttműködési megállapodásokat aktualizálja, a benne foglaltakat betartja. A havi parancsnoki értekezletekre meghívást kaptak az ÖTE-k vezetői, ahol az aktuális feladatokat meghatároztuk, valamint azok végrehajtásáról készült beszámolókat megvitattuk.

A hagyományos tűz megelőzési feladatokon túl a veszélyes áruk közúton történő szállításának ellenőrzésében a Lenti HTP állománya is rendszeresen részt vett a kirendeltség szakembereinek közvetlen irányítása alatt.

A tűzoltóság működési területén 13 db Tűzoltási Műszaki Mentési Tervvel (továbbiakban: TMMT) rendelkező létesítmény van, mely tervek aktualizálása folyamatos.

A lakosságtájékoztatás visszatérő, csaknem állandó feladatot jelentett, amelynek érdekében a Lenti HTP területéhez tartozó önkormányzatokkal és a közbiztonsági referensekkel állandó, élő kapcsolatot alakított ki. A lakosság megfelelő és minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében szükség volt a polgármesterekkel, köznevelést végző intézmények dolgozóival, oktatási intézményekkel, közintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel, polgári védelmi szervezetekkel a folyamatos kapcsolat fenntartására. A lakosság katasztrófavédelmi felkészítésében a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében részt vett a Lenti HTP állománya is. A közösségi szolgálat teljesítésére több oktatási intézménynek biztosított lehetőséget a Lenti HTP. A vármegyében és a vármegyén kívüli oktatási intézményekkel is kötött együttműködési megállapodást. A 2023/2024-as tanév kezdetén a kirendeltség az iskolaigazgatókkal és a tankerületi igazgatóval, bevonva a Lenti HTP-t, közösen értékelte a közösségi szolgálatteljesítést és felülvizsgálta az együttműködési megállapodásokat,

az azokban foglaltak teljesülését, felkereste az oktatási intézményeket, tájékoztatta az érintett diákokat a katasztrófavédelemnél kínálkozó lehetőségekről. Az elméleti oktatások mellett gyakorlati bemutatót, képzést is kaptak a diákok és betekintést nyerhettek a tűzoltóság mindennapos feladataiba. A Lenti Helyi Védelmi Bizottság (továbbiakban: Lenti HVB) Katasztrófavédelmi Munkacsoportjának a tavaszi, majd a téli rendkívüli időjárásra felkészítését, gyakoroltatását teljesítette a katasztrófavédelmi elnökhelyettes. A HVB katasztrófavédelmi munkacsoportot az elnökhelyettes felkészítette a rendkívüli téli időjárás feladataira. Az elmúlt évben több kommunikációs gyakorlat levezetése történt meg a Marathon Terra 3 rendszeren. Ebben jól együttműködött a tűzoltóság a HVB operatív munkaszervével. A téli közlekedési viszonyokra felkészülés keretein belül a katasztrófavédelmi megbízott a kockázati helyszíni céllenőrzéseket megtartotta, amelyek során többek közt hófogóhálók kihelyezését és megfelelő érdesítő anyag kihelyezését ellenőrizte. Pontosította a településeken kijelölt melegeledőhelyeket, illetve elhelyezési lehetőségeket. Ellenőrizte az üzemelést biztosító személyek, valamint a lebiztosított munkagépek üzemeltetőinek elérhetőségét.

Fentieken túl több alkalommal bel- és külterületi vízelvezetőket ellenőrzött. Ezen eljárások leginkább a belterületi árkokra koncentráltak, ahol többségében megfelelő gondozottságot tapasztalt. A gondozatlan terület tulajdonosainak kiértesítését, figyelemfelhívását a katasztrófavédelem minden esetben megtette.

Külterületi vízelvezetők esetében is jelentős javulás fedezhető fel, amióta azok a vízügyi igazgatóságok kezelésébe kerültek. Elsősorban a közmunkaprogramnak köszönhetően hatékonyabb lett a karbantartás.

A Lenti HTP több alkalommal a mentőszolgálat kérésére vonult idős, egyedülálló beteghez, aki nem tudott ajtót nyitni, vagy az ingatlanon belül úgy sérült meg, hogy nem tudták megközelíteni, vagy nem bírták el.

A rendőrség vezetőivel fenntartott napi szintű és jó kapcsolattal rendelkezik a Lenti HTP.

A társszervekkel való együttműködés megfelelő.

A szakmai kihívásoknak megfelelés szükségessé teszi, hogy folyamatosan képzésen vegyen részt az állomány. Ennek keretében az éves képzési tervet teljesítette. Az előírt képzéseket megtartotta, valamint az időszakos veszélyeztető tényezők kiküszöbölése érdekében több alkalommal kiegészítő képzést tartott.

A parancsnokság hivatali munkaidőben végrehajtotta az ügyfélfogadásból rá háruló feladatokat. A laktanya híradóhelyiségének áramellátása szünetmentes tápegységgel és automata áramellátó rendszerrel felszerelt, így a folyamatos munkavégzés minden körülmények között biztosított.

A Lenti HTP működési területén Bajánsenye és Magyarszombatfa településeken működnek ÖTE-k. Mindkét ÖTE a velük szomszédos 2-2 településre vállalt riasztási és vonulási kötelezettséget. A települések védelme érdekében Lenti HTP számíthatott az ÖTE-k közreműködésére. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által támogatásukra kiírt pályázaton sikeres pályázati anyagokat nyújtottak be, ahol működési költség, illetve felszerelés és eszköz kategóriában kaptak jelentős forrásokat működésük, fejlesztésük biztosításához.

A Lenti HTP állománya folyamatosan részt vett a tűz megelőzési bizottság munkájában és felvilágosító tevékenységében.

A tavaszi és nyári vegetációtűzek megelőzése érdekében a kerti zöldhulladékok szabadtéri égetési szabályairól, valamint a vágástéri hulladékégetés szabályairól szóló tájékoztató anyagot eljuttatta az ÖTE-k és a közbiztonsági referensek részére, valamint a kapott szóróanyagokat a forgalmasabb intézményekben elhelyezte. A hatósági munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében folyamatosan képi a hatósági munkába bevonható személyeket.

A katasztrófavédelem a hivatásos tűzoltóságok készenléti jellegű szolgálatot ellátó állományának képzését a kor elvárásaihoz igazította. Bevezette az e-learning képzést, korszerűsítette a napi gyakorlati képzések technikai feltételeit. Az állomány minden tagja sikeresen teljesítette a képzési kötelezettségét. Feladatainak végrehajtásában együttműködik a közigazgatási feladatokat ellátó, valamint a rendvédelmi szervekkel, a karitatív valamint a civil szervezetekkel. A Lenti HTP az alaprendeltetését betöltve látta el feladatait, működési területén biztosította a lakosság élet- és vagyonbiztonságát, melyet mint értéket a jövőben is megőriz az állampolgáraink élet- és vagyonbiztonsága érdekében.

III. CÉLKITŰZÉSEK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

2025 fő céljai megegyeznek a korábbi évek célkitűzéseivel, a halálos kimenetelű tüzesetek és a CO-mérgezések, valamint a szezonális tüzesetek számának csökkentése, megelőzése

legtöbb személlyel megismertetni a megelőzés fontosságát, felkutatni azokat a csatornákat, melyeken keresztül megfelelő információval, tudással láthatja el az érintetteket.

Kiemelt elhatározásunk a beavatkozási készség növelése mind a hivatásos, mind az önkéntes tűzoltóságoknál, ismeretanyaguk kiszélesítése és a gondozatlan szabad területek felderítésébe történő bevonása a tűzbiztonság növelése érdekében.

Statistikai adatok:

Tűzesetek száma 2024	
Alsószerterzsébet	1
Bajánsenye	1
Kercaszomor	2
Kerkakutas	1
Kerkáskápolna	1
Külsősárd	1
Lendvajakabfa	1
Lenti	6
Lovászi	2
Magyarföld	1
Nova	3
Páka	1
Pórszombat	2
Rédics	2
Resznek	1
Szentgyörgyvölgy	1
Szentszékföld	1
Szirátháza	1
Zalabaksa	1
Végösszeg	30

Műszaki mentések száma 2024	
Bajánsenye	1
Barlahida	2
Belsőárd	2
Csömödér	1
Gosztola	1
Gutorföld	2
Kálócfa	1
Kányavár	1
Kercaszomor	1
Kerkabarabás	1
Kerkáskápolna	2
Kerkateskánd	2
Kissziget	1
Lenti	31
Lispesztadorján	1
Lovászi	5
Magyarszombatfa	1
Mikekarácsonyfa	1
Nova	8
Páka	2
Pördeföld	1
Resznek	1
Szatta	1
Szentgyörgyvölgy	1
Tornaföld	2
Tornyiszentmiklós	4
Velemér	1
Zalabaksa	1
Végösszeg	79

Tűzeset lakóingatlanban	
Kercaszomor	1
Kerkakutas	1
Lenti	2
Lovászi	2
Magyarföld	1
Nova	2
Páka	1
Pórszombat	1
Szentgyörgyvölgy	1
Szentszékföld	1
Végösszeg	13

Kéménytűz	
Lenti	1
Magyarföld	1
Páka	1
Szentszékföld	1
Végösszeg	4

	Erdő és vegetációs terület	Hulladék, szemét szabadban	Létesítmények szabad terei	Végösszeg
Alsószerterzsébet	1			1
Bajánsenye	1			1
Kercaszomor		1		1
Külsősárd			1	1
Lendvajakabfa	1			1
Lenti			1	2
Pórszombat		1		1
Végösszeg	3	2	2	8

Cím: 8960 Lenti, Béke u. 38.

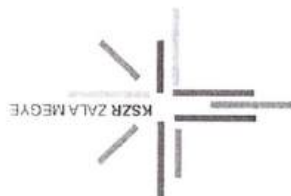
Telefon: +36 (92) 551-400

E-mail: lenti.http@katved.gov.hu Hivatali Kapu azonosító: 515587118

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
37010/426/2025. ált.





DEÁK FERENC MEGYEI
ES VÁROSI KÖNYVTÁR
E-mail: info@dmk.hu www.dmk.hu
Tél: 92 311 342; 92 310 822
8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.



Iklódbördöce
Település Önkormányzata
Horváth Richard
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala vármegyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2024. évi tevékenységéről

Tisztelet Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei határokönü városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXI. törvény 66. § alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtár, információ és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszerezten tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.

A Keszr szolgáltatás lehetőségét nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kultúrális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi szintekként és információ központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kultúrális programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás áll rendelkezésünkre, amelynek felhasználásától a Kultúrális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellő kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13%-át; dologi kiadásokra összesen 87%-át. Az állami támogatásból új dokumentumok - könyvek, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 39%-ot költöttünk, 16%-ot fordítottunk kultúrális és közösségi rendezvények számára kiadásaira, 9%-ot kisértőközbeszerzésre.

A települések számára kedvezményel szereztek be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 37%-os kedvezményel). A beszerzett dokumentumok visszakerekeshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://kszr.dmk.hu/kszr/katalogus>

A Keszr szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2025. évi asztali naptár, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszerezsen frissülő honlapunkon, a *Zala Megyei Könyvtári Portálon* elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszt.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzevettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információit szolgáltatottunk a vármegye könyvtáraitól, szolgáltatásaitól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat. Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, írodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszerezsen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyműködése alkalmával.

Az Önök településén a kistérségi ellátást a vármegyei hatókörű városi könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végzte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2024-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	83
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	9
A település saját állományának elektronikus feliratsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként	-
leltározott dokumentumok száma (db):	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	- Családi nap: Igazi Anita műsora - Vajda Margit műkulaváro - Bagladi Mónika kézművesfoglalkozás - Pantergos LX C.73 szűke forgószék - T – állvány
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beírtakozott olvasók száma (fő):	51
Személyes könyvtárhassználatok száma:	1804
Ebből számítógép és internethasználat:	2
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	607
Helyben használt dokumentumok száma (db):	129
Távhassználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	223

2025-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kiutattása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistérségi szolgáltatóhelyek működéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlat* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszt.dfmvk.hu/kszt/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településekenkénti **állami támogatás** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatáskörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistérségi könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságára (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáregység fenntartásához, működéséhez, a megfelelő

végzettségű helyi személyzet biztosításához is. Folyamatosan végzünk a települési szolgáltatáshelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistérségeken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei hatáskörű városi könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatással történő egyesítés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSSZ, illetve intézményünk - honlapunkról leoltható - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatására. A 2025-ös könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget

Rendezvényajánló 2025 című kiadványunkkal.

<http://kszt.dfmv.hu/kszt/leolthato-dokumentumok>

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kistérségi tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatáshelyeknek együttes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésére, am ahogyan az elmúlt években, úgy 2025-ben is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak

elhelyezést és beszerzésüket indokoltak látnak. Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információk és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltatató könyvtárról (Dek Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Dek tér 6. Honlap: <http://kszt.dfmv.hu>, e-mail: kszt@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előtérbe a 39/2013. (V. 31.)

EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék Városi Könyvtár Lenti-ben *Lapath Gabriella intézményvezető-igazgatót* (lapath.gabriel@lentikonyvtar.hu, 06 30 925 7952) vagy a Dek Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dörösi Mészáros Anikó* igazgatóhelyettest. (kszt@dfmvk.hu) 06 30 993 3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözölöm.

Zalaegerszeg, 2025. április 9.



Előterjesztés

Tárgy: Főépítési feladatok ellátása

Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 2024. október 1-jén hatályba lépett rendelkezéseinek megfelelően kötelezővé vált minden önkormányzat számára települési térségi főépítész alkalmazása.

A Méptv. alapján:

- városi jogállású településen kötelező önkormányzati térségi főépítészt alkalmazni,
- községi jogállású település saját település térségi főépítészt alkalmaz vagy a település fekvése szerinti járásban lévő más önkormányzattal társulásban, közösen alkalmaz térségi térségi főépítészt.

A Lovászi Intézményirányító Társulás (a továbbiakban: Társulás) a 39/2024. (XI. 26.) TT. határozattal döntött arról, hogy a térség településtervezési és a településképvédelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében 2025. január 1. napjától a társulás – Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida község – önkormányzatai közös térségi főépítészt alkalmaz.

A Társulás a térségi főépítési feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében térségi főépítészként Hermán Pétert (a továbbiakban: Főépítész), mint a jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező személyt kívánja megbízni évi bruttó 650.000,- Ft megbízási díjért 2025. január 1. napjától.

A Főépítész a térségi főépítési feladatát igény szerint személyes jelenléttel és online és/vagy telefonos ügyfélfogadással fogja ellátni, valamint a folyamatos feladatellátáshoz igazodva elektronikus és telefonos rendelkezésre állást fog biztosítani.

Az önkormányzatok gazdasági és igazgatási tevékenységét ellátó hivatalok a térségi főépítési feladatok ellátásának technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát fognak biztosítani az adminisztratív és előkészítőlebonyolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).

A térségi főépítész 2025. január 1. napjától történő alkalmazásához a Társulásnak megállapodást kell kötnie a térségi főépítész megbízásáról.

A térségi főépítész megbízási jogviszonyának sajátos tartalmi elemeit a térségi főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) számú kormányrendelet szabályozza.

A Méptv. rendelkezései alapján a községi jogállású települési önkormányzat köteles a teherviselésről a Társulással megállapodni, azonban a legalább 10 település vonatkozásában térségi főépítési feladatot ellátó térségi főépítészek és munkatársaik foglalkoztatásához az állam 2025. január 1 -jétől költségvetési normatív támogatást biztosít. Erre tekintettel a térségi főépítési tevékenységgel kapcsolatos költségvetésről az állami költségvetési támogatást követően születhet döntés.

A térségi főépítési tevékenységgel kapcsolatos feladatellátás keretéről, a költségvetésről, a munkarendről és a tevékenység ellátásához szükséges erőforrások alkalmazásáról, valamint további részletszabályokról az állami költségvetési támogatást követően lehet dönteni. Erre tekintettel a Társulás egy alap megbízási megállapodást köt a megbízott főépítésszel, amely megállapodás tartalmát az állami költségvetési normatív támogatás részleteinek és feltételeinek ismertetéét követően módosít.

A Társulásnak a feladatellátásról külön feladatellátási megállapodást kell kötnie a fenti kérdések tisztázását követően. A feladatellátási megállapodás jelenlegi tervezetét jelen előterjesztéshez mellékleteként csatolom.

A Társulás 2024. novemberi társulási döntésben foglaltak szerint a tagtelepülések képviselő-testületeinek szükséges döntenie a térségi főépítész Társulás keretein belül történő közös alkalmazásáról, melyre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és egyetértés esetén az alábbi határozatot meghozni.

Lovászi, 2025. április 11.

Határozati javaslat:

1.Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, az abban foglaltakkal egyetért és elhatározza azt, hogy a térség településtervezési és a településkép-védelmi önkormányzati feladatellátását, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a térségi főépítész 2025. január 1. napjától történő alkalmazását a Lovászi Intézményirányító Társulás feladatellátása útján, a tagönkormányzatokkal közösen kívánja megvalósítani.
2. A képviselő-testület támogatja, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás a térségi főépítész feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében 2025. január 1. napjától térségi főépítészként - a vonatkozó jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező - Hermán Péter vállalkozót (a továbbiakban: Főépítész) bízva meg a társulás 13 tagönkormányzatára vonatkozóan összesen évi bruttó 650.000,-Ft megbízási díjért, azzal, hogy a Főépítész a térségi főépítész feladatát igény szerint személyes jelenléttel és online és/vagy telefonos ügyfélfogadással lássa el, valamint a folyamatos feladatellátáshoz igazodva elektronikus és telefonos rendelkezésre állást biztosítson.
A képviselő-testület támogatja továbbá, hogy az önkormányzatok gazdasági és igazgatási tevékenységét ellátó hivatalok a térségi főépítész feladatok ellátásának technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát biztosítson az adminisztratív és előkészítő-lebonyolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).
3. A képviselő-testület felkéri a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Tanácsának Elnökét a térségi főépítész megbízási jogviszony keretében történő megbízásáról.
4. A Képviselő testület felkéri a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét/ Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét hogy a térségi főépítész szervezet működtetése, valamint a térségi főépítész szakmai munkájának segítése érdekében gondoskodjon a munka adminisztratív háttérének biztosításához szükséges személy vagy személyek alkalmazásáról/megbízásáról, a feladatellátás helyén biztosított irodahelyiség- és eszközhasználat kereteinek meghatározásáról, valamint az ezekhez kapcsolódó szükséges szerződések megkötéséről, intézkedések megtételéről.
5. A képviselő-testület felkéri Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás tagtelepüléseit érintő feladatátadás-átvételhez kapcsolódó, a térségi főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) számú kormányrendeletben, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvényben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti intézkedéseket tegye meg.
6. A Képviselő-testület a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.
A Társulási Megállapodás módosítása, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás illetve a Feladatellátási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

Feladatellátási Megállapodás térsgégi főépítész feladat ellátására

Amely létrejött egyrészről a **Lovászi Intézményirányító Társulása** (székhely: 8878 Lovászi, Kútfej utca 112., Törzskönyvi nyilvántartási szám: 818382, Adószám: 15818384-1-20, statisztikai számjel: 15818384-8411-327-20, képviseli: Jánosi Zsuzsanna elnök, továbbiakban: Társulás)

másrészről **Önkormányzat** (székhely: ,
.....; Törzskönyvi nyilvántartási szám: ; Adószám: ;
statisztikai számjel:; képviseli:polgármester;
továbbiakban: Tagönkormányzat)
továbbiakban együttesen: Szerződő Felek között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Az Országgyűlés 2023. december 12-én elfogadta a „magyar építészetéről” szóló 2023. évi C. törvényt (továbbiakban: Méptv.), amely többek között előírja azt, hogy 2024. október 1-jét követően minden településen kötelező önkormányzati térsgégi főépítészt foglalkoztatni, ugyanakkor a községek saját települési térsgégi főépítész hiányában a járásban lévő más önkormányzatokkal együtt, társulás keretein belül is foglalkoztathatnak térsgégi főépítészt.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok döntése alapján a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Tanácsa a 39/2024. (XI. 26.) TT. határozatával döntött a Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida község településére vonatkozóan a térsgégi főépítész feladat 2025.01.01. napjától a Társulás működtetése útján történő ellátásáról, annak szervezeti kereteiről (továbbiakban: térsgégi főépítész) és az erről szóló feladatellátási szerződések alapján ezen feladatot a Társulás Társulási Megállapodásának módosításával felvette a társulás feladatai közé.

A 39/2024. (XI. 26.) TT határozat alapján a Társulás összes tagönkormányzatának képviselőtestülete határozatban jóváhagyta azt, hogy a Társulás Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida község tagtelepülései esetében a térsgégi főépítész feladat 2025.01.01. napjától az erről szóló feladatellátási szerződések alapján a Társulás működtetése útján kerül ellátásra. A Tagönkormányzat a térsgégi főépítész feladat ellátását és a feladatellátási megállapodást a/2025. () határozatával fogadta el.

1. / Szerződő Felek rögzítik, hogy a Tagönkormányzat a Méptv.-ben, a térsgégi főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. Rendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet), a Társulás 39/2024. (XI. 26.) TT. határozatában és a Tagönkormányzat .../2025. () határozatában foglaltaknak megfelelően a térsgégi főépítész feladatokat 2025.01.01. napjától kezdődően a Társulás keretében látja el.

2. / Szerződő Felek rögzítik, hogy a Társulás a térsgégi főépítész tevékenységet Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós tagtelepülése teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal épületében (8878 Lovászi, Kútfej utca 112.), Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida tagtelepülése teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épületében (8957 Csömödér, Rákóczi út. 49.) található feladatellátási helyen látja el, amely feladatellátás szervezeti kereteit a Társulás alakítja ki - és a folyamatos feladat ellátás biztosítása

érdekében - azt fenntartja, továbbá működteti.

A Társulás a térségi főépítési feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében térségi főépítésként a jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező személyt alkalmaz vagy bíz meg, továbbá a térségi főépítész szakmai munkájának segítése, a munka adminisztratív háttérének biztosítása érdekében adott település jegyzője további személyt vagy személyeket alkalmaz vagy bíz meg.

3./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a Társulás a térségi főépítési szervezet működtetésének költségeit első sorban az Méptv. 56. § (9) bekezdése szerinti központi költségvetési támogatás keretéből finanszírozza a Társulás tárgyi ügyben hozott döntései és a Társulás tárgyévi költségvetési határozatában foglaltak alapján.

4./ A Tagönkormányzat vállalja, hogy amennyiben a központi költségvetési támogatás összege nem fedezi a térségi főépítési szervezet működtetéséhez és a feladat ellátásának finanszírozásához szükséges anyagi forrást vagy jelen megállapodás 5./ pontjában foglalt eset bekövetkeztével a Társulás központi költségvetési támogatásra nem jogosult, úgy a térségi főépítési szervezet működtetési költségének a Tagönkormányzatra eső részét - a Társulás költségvetési határozatában foglaltak alapján tagi hozzájárulás keretében, lakosságszám arányosan köteles a Társulás által kiállított számlában, továbbá egyéb számviteli bizonylatokban szereplő feltételeknek megfelelően - a Társulás költségvetési határozatában meghatározott rendszerességgel - határidőn belül átutalással a Társulás számára megfizetni.

5./ Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Tagönkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy saját települési főépítést alkalmaz vagy más térségi főépítési társuláshoz csatlakozik, azt a társulási székhely Lovászi község jegyzőjéhez címzett bejelentésben a feladatellátási szerződés egyidejű felmondásával kezdeményezheti és a Kormányrendelet alapján a főépítési feladatok visszavételére január 1-jei vagy július 1-jei kezdőnappal kerülhet sor a jelen megállapodás 6./ pontjában foglalt felmondási idő figyelembevételével. A feladat ellátás Tagönkormányzat általi visszavétele esetén a Tagönkormányzat köteles az erre tekintettel lecsökkent vagy megszűnt központi költségvetési támogatás teljes összegét ezen helyzet fennállásának teljes időtartamára vonatkozóan, valamint a Társulást - a Tagönkormányzat döntésének következtében - ért egyéb kárát a Társulás számára maradéktalanul megfizetni.

6./ Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levélben, indokolással és 90 napos felmondási idővel, tárgyév július 1. napjára, vagy a tárgyévet követő év január 1. napjára felmondhatja.

7./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kormányrendeletben, a 2023. évi C. törvényben, valamint a 2023. évi V. törvényben foglaltak és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8./ Jelen megállapodás 2025. január 01. napjától határozatlan ideig érvényes.

Csömödér, 2025. május 15.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Lovászi Intézményirányító

Társulás

Társulási Megállapodás

(egységes szerkezetben)

A 11. pontban felsorolt települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. fejezetében foglalt felhatalmazás alapján, az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 62., 63, 65/F, 68, 68/A, 68/B. § - aiban nevesített alapszolgáltatások és szakosított ellátás – valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai nevelési feladataik gazdaságilag hatékony és szakmai szempontból megfelelő színvonalú biztosítása céljából jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre az alábbiak szerint:

1. A társulás neve: **Lovászi Intézményirányító Társulás**

2. A társulás székhelye: **8878 Lovászi Kútfej utca 112.**

3. A társulás jogállása: **önálló jogi személyiségű önkormányzati társulás**

4. A társulás működési területe: **a társult önkormányzatok közigazgatási területe**

5.¹ A közös fenntartású intézmények neve: - Lovászi Gondozási Központ

- Lovászi Óvoda

- A Lovászi Gondozási Központ szociális közfeladatok ellátására létrejött költségvetési szerv, gazdálkodási tevékenységét a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatallal kötött munkamegosztási megállapodás alapján látja el.

- A Lovászi Óvoda az óvodai nevelés ellátására létrejött költségvetési szerv, gazdálkodási tevékenységét a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatallal kötött munkamegosztási megállapodás alapján látja el.

6. - A Lovászi Gondozási Központ címe²:

8878 Lovászi Petőfi Sándor utca 1.

- A Lovászi Óvoda címe:

8878 Lovászi Kútfej utca 110.

7. - **A Lovászi Gondozási Központ ellátási területe**³: a társulást alkotó települések közigazgatási területe, működési engedélyének területi hatálya minden társult település közigazgatási területére

¹ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

² Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

kiterjed. Az idős korúak és demens betegek bentlakásos ellátása feladat tekintetében Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde községek közigazgatási területe, valamint szabad férőhely esetén Zala Vármegye egész területe.

- **A Lovászi Óvoda ellátási területe:** Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós települések közigazgatási területe.

8. A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal: **Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal**

9. A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal címe: **8878 Lovászi Kútfej utca 112.**

10. A társulási megállapodás 2015. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.

11. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője⁴

	Név	Székhely	Képviselő
1.	Lovászi Község Önkormányzata Gesztör önkormányzat	8878 Lovászi Kútfej utca 112.	polgármester
2.	Dobri Község Önkormányzata	8874 Dobri Petőfi Sándor utca 27.	polgármester
3.	Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály Petőfi út 2/A.	polgármester
4.	Kerkateskánd Község Önkormányzata	8879 Kerkateskánd Béke utca 59.	polgármester
5.	Szécsisziget Község Önkormányzata	8879 Szécsisziget Rákóczi Ferenc utca 25.	polgármester
6.	Tormafölde Község Önkormányzata	8876 Tormafölde Petőfi Sándor utca 81.	polgármester
7.	Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata	8877 Tornyiszentmiklós Kossuth Lajos utca 57.	polgármester
8.	Csömödér Község	8957 Csömödér Rákóczi út. 49.	polgármester

³ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

⁴ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

	Önkormányzata		
9.	Hernyék Község Önkormányzata	8957 Hernyék Kossuth Lajos út. 26.	polgármester
10.	Iklódbördőce Község Önkormányzata	8958 Iklódbördőce Fő út. 2.	polgármester
11.	Kissziget Község Önkormányzata	8957 Kissziget Fő út. 42.	polgármester
12.	Zebecke Község Önkormányzata	8957 Zebecke Petőfi Sándor út. 12	polgármester
13.	Mikekarácsonyfa Község Önkormányzata	8949 Mikekarácsonyfa Petőfi Sándor utca 54.	polgármester
14.	Barlahida Község Önkormányzata	8948 Barlahida Béke utca 5.b.	polgármester

12. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma⁵

Település neve	2023. szeptember 1.
Lovászi	1167
Dobri	149
Kerkaszentkirály	228
Kerkateskánd	170
Szécsisziget	201
Tormafölde	348
Tornyiszentmiklós	515
Csömödér	628
Hernyék	85
Iklódbördőce	296
Kissziget	174
Zebecke	68
Mikekarácsonyfa	324
Barlahida	133

⁵ Módosította a 1-2024 M. Módosító okirat. Hatályos törzskönyvi bejegyzés napjától 2024.11.08.

Összesen:	4486
-----------	------

13. A társulás létrejöttének célja, funkciója⁶

A társulás szociális alapszolgáltatások, szakosított ellátás és óvodai nevelés biztosítására jött létre.

⁷A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 2024. október 1-jén hatályba lépett rendelkezéseinek megfelelően a településtervezési és a településképvédelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében 2025. január 1. napjától a társulás térségi főépítészt alkalmaz.

A társulás célja, hogy a társult önkormányzatok képviselőtestületeinek összefogásával

I.⁸- a Lovászi Gondozási Központban 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 62. § - ában foglalt **étkeztetést**, 63. § - ában foglalt **házi segítségnyújtást**, 65/F. § - ában foglalt **nappali ellátást** hatékonyan és célszerűen, közösen tudják biztosítani a területükön élő rászorulóknak számára, az általuk fenntartott intézmény közreműködésével. A Lovászi Gondozási Központ szakosított ellátásként biztosítja idős korúak és demens betegek bentlakásos ellátását a szociális törvény 68, 68/A, 68/B. §-a alapján, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 16. §. - ában meghatározott otthoni szakápolását az intézményben lakó gondozottakra kiterjedően.

A társult önkormányzatok képviselő - testületei megállapodnak abban, hogy a közös fenntartású Lovászi Gondozási Központ (8878 Lovászi, Petőfi Sándor utca 1.) az általa integráltan biztosított házi segítségnyújtást, szociális konyhát, nappali ellátást és az idős korúak és demens betegek bentlakásos ellátását a társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően az alábbiak szerint biztosítja:

Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde község közigazgatási területére kiterjedően:

házi segítségnyújtást, szociális konyhát, nappali ellátást és idős korúak és demens betegek bentlakásos ellátást, otthoni szakápolás

⁶ Módosította a 1-2018.M. Okirat. Hatályos 2018. szeptember 1.

⁷ Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

⁸ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

Tornyiszentmiklós, Dobri és Barlahida község közigazgatási területére kiterjedően:

szociális konyhát, házi segítségnyújtást és nappali ellátást.

Kerkaszentkirály község közigazgatási területére kiterjedően:

házi segítségnyújtást és nappali ellátást.

Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa község közigazgatási területére kiterjedően:

szociális konyhát és házi segítségnyújtást.

Csömödér község közigazgatási területére kiterjedően:

szociális konyhát, házi segítségnyújtást és nappali ellátást.

II. A Lovászi Óvodában: a társult önkormányzatok közül: **Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Dobri** közigazgatási területén (**Kerkaszentkirály, Csömödér, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Barlahida, Mikekarácsonyfa, Hernyék** a Lovászi Óvoda fenntartásában nem vesz részt, ezért annak közigazgatási területén **nem**) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak alapján az óvodai nevelés feladatainak megvalósítására terjed ki az intézmény közös fenntartása

- Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- Gyermekek nevelésének köznevelési intézményben.

III.⁹ Térségi főépítési feladatok: **Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida** község önkormányzatai a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény rendelkezéseinek

⁹ Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

megfelelően közös térségi főépítészt alkalmaz a településtervezési és a településképvédelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében 2025. január 1. napjától.

14. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök¹⁰

- Megválasztja a társulás elnökét, alelnökét.
- Szervezeti és Működési Szabályzatot alkot és fogad el, szükség szerint módosít.
- Elfogadja a társulás költségvetését, annak módosítását, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót.
- Évente megállapítja a működéshez szükséges, a szolgáltatás igénybevételével arányos tagi hozzájárulásokat.
- Dönt más társulással való együttműködésről.
- Elfogadja, módosítja a Lovászi Óvoda alapító okiratát, megszüntető okiratát a Lovászi Óvodára vonatkozó szavazati rend szerint (a Kerkaszentkirály, Csömödér, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke, Barlahida, Mikekarácsonyfa társulási tag kivételével)
- A Lovászi Gondozási Központ és a Lovászi Óvoda tekintetében ellátja az alapítói, irányítói és fenntartói feladatokat.
- Meghozza mindazokat a döntéseket, melyek a társulás működése szempontjából szükségesek.
- Biztosítja a térségi főépítési feladatokkal kapcsolatos kötelezettségeket¹¹

A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az alábbi feladatokat Lovászi Község Önkormányzata, mint alapító látja el:

- Rendeletet alkot a fenntartott intézményekben alkalmazott térítési díjakról.

A társulás a feladatait a társulási tanács útján látja el.

A társulás működésére, feladat- és hatásköreire vonatkozó részletes szabályokat - a törvény és ezen megállapodás keretei között - a társulási tanács az alakuló ülést követő három hónapon belül elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg

15. A Lovászi Gondozási Központ és a Lovászi Óvoda irányítása¹²:

¹⁰ Módosította a 2-2018. M Módosító irat. Hatályos 2019. január 1.

¹¹ Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

¹² Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

A Lovászi Gondozási Központ és a Lovászi Óvoda irányító szerve a társulási tanács. A költségvetési szervek irányítása, felügyelete különösen az alábbiakat jelenti:

- A bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szervek által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele.
- A költségvetési szervek által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése.
- A költségvetési szervek szervezeti működési szabályzatának elfogadása, módosítása.
- A Lovászi Gondozási Központ vezetőjének kinevezése, felmentése és a fegyelmi jogkör gyakorlása.
- A Lovászi Óvoda vezetőjének kinevezése
- Jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szervek döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása.
- Egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására.
- A költségvetési szervek jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése.
- A költségvetési szervek kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

A költségvetési szervek költségvetésének végrehajtásáért az irányító szerv közjogi felelősséggel tartozik.

16. A Társulási Tanács, a Társulás elnöke és alelnöke¹³

A Lovászi Intézményirányító Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselőtestületei által delegált tagok alkotják (önkormányzatonként egy-egy fő), akiknek a szavazatai a következők:

Lovászi delegáltja:	3 szavazat
Dobri delegáltja:	1 szavazat
Kerkaszentkirály delegáltja:	1 szavazat
Kerkateskánd delegáltja:	1 szavazat
Szécsisziget delegáltja:	1 szavazat
Tormafölde delegáltja:	1 szavazat
Tornyiszentmiklós delegáltja:	1 szavazat
Csömödér delegáltja:	1 szavazat
Hernyék delegáltja:	1 szavazat
Iklódbördőce delegáltja:	1 szavazat
Kissziget delegáltja:	1 szavazat
Zebecke delegáltja:	1 szavazat
Barlahida delegáltja:	1 szavazat
Mikekarácsonyfa delegáltja:	1 szavazat

Összesen: 16 szavazat

¹⁴A Társulási Tanács tagjai a Lovászi Óvodával kapcsolatos döntések tekintetében az általánostól eltérő szavazattal rendelkeznek, tekintettel arra, hogy Kerkaszentkirály, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Barlahida, Mikekarácsonyfa Önkormányzata a Lovászi Óvoda fenntartásában és irányításában nem vesz részt.

A Társulási Tanács tagjait a Lovászi Óvodával kapcsolatos döntésekben az alábbiak szerint illeti meg szavazat:

Lovászi delegáltja:	2 szavazat
Dobri delegáltja:	1 szavazat
Kerkaszentkirály delegáltja:	0 szavazat
Kerkateskánd delegáltja:	1 szavazat
Szécsisziget delegáltja:	1 szavazat

¹³ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

¹⁴ Módosította a 1-2018 M. Okirat. Hatályos 2018. szeptember 1.

Tormafölde delegáltja:	1 szavazat
Tornyiszentmiklós delegáltja:	1 szavazat
Csömödér delegáltja:	0 szavazat
Hernyék delegáltja:	0 szavazat
Iklódbördőce delegáltja:	0 szavazat
Kissziget delegáltja:	0 szavazat
Zebecke delegáltja:	0 szavazat
Barlahida delegáltja:	0 szavazat
Mikekarácsonyfa delegáltja:	0 szavazat
Összesen:	7 szavazat

A Társulási Tanács 14 főből áll.

A delegált tag helyettesítésének rendjéről a tagtelepülés képviselőtestülete rendelkezik.

A társulás elnökét és alelnökét a társulási tanács tagjai közül egyszerű többséggel választja meg. Az elnök és alelnök megbízatása a választási ciklus végéig szól. Elnökre javaslatot bármely tag tehet. Az elnök és az alelnök nem megfelelő feladatellátás esetén visszahívható. A visszahívásra a megválasztás szabályai az irányadók. Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a tanácsülést a korelnök hívja össze és vezeti le.

A társulási elnök feladat- és jogköre

- Javaslatot tesz az alelnök személyére.
- Összehívja és vezeti a társulási tanács üléseit.
- Irányítja a társulás döntéseinek előkészítését, meghatározza az ülések napirendjét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
- Előterjeszti az éves költségvetést, valamint a beszámolót.
- A Lovászi Óvoda vezetője tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat, ő mentheti fel az intézményvezetőt. A Lovászi Gondozási Központ esetében az egyéb munkáltatói jogokat gyakorolja.
- Képviseli a társulást.
- A társulási tanács felhatalmazásával szerződést köt.
- Jogosult beszédési megbízás benyújtására.
- Utalványoz, aláír, kötelezettséget vállal.

- A térségi főépítész megbízási jogviszony keretében történő megbízása¹⁵
- Feladatellátási szerződés megkötése a térségi főépítész feladatokkal kapcsolatosan a társult önkormányzatok tekintetében.¹⁶(Kerkaszentkirály Község Önkormányzatának kivételével)

17. A társulási tanács ülései, döntéshozatal¹⁷

A társulási tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

A társulási tanács szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tart ülést. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, valamint a Zala Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a Társulási Tanács ülését a Tanács elnöke hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselőtestületre vonatkozó Mötv-ben rögzített szabályokat kell alkalmazni.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal¹⁸ jegyzője, a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője és a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vesz a Társulási Tanács ülésén. A jegyző köteles jelezni, ha a Társulási Tanács vagy a Tanács elnöke döntése jogszabálysértő.

A Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vesz a Lovászi Gondozási Központ vezetője és a Lovászi Óvoda vezetője.

A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

A Társulási Tanács zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

¹⁵ Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

¹⁶ Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

¹⁷ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

¹⁸ Módosította az 1-2018. M. Okirat. Hatályos 2018. szeptember 1.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A társulási tanács döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Egyszerű többség szükséges:

- Választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása esetén.
- Fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén.
- Költségvetés és zárszámadás elfogadásához.
- Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához.
- Tagi hozzájárulás megállapításához.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Az alábbi döntésekhez a társult képviselőtestületek minősített többséggel elfogadott határozata szükséges:

- Társulási megállapodás jóváhagyása.
- Társulási megállapodás módosítása.
- A társulás megszüntetése.
- Társuláshoz való csatlakozás.
- Társulásból való kiválás.
- Társulásból történő kizárás.

A társulási tanács határozatképességére, a javaslat elfogadásához szükséges és a minősített többséghez szükséges szavazatszámokra vonatkozó adatokat a megállapodás 1. függeléke¹⁹ tartalmazza.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Zala Vármegyei Kormányhivatalnak, továbbá a társulás valamennyi tagjának.

¹⁹ Módosította az 1-2018.M Okirat. Hatályos 2018. szeptember 1.

18. A társulás alapítás költségeinek forrása, a társulás fenntartásával, folyamatos működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselőtestületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

A társulás alapításának költségeit az alapítók lakosságszám arányában viselik.

A társulás a Társulási Tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A társulás működésének, az intézmények közös fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális szolgáltatási és közoktatási feladatok megvalósításához nyújtott állami támogatás, az ellátásokért beszedett térítési díjak szolgálnak. Az intézmények működéséhez szükséges további kiadások fedezetét a szolgáltatást igénybe vevő társult önkormányzatok biztosítják.

A Lovászi Gondozási Központ esetében²⁰: a szolgáltatás igénybevétele, azaz az adott településen az ellátottak és a foglalkoztatottak számának arányában biztosítják, tagi hozzájárulás formájában. A tagi hozzájárulás adott évi mértékét a költségvetés elfogadásakor határozza meg a Társulási Tanács.

A működési kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részének megfizetése a társult tagok részéről az alábbiak szerint történik:

- Étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás szociális alapszolgáltatás esetén a különbözetet az a társult tag biztosítja, amelynek közigazgatási területén az ellátásban részesülő személy (személyek) állandó bejelentett lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye van.
Idős korúak és demens betegek bentlakásos szakosított ellátás esetén Lovászi Község Önkormányzata.
- A Lovászi Gondozási Központ épülete a Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában áll.
Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Társulás részére a térítésmentes használati jogot biztosít.
- Az intézmény épületének felújítását, felhalmozási célú kiadásait Lovászi Község Önkormányzata, mint az épület tulajdonosa finanszírozza.
- Az épületet érintő felújítási, beruházási kiadásokról Lovászi Község Önkormányzata, mint az épület tulajdonosa dönt.

A Lovászi Óvoda esetében:²¹

²⁰ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

²¹ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

Amennyiben a központi alrendszerből származó támogatások nem elegendők a fenntartásra, működésre, úgy a társult önkormányzatok az óvodába beíratott gyerekek száma arányában viselik a költségeket, többletköltségeket az alábbiak szerint:

- A Lovászi Óvoda állami támogatás fölötti költségeit az óvodába járó gyermekeik arányában Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde és Tornyiszentmiklós községek önkormányzatai viselik.
- A Lovászi Óvoda épülete a Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában áll. A Lovászi Község Önkormányzata képviselő-testülete a Társulás részére a térítésmentes használati jogot biztosítja
- Az óvoda épületének felújítási, felhalmozási költségeit a tulajdonos önkormányzatok fizetik. A Lovászi Óvoda épületével kapcsolatos felújítási, felhalmozási kiadásokat Lovászi Község Önkormányzata viseli.

²²A Térségi főépítési feladatok esetében:

A feladat működtetésének költségeit első sorban az Méptv. 56. § (9) bekezdése szerinti központi költségvetési támogatás keretéből finanszírozza a Társulás tárgyi ügyben hozott döntései és a Társulás tárgyi költségvetési határozatában foglaltak alapján. A tagönkormányzatok vállalják, hogy amennyiben a központi költségvetési támogatás összege nem fedezi a térségi főépítési feladat működtetéséhez és a feladat ellátásának finanszírozásához szükséges anyagi forrást vagy a Társulás központi költségvetési támogatásra nem jogosult, úgy a térségi főépítési feladat működtetési költségének a tagönkormányzatokra eső részét - a Társulás költségvetési határozatában foglaltak alapján tagi hozzájárulás keretében, lakosságszám arányosan köteles a Társulás költségvetési határozatában meghatározott rendszerességgel - határidőn belül átutalással a Társulás számára megfizetni.

A Társulás a térségi főépítési tevékenységet Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós tagtelepülése teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal épületében (8878 Lovászi, Kútfej utca 112.), Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida tagtelepülése teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épületében (8957 Csömödér, Rákóczi út. 49.) található feladatellátási helyen látja el, ahol technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát biztosít az adminisztratív és előkészítő-lebonyolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).

²² Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

A Lovászi Gondozási Központ és a Lovászi Óvoda gazdálkodási és adminisztratív feladatait a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.²³ Az intézmények önálló bankszámlával rendelkeznek.

A társult tag a társulási hozzájárulás összegének időarányos részét havonta, a tárgyhó 15. napjáig köteles átutalni az intézmény pénzforgalmi számlájára.

19. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás²⁴

A pénzügyi hozzájárulási kötelezettség elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke írásban egyeztetést kezdeményez az érintett önkormányzat polgármesterével.

Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy az elnök az ügyet a Társulási Tanács elé terjeszti.

Amennyiben a Társulási Tanács megítélése szerint megállapítható a mulasztás, a Társulási Tanács határozattal kezdeményezi az érintettnél annak teljesítését, melyre legfeljebb 30 napos határidőt szab. Egyidejűleg dönt a teljesítés elmaradása esetén alkalmazandó következményekről.

A nem teljesítés következményeként a Társulási Tanács az alábbi szankciókat alkalmazhatja:

- A Társulás szolgáltatásainak ideiglenes szüneteltetése.
- Azonnali beszédési megbízás (inkasszó) kibocsátása, amit a Társulási Tanács elnöke részéről előzetesen postai úton, tértivevénnyel elküldött külön írásbeli felszólításnak is meg kell előzni, mely a fizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó 30 napos határidőt tartalmaz. Az inkasszót a határidő eredménytelen eltelte után a Társulási Tanács elnöke az utalványozás és ellenjegyzés szabályai szerint érvényesítheti. Az inkasszó teljesíthetőségéhez a Társulás tagjai a bankszámlát vezető pénzügyi intézmény részére adott melléklet szerinti felhatalmazó levél másolati példányát kötelesek a társulási tanács elnöke részére megküldeni.

Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy -elvonás esetén), a Társulási Tanács elnökének előterjesztésére a társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a Lovászi Óvodára vonatkozóan a nevelési év végével, azaz augusztus 31. nappal, egyéb esetben a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a nem fizető tagot.

²³ Módosította a 1-2025 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától

²⁴ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

20. A Társulás vagyona

A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.

A tagönkormányzatok Társulás részére átadott vagyonát, a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani.

A Társulás vagyona feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet. A vagyon szaporulata a Társulást illeti meg. A vagyonkimutatást a Társulási Tanács évente aktualizálva fogadja el.

A Társulás vagyonának fenntartásával járó kiadások a Társulást terhelik, a vagyonnal való gazdálkodás során köteles a jogszabályokban foglaltak betartására.

A Társulás vagyona feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

A tulajdonosi döntéshez a Társulási Tanács tagjainak minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A tulajdonosi jogok gyakorlása során a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben és az Mötv-ben foglaltaknak megfelelően jár el a Társulás.

A Társulás tagjai vállalják, hogy a településen a feladatellátáshoz (ügyfélfogadás céljából) szükséges helyiségek ingyenes használatát biztosítják.

21. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei²⁵

A Társulás a Lovászi Gondozási Központ és a Lovászi Óvoda intézményén keresztül nyújt szolgáltatást.

A társulás által fenntartott intézmények szolgáltatásait az intézmények működési területén bármilyen jogcímen élők, tartózkodók vehetik igénybe. A Lovászi Gondozási Központ szabad kapacitás esetén az idősek otthonába Zala Vármegye területéről vehet fel ellátottat. A Lovászi Óvoda szabad kapacitás esetén más településekről is vehet föl gyermeket.

A szolgáltatások igénybevételéről az intézményvezetők döntenek.

22. Beszámolási kötelezettség teljesítése²⁶

²⁵ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

²⁶ Módosította az 1-2018. M. Okirat. Hatályos 2018. szeptember 1.

A társulási elnök és az intézményvezetők adott évet követő május 31-ig írásbeli beszámolót készít az előző éves tevékenységről. A beszámolót a pénzügyi elszámolással együtt minden társulási tanácstag és képviselőtestület megkapja.

23. A társulás működésének ellenőrzési rendje²⁷

Bármely társult önkormányzati képviselő, vagy társulási tanácstag írásbeli kezdeményezésére a Társulási Tanács elnöke 15 napon belül belső ellenőrzés lefolytatását kérheti a belső ellenőrzés feladatait ellátó szervezettől.

A Társulási Tanács működése felett a törvényességi felügyeleti jogkört a Zala Vármegyei Kormányhivatal gyakorolja. A társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

24. A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. A kezdeményezést a Társulási Tanács a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. Amennyiben a Társulási Tanács a kezdeményezést minősített többséggel támogatja, akkor a kezdeményezésről valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete köteles a soron következő ülésén dönteni.

25. A társuláshoz való csatlakozás

A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban a képviselőtestületeknek minősített többséggel kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot a megküldött határozattal értesíteni kell.

A társulás tagjai a csatlakozást azon helyi önkormányzatok részére teszik lehetővé, akik elfogadják a társulás célját, valamint vállalják a társulás és az intézmény, vagy intézmények fenntartási költségeihez történő hozzájárulást, és e megállapodást magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

26. A társulásból való kiválás²⁸

A társulásból kiválni a Lovászi Óvodára vonatkozóan a nevelési év végével, azaz augusztus 31. nappal, egyéb esetben a naptári év utolsó napjával lehet. A társulásból való kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel döntenie kell az érintett önkormányzati képviselőtestületnek. Erről a társulási tanácsot a megküldött határozattal értesíteni kell. A társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag a Lovászi Közös Önkormányzati

²⁷ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

²⁸ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

Hivatal által készített elszámolás alapján a fennálló fizetési kötelezettségét köteles teljesíteni. Az elszámolás elkészítésének határideje március 31. A fizetési kötelezettség teljesítési határideje április 30.

Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kilépni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár. A vagyont a kilépő tagnak ki kell adni, kivételt képez az a vagyontárgy, amelynek természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a vagyontárgy kiadását három évre el lehet halasztani, a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a tag a vállalt kötelezettsége nem teljesítése következményeként lép ki, vagy a többi tag kizárja, akkor az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog részére visszajár. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalatok nem-teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket.

A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a társulás használatába adott vagyontárgyakon a társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

27. A társulásból való kizárás²⁹

A társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a Lovászi Óvodára vonatkozóan a nevelési év végével, azaz augusztus 31. nappal, egyéb esetben a naptári év utolsó napjával kizárhatja azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra sem tett határidőben eleget.

A kizárás során a kiválásnál leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy amennyiben a tag kötelezettségének megszegésével a Társulásnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

28. A társulás megszűnése, megszűnés költségeinek viselése³⁰

A társulás megszűnik, ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult, ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák, vagy a törvény erejénél fogva, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

²⁹ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

³⁰ Módosította a 1-2023 M Módosító Okirat. Hatályos: törzskönyvi bejegyzés napjától 2023.11.07.

A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek egymással elszámolni az alábbi rend szerint:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít a társulás fenntartási költségeiről, melyet megküld minden érintettnek, a társulás megszűnésétől, illetve a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 15 napon belül.

A megszűnés költségeit a megszűnés évében aktuális lakosságszám alapján viselik az alapítók.

A vagyon felosztása, ha a társulás megszűnik:

Ha a Társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik után mondják ki, a vagyonfelosztás a 26. pontban felvázolt elvek szerint történik. A bevitt vagyon és vagyonértékű jog természetben visszajár, a többi vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatok miként kívánják a jövőben ellátni.

Ha a Társulás a társulási megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg (amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a köteleességét), a tagok által bevitt vagyon és vagyonértékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalatok nem-teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket.

A visszafizetések teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetés-arányosan kell felosztani. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságarányosan összeadják. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékuul szolgál.

Amennyiben a társulás működése egy vagy néhány tag kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési kötelezettségeikért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.

A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Társulás megszűnésekor azon közalkalmazottak, amelyek az adott önkormányzat közigazgatási területén látják el feladataikat, áthelyezéssel az önkormányzat állományába visszavételre kerülnek vagy az önkormányzat továbbfoglalkoztatásukról más módon gondoskodik. Amennyiben a fenti módok egyikén sincs lehetőség a közalkalmazott továbbfoglalkoztatására, a létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás az érintett önkormányzatot terheli.

29. Egyebek ³¹

³¹ Módosította az 1-2018. M. Okirat. Hatályos 2018. szeptember 1.
Módosította az 2-2018. M. Okirat. Hatályos 2019. január 1.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetű megállapodás valamennyi, a társuláshoz tartozó önkormányzat jóváhagyó határozatát követően, a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése napján válik hatályossá.

A társuló önkormányzatok kölcsönösen kinyilvánítják, hogy a megállapodásból eredő, a működés kapcsán felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton kompromisszumra törekedve kívánják rendezni. Ennek érdekében többszöri egyeztetésre is hajlandók.

Jelen megállapodást a társulás tagjai, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Lovászi, 2025. április 24.

ZÁRADÉK

Az egységes szerkezetű Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester aláírása
Lovászi Község Önkormányzata		
Dobri Község Önkormányzata		
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata		
Kerkateskánd Község Önkormányzata		
Szécsisziget Község Önkormányzata		
Tormafölde Község Önkormányzata		
Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata		
Csömödér Község Önkormányzata		
Hernyék Község Önkormányzata		
Iklódbördöce Község Önkormányzata		
Kissziget Község Önkormányzata		
Zebecke Község Önkormányzata		
Barlahida Község Önkormányzata		
Mikekarácsonyfa Község Önkormányzata		

1. melléklet:

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Alulírott (név/megnevezés, cím)....., jelen okirat aláírásával - a **Lovászi Intézményirányító Társulás** betöltött tagsági viszony fennállásáig feltétlenül és visszavonhatatlanul - megbízom és felhatalmazom bankszámlavezető pénzügyintézetemet, hogy a **Lovászi Intézményirányító Társulás** hatályos társulási megállapodása 20. pontja alapján az-nél vezetett számú számla terhére, a Lovászi Intézményirányító Társulás OTP Banknál vezetett 11749022-15818384 számú költségvetési elszámolási számlája javára azonnali beszedési megbízást elfogadjon és az alapján a fenti számlaszámomat megterhelje.

Dátum:

P.H.

felhatalmazó cégszerű aláírása

Záradék:

A(z)(pénzügyintézet megnevezése) a fenti nyilatkozatot tudomásul veszi.

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete, nyilvántartásba vettük.

Dátum:

P.H.

Pénzügyintézet cégszerű aláírása

A társulási tanács határozatképességére, a javaslat elfogadásához szükséges és a minősített többséghez szükséges szavazatszámokra vonatkozó adatok:

1. A társulási tanács **határozatképes**, ha az ülésen **legalább 9 szavazattal** rendelkező képviselő - jelen van.
2. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint felét, azaz az 51 %-át.
3. A **minősített többséghez** összesen **legalább 9 szavazattal** rendelkező tag igen szavazata szükséges.

Előterjesztés

Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. május 22-én tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Horváth Richárd polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5d) bekezdésében 2025. január 1. napjától felhatalmazást kapott a helyi önkormányzat képviselő-testülete – a fővárosban a fővárosi közgyűlés –, hogy rendeletben állapítsa meg a megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépkocsi, vontató, mezőgazdasági vontató és lassú jármű esetében a korlátozott forgalmú övezetbe történő behajtási hozzájárulás kiadása érdekében a behajtási hozzájárulás regisztrációs díjait és a behajtási díjakat, megfizetésük módját, a díjmentességre jogosultak körét, valamint a díjkedvezményeket. Ugyanezen jogszabály 3. § (1) értelmében a közúti közlekedésben mindenkinek joga van részt venni; a közutat és a közforgalom elől el nem zárt magánutat közlekedés céljából gyalogosként vagy – meghatározott feltételek teljesítése esetén – járművezetőként bárki igénybe veheti. Jogszabály gyalogosok és járművek közlekedését egyes közutakon korlátozhatja vagy kizárhatja.

A közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki. A forgalmi rendet – a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként – a közút kezelőjének felül kell vizsgálnia, és ha szükséges, módosítania kell. A közlekedési hatóság – a közlekedés biztonságát sértő vagy veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében – kezdeményezheti a forgalomszabályozás módosítását, vagy a közút kezelőjét a forgalmi rend felülvizsgálatára kötelezheti.

Településünkön a Rózsa utca felújításra került önkormányzati és pályázati pénzeszközök bevonásával. Az úton évek óta súlykorlátozás van, azonban az úthasználókkal nagyon sok a probléma. Ugyanez igaz a település több, külterületi útjára is.

Célszerű lenne a következő súlykorlátozásokat bevezetni, illetőleg a már meglévőket rendelet megalkotásával legalizálni:

Utca elnevezése (ennek hiányában hrsz.)	Súlykorlátozás
---	----------------

053 hrsz.	5 t
081 hrsz.	5 t
Rózsa utca	5 t
281 hrsz.	5 t

282 hrsz.

5 t

0105 hrsz.

7 t

Javaslom, hogy a képviselő-testület az előterjesztésnek megfelelően a rendelet megalkotásával helyezzen hangsúlyt a súlykorlátozásra, természetesen azzal, hogy a behajtási hozzájárulással nem kívánjuk akadályozni a lakókat és a mezőgazdasági vállalkozókat, de érdekünk, hogy az út állagát megóvjuk.

Iklódbördőce, 2025. május 15.

Horváth Richárd
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete

az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről szóló rendelet megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

A közúti közlekedés alapvető feltételeinek, az abban résztvevő személyek és szervezetek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározásának elősegítése a közúti személy- és áruszállítási szükségletek kielégítése, a közlekedésbiztonsági és környezetvédelmi követelményeknek megfelelő korszerű járműállomány és közúthálózat kialakítása, működtetése, a közutak védelme.

Költségvetési hatás: *Az önkormányzati bevételek emelkedése, ugyanakkor ez nem jelentős mértékű.*

Környezeti, egészségi következmények: *A súlykorlátozás, a behajtási engedélyek szabályainak kialakítása jótékony hatással bír az utcában lakókra, a környezetterhelést csökkenti.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: *Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.*

Egyéb hatás: *Nincs ilyen hatás.*

A rendelet megalkotásának szükségessége: *A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5d) bekezdésében 2025. január 1. napjától felhatalmazást kapott a helyi önkormányzat képviselő-testülete – a fővárosban a fővárosi közgyűlés –, hogy rendeletben állapítsa meg a megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépkocsi, vontató, mezőgazdasági vontató és lassú jármű esetében a korlátozott forgalmú övezetbe történő behajtási hozzájárulás kiadása érdekében a behajtási hozzájárulás regisztrációs díjait és a behajtási díjakat, megfizetésük módját, a díjmentességre jogosultak körét, valamint a díjkezdvezményeket.*

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: *Negatív értékítélet azon állampolgárok részéről, akik az utcában laknak, illetőleg az út állagának romlása.*

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2025. május 20.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

A rendelt hatályának meghatározása, azzal, hogy a rendelet hatálya közfeladat ellátása esetén mely szervekre, esetekre nem terjed ki

A 4. §-hoz és az 5. §-hoz

A behajtási hozzájárulás kiadásának feltételei kerülnek szabályozásra

A 6. §-hoz

A behajtási hozzájárulás kiadása

A 7. §-hoz és a 8. §-hoz

A behajtási hozzájárulás érvényességi ideje és díja

A 9. §-hoz

A behajtási hozzájárulás használata szabályai

A 10. §-hoz

Hatályba lépést szabályozó, záró rendelkezés

TERVEZET

Ikldbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...). önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú utakon történő súlykorlátozásról, a behajtási hozzájárulások kiadásának és felhasználásának rendjéről

[1] Ikldbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő helyi közutak állagának megővására és a település forgalomból adódó zajterhelésének mérséklésére törekszik, ezért

[2] Ikldbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5d) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 3. § (1) bekezdésében és 34. § (2) bekezdésében meghatározott feladatukörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden olyan járműre, járműszerelevényre, amelynek összömege a korlátozott forgalmi övezetben megengedett legnagyobb összömeget meghaladja.

(2) A rendelet területi hatálya az 1. mellékletben felsorolt Ikldbördöce Község közigazgatási területén a „Súlykorlátozás - a táblán megjelölt korlátozásnál nagyobb összömegeű járművel közlekedni tilos – kivéve engedéllyel” közúti jelzőtáblák hatálya alá tartozó önkormányzati tulajdonban lévő közutakra (a továbbiakban: helyi közút) terjed ki.

(3) A rendelet személyi hatálya kiterjed minden olyan jármű tulajdonosra, üzemben tartóra, és használóra, aki Ikldbördöce Község közigazgatási területén a súlykorlátozásnál nagyobb összömegeű járművel, súlykorlátozással érintett helyi közútra hajt be.

2. §

Ikldbördöce Község közigazgatási területén a súlykorlátozással érintett helyi közutakra, a rendelet tárgyi hatálya alá tartozó járművel behajtani csak az Önkormányzat által kiadott behajtási hozzájárulás birtokában lehet.

3. §

A Rendelet hatálya nem terjed ki a közfeladat ellátásának idejére:

- a) a fegyveres erők, a rendőrség, a nemzetbiztonsági szolgálatok, a bűntetés-végrehajítás, a tűz-, polgári és katasztrófavédelem, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal szervezeté által üzemben tartott,
- b) a katasztrófa elhárítást, - megelőzést és segítségnyújtást végző,
- c) a műszaki és baleseti mentést ellátó,

3. A behajtási hozzájárulás kiadása

- (2) A kérelemhez mellékelni kell a forgalmi engedély másolatát. Amennyiben a járművet – a vonatkozó jogszabályok szerint – nem kell ellátni hatósági jelzéssel, úgy azt más azonosításra alkalmas módon kell meghatározni. A kérelem elbírálásához szükséges adat a járműnek a megengedett legnagyobb össztömeg és az, hogy a jármű a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975.(II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 1. számú függelékének II. számú, a közúti járművekkel kapcsolatos fogalomtára szerint járműkategóriába tartozik.
- (1) A behajtási hozzájárulás kiadása iránti kérelemben pontosan meg kell jelölni:
- a) ha a kérelmező gazdasági társaság, a kérelmező nevét, telefonszámát, székhelyét/telephelyét, cégjegyzékszámát,
 - b) ha a kérelmező egyéni vállalkozó vagy magánszemély, a kérelmező nevét, telefonszámát, lakcímét, születési helyét és idejét, anyjának lánykori nevét,
 - c) a megközelítendő ingatlan pontos meghatározását utca és házszám, vagy helyrajzi szám megjelölésével,
 - d) a behajtási hozzájárulás iránti kérelem indokát,
 - e) azt a dátumot, időszakot, amelyre vonatkozóan a behajtási hozzájárulást kéri,
 - f) a kérelemben fel kell tüntetni a gépjármű hatósági jelzését (forgalmi rendszámát) ennek hiányában leírását,
 - g) a jármű megengedett legnagyobb össztömegét,
 - h) a jármű KRESZ szerinti besorolását (járműkategória).

5. §

- (4) Behajtási hozzájárulás egy adott járműre adható ki az e rendelet által előírt feltételek fennállásának megfelelő igazolása esetén. Amennyiben egy kérelmező több járműre vonatkozóan kíván benyújtani behajtási hozzájárulás kiadása iránti kérelmet, úgy a kiadás feltételeinek fennállását mindannyik járműre vonatkozóan külön kell igazolni. Megfelelő igazolás esetén minden járműre külön behajtási hozzájárulást kell kiadni.
- (3) Ha a kérelem a rendeletben előírt feltételeknek megfelel, a kérelem benyújtását követő 5 munkanapon belül a behajtási hozzájárulást ki kell adni.

- (2) Kérelmező az (1) bekezdés szerinti kérelmet a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz (8957 Csömödér, Rákóczi út 49) nyújtja be.
- (1) A behajtási hozzájárulás kiadása iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon egy adott járműre vonatkozóan, a jogosultság feltételeinek egyidejű igazolásával a jármű üzemben tartója, tulajdonosa, az ő képviselőjükben eljáró személy, vagy annak az ingatlannak a tulajdonosa (a továbbiakban: kérelmező) nyújthatja be, akihez a súlykorlátozással érintett járművel szállítás történik.

4. §

2. A behajtási hozzájárulás kiadásának feltételei

- d) a kommunális feladatot ellátó (ideértve a településszisztásági szolgáltatásokhoz, települési hulladékok kezeléséhez, köztisztasági tevékenységhez, valamint közüzemi hibaelhárításhoz használt),
- e) az út-, vagy közműépítést, illetve az út-, vagy közműfenntartást, javítást vagy tisztítást végző,
- f) a külön jogszabályban meghatározott postai szolgáltatást végző tehergépkocsira.

(1) Jelen rendeletben szabályozott behajtási díj regisztrációs díjból és a gépjármű megengedett legnagyobb összértéke alapján megállapított díjból áll. A gépjármű megengedett legnagyobb összértéke alapján megállapított díjat gépjárművének kell megfizetni. A regisztrációs díj mértéke kérelmenként 5 000 Ft, az egy munkanapon belül benyújtott sürgősségi kérelem esetén: 20 000 Ft. Egy kérelem egy darab megközelítési címet tartalmazhat. A jelzőtáblával elrendelt összérték-korlátozást meghaladó megengedett legnagyobb összértékű járművek alapján megállapított díj a jelzőtáblán meghatározott összértékhez felel meg. A megengedett legnagyobb összérték 5000 Ft/gépjármű.

8. §

(5) A behajtási engedély kizárólag reggel 06.00 óra és este 20.00 óra közötti időszakra jogosít behajtásra. Kivételesen méltányolható okból egyidejűleg kérelmezhető a más időpontban történő behajtás, amelyről a polgármester a kérelem elbírálásakor dönt.

(4) A behajtási engedély a 7. §(1) bekezdésben meghatározott érvényességi időn belül érvénytelené válik, ha az engedély kiadásának az e rendeletben meghatározott feltételei már nem állnak fenn. Erről az engedély kiadóját – az engedély egyidejű leadásával együtt – 8 napon belül értesíteni kell.

(3) Az építkezésre vonatkozó behajtási engedély az építéssel/bontással érintett ingatlanon történő építési/bontási tevékenység teljes időtartamára adható ki.

(2) A behajtási engedély a kérelemben megjelölt behajtási időponttól kezdődően az engedélyben megjelölt időpontig érvényes.

- f) a kérelemben megjelölt időszakra, vagy polgármesteri döntés alapján visszavonásig.
 e) egy évre,
 d) hat hónapra,
 c) egy hónapra,
 b) egy hétre,
 a) egy napra,

(1) A járműre vonatkozó behajtási engedély az alábbi időszakokra adható ki:

7. §

4. A behajtási hozzájárulás érvényességi ideje és díja

(3) A behajtási hozzájárulás formanyomtatványát a 3. melléklet tartalmazza.

- d) a kiállítás dátumát, a Polgármester aláírását, és bélyegzőjének lenyomatát.
 c) az érvényesség idejét,
 b) a kiadása alapjául szolgáló jogszabályi hivatkozást,
 a) a jármű pontos megjelölését (forgalmi rendszámával, vagy más azonosítással alkatmas módon).
- (2) A behajtási hozzájárulás tartalmazza:

(1) A Képviselet-tesztület a behajtási hozzájárulásokat kiadására és használatuk jogosultságának felülvizsgálatára, a hozzájárulás esetleges visszavonására vonatkozó hatáskört a Polgármesterre ruházza át.

6. §

- (8) A helyreállítás kiváltható külön megállapodásban rögzített feltételek szerint a kár mértékével arányosan megállapított díjnak az önkormányzat számlájára történő befizetéssel.
- (7) A helyreállítás szakszerűségét és a közterület állapotát a polgármester és az általa megbízott önkormányzati dolgozók ellenőrzik. A helyreállítás szakszerűségének megállapításához a polgármester dönthet szakember bevonásáról.
- (6) A közút helyreállítását az eredetivel megegyező vagy azzal egyenértékű pályaszervezéssel (rétegréteg) kell végezni. Útszegéllyel ellátott közút esetén a helyreállítási kötelezettség az útszegélyre is vonatkozik. Amennyiben a szükséges helyreállítás szakszerűsége meghaladja a forgalmi sáv 50 %-át, akkor a helyreállítás a forgalmi sáv teljes szélességére vonatkozik.
- (5) A helyreállítási kötelezettség a helyreállítás kötelezettségének kell gondoskodni a károkozás helyszínén a biztonságos közlekedés feltételeinek biztosításáról.
- (4) A helyreállítást a károkozást követő 15 napon belül kell elvégezni.
- (3) A behajtási engedély jogosultja az általa használt útszakaszban okozott kárt köteles megtéríteni, ha a károkozás bizonyíthatóan visszavezethető az engedélyben szereplő jármű közlekedésére. Az engedélyes jármű által okozott károk helyreállítása annak a kötelezettség, akinek a névre a polgármester a behajtási engedélyt kiadta, illetve annak az ingatlan tulajdonosnak, akinek az érdekében történt az igénybevétele.
- (2) A behajtási hozzájárulás csak az abban meghatározott korlátozás alá eső közterületekre történő behajtásra jogosít fel.
- (1) A behajtási hozzájárulás csak az abban meghatározott járművel való behajtásra használható fel, más járműre nem érvényes. A behajtási hozzájárulást a jármű vezetőjének jól látható helyen (pl.: a szélvédőn) kell elhelyeznie.

9. §

5. A behajtási hozzájárulás használata

- (4) A (2) bekezdés a) pont szerinti díjfizetési kötelezettség alól való mentesítést egy naptári év időtartamra kell megadni, ha azt a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott személy kéri. A mentesítés iránti kérelem évenként újra benyújtható.
- (3) A behajtási hozzájárulás díját Iklódbördőce Község Önkormányzatának költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni. A behajtási hozzájárulás kiadásának feltétele a kiszabott díj megfizetésének igazolása, vagy az utólagos (fuvarlevelek alapján történő) elszámolás polgármester általi engedélyének csatolása.
- (2) Mentessül a díjfizetési kötelezettség alól azon gépjármű forgalmi engedély szerinti tulajdonosa, üzemben tartója, illetve a gépjármű velük kötött megállapodás alapján megjelölt használója,
- akinek a Iklódbördőce Község közigazgatási területén található lakóhelye, székelye vagy telephelye kizárólag a súlykorlátozással érintett helyi közúton közlelhető meg, feltéve, hogy a gépjárművet a kérelemben megjelölt saját ingatlanán belül - garázsban, udvaron - helyezi el.
 - aki a súlykorlátozási tilalommal érintett útról megközelíthető ingatlanhoz lakossági célú felhasználás érdekében és mértékben tüzelőanyagot szállít,
 - ha a jármű behajtásához közérdek tűzödik.

6. Záró rendelkezés

10. §

Ez a rendelet 2025. június 1-jén lép hatályba.

Íklódbördöce, 2025. május

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Horváth Richárd
polgármester



FÉNYSPORT LUX
ÉPÍTŐ, KERESKEDELMİ
ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
H-2890 Tata Agostyáni út 5.
Tel.: +36/30-986-9195
E-mail: info@fenysport.hu
Web: www.fenysport.hu
Cg.sz.: 11-09-008847
Adószám: 12879029-2-11



Indikatív ajánlat

Iklódbördőce Község részére

A település közvilágítási hálózatának korszerűsítése LED-es lámpatestekkel

1

Érvényes: 2025. júliusig

2025. május 23.

Tisztelt Horváth Richárd polgármester úr!

A kapott közvilágítási leltár és a feltételezett számlázási adatok alapján elkészítettük a település közvilágítás korszerűsítési koncepcióját. Kérésüknek megfelelően az alábbiakban küldöm indikatív ajánlatunkat.

A jelenlegi közvilágítás bemutatása

A településen jelenleg nátrium és kompakt fénycső fényforrással szerelt közvilágítási lámpatestek üzemelnek. A lámpa leltári, fogyasztási és költség adatait az 1. és 2. táblázat tartalmazza. Az alapadatoknál sárgával jelöltük a feltételezett adatokat: energia- és karbantartási díj. Pontosítás után megismételnénk ajánlatunkat.

Tájékoztatásul írjuk, hogy Európában a veszélyes anyagok korlátozásáról szóló 2002/95/EK irányelv szerint 2023. február 25-én a kompakt fénycsövek és körfénycsövek, valamint a 100W alatti nátrium lámpák gyártása megszűnt. 36W-os hosszú, egyenes kompakt fénycsőes lámpatestből a leltári adatok alapján Iklódbördöcén 30 db, 70W-os nátrium lámpás lámpatestből 6 db üzemel. A 100W teljesítmény feletti nátrium lámpák gyártásának megszűnése 2027-ben várható.

1. táblázat: Meglévő és ajánlott lámpatestek mennyisége, fogyasztása, költségei

Meglévő hálózat				Tervezett hálózat							
Lámpatest	db	Telj.	Fogyasztás	Lámpatest	db	Szabályozatlan		I. szabályozás		II. szabályozás	
		W/db	kWh			Telj.	Fogyasztás	Telj.	Fogyasztás	Telj.	Fogyasztás
						W/db	kWh	W/db	kWh	W/db	kWh
Kf 36	30	45	5 508,0	LED-20	11	20	897,6	14,6	655,2	10	448,8
Na 70	6	87	2 129,8	LED-35	25	35	3 570,0	25,55	2 606,1	17,5	1 785,0
Összesen:	36		7 637,8		36		4 467,6		3 261,3		2 233,8
Éves költségek											
Energiadíj+RHD+adók [Ft]			810 061 Ft				473 834 Ft	345 899 Ft			236 917 Ft
Karbantartás [Ft]			216 000 Ft				64 800 Ft	64 800 Ft			64 800 Ft
Összesen nettó [Ft]			1 026 061 Ft				538 634 Ft	410 699 Ft			301 717 Ft
Megtakarítás											
Fogyasztás [kWh/év]							3 170,2	4 376,4			5 404,0
Fogyasztás [GJ/év] *							11,4	15,8			19,5
Költség nettó [Ft/év]							487 427 Ft	615 362 Ft			724 344 Ft
Költség bruttó [Ft/év]							619 033 Ft	781 510 Ft			919 917 Ft
Alapadatok											
Üzemidő [h/év]			4080				4080				
Energiadíj, nettó [Ft/kWh]			60,0 Ft				60,0 Ft				
RHD+adók, nettó [Ft/kWh]			46,1 Ft				46,1 Ft				
Karbantartás, nettó [Ft/db/év]			6 000 Ft				1 800 Ft				

A közvilágítás korszerűsítés indokoltsága

A jelenleg üzemelő közvilágítási lámpatestek energiahatékonysága messze elmarad a LED fényforrású lámpatestekétől. Korszerű lámpatestek használatával jelentős energiamegtakarítás érhető el. A jelenlegi

lámpatestek elöregedtek, mind műszaki, mind világítástechnikai tulajdonságaiban elmaradnak az új lámpatestek és fényforrások tulajdonságaitól.

Irányelvek az ajánlat készítéséhez

Jelen ajánlat készítése során az alábbi irányelvek mentén dolgoztunk:

- Ajánlatunkat a kapott közvilágítási leltár alapján készítettük el, ajánlatunk elfogadása esetén kiviteli terv készítésére van szükség, amely kiterjed a lámpatestek leltárjának pontos összeállítására, a karok és vezetékek, egyéb alkatrészek állapotának és megfelelőségének ellenőrzésére. A kiviteli terv adatainak ismeretében, annak felhasználásával tudjuk végleges ajánlatunkat megadni. **A szabadvezetéki hálózaton lévő lámpatestek bekötővezetéke nem a szolgáltató által előírt fekete köpenyszigetelésű kábel, várhatóan a 25-28 db lámpatestnél ezt cserélnünk kell. Az ajánlatban a kivitelezési díjnál ezért szerepeltetünk 25 000,- Ft+ÁFA/db díjat.**
- A korszerűsítési ajánlat alapelve volt a jelenleg meglévő lámpatestekkel megegyező, annál kb. 15-30%-kal nagyobb megvilágítási szint elérése. **A településen áthaladó Béke és Fő út a jelenleg főleg 36W-os kompakt fénycsőves világítással alulvilágított, nem szabványos. Ajánlatunkat úgy készítettük el, hogy a település fő útjait az MSZ-EN 13201-2:2016 útvilágításra vonatkozó hatályos szabvány szerinti M5 útkategória követelményeinek megfeleljenek. Ehhez a vizsgált szakaszon a jelenlegi lámpatesteket 35W-os LED-es berendezésre cserélnénk.**
- Az ajánlott világítótestek szabványos alkatrészek felhasználásával készülnek (ún. Zhaga szabvány), mert ez lehetővé teszi, hogy a világítótestek alkatrészutánpótlása gyártó függetlenül, csereszabatosan elvégezhető legyen az üzemeltetés 20-30 éves távlatában is.
- Az ajánlott világítótestek gyártótól független laboratóriumból IP és IK mérésekkel rendelkeznek, illetve a világítótestek típusvizsgálata független intézményben történik (ENEC tanúsítvány).
- Az alkalmazni kívánt berendezések gyártótól független laborban készült fénytechnikai és elektromos mérési jegyzőkönyvekkel rendelkeznek, ezáltal biztosítható, hogy a tervezett és a megvalósított állapot egymásnak megfeleljen.
- Az ajánlott világítótestek E.ON áramhálózati rendszerengedéllyel rendelkeznek.
- A korszerűsítéssel elérendő fő cél az energiamegtakarítás realizálása és a beruházási költség minél alacsonyabban tartása.

A korszerűsítés bemutatása számokban

Meglévő és ajánlott világítási berendezések fényáramának összehasonlítása

A jelenleginél komfortosabb világítási szint eléréséhez korszerű LED-es lámpatestek felszerelését javasoljuk. A jelenleg üzemelő lámpatestek fényárama az alábbi táblázatban kerül bemutatásra (a jelenleg a hálózaton üzemelő közvilágítási lámpatestek hatásfoka körülbelül 70%, a bennük lévő

fényforrások fényáramát ezzel a veszteséggel, 30%, csökkentettük). A táblázatban feltüntettük a javasolt LED-alapú világítótestek típusát és fényáramát is:

2. táblázat: Meglévő és ajánlott lámpatestek fényáramának összehasonlítása

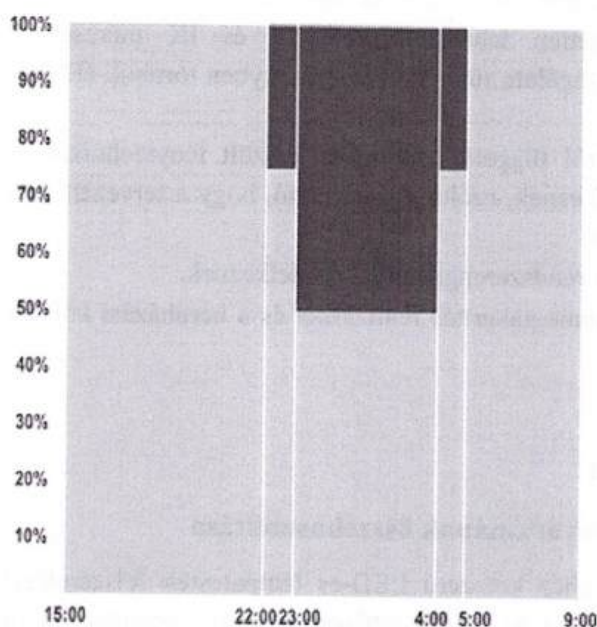
Tsz.	Jelenlegi lámpatestek	Fényforrás fényáram [lm]	Lámpatest fényáram [lm]	Javasolt lámpatestek	Fényáram [lm]	
					kezdeti	25 év utáni várható
1	36W-os kompakt fénycső	2 900	2 030	Vizulo Colibri 20W	3 082	2 773
2	70W-os nátrium lámpa	6 600	4 620	Vizulo Colibri 35W	5 299	4 769

Az ajánlott közvilágítási világítótestek kezdeti fényhasznosítása minden típus esetén meghaladja a 150 lm/W-ot.

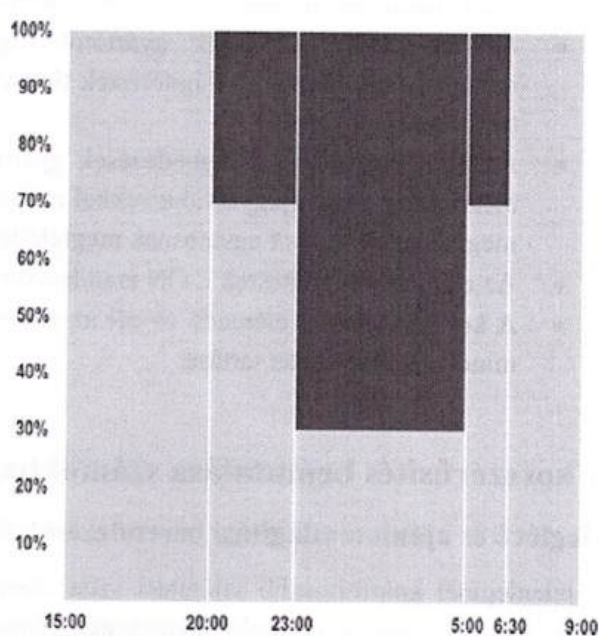
Fényeloszlások és fényáram szabályozás

Az ajánlott világítótestek esetén lehetőség van közel 50 féle fényeloszlás alkalmazására, így a jelenlegivel megegyező vagy jobb megvilágítást és megvilágítás egyenletességet tudunk elérni. A világítóttest fényeloszlásának végleges meghatározása a kiviteli tervezés feladata.

A lámpatest cserén túl a világítótesteknél éjszakai fényáram szabályozást javasolunk, amivel ezzel további energiamegtakarítás érhető el. Az 1. és 2. ábrán bemutatott két változattal az alapmegtakarításon túl további 27%, illetve 50% megtakarítás érhető el.



2. ábra: Fényáram szabályozás első változata



3. ábra: Fényáram szabályozás második változata

A jelenlegi és a korszerősítés utáni leltári, fogyasztási adatokat és a költségeket az 1. és 2. táblázatban mutatjuk be. A korszerősítésnél mindhárom változattal (szabályozatlan és a kétféle módon szabályozott LED-es világítótestek) számoltunk.

A lámpatestek éjszakai fénnyámszabályozása tekintetében az első változatot javasoljuk:

- bekapcsolás után 22:00 óráig a lámpatestek teljes fénnyámmal üzemelnek,
- 22:00 - 23:00 óráig a fénnyáram 75%-ra csökken,
- 23:00 - 04:00 óráig a fénnyáram 50%-ra csökken, ebben az időszakban a mozgás minimális,
- 04:00 - 05:00 óráig a fénnyáram 75%-ra erősödik,
- 05:00 után a fénnyáram ismét maximális, 100%, kikapcsolásig.

Megtérülésszámítások

A korszerősítés utáni megtakarításokat az indikatív ajánlat korszerősítés beruházás táblázat adatainak (1. táblázat) felhasználásával a 3. táblázatban foglaltuk össze.

3. táblázat: A település meglévő és korszerősítés utáni közvilágításának díjai, megtakarítás

A település meglévő közvilágításának nettó díjai		
Energia- és RHD díjak	810 061 Ft /év	100,0%
Karbantartási díj	216 000 Ft /év	100,0%
Összesen nettó	1 026 061 Ft /év	100,0%
A település korszerősítés utáni közvilágításának nettó díjai		
Energia- és RHD díjak	345 899 Ft /év	42,7%
Karbantartási díj	64 800 Ft /év	30,0%
Összesen nettó	410 699 Ft /év	40,0%
Megtakarítás		
Energia- és RHD díjak	464 162 Ft /év	57,3%
Karbantartási díj	151 200 Ft /év	70,0%
Összesen nettó	615 362 Ft /év	60,0%

A meglévő hálózathoz képest az első fénnyáram szabályozási móddal az éves nettó megtakarítás **615.362,- Ft**, ami a bázishoz képest **60,0%-os** megtakarítást eredményez (fénnyáram szabályozás nélkül a megtakarítás nettó összege csak 487.427,- Ft lenne (47,5%).

Az így létrejött energia- és karbantartási díj megtakarításból az Önkormányzat finanszírozni tudja a közvilágítás korszerősítésének beruházását. Így az elavult, magas költségekkel rendelkező világítási berendezések cseréje nem igényel külön önkormányzati forrást.

Iklódbördőce közvilágítás korszerűsítés beruházás adatai

Részletfizetés és egyösszegű ajánlat

A részletfizetési koncepció kidolgozása közben figyelembe vettük a korszerűsítés során felmerülő költségesökkentést. Az éves fizetési részleteket úgy alakítottuk ki, hogy a település korszerűsítéssel járó megtakarításának mértéke azonos, vagy magasabb mértékű legyen a fizetési részleteknél, ezzel megkönnyítve a beruházás törlesztését. A **törlesztési részletek** a teljes futamidő alatt **fixek**, azokat az éves fogyasztói árindex alapján **nem növeljük**.

1. A szerződéskor fizetendő összeg egyenlő a korszerűsítés energia költség megtakarításának összegével:

A korszerűsítési koncepcióban bemutatott beruházás 7 éves részletek tekintetében az alábbiak szerint nézne ki:

Hét éves szerződéssel	Fizetendő díj (nettó)
Műszaki átadáskor fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 1 év múlva fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 2 év múlva fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 3 év múlva fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 4 év múlva fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 5 év múlva fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 6 év múlva fizetendő	615 000 Ft
Műszaki átadás után 7 év múlva fizetendő	408 430 Ft
Összesen nettó:	4 713 430 Ft

6

2. A beruházás 100%-os önkormányzati kifizetése esetén:

A beruházás 100%-os önkormányzati kifizetése esetén (a **műszaki átadás után a beruházás teljes költségét egyösszegben fizetik meg**) az alábbi táblázatba foglalt ajánlatot tudjuk biztosítani:

Tsz.	Megnevezés	Darab	Nettó egységár	Nettó összesen
1	Vízúlo Colibri 20W éjszakai fényáram szabályozással	11	55 000 Ft	605 000 Ft
2	Vízúlo Colibri 35W éjszakai fényáram szabályozással	25	55 000 Ft	1 375 000 Ft
3	Kiviteli terv készítése, engedélyeztetés, közútkezelői hozzájárulás, adminisztráció, átadási dokumentáció	1	216 000 Ft	216 000 Ft
4	Kivitelezés	36	25 000 Ft	900 000 Ft
Összesen nettó:				3 096 000 Ft

A beruházás összes költsége 36 db lámpatest korszerűsítésére vonatkozóan **3.096.000,- Ft+ÁFA**, bruttó 3.931.920,- Ft.

Üzemeltetési, karbantartási ajánlat

Cégünk az Energia Hivatal által kiadott közvilágítás üzemeltetési engedéllyel rendelkezik. Az elmúlt két évben általunk bevezetett költséghatékony megoldást kínálunk az önkormányzatok részére. Az általunk korszerűsített rendszer éves üzemeltetését **1.800 Ft + ÁFA / lámpatest / év** összegért vállaljuk, amelynek éves költsége 36 db lámpatest esetén **64.800 Ft + ÁFA** a teljes településre vonatkozóan.

A részletfizetés lejártá után a külön megkötött karbantartási szerződés biztosítja, hogy a gyártói jótálláson túli időszakban a világítótestekben meghibásodó alkatrészecskék és ezzel együtt a teljes világítási berendezés karbantartott és üzemképes legyen külön díj megfizetése nélkül.

A karbantartási díj az alábbi elemek tartalmazza:

- a berendezések hibáinak elhárítása és folyamatos, ill. rendszeres karbantartás végzése;
- az üzemképtelen áramköri elemek, sorkapocs, driver, led panel, biztosító betét hiba esetén ezek javítása, pótlása (az egyes elemek javítása, pótlása, karbantartása során biztosítani kell, hogy az adott területre érvényes megvilágítási kategória a javítási munkák elvégzése után is változatlan legyen);
- korszerűsített lámpatestekkel kapcsolatos konszignációs raktár kezelése, garancia, illetve szavatossági folyamatokban közreműködés;
- csatlakozó vezeték elhasználódása esetén azok szükséges cseréje (lámpatest és éjszakai vezérlő vezeték között);
- lámpahely szerelvény lapjának karbantartása a benne elhelyezett túláram-védelemmel együtt;
- az érintésvédelem előírás szerinti ellenőrzése, a szükségessé váló pótlások elvégzése;
- a hiányzó részegységek (lámpatest szerelvény tér fedőlapok, búrák) pótlása, különös tekintettel a feszültség alatt álló berendezés részek zárt állapotának biztosítására;
- a rendszer műszaki állomány és üzemi esemény adatairól Üzemeltető telephelyén naprakész nyilvántartást vezetése;
- a közvilágítási hálózat rendszeres felülvizsgálata, ellenőrzése;
- a karbantartáshoz és üzemeltetéshez szükséges anyagok beszerzése és saját raktárban való készletezése;
- bontott anyagok tárolása és elszállítása a veszélyességi fokának figyelembevételével;
- a passzív elemekkel kapcsolatos hibák egyeztetése elosztó hálózati engedéllyessel.



FÉNYSPOORT LUX
ÉPÍTŐ, KERESKEDELMI
és SZOLGÁLTATÓ KFT.
H-2890 Tata Agostyáni út 5.
Tel.: +36/30-986-9195
E-mail: info@fenysport.hu
Web: www.fenysport.hu
Cg.sz.: 11-09-008847
Adószám: 12879029-2-11

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri Polgármester úr tetszését. Úgy látjuk, hogy ajánlatunk elfogadásával megvalósíthatók az előzetesen megfogalmazott elvárásai a közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatban:

- Az alkalmazandó világítótestek rendszer-engedéllyel, referenciákkal rendelkezzenek.
- Az új hálózat éjszakára szabályozható legyen a lehető legnagyobb energia- és költség megtakarítás elérése érdekében.
- Legyenek alternatívák a fizetésre és futamidejére, az Önkormányzat mérlegelhesse a fizetés ütemezés lehetőségeit.
- Futamideje legyen rövid (ajánlatunk alapján 7 éves), ne eméssze fel a klasszikus ESCO-futamidő (12-15 év) az előnyöket és a megtakarítást.
- Még sokáig megbízhatóan működő, kisfogyasztású közvilágítással tudják a feladatot ellátni.

Amennyiben az önkormányzatnak rendelkezésre áll bármilyen más előtörlesztési összeg vagy igénylik a klasszikus ESCO-finanszírozás hosszabb futamidejét, ajánlatunkat frissítjük és módosítjuk az igényeknek megfelelően.

Kérjük Tisztelt Polgármester urat, biztosítson lehetőséget a Képviselő Testület előtt is fenti ajánlatunk ismertetésére.

8

Tata, 2025. 05. 23.

Matécz Péter

s.k.

m: +36-30-300-2180

e: peter.matecz@fenysport.hu

Mellékelve:

Az ajánlott lámpák bemutatása és magyarországi referenciáik.

Közvilágítás korszerűsítéshez ajánlott lámpatestek bemutatása

Közvilágítás korszerűsítéshez útvilágításra és homlokzati díszvilágításra az alábbi világítótesteket ajánljuk:

Vizulo Colibri, Vizulo Micro Martin, Vizulo Mini Martin

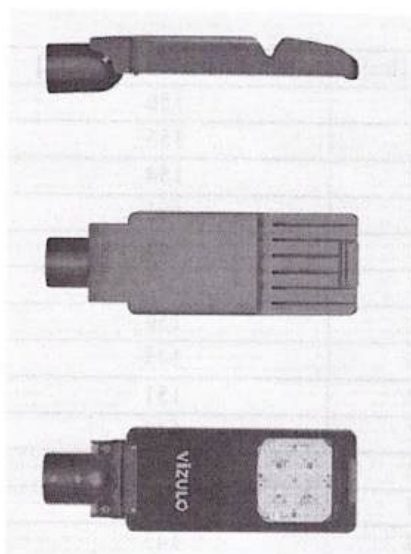
A világítótestek tulajdonságai:

- kiemelkedő fényhasznosítás:

Típus	Teljesítmény [W]	Fényáram [lm]	Fényhasznosítás [lm/W]
Colibri	15	2 340	156
	18	2 790	155
	20	3 082	154
	25	3 779	151
	30	4 454	148
	35	5 084	145
Micro Martin	25	3 758	150
	30	4 444	148
	35	5 299	151
	40	5 948	148
	45	6 583	146
	50	7 260	145
	55	7 850	143
	60	8 440	141
	70	9 359	134
	80	10 375	130
Mini Martin	70	10 267	147
	80	11 471	143
	90	12 603	140
	100	13 706	137

- 4000 K-es színhőmérséklet (igény esetén 2200K, 2700K, 3000K és 5700K színhőmérséklettel is elérhető),
- beépített dimmelési és programozási lehetőség, további energiamegtakarítás elérése érdekében,
- áramszolgáltató rendszerengedély,
- ENEC, ENEC+, UKCA, EAC, UL, RoHS tanúsítvány,
- ZHAGA konzorciumi tagság,
- megfelelő fényeloszlás, 50 féle útvilágítási optika, 50 féle egyéb optika,
- minőségi LED-ek használata,
- élettartam alatti kis fényáram csökkenés, 100 000 üzemóra (Eco változat esetén L90 B10, normál változat esetén L98 B10),

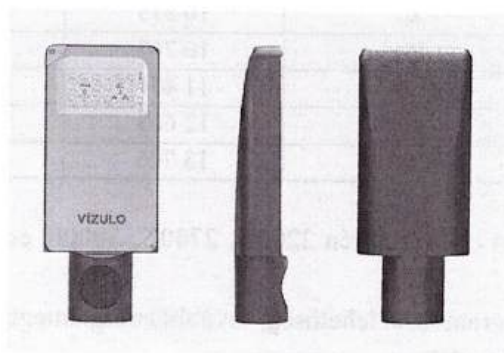
- teljes alumínium ház hosszú élettartamra tervezve,
- edzett síküveg bura,
- a zavaró káprázás érdekében az optikai rendszer nem nyúlik a lámpatest ház alsó síkja alá,
- D32-D60 átmérőjű karra vagy oszlopcsúcsra adapter nélkül felszerelhető,
- oszlopkaron és oszlopcsúcsra döntési lehetőségek,
- IP66, IK08 védetség,
- 5 év teljes körű jótállás,
- alacsony karbantartási igény, 4-6 év tisztítási ciklus.



1. ábra: Vizulo Micro Martin



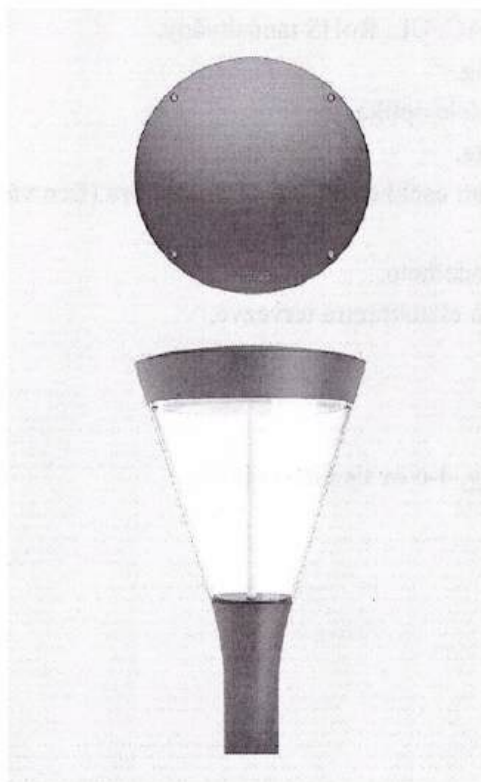
2. ábra: Vizulo Mini Martin



3. ábra: Vizulo Colibri

Közvilágítás korszerűsítéshez parkvilágításra és archaizáló, díszes útvilágításra az alábbi világítótesteket ajánljuk:

Vizulo Luscinia



4. ábra: Vizulo Luscinia

A világítótest tulajdonságai:

- kiemelkedő fényhasznosítás:

Típus	Teljesítmény [W]	Fényáram [lm]	Fényhasznosítás [lm/W]
Luscinia	10	1 544	154
	15	2 118	141
	20	2 879	144
	25	3 482	139
	30	4 091	136
	35	4 631	132
	40	5 143	129
	45	6 486	144
	50	7 074	141
	55	7 641	139
	60	8 202	137



FÉNYSPORT LUX
ÉPÍTŐ, KERESKEDELMI
és SZOLGÁLTATÓ KFT.

H-2890 Tata Agostyáni út 5.

Tel.: +36/30-986-9195

E-mail: info@fenysport.hu

Web: www.fenysport.hu

Cg.sz.: 11-09-008847

Adószám: 12879029-2-11

- 4000 K-es színhőmérséklet (igény esetén 2200K, 2700K, 3000K és 5700K színhőmérséklettel is elérhető),
- beépített dimmelési és programozási lehetőség, további energiamegtakarítás elérése érdekében,
- áramszolgáltató rendszerengedély,
- ENEC, ENEC+, UKCA, EAC, UL, RoHS tanúsítvány,
- ZHAGA konzorciumi tagság,
- megfelelő fényeloszlás, 20 féle optika,
- minőségi LED-ek használata,
- élettartam alatti kis fényáram csökkenés, 100 000 üzemóra (Eco változat esetén L90 B10, normál változat esetén L98 B10),
- bármilyen RAL-színben rendelhető,
- teljes alumínium ház hosszú élettartamra tervezve,
- UV-álló PC bura,
- IP66, IK10 védettség,
- 5 év teljes körű jótállás,
- alacsony karbantartási igény, 4-6 év tisztítási ciklus.

Vizulo és Ragni referenciák Magyarországon (a teljesség igénye nélkül):

- 9 év alatt több, mint 25000 db világítótest szállítása a Budapesti Dísz- és Közvilágítási Kft. részére, többek között az alábbi helyszínekre:
 - o Hungária körút,
 - o Róbert Károly körút,
 - o Könyves Kálmán körút,
 - o 11-es út budapesti szakasza (Szentendrei út),
 - o Egérút,
 - o Hunyadi János út (6-os út),
 - o Szilágyi út, Külső Szilágyi út,
 - o Váci út,
 - o Megyeri út,
- Komárom közvilágítás korszerűsítése 2600 db világítótesttel,
- Oroszlány közvilágítás korszerűsítése 1179 db világítótesttel,
- Budapest Airport út- és térvilágítás korszerűsítése 1000 db világítótesttel,
- Tata közvilágítás korszerűsítése 1000 db világítótesttel,
- Zirc közvilágítás korszerűsítése 954 db világítótesttel,
- Tát közvilágítás korszerűsítése 644 db világítótesttel,
- Devecser közvilágítás korszerűsítése 614 db világítótesttel,
- Tatabánya közvilágítás korszerűsítése 575 db parkvilágító világítótesttel,
- Szödliget közvilágításának korszerűsítése 575 db világítótesttel (folyamatban),
- Sósút közvilágítás korszerűsítése 525 db világítótesttel,
- Szántód közvilágítás korszerűsítése 509 db világítótesttel,
- Iszkaszentgyörgy közvilágítás korszerűsítése 492 db világítótesttel,
- Környe közvilágítás korszerűsítése 454 db világítótesttel,
- Kismaros közvilágítás korszerűsítése 412 db világítótesttel (tervezés alatt),
- Sárisáp közvilágítás korszerűsítése 378 db világítótesttel (folyamatban),
- Csomád közvilágításának korszerűsítése 363 db világítótesttel,
- Kosd közvilágítás korszerűsítése 334 db világítótesttel,
- Dunakiliti közvilágításának korszerűsítése 329 db világítótesttel (folyamatban),
- Tokodaltáró közvilágítás korszerűsítése 307 db világítótesttel,
- Bokod közvilágításának korszerűsítése 307 db világítótesttel,
- Dunaalmás közvilágítás korszerűsítése 287 db világítótesttel,
- Püspökatvan közvilágítás korszerűsítése 286 db világítótesttel,
- Detk közvilágítás korszerűsítése 286 db világítótesttel,
- Rád közvilágítás korszerűsítése 292 db világítótesttel,
- Dunaegyháza közvilágítás korszerűsítése 283 db világítótesttel,
- Dömös közvilágítás korszerűsítése 267 db világítótesttel (tervezés alatt),
- Kemence közvilágítás korszerűsítése 266 db világítótesttel,
- Ikrény közvilágítás korszerűsítése 250 db világítótesttel (folyamatban),

- Vámosmikola közvilágítás korszerűsítése 241 db világítótesttel,
- Gyermely közvilágítás korszerűsítése 238 db világítótesttel,
- Székesfehérvár BUBA közvilágítás építése 232 db világítótesttel,
- Söjtör közvilágítás korszerűsítése 231 db világítótesttel (folyamatban),
- Galambok közvilágítás korszerűsítése 230 db világítótesttel (folyamatban),
- Majosháza közvilágítás korszerűsítése 227 db világítótesttel,
- Kiskorpád közvilágítás korszerűsítése 227 db világítótesttel (folyamatban),
- Városlőd közvilágítás korszerűsítése 217 db világítótesttel,
- Somlószlós közvilágítás korszerűsítése 211 db világítótesttel (folyamatban),
- Szomor közvilágítás korszerűsítése 195 db világítótesttel,
- Bernecebaráti közvilágítás korszerűsítése 183 db világítótesttel,
- Szákszend közvilágítás korszerűsítése 174 db világítótesttel (folyamatban),
- Bakonyszombathely közvilágítás korszerűsítése 208 db világítótesttel,
- Galgagyörk közvilágítás korszerűsítése 186 db világítótesttel (folyamatban),
- Keszeg közvilágítás korszerűsítése 172 db világítótesttel (folyamatban),
- Szomód közvilágítás korszerűsítése 150 db világítótesttel,
- Som közvilágítás korszerűsítése 147 db világítótesttel,
- Zalasabar közvilágítás korszerűsítése 146 db világítótesttel,
- Tárkány közvilágítás korszerűsítése 137 db világítótesttel (folyamatban),
- Sokorópátka közvilágítás korszerűsítése 135 db világítótesttel (folyamatban),
- Hegyhátszentjakab közvilágítás korszerűsítése 134 db világítótesttel (folyamatban),
- Jákfa közvilágítás korszerűsítése 132 db világítótesttel (folyamatban),
- Egyházashollós közvilágítás korszerűsítése 130 db világítótesttel (folyamatban),
- Orosztony közvilágítás korszerűsítése 129 db világítótesttel (folyamatban),
- Súr közvilágítás korszerűsítése 122 db világítótesttel (folyamatban),
- Dunaszentmiklós közvilágítás korszerűsítése 120 db világítótesttel,
- Kóspallag közvilágítás korszerűsítése 119 db világítótesttel,
- 8647-es (Sopron) elkerülő út közvilágítás kialakítása 113 db világítótesttel,
- Perőcsény közvilágítás korszerűsítése 102 db világítótesttel (folyamatban),
- Vértestolna közvilágítás korszerűsítése 99 db világítótesttel (folyamatban),
- Vértesszőlő közvilágítás korszerűsítése 96 db világítótesttel,
- Ács főút közvilágítás korszerűsítése 92 db világítótesttel,
- Szőce közvilágítás korszerűsítése 92 db világítótesttel (folyamatban),
- Váralja közvilágítás korszerűsítése 92 db világítótesttel (folyamatban),
- Ipolydamásd közvilágítás korszerűsítése 81 db világítótesttel,
- Magyarszombatfa közvilágítás korszerűsítése 81 db világítótesttel,
- Nagytevel közvilágítás korszerűsítése 80 db világítótesttel (folyamatban),
- Szentgyörgyvár közvilágítás korszerűsítése 73 db világítótesttel (folyamatban),
- Kolontár közvilágítás korszerűsítése 71 db világítótesttel (folyamatban),
- Lókút közvilágítás korszerűsítése 70 db világítótesttel (folyamatban),
- Kisbodak közvilágítás korszerűsítése 70 db világítótesttel,

- Pankasz közvilágítás korszerősítése 69 db világítótesttel,
- Őrismagyarósd közvilágítás korszerősítése 69 db világítótesttel (folyamatban),
- Felsőjánosfa közvilágítás korszerősítése 68 db világítótesttel (folyamatban),
- Ácsteszer közvilágítás korszerősítése 67 db világítótesttel,
- Páty körforgalmának közvilágítás építése 67 db világítótesttel,
- Ipolytölgyes közvilágítás korszerősítése 66 db világítótesttel,
- Máriahalom közvilágítás korszerősítése 65 db világítótesttel (folyamatban),
- Vérteskethely közvilágítás korszerősítése 63 db világítótesttel,
- Zalaszentjakab közvilágítás korszerősítése 60 db világítótesttel (folyamatban),
- Aka közvilágítás korszerősítése 57 db világítótesttel (folyamatban),
- Csém közvilágítás korszerősítése 56 db világítótesttel,
- Kisigmánd közvilágítás korszerősítése 54 db világítótesttel (folyamatban),
- Viszák közvilágítás korszerősítése 54 db világítótesttel (folyamatban),
- Kercaszomor közvilágítás korszerősítése 49 db világítótesttel (folyamatban),
- Kismányok közvilágítás korszerősítése 45 db világítótesttel (folyamatban),
- Kistrákos közvilágítás korszerősítése 44 db világítótesttel,
- Borszörcsök közvilágítás korszerősítése 43 db világítótesttel,
- Nóráp közvilágítás korszerősítése 32 db világítótesttel (folyamatban),
- Kerkáskápolna közvilágítás korszerősítése 30 db világítótesttel (folyamatban),
- Hegyhátszentmárton közvilágítás korszerősítése 24 db világítótesttel (folyamatban),
- Tagyon közvilágítás korszerősítése 20 db világítótesttel,
- Szatta közvilágítás korszerősítése 19 db világítótesttel,
- Csertalagos közvilágítás korszerősítése 16 db világítótesttel (folyamatban),
- Óbudavár közvilágítás korszerősítése 12 db világítótesttel (folyamatban),
- Magyarország területén közel 100 további településen, körülbelül 20000 db világítótest üzemel az általunk forgalmazott kültéri világítótestekből. Az alábbi településekre szállítottunk világítótesteket:

Almásfüzitő, Alsóörs, Ádánd, Ape, Ászár, Baj, Baja, Bajót, Balatonföldvár, Balatonlelle, Balassagyarmat, Bábolna, Bicske, Biatorbágy, Bonyhád, Budakalász, Budakeszi, Cegléd, Csákvár, Csörög, Dunakeszi, Écs, Esztergom, Erdőkertes, Felcsút, Fót, Gibárt, Gyermely, Gyula, Kajászó, Kerekharaszt, Kisbér, Kistarcsa, Lábatlan, Marcali, Martonvásár, Mende, Mogyoród, Monor, Nagykanizsa, Nagyigmánd, Naszály, Neszmély, Nyársapát, Nyergesújfalu, Paks, Salgótarján, Ságvár, Siófok, Sopron, Szigetszentmiklós, Szuha, Tarján, Tokod, Tiszaújváros, Üllő, Üröm, Várgesztes, Vértesszőlős, Vörs, Zsámbok, stb.